



## MUNICIPIUL BUCUREȘTI

### CONSILIUL LOCAL SECTOR 5

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București  
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18  
Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal: 4433953  
www.sector5.ro  
E-mail: primarie@sector5.ro

#### HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Studiului de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului de administrare și întreținere a domeniului public și privat de interes local – serviciul public de infrastructură pe raza administrativ teritorială a Sectorului 5 al Municipiului București, stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, a Regulamentului serviciului public de administrarea a infrastructurii Sectorului 5 al Municipiului București, a Caietului de sarcini și a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București**

#### Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 5 al Municipiului București înregistrat cu nr. 143040/01.04.2025;
- Raportul de specialitate al Direcției Generale de Investiții înregistrat cu nr. DI-51/01.04.2025;
- Avizul Comisiei pentru buget, finanțe, taxe locale, fonduri europene și alte activități economice;
- Avizul Comisiei pentru urbanism, lucrări publice, administrarea teritoriului, domeniului public și privat al Sectorului 5, patrimoniului și fondului funciar;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;
- Anunțul nr.13/11.04.2025 precum și procesul verbal de afișare nr.14/11.04.2025 întocmite conform prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, modificată prin OUG nr.16/2022;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 nr. 274/26.11.2019 privind înființarea societății INFRASTRUCTURĂ DF 5 S.A..

#### În conformitate cu prevederile:

- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 7 (alin) 13 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată 2013;
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a), art. 140 alin.(1), art. 166 alin. (2), lit. g) și alin. (4), art. 196 alin.(1) lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL SECTOR 5**  
**HOTĂRĂSTE :**

Art. 1. Se aprobă **Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului de administrare și întreținere a domeniului public și privat de interes local – serviciul public de infrastructură pe raza administrativ teritorială a Sectorului 5 al Municipiului București**, conform Anexei nr. 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Se aprobă ca modalitate de gestiune a serviciului public de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, gestiunea directă, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Art. 3. Se aprobă **Regulamentul serviciului public de administrarea a infrastructurii Sectorului 5 al Municipiului București**, conform Anexei nr. 2, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 4. Se aprobă **Caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciilor de administrare a infrastructurii la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București**, conform Anexei nr. 3, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 5 Se aprobă încredințarea gestiunii serviciului public de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de infrastructură, operatorului S.C. INFRASTRUCTURĂ S5 SA., societate având ca acționar principal Consiliul Local al Sectorului 5.

Art. 6. Se aprobă **Contractul cadru de delegare a gestiunii serviciului public de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București**, conform Anexei nr. 4, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 7. Se aprobă lista tarifelor aferentă serviciilor delegate, conform anexei nr. 5, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 8. Se împuternicește Administratorul Public al Sectorului 5 al Municipiului București, să semneze contractul de delegare a gestiunii serviciului public de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București.

Art. 9. Orice alte prevederi contrare prezentei hotărâri, se abrogă.

Art. 10. Primarul Sectorului 5 al Municipiului București, prin aparatul de specialitate, Serviciul Evidență Acte Administrative, Direcția Generală de Investiții, Direcția Economică și S.C. INFRASTRUCTURĂ S5 S.A., vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**MIHAELA GORNEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretar General al Sectorului 5,**  
**FLORIN MĂNUC**

Nr. 64 /29.04.2025



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 5**

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București  
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18  
Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal: 4433953  
www.sector5.ro  
E-mail: primarie@sector5.ro

ANEXA 1 LA H.C.L. Sector 5 Nr. 64 /29.04.2025

## **STUDIU DE OPORTUNITATE**

*privind modalitatea de gestiune a serviciului de administrare și  
întreținere a domeniului public și privat de interes local -serviciul public  
de INFRASTRUCTURĂ  
pe raza administrativ teritorială a  
SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI*

2025



## **CUPRINS**

### **A. CADRUL LEGISLATIV ABORDAT ÎN VEDEREA REDACTĂRII STUDIULUI DE OPORTUNITATE**

A.1. Obiectul studiului de oportunitate

### **B. ASPECTE INTRODUCTIVE PRIVIND ACTIVITATEA DE INFRASTRUCTURĂ A CĂILOR PUBLICE**

### **C. MODALITATEA DE DELEGARE A SERVICIULUI DE INFRASTRUCTURĂ PE RAZA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ A SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

C.1. Delegarea directă

C.2. Delegarea serviciului de infrastructură prin concesionare

C.3. Delegarea serviciului de infrastructură prin parteneriat public-privat

### **D. ASPECTE ECONOMICO-SOCIALE**

D.1. Fezabilitatea financiară a delegării serviciului de infrastructură

D.2. Aspecte referitoare la mediu

D.3. Aspecte sociale

### **E. CONDIȚII CONTRACTUALE PRIVIND DELEGAREA/CONCESIONAREA SERVICIILOR DE INFRASTRUCTURĂ**

### **F. SITUAȚIA ACTUALĂ PRIVIND SERVICIILE DE INFRASTRUCTURĂ LA NIVELUL SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

F.1. Prezentarea sectorului 5 al Municipiului București

### **G. CONDIȚII TEHNICE MINIMALE DE EXPLOATARE A SERVICIULUI DE ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE A DOMENIULUI PUBLIC**



## ABREVIERI

|                   |                                                                                         |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| AC                | Autoritate contractanta                                                                 |
| ACIS              | Autoritatea pentru Coordonare a Instrumentelor Structurale                              |
| ADI               | Asociație de Dezvoltare Intercomunitara                                                 |
| AM                | Autoritate de Management                                                                |
| AM POS Mediu      | Autoritatea de Management pentru POS Mediu                                              |
| ANAR              | Administrația Națională "Apele Romane"                                                  |
| ANPM              | Agencia Națională pentru Protecția Mediului                                             |
| ANRSC             | Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice |
| APM               | Agencia pentru Protecția Mediului                                                       |
| AT                | Asistenta tehnica                                                                       |
| CE                | Comisia Europeana                                                                       |
| CE DG Regia       | Direcția Generala Politica Regionala, Comisia Europeana                                 |
| CE DG Environment | Direcția Generala Mediu, Comisia Europeana                                              |
| CS                | Caiet de sarcini                                                                        |
| CSNR              | Cadru Strategic National de Referința                                                   |
| DEE               | Deșeuri electrice și electronice                                                        |
| EIM               | Evaluarea impactului asupra mediului                                                    |
| FEDR              | Fondul European de Dezvoltare Regionala                                                 |
| GNM               | Garda Națională de Mediu                                                                |
| ICP               | Indicatori cheie de performanta                                                         |
| IFI               | Instituții Financiare Internaționale                                                    |
| IP                | Indicatori de performanta                                                               |
| MAI               | Ministerul Administrației și Internelor                                                 |
| MFP               | Ministerul Finanțelor Publice                                                           |
| MMP               | Ministerul Mediului și Pădurilor                                                        |
| MS                | Ministerul Sănătății                                                                    |
| OI                | Organism intermediar                                                                    |
| ONG               | Organizație non-guvernamentala                                                          |
| PA                | Plan de Acțiune                                                                         |
| PND               | Planul National de Dezvoltare                                                           |
| POS Mediu         | Programul Operațional Sectorial de Mediu                                                |
| PPCA              | Instrumentul Plătește pentru cât arunci                                                 |
| PR                | Relații Publice                                                                         |
| SF                | Studiu de fezabilitate                                                                  |
| SGA               | Sistemul de gospodărire a apelor                                                        |
| SMID              | Sistem de Management Integrat al Deșeurilor                                             |
| SIGD              | Sistem de Gestiune Integrata a Deșeurilor                                               |
| SSM               | Sănătate și securitate în munca                                                         |
| UAT               | Unitate administrativ-teritoriala                                                       |

## INTRODUCERE

Necesitatea întocmirii prezentului „***STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND MODALITATEA DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT DE INTERES LOCAL – SERVICIUL PUBLIC DE INFRASTRUCTURĂ***”, pe raza administrativ teritorială a **SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI** va analiza elemente tehnice, financiare și instituționale specifice în scopul identificării variantei optime de administrare și întreținere a drumurilor publice din aria teritorială a Sectorului 5 al Municipiului București.

Prezentul studiu de oportunitate are în vedere fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului de infrastructură pe teritoriul Sectorului 5 al Municipiului București către operatorul de servicii de infrastructură, respectiv:

- Gradul de dimensionare tehnică și umană necesar pentru operatorul serviciului de infrastructură;
- Dimensionarea parametrilor de performanță și a costurilor necesare pentru realizarea unui serviciu de infrastructură calitativ la nivel de sector;
- Stabilirea condițiilor contractuale necesare în vederea colaborării, incluzând perioada de amortizare a investițiilor ce se vor realiza pe perioada contractuală asumată.
- Stabilirea modalității de delegare a gestiunii la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București.

În sens larg, serviciul public de infrastructură administrează și gestionează serviciile/activitățile/lucrările de reparații și întreținere a cailor publice de pe raza administrativă a Sectorului 5 al Municipiului București.

Organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a drumurilor publice locale, ca parte a domeniului public de interes local, este reglementată de O.G. Nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare.

Aceasta lege se completează cu prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, care constituie dreptul comun în materie.

Potrivit art. 2 lit. a din O.G. Nr. 71/2002, serviciile de administrare a domeniului public sunt definite ca reprezentând “totalitatea activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale și exploatarea bunurilor din domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale”. Acestea sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de

utilitate si interes public local, având ca obiect, printre altele, si “construirea, modernizarea, exploatarea si întreținerea străzilor, drumurilor, pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterrane”, conform art. 3 alin. 1 lit. A din OG nr. 71/2002.

Asigurarea curățeniei și igienei publice reprezintă o necesitate esențială, stipulată de normele europene și constant solicitată de cetățeni. De aceea, este imperativ ca serviciul de infrastructură să fie accesibil și ușor de monitorizat de către reprezentanții autorităților locale, care au responsabilitatea de a gestiona și supraveghea toate aspectele activității operatorilor.

Elaborarea studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de infrastructură prin contract de delegare urmărește câteva obiective clare:

- stabilirea parametrilor de performanță și a costurilor asociate acestora pentru implementarea eficientă a serviciului;
- dimensionarea resurselor tehnice și umane necesare pentru o funcționare optimă a serviciului de infrastructură;
- justificarea delegării de gestiune și stabilirea de repere oportune, menite să asigure executarea unor lucrări de calitate, de care va beneficia populația din sectorul 5 al Municipiului București;
- Fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii unor activități edilitar gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat al Sectorului 5 al Municipiului București;

Conform **OG nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare:

Art. 10 alin. (1) – “Gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se poate organiza în următoarele modalități:

- a) Gestiunea directă;
- b) Gestiune delegată.”

Art. 11 – “(1) În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, funcționarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

- a) Compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliilor locale comunale, orașenești, municipale și ale sectoarelor municipiului București, al consiliilor județene și/sau al Consiliului General al Municipiului București, după caz;

b) Unul sau mai multe servicii publice, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea consiliilor locale comunale, orășenești, municipale și ale sectoarelor municipiului București, a consiliilor județene și/sau a Consiliului General al municipiului București, după caz [...].

Art. 12 – “În cazul gestiunii delegate autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în mare parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor. Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor ulterioare, și ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare” (la data 13-ian-2020 Art. 12 din capitolul II, secțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 5. Din Legea 10/2020).

Art. 13 – “Pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat se aplica, după caz, prevederile Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile actelor normative subsecvente emise în aplicarea acestora, cu respectarea cadrului legal național și al Uniunii Europene în domeniul ajutorului de stat și principiului minimeii atingeri aduse concurenței” (la data 13-ian-2020 Art. 13 din Capitolul II, secțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 6 din Legea 10/2020).

Având în vedere prevederile OG nr. 71/2002, cu modificările și completările ulterioare, obiectivele Studiului de Oportunitate sunt următoarele:

- Identificarea variantei optime de organizare a gestiunii serviciilor privind “[...] exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane”, ca servicii de administrare a domeniului public: gestiune directă sau gestiune delegată;
- Dacă este cazul, identificarea variantei optime a contractului de delegare: contract de DELEGARE DIRECTĂ sau contract de achiziție publică.

Prezentul studiu de oportunitate are ca scop:

- Justificarea delegării de gestiune și stabilirea de repere oportune, menite să asigure executarea unor lucrări de calitate, de care va beneficia populația din Sectorul 5 al Municipiului București;
- Fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii unor activități edilitar gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat al Sectorului 5 al Municipiului București;
- Prezentarea fezabilității opțiunii de delegare a gestiunii și a modului de tarifare a serviciului;

- Motivarea economica, socială și de mediu a opțiunii alese de delegare a serviciului;
- Identificarea și repartizarea între părți a riscurilor și/sau eliminarea acestora

Aceste activități sunt esențiale pentru menținerea unui mediu urban curat și sănătos, iar implementarea lor eficientă contribuie la calitatea vieții cetățenilor din Sectorul 5 al Municipiului București.

## **A. CADRUL LEGISLATIV ABORDAT ÎN VEDEREA REDACTĂRII STUDIULUI DE OPORTUNITATE**

Prezentul studiu de oportunitate se realizează având în vedere prevederile Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, care la art. 29 aliniatul (2) stabilesc că delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, care la art. 22 aliniatul (3) stabilesc că „Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.” Raportat la cadrul legislativ ce stă la baza organizării serviciului de infrastructură, vom regăsi:

- **Legea nr. 31/1990** privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 50/1991** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
- **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ;
- **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- **O.U.G. nr. 195/2005** privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.G. nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- **H.G nr. 246/2006** privind aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;

### **A.1. OBIECTUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE**

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de fundamentarea modalității de gestiune a serviciului de administrare și întreținere a domeniului public și privat de interes local – serviciul public de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București.

Activitățile serviciului de infrastructură din cadrul Sectorului 5, care fac obiectul delegării de gestiune sunt:

- a) Încadrarea în categorii funcționale a drumurilor și străzilor se face în raport cu intensitatea traficului și funcțiile pe care le îndeplinesc;
- b) Drumurile și străzile, respectiv trotuarele, aleile, intersecțiile, piețele și alte drumuri de utilitate redusă aflate în intravilanul Sectorului 5 fac parte din proprietatea publică a Municipiului București, aflate în administrarea Consiliului Local al Sectorului 5;
- c) Străzile din localitățile urbane se clasifică în raport cu intensitatea traficului și cu funcțiile pe care le îndeplinesc, necesitând asigurarea unor condiții specifice pentru circulația în siguranță și confort atât a pietonilor, cât și a vehiculelor aflate în trafic. În conformitate cu legislația în domeniu, clasificarea străzilor din Sectorul 5 se face după următorul criteriu:
  - c.1) Străzi de categoria a-I – magistrale, care asigură preluarea fluxurilor majore ale orașului pe direcția drumului național se traversează orașul sau pe direcția principală de legătură cu acest drum;
  - c.2) Străzi de categoria a-II – de legătură, care asigură circulația majoră între zonele funcționale și cele de locuit;
  - c.3) Străzi de categoria c-III – colectare, care preiau fluxurile de trafic din zonele funcționale și le dirijează spre străzile de legătură sau magistrale;
  - c.4) Străzile de categoria a-IV – de folosință locală, care asigură accesul la locuințe și pentru servicii curente sau ocazionale, în zonele cu trafic foarte redus.

În baza analizei opțiunilor privind modul de delegare ce vor fi prezentate ulterior în cadrul prezentului studiu de oportunitate, la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, se regăsește potrivit delegarea activităților componente ale serviciului de infrastructură **printr-un singur contract de delegare al serviciilor** în baza **O.G. Nr. 71/2002** Astfel, potrivit prevederilor art. 5 pct 2 din O.G. Nr. 71/2002, principalele activități edilitar gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, trebuie să asigure, în sectorul administrării drumurilor și străzilor:

- Executarea lucrărilor de construire, modernizarea și întreținere a străzilor și a drumurilor, în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;
- Verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
- Creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
- Organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;
- Evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate;

Ordinul nr. 346 din 15 mai 2000 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului transporturilor nr. 78/1999 pentru aprobarea Nomenclatorului activităților de administrare, exploatare, întreținere și reparații la drumurile publice, reglementează următoarele tipuri de activități:

- A. Servicii pregătitoare aferente întreținerii și reparării drumurilor publice;
- B. Lucrări și servicii privind întreținerea curentă a drumurilor publice;
- C. Lucrări și servicii privind întreținerea periodică a drumurilor publice;
- D. Lucrări aferente reparațiilor curente la drumurile publice;
- E. Lucrări aferente reparațiilor capitale la drumurile publice.

Actul normativ reglementează și structura pe grupe și subgrupe de lucrări și servicii a indicativelor aferente întreținerii și reparării drumurilor publice.

Toate aceste activități au fost gestionate până în prezent prin societatea INFRASTRUCTURĂ S5 S.A, societate înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 5, având ca principal obiect de activitate „Lucrări de construcții a drumurilor și a căilor ferate,,

## **A.2. CADRUL LEGISLATIV NAȚIONAL**

În România, cadrul legislativ privind serviciul de infrastructură se bazează în principal pe următoarele acte legislative:

- **Legea nr. 31/1990** privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 50/1991** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
- **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ;
- **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- **O.U.G. nr. 195/2005** privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.G. nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- **H.G nr. 246/2006** privind aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;

Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată - stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, organizării, coordonării și funcționării serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente sistemelor de utilități publice, inclusiv a serviciului de infrastructură a localităților.

Conform art. 1 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca *„totalitatea activităților reglementate prin prezenta lege sau prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale cu privire la”:*

- a) alimentarea cu apă;
- b) canalizarea și epurarea apelor uzate;
- c) procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale printr-un serviciu public inteligent alternativ;
- d) colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- e) alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- f) salubritatea localităților;
- g) iluminatul public;
- h) alimentarea cu gaze naturale;
- i) transportul public local de călători.

**Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt:**

- autoritățile administrației publice locale;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;

**Autoritățile locale pot lua decizii în următoarele domenii:**

- a) stabilirea reabilitării, extinderii și modernizării serviciilor;
- b) asocierea intercomunitară pentru investiții de interes comun;
- c) delegarea gestiunii serviciilor publice de gospodărie comună și a bunurilor proprietate publică;
- d) contribuția autorităților publice locale cu capital sau cu bunuri la unele societăți în scopul de a face investiții bazate pe convenții în care se prevăd resursele reprezentând contribuția fiecărei autorități publice.
- e) contractarea sau garantarea de împrumuturi în scopul finanțării investițiilor în domeniul serviciilor de utilități publice;
- f) stabilirea de taxe și aprobarea tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice serviciului de infrastructură se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâre a Consiliului Local, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de infrastructură și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de către Consiliul Local al Sectorului 5 al Municipiului București.

**Serviciile de infrastructură reprezintă:** *„Totalitatea operațiunilor de construire, modernizare, exploatare și întreținere a străzilor, drumurilor, pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane”.*



Principiile de organizare și funcționare a serviciilor de infrastructură ca o componentă a serviciilor publice sunt:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Serviciul de infrastructură trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în Regulamentul serviciului public de administrare a infrastructurii Sectorului 5 al Municipiului București. Indicatorii de performanță și de evaluare stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de infrastructură a localităților.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de infrastructură avându-se în vedere:

- a) contractarea serviciului de infrastructură;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor lor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de infrastructură;
- f) prestarea serviciului de infrastructură pentru subdiviziunea administrativ-teritorială pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de infrastructură - informare, consultanță;
- h) atingerea Țintelor privind gestionarea domeniului public.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de infrastructură trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de infrastructură conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării serviciilor de calitate;
- c) gradul asigurării cu echipamente și utilaje corespunzătoare;
- d) evidența clară și corectă a serviciilor prestate;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Serviciile de infrastructură se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și vor asigura:

- a) protejarea sănătății populației;

- b) protejarea mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale;
- e) continuitatea serviciului.

## **B. ASPECTE INTRODUCTIVE PRIVIND ACTIVITATEA DE INFRASTRUCTURĂ A CĂILOR PUBLICE**

Serviciile comunitare de infrastructură implică procese industriale. În cadrul realizării acestor servicii, este esențial să se controleze impactul asupra mediului, în scopul protecției și conservării resurselor naturale, pentru a asigura o dezvoltare durabilă.

În acest context, Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, împreună cu legislația secundară, subliniază importanța protecției mediului înconjurător și necesitatea obținerii tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu stipulate de legislație. Această lege constituie fundamentul reglementărilor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, stabilind cadrul legal necesar pentru desfășurarea activităților în acest sector de activitate.

Responsabilitatea pentru serviciile de utilități publice revine autorităților administrației publice locale, care le înființează, organizează și gestionează conform hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale. Aceste decizii sunt luate în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și nivelul de dezvoltare al acestora, precum și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă. Astfel, se asigură o gestionare eficientă și responsabilă a serviciilor de infrastructură, contribuind la protecția mediului și la îmbunătățirea calității vieții comunităților.

Prin infrastructură, conform regulamentului cadru al serviciului de infrastructură a localităților, se înțelege totalitatea operațiunilor și activităților esențiale pentru asigurarea unui aspect curat și îngrijit al localităților. Aceste operațiuni cuprind, dar nu se limitează la:

- Executarea lucrărilor de construire, modernizarea și întreținere a străzilor și a drumurilor, în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;
- Verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
- Creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
- Organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;
- Evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate ;

Principiile fundamentale care stau la baza organizării și funcționării serviciilor de infrastructură, în calitate de componente ale serviciilor publice de gospodărire, sunt următoarele :

- Protecția sănătății publice
- Autonomia locală și descentralizarea
- Responsabilitatea față de cetățeni
- Conservarea și protecția mediului înconjurător
- Calitate și continuitate
- Securitatea serviciului, cu tarife și taxe echitabile și accesibile tuturor utilizatorilor
- Nediscriminarea și asigurarea egalității dintre toți utilizatorii
- Transparența, consultarea și implicarea cetățenilor în procesul decizional

Aceste principii sunt vitale pentru garantarea unui sistem de infrastructură eficient, care nu doar că răspunde nevoilor imediate ale comunității, dar și sprijină dezvoltarea durabilă a mediului urban. Prin respectarea acestor orientări, se asigură promovarea unui standard înalt de curățenie și ordine, în beneficiul întregii populații.

Administrarea corectă și eficientă a bunurilor de proprietate publică, precum și a fondurilor publice, reprezintă pilonii fundamentali ai unei gestionări responsabile. În acest context, dezvoltarea durabilă devine o necesitate imperioasă pentru viitorul nostru comun. Serviciul de infrastructură, esențial pentru menținerea unui mediu curat și sănătos, trebuie să respecte cu strictețe indicatorii de performanță prevăzuți în regulamentul specific al acestui serviciu, aplicabil la nivelul sectorului 5 al Municipiului București.

Acești indicatori de performanță și evaluare sunt instrumentele care stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operatorul de infrastructură căruia îi este delegat serviciul pentru a asigura un serviciu de infrastructură de calitate pentru comunitatea sectorului 5 al Municipiului București. Ei garantează că serviciile prestate nu doar îndeplinesc cerințele minime, ci aspiră la excelență în toate aspectele lor. Printre aceste condiții se numără continuitatea serviciului, atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ, adaptarea constantă la nevoile și preferințele utilizatorilor, dar și excluderea oricăror forme de discriminare în accesul la serviciile de infrastructură.

Mai mult decât atât, respectarea reglementărilor specifice în domeniul protecției mediului și sănătății populației nu este facultativă, ci o obligație esențială. Implementarea unor sisteme riguroase de management al calității, mediului, precum și al sănătății și securității muncii este nu doar un deziderat, ci o cerință indispensabilă pentru asigurarea unui serviciu de infrastructură bine fundamentat. Este de datoria noastră să ne asigurăm că întreaga populație de pe raza sectorului beneficiază de servicii de infrastructură corespunzătoare, fără a lăsa pe nimeni deoparte.

Indicatorii de performanță pentru serviciul de infrastructură acoperă o gamă largă de activități esențiale. Important este ca operatorul să îndeplinească cu seriozitate prevederile contractuale privind calitatea serviciilor oferite. Menținerea unor relații echitabile între operator și subdiviziunea administrativ teritorială este crucială; astfel, orice problemă apărută trebuie

soluționată rapid și obiectiv, având în vedere drepturile și obligațiile care revin fiecărei părți implicate în această colaborare.

Soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de infrastructură este esențială pentru menținerea unei relații transparente și eficiente. Operatorul de infrastructură trebuie să ofere servicii conexe, cum ar fi informarea și consultanța, asigurând astfel o experiență completă pentru utilizatorii din cadrul unității administrativ teritoriale.

Pentru a urmări respectarea indicatorilor de performanță, operatorul are obligația de a asigura următoarele aspecte:

- Gestiunea serviciilor de infrastructură conform prevederilor din contract, astfel încât subdiviziunea administrativ teritorială să beneficieze de un serviciu constant și de calitate;
- Înregistrarea detaliată a activităților legate de măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate, pentru a asigura transparență în procesul de facturare;
- Înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor, precum și soluționarea acestora într-un mod eficient și prompt.

Indicatorii de performanță și evaluare a serviciului de infrastructură vor fi definiți cantitativ și vor fi incluși ca anexă în regulamentul serviciului public de administrare a infrastructurii Sectorului 5 al Municipiului București. Acești indicatori, stabiliți în anexa la Regulamentul cadru, au caracter minim și pot fi suplimentați conform legislației în vigoare și cerințelor specifice ale comunității.

Serviciile de infrastructură sunt organizate cu scopul de a satisface nevoile populației, instituțiilor publice, având responsabilitatea de a asigura următoarele aspecte fundamentale:

- Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor, printr-o gestionare eficientă a domeniului public;
- Promovarea calității și eficienței activităților de infrastructură, astfel încât populația să primească servicii de cea mai bună calitate;
- Dezvoltarea durabilă a serviciilor, prin implementarea unor soluții inovatoare care să contribuie la protecția mediului înconjurător și la crearea unui mediu sănătos pentru generațiile viitoare.

Aceste măsuri sunt esențiale pentru a asigura un mediu curat și sănătos, necesar nu doar confortului cotidian, dar și pentru conservarea resurselor naturale și promovarea unei dezvoltări sustenabile.

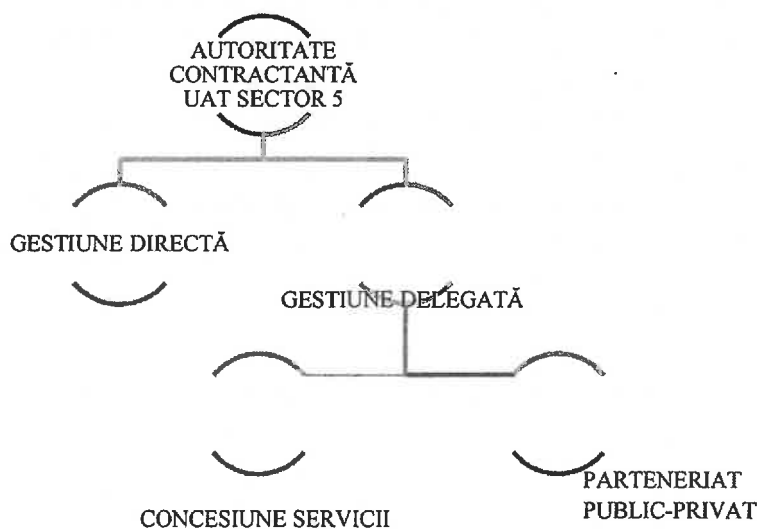
### **C. MODALITATEA DE DELEGARE A SERVICIULUI DE ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE A DOMENIULUI PUBLIC PE RAZA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ A SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

În conformitate cu prevederile O.G nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și

completările ulterioare, gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local se efectuează prin următoarele modalități:

a) **GESTIUNE DIRECTĂ** - această modalitate presupune ca autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, să își asume și să exercite nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin conform legii, cu privire la furnizarea și prestarea serviciului de infrastructură, precum și la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor publice de infrastructură aferente acestora.

b) **GESTIUNE DELEGATĂ** - în cadrul acestei modalități, autoritățile administrației publice locale la nivelul unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară care au ca obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, pot să atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii referitoare la furnizarea și prestarea serviciului de infrastructură, precum și dreptul și obligația de administrare și exploatare a acestora, pe baza unui contract de delegare a gestiunii.



Alegerea modalității de gestiune a serviciului de infrastructură este realizată prin hotărâri emise de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, conform strategiilor și programelor adoptate la nivelul fiecărei localități, respectând totodată prevederile Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Responsabilitatea gestionării activităților specifice ale serviciului de infrastructură, care sunt supuse prezentului studiu de oportunitate, revine autorității locale a sectorului 5. Aceasta poate decide, prin hotărâre a Consiliului Local, modalitatea de gestionare a serviciilor de infrastructură.

Activitățile ce caracterizează serviciul de infrastructură sunt organizate și desfășurate conform regulamentului și caietului de sarcini ale serviciului, care sunt aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al Sectorului 5. Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale și operatorul serviciului de infrastructură, unde este cazul, se reglementează prin hotărârea de dare în administrare a serviciului de infrastructură, în cazul gestiunii directe, respectiv prin contractul de delegare a gestiunii, când se aplică gestiunea delegată.

Contractele de delegare a gestiunii sunt aprobate prin hotărâri de atribuire emise de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară. Acestea sunt semnate de primari, președinții consiliilor județene sau, după caz, de președinții asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, cu obiect de activitate referitor la serviciul de infrastructură al localităților, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza mandatului acestora.

Conform legislației privind serviciile comunitare de utilități publice, nr. 51/2006, operatorii care activează în regim de gestiune directă au responsabilitatea de a furniza și presta servicii de utilități publice prin gestionarea infrastructurii tehnico-edilitare asociate acestor servicii. Aceasta se realizează pe baza unei hotărâri de dare în administrare a serviciului și a sistemului de utilități publice relevant, adoptată de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, precum și pe fundamentul licenței emise de autoritatea de reglementare competentă. Hotărârea prin care se dă în administrare clarifică drepturile și obligațiile părților implicate în furnizarea și prestarea serviciului, inclusiv aspectele legate de administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de utilități publice.

Operatorii care își desfășoară activitatea în regimul de gestiune directă sunt obligați să-și organizeze activitatea conform unui regulament de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. Acești operatori au datoria de a calcula, înregistra și recupera amortizamentele corespunzătoare mijloacelor fixe utilizate în prestarea serviciilor, fie prin tarif, fie prin preț.

În ceea ce privește gestiunea directă, aceasta implică faptul că autoritățile administrației publice vor acționa prin intermediul unor compartimente proprii ca operatori, asumându-și sarcinile și responsabilitățile legate de prestarea serviciilor de infrastructură și administrarea sistemelor specifice de utilități publice, conform reglementărilor în vigoare.

De asemenea, în cazul gestiunii delegate, următoarele categorii de bunuri devin bunuri publice:

- 1) bunurile realizate de operatori conform programelor de investiții stipulate în contractul de delegare a gestiunii
- 2) bunurile realizate din fonduri publice.

Ca urmare a studiului comparativ realizat în vederea analizării situației actuale a serviciului de infrastructură, evoluția serviciului în perioada în care a fost delegat și necesitatea stabilirii procedurii de atribuire a serviciului de administrare și întreținere a domeniului public pe raza administrativ- teritorială a Sectorului 5 în conformitate cu legislația în vigoare a reieșit că modalitățile de atribuire în continuare a serviciilor, conform prevederilor cuprinse în actele normative enumerate mai sus și analizate în vederea realizării prezentului studiu de oportunitate sunt următoarele:

- **gestiunea directă;**
- **gestiunea delegată:** prin concesiune sau prin parteneriat public - privat;
- **încheierea unui contract de achiziție publică având ca obiect prestarea serviciilor publice de administrare și întreținere a domeniului public**

Astfel, au fost identificate următoarele aspecte:

### **C.1. DELEGAREA DIRECTĂ**

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor **condiții cumulative** ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, **exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat**, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul regional, respectiv operatorul, **după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;**

c) **capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.**

Totalitatea celor 3 condiții sunt îndeplinite în cazul subdiviziunii administrativ-teritoriale a SECTORULUI 5, la data prezentei, Consiliul Local al Sectorului 5 având calitatea de acționar majoritar față de un operator de administrare și întreținere a domeniului public ce are ca și cod CAEN principal 4211-Lucrări de construcții a drumurilor și autostrazilor.

#### **PUNCTE TARI**

- Dezvoltarea capacității tehnice și manageriale privind serviciile publice de administrare și întreținere a domeniului public;
- Autoritatea deliberativă și executivă își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la prestarea serviciului de administrare și întreținere a domeniului public respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.
- Bunurile aferente realizării serviciului de administrare și întreținere a domeniului public aparțin domeniului public al razei administrativ teritoriale a Sectorului 5;
- Menținerea autorității nemijlocite a Consiliului local asupra activității;
- Serviciul de administrare și întreținere a domeniului public este monitorizat de compartimentele funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;
- Asigurarea continuității prestării serviciilor și dezvoltarea capacității tehnice privind serviciul de infrastructură, fără a mai fi nevoie de o procedura de atribuire

#### **PUNCTE SLABE**

- Dependența financiară a serviciului de alocații bugetare;
- Necesitatea obținerii avizelor, autorizațiilor și licențelor;
- Posibilitatea blocajului financiar;
- Modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;

#### **OPORTUNITĂȚI**

- Dotări tehnice proprii în domeniul administrării și întreținerii domeniului public
- Angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului.
- Suplimentarea investițiilor conform oricăror norme care apar ulterior dării în gestiune, prin aplicarea în cadrul unor linii de finanțare externă.
- Generarea de venituri la nivel local prin încasarea redevenței.

#### **AMENINȚĂRI**

- Dependența financiară a serviciului de alocații bugetare;
- Necesitatea obținerii avizelor, autorizațiilor și licențelor;
- Posibilitatea blocajului financiar;



## **C.2. DELEGAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE A DOMENIULUI PUBLIC PRIN CONCESIONARE**

**Printre principalele beneficii de ordin economico-financiar ce pot fi garantate prin concesiunea serviciului de administrare și întreținere a domeniului public regăsim următoarele:**

- Operatorul concesionar este cel responsabil cu dispunerea de baza materială necesară pentru desfășurarea activităților de infrastructură (utilaje, echipamente, mijloace de transport, ateliere de întreținere și reparații, stație de carburanți și personal calificat);
- Serviciul de administrare și întreținere a domeniului public va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.
- Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale. Modificarea tarifului se va face în situații de schimbare semnificativă a echilibrului contractului și va fi supusă aprobării Consiliului Local al Sectorului 5.

**Totodată, printre principalele argumentele de mediu ce pot fi garantate prin concesiunea serviciului regăsim următoarele:**

- Dotarea cu utilaje noi și performante impusă de criteriile de selecție a ofertelor va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului. Astfel, viitorul operator va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care va putea realiza servicii de infrastructură de calitate ridicată.
- Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale UE referitoare la mediu, este posibilă numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional.
- Îmbunătățirea calității factorilor de mediu prin utilizarea unei infrastructuri noi și prietenoase cu mediul. Datorită măsurilor de protecție a atmosferei (tipuri de autovehicule, tipul de echipamente și utilizarea de motoare cu catalizator), emisiile surselor de poluanți din zona de impact a activităților trebuie să se încadreze în valorile limită stipulate în Ordinul MAPM aflat în vigoare.
- Valoarea investițiilor necesare pentru asigurarea unor dotări adecvate pentru prestarea la standardele cerute de către legislația în vigoare a acestui serviciu este foarte mare. Dotarea cu utilaje noi și performante va duce la scăderea nivelului de poluare a orașului. În plus, operatorii vor trebui să asigure întreținerea echipamentelor în stare bună de funcționare pe întreaga durată a contractelor, astfel încât să nu existe scurgeri de fluide.
- Pe parcursul contractului operatorul trebuie să își modernizeze parcul de mașini - utilaje.

- Pentru a evita sau minimiza orice efecte negative asupra florei și faunei, solului cât și efectele negative ale zgomotului, vibrației și luminii vor fi necesare măsuri de protecție ce ar putea implica tehnici specifice și restricții de folosire a anumitor echipamente.

- Transferul riscurilor de operare în cea mai mare parte către concesionar;
- Prestarea în mod unitar a serviciului de infrastructură;
- Suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului conform oricăror norme care apar ulterior concesionarii.
- Indicatorii minimali de performanță ai serviciului pot fi modificați prin hotărâre a autorității contractante, pe baza unor studii de specialitate.
- Se constituie o garanție de bună execuție pentru serviciile prestate;
- Respectarea prevederilor legale în vigoare în ceea ce privește utilizarea de echipamente performante (operatorul economic își poate recupera investiția realizată având în vedere durata lungă a contractului de concesiune).

**PUNCTE  
TARI**

- Control mai scăzut asupra prestării serviciilor decât în cazul operării directe de către UAT Sector 5.
- Dificultate în estimarea cât mai exactă a posibilității investițiilor.
- Posibilitatea de control a tarifelor aferente activităților

**PUNCTE  
SLABE**

**OPORTUNITĂȚI**

- Bază legală stabilă și sistem de raportare corect.
- Măsurarea rezultatelor proiectului prin impunerea în documentația de achiziție a unor indicatori de performanță.

**AMENINȚĂRI**

- Există posibilitatea ca societatea în cazul în care este de drept privat să intre în insolvență, din incapacitate temporară de plată, fapt care ar periclita buna desfășurare a activităților sectorului.
- Modificări ale prevederilor legale în vigoare pentru încheierea contractelor de concesiune.
- Modificarea legislației după atribuirea contractului de concesiune.
- Modificări fiscale cu impact semnificativ asupra costurilor necesare implementării contractului de concesiune.
- Actualizarea frecventă a tarifelor ca urmare a modificărilor legislative, fiscale etc., care pot avea impact negativ asupra contractului.

### C.3. DELEGAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE A DOMENIULUI PUBLIC PRIN PARTENERIAT PUBLIC-PRIVAT

În conformitate cu normele cuprise în cadrul O.U.G. nr. 39/2018, parteneriatul public-privat are „*ca obiect realizarea, respectiv reabilitarea și/sau extinderea unui bun sau a unor bunuri care vor aparține patrimoniului partenerului public, precum și/sau operarea unui serviciu public.*”

În general, parteneriatul de tip public privat cuprinde orice tip de tranzacție ce cuprinde transferul de responsabilitate cu scopul realizării investițiilor, în cazul de față un scop comercial de către o societate privată, societate cu răspundere limitată, autoritatea publică având competențe de finanțare și ulterior de păstrare a responsabilității politice devenind un partener în ceea ce privește profitul și pierderile.

#### CADRU LEGISLATIV:

- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- **Directiva 2004/17/CE** a Parlamentului European și a Consiliului din 31 martie 2004 pentru coordonarea procedurilor de achiziție ale entităților care își desfășoară activitatea în sectoarele de apă, energie, transport și servicii poștale;
- **Directiva 2004/18/CE** a Parlamentului European și a Consiliului din 31 martie 2004 privind coordonarea procedurilor de atribuire a contractelor publice de lucrări, a contractelor publice de bunuri și a contractelor publice de servicii - a renunțat la reglementarea conceptului de „parteneriat public-privat” în favoarea celui de „concesiune de lucrări” sau „concesiune de servicii”.

#### Elemente obligatorii în cazul unui proiect pentru încadrarea în parteneriatul public-privat:

- Cooperarea dintre partenerul public și partenerul privat, în vederea implementării unui proiect public, trebuie să aibă o durată relativ îndelungată de derulare a raporturilor contractuale, de peste 5 ani, care să permită partenerului public/privat recuperarea investiției și realizarea unui profit rezonabil;
- Finanțarea proiectului trebuie să se realizeze în principal din fonduri private și, după caz, prin punerea în comun a fondurilor private cu fonduri publice;
- Trebuie să fie distribuite riscurile între partenerul public și partenerul privat, în funcție de capacitatea fiecărei părți contractante de a evalua, gestiona și controla un anumit risc.
- Parteneriatul public-privat este un mecanism economic de asociere a 2 parteneri, respectiv o instituție publică și un investitor privat, în vederea realizării, prin proiectul de parteneriat public-privat, a unui bun sau serviciu public. Parteneriatul public-privat se realizează în mod obligatoriu prin intermediul unui subiect de drept distinct, respectiv compania de proiect.

**Ce trebuie să conțină studiul de fundamentare a proiectului pentru a putea fi acceptat în categoria public-privat**

- a) gradul de suportabilitate a proiectului și comparația opțiunilor/aranjamentelor contractuale alternative pentru implementarea proiectului, incluzând posibilitatea finanțării proiectului prin fonduri externe nerambursabile și/sau rambursabile
- b) modul de distribuire a riscurilor pentru fiecare opțiune alternativă de implementare a proiectului, respectiv în scenariul achiziție sau parteneriat public-privat
- c) evaluarea capacității partenerului public de a gestiona și controla riscurile
- d) caracterizarea proiectului prin raportare la deficitul bugetar și/sau la datoria publică, calculate conform metodologiei aplicabile în baza legislației Uniunii Europene
- e) bancabilitatea proiectului
- f) eficiența economică a proiectului
- g) pentru proiectul susceptibil a fi reclasificat în sectorul administrației publice conform metodologiei Uniunii Europene, în măsura în care este posibil, se prezintă opțiuni alternative privind realizarea proiectului în afara sectorului public
- h) estimarea nivelului și structurii veniturilor realizate de către societatea de proiecte pe durata contractului, din care să reiasă nivelul plăților efectuate de către partenerul public

**PUNCTE  
TARI**

- Dezvoltarea capacității tehnice și manageriale privind serviciile de infrastructură;
- Autoritatea deliberativă și executivă își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la prestarea serviciului, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.
- Bunurile aferente realizării serviciului aparțin domeniului public și privat al razei administrativ teritoriale a Sectorului 5;
- Menținerea autorității nemijlocite a Consiliului local asupra activității;
- Serviciul este monitorizat de compartimentele funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;
- Asigurarea continuității prestării serviciilor și dezvoltarea capacității tehnice privind serviciul de infrastructură, fără a mai fi nevoie de o procedura de atribuire a contractului privind angajarea de servicii;

**PUNCTE  
SLABE**

- Dependența financiară a serviciului de alocării bugetare;
- Necesitatea obținerii avizelor, autorizațiilor și licențelor;
- Posibilitatea blocajului financiar;
- Modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate și operator;
- Calitatea și eficiența serviciului furnizat/ prestat;
- Lipsa controlului asupra dezvoltării serviciului

- Dotări tehnice proprii în domeniul infrastructurii;
- Angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului;
- Suplimentarea investițiilor conform oricăror norme care apar ulterior dării în gestiune, prin aplicarea în cadrul unor linii de finanțare externă

#### OPORTUNITĂȚI

- Dependența financiară a serviciului de alocații bugetare;
- Necesitatea obținerii avizelor, autorizațiilor și licențelor.
- Posibilitatea blocajului financiar;

#### AMENINȚĂRI

**Ținând cont de aspectele relatate, de situația regăsită în fapt, la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București se recomandă delegarea serviciului de administrare și întreținere a domeniului public de interes local-serviciul public de infrastructură prin delegare directă pe o perioadă de orizont de 5 ani , având următoarea motivare:**

- modalitatea de contractare, ținând cont de perioada de timp avută până la finalizarea contractului curent, a plafonului financiar dar și a existenței unei societăți de infrastructură la nivel de sector ce are ca și acționariat majoritar Consiliul Local al Sectorului 5;
- Posibilitatea de echilibru din punct de vedere contractual dar și a situației în fapt ținând cont de posibilitatea de întindere în timp;
- Asigurarea posibilității de acoperire a investițiilor realizate, atât de către UAT prin aplicarea redevenței, cât și de către operatorul de infrastructură.

### D. ASPECTE ECONOMICO-SOCIALE

#### D.1. FEZABILITATEA FINANCIARĂ A DELEGĂRII SERVICIULUI DE ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT DE INTERES LOCAL – SERVICIUL PUBLIC DE INFRASTRUCTURĂ LA NIVELUL SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Principalul motiv financiar care justifică delegarea gestiunii este dat de buna utilizare a fondurilor publice prin obținerea unui raport optim calitate / preț pentru servicii, fără blocarea unor sume în investiții în active ce nu ar putea fi utilizate la capacitate și fără a încarcă suplimentar cheltuielile autorității publice locale.

Fezabilitatea financiară a delegării prezintă elemente distincte față de fezabilitatea economică, deoarece delegarea trebuie să fie accesibilă din punct de vedere financiar atât pentru Delegatar cât și pentru Delegat, dar și pentru beneficiarul final.

#### ACCESIBILITATEA DELEGĂRII

Accesibilitatea delegării se referă la:

- evaluarea situațiilor în care Delegatarul nu reușește să colecteze veniturile sau acestea nu acoperă integral costul serviciului delegat (accesibilitatea pentru Delegatar): din acest punct de vedere mecanismul financiar propus, asigură accesibilitatea pentru delegat, dar și pentru delegatar;
- situația în care valoarea contractului de delegare (tariful pe care îl va încasa delegatul pentru serviciile sale) acoperă costurile delegatului (accesibilitatea pentru Delegat Planul financiar propus a fost realizat pentru a asigura principiul recuperării integrale a costurilor implicate, și care are în vedere și respectarea limitelor de suportabilitate pentru populație. Mecanismul propus nu implică costuri suplimentare nici din partea Delegatarului nici din partea Delegatului.

## **PREVIZIONAREA TRATAMENTULUI CONTABIL**

Nefiind vorba de un proiect de investiții, contractul referindu-se numai la delegarea serviciului de infrastructură nu se analizează delimitarea între clasarea bilanțieră și extra-bilanțieră a activelor. În acest caz, secțiunea acoperă două aspecte:

- investițiile ce vor fi făcute de către delegat;
- regimul bunurilor.

## **REGIMUL BUNURILOR**

Bunurile din patrimoniul public vor fi preluate pe baza de proces-verbal de predare-preluare. Delegatul va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în procesul-verbal de predare-primire, precum și la bunurile rezultate din investițiile realizate de delegat.

Delegatul va propune, dacă este cazul scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a activităților din cadrul serviciului.

Sediul materiei pentru regimul bunurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice cât și pentru regimul bunurilor realizate de operatori în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii îl constituie art. 25 din Legea nr. 51/2006 cu modificările și actualizările ulterioare.

Bunurile proprietate publică din componența sistemelor de utilități publice sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul operatorilor, indiferent de modalitatea de gestiune a serviciului sau de organizarea, forma de proprietate, natura capitalului ori țara de origine a operatorilor.

Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, nu pot fi aduse ca aport la capitalul social al societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de autoritățile administrației publice locale sau ca participare la constituirea unor societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital mixt și nu pot

constitui garanții pentru creditele bancare contractate de autoritățile administrației publice locale sau de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și insesizabile

## **D.2. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU**

Conform normelor legislative privind protecția mediului, autoritatea administrației publice locale are responsabilități și obligații pentru a asigura un mediu sănătos pentru locuitori. Atât autoritatea administrației publice locale, cât și persoanele fizice și juridice răspund de menținerea curățeniei, înfrumusețarea și protecția peisajului, respectiv îmbunătățirea microclimatului.

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor oferite, populația Sectorului 5 va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.

- Starea tehnică a utilajelor specifice asigurării serviciului de administrare și întreținere a domeniului public trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament). Toate utilajele care deservește serviciul trebuie să se încadreze în clasa de poluare minim EURO 6 și vor fi dotate cu sistem GPS. Delegatarul va avea acces în mod obligatoriu la softul de verificare și urmărire a sistemului GPS.
- Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale Uniunii Europene referitoare la mediu, se poate realiza numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit profesional.

Drept urmare, viitorul operator al serviciului de administrare și întreținere a domeniului public va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care va putea realiza serviciul de infrastructură la calitate ridicată, ceea ce va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a sectorului.

## **D.3. ASPECTE SOCIALE**

Desfășurarea serviciului de infrastructură la standarde ridicate de calitate pentru protecția mediului, va contribui atât la îmbunătățirea calității mediului și implicit a sănătății populației rezidente, cât și la îmbunătățirea semnificativă a aspectului urbanistic și peisagistic. De asemenea, organizarea unui serviciu de infrastructură centralizat în Sectorul 5 al Municipiului București, va conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestor servicii.

În vederea delegării serviciului de infrastructură, criteriile de selecție vor viza operatorii care dețin certificarea privind sistemul securității și sănătății în muncă, pentru a minimiza riscurile sociale privitoare la derularea contractului. Operatorii serviciului de infrastructură vor opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile competente privind protecția muncii, nefiind permise derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

## **E. CONDIȚII CONTRACTUALE PRIVIND DELEGAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE A DOMENIULUI PUBLIC – SERVICIUL DE INFRASTRUCTURĂ**

Legea nr. 51/2006 – art. 29 alin. 7) – definește contractul de delegare astfel: „*Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.*”

Conform definiției legale și a denumirii utilizate de Legea nr. 51/2006 toate contractele prin care unitățile administrativ-teritoriale acordă operatorilor dreptul de a presta activități de administrare și întreținere a domeniului public pe teritoriul lor constituie contracte de delegare a gestiunii, iar denumirea lor conform normelor legale trebuie să fie aceea de „contracte de delegare a gestiunii”, denumire preluată de altfel și în legea nr. 101/2006. Motivul îl reprezintă faptul că în ceea ce privește fondul, conținutul acestor contracte, normele aplicabile sunt cele din legislația serviciilor publice (legea nr. 51/2006 ca lege generală și legea nr. 101/2006 ca lege specială).

În ceea ce privește conținutul contractelor de delegare a gestiunii, conform art. 29 alin. 11) din Legea nr. 51/2006, toate contractele de delegare a gestiunii, atât cele atribuite direct cât și cele atribuite printr-o procedură de atribuire, indiferent de activitățile delegate, trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii:

- **Denumirea părților contractante**-subunitatea administrativ-teritorială care delege gestiunea unor activități componente ale serviciului de infrastructură poartă denumirea, conform legii, de „delegatar”; operatorul căruia i se delege gestiunea este denumit, conform legii, „delegat”;
- **Obiectul contractului** -nu pot face obiectul contractului acele activități a căror infrastructură nu este exploatată de către operatorul căruia i s-ar delega gestiunea activității prin includerea ei în obiectul contractului.
- **Durata contractului** -Datorită specificității activităților economice care fac parte din sfera serviciului de administrare și întreținere a domeniului public, durata pentru care entitatea contractantă încredințează efectuarea serviciului public de infrastructură unui singur operator economic devine un element essential, iar aceasta este oportuna a fi de maxim 5 ani.

Conform prevederilor legale în vigoare (art. 32 alin. (3) din Legea 51/2006, cu modificările și completările ulterioare), „*pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durată maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare*”.

De asemenea, potrivit art. 16, alin. (2) din Legea 100/2016 „*Pentru concesiunile de lucrări sau concesiunile de servicii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, durata maximă a concesiunii nu poate depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a*



*obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil.”*

Durata drepturilor exclusive acordate cu privire la serviciile de infrastructură a căror gestiune este delegată (în speță, durata contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de administrare și întreținere a domeniului public de interes local- infrastructura) trebuie stabilită astfel încât să nu fie afectată concurența pe piață, prin optimizarea interdependenței durată investiții/cost – tarif. În speță devine necesară corelarea duratei contractelor de delegare a serviciului, pe de o parte, cu nivelul investițiilor necesare și costurilor nete care incumbă operatorului pentru furnizarea serviciului, iar pe de altă parte, cu nivelul tarifului aferent serviciului (art. 49, alin. (3) din HG 867/2016 *„Atunci când stabilește durata concesiunii, entitatea contractantă trebuie să aibă în vedere evitarea restricționării artificiale a accesului la competiție, asigurarea unui nivel minim de profit ca urmare a exploatării într-o perioadă dată, asigurarea unui nivel rezonabil al prețurilor pentru prestațiile care vor fi efectuate pe durata contractului și a altor costuri ce urmează a fi suportate de către utilizatorii finali.”*)

Potrivit opiniei Consiliului Concurenței durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de administrare și întreținere a domeniului public de interes local, trebuie corelată cu durata de recuperare a investițiilor realizate sau asumate de operatorul serviciului de infrastructură, conform caietului de sarcini, nicidecum cu cele realizate de către autoritățile administrației publice locale competente.

Astfel, devine necesar ca durata contractului de delegare a gestiunii serviciilor de administrare și întreținere a domeniului public de interes local să nu fie extinsă în mod artificial, prin prelungirea nejustificată a acestuia. Pentru a se asigura o presiune concurențială eficientă asupra acestor operatori, este necesar ca acordarea contractelor de delegare a gestiunii să se realizeze printr-o procedură concurențială și nu prin prelungirea acestora pe bază de acte adiționale.

Așadar, având în vedere argumentele și prevederile legale mai sus menționate, durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de administrare și întreținere a domeniului public de interes local - - serviciul public de infrastructură la nivelul Sectorului 5 va fi de 5 ani.

#### **Modul de repartizare a riscurilor între părți.**

- Natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului.
- Sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la reparații.
- Indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora.
- Prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora
- Compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații.

- Modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.
- Nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz.
- Garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia.
- Răspunderea contractuală.
- Forța majoră.
- Condițiile de revizuire a clauzelor contractuale
- Condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate.
- Menținerea echilibrului contractual.
- Cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii.
- Forța de muncă.
- Alte clauze convenite de părți, după caz.

De asemenea, potrivit art. 29 alin. (10) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- regulamentul serviciului.

## **F. SITUAȚIA ACTUALĂ PRIVIND SERVICIILE DE ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE A DOMENIULUI PUBLIC DE INTERES LOCAL – SERVICIUL DE INFRASTRUCTURĂ LA NIVELUL SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

### **F.1. PREZENTAREA SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Sectorul 5 este un sector în București, situat în partea de sud-vest a municipiului, cuprins între sectoarele 4 (la est) și 6 (la vest). În centrul orașului, sectorul 5 are granițe comune și cu sectoarele 1 și 3.

Începând de la intersecția B-dul. Regina Elisabeta cu Calea Victoriei

- Limita de est a sectorului urmează traseul: Calea Victoriei până la P-ța Națiunile Unite (ambele exclusiv), Str. Apolodor până la Str. Sfinții Apostoli, pe Str. Sfinții Apostoli până la Str. Antim, Str. Antim (toate inclusiv) până la Str. George Georgescu (fostă Calea Rahovei), Str. George Georgescu (fostă Calea Rahovei), traversează Bulevardul Libertății, Calea Rahovei până la intersecția cu Str. Gazelei, pe Str. Gazelei, pe Str. Mitropolitul Filaret (toate exclusiv) până la Str. Fabrica de Chibrituri, pe Str. Fabrica de Chibrituri (inclusiv), pe limita dintre fostele incinte ale I.T.A. București și I.T.A. Ilfov (lângă Autogara Filaret), Str. Serg. major Ancuța Ilie, pe Str. Cuțitul de Argint până la strada Mitropolitul Veniamin Costache, pe Str. Mitropolitul Veniamin Costache până la Str. Mitropolitul Iosif, pe Str. Mitropolitul Iosif, Calea Șerban Voda, Șos. Giurgiului (toate exclusiv), până la linia de cale ferată București-Giurgiu.

- Limita sud-estică este formată de o linie convențională spre vest de la intersecția căii ferate București-Giurgiu cu Șos. Giurgiului până la Str. Orșova, pe Str. Orșova (inclusiv) până la Șos. București-Măgurele. Limita continuă cu o linie convențională de la intersecția șoselei București-Măgurele cu Str. Orșova, spre nord-vest până la drumul ce face legătura cu Gara Vîrteju; se continuă pe acest drum cu direcția nord-est până la Str. Botorca, pe Str. Botorca (inclusiv) până la Str. Simfoniei; de la Str. Simfoniei spre sud-vest pe drumul ce face legătura cu Str. Piatra Șoimului, pe Str. Drăganul (exclusiv) intersectând Șos. Alexandriei în dreptul km. 8, apoi stația de pompare a Întreprinderii canal-apă București, urmează Str. Ghidiceni spre sud-vest, circa 800 m, de unde continuă cu o linie convențională până la Prel. Ghencea la intersecția cu intrarea Floarea Galbenă, cuprinzând și Stațiunea experimentală de plante medicinale București.
- Spre nord limita sectorului urmează traseul: Prel. Ghencea de la intrarea Floarea Galbenă până la Str. Brașov, pe Bd-ul. Ghencea până la intersecția cu Calea 13 Septembrie, de unde se înscrie pe Drumul Sării, B-dul. Geniului, Șos. Cotroceni până la râul Dâmbovița (toate exclusiv), de unde urmează firul râului Dâmbovița până la podul Elefterie, în continuare pe B-dul. Regina Elisabeta (inclusiv) până la intersecția cu Calea Victoriei.

## **INSTITUȚII PUBLICE DE PE RAZA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ A SECTORULUI 5, INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI ALTE INSTITUȚII IMPORTANTE**

### **a. INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

1. COLEGIUL ECONOMIC VIILOR
2. COLEGIUL NATIONAL GHEORGHE LAZAR
3. COLEGIUL TEHNIC DE INDUSTRIE ALIMENTARE "DUMITRU MOTOC"
4. COLEGIUL TEHNIC ENERGETIC BUCURESTI
5. COLEGIUL TEHNOLOGIC "GRIGORE CERCHEZ"
6. GRADINITA "CASUTA FERMECATA"
7. GRADINITA ELECTROMAGNETICA
8. GRADINITA FLOAREA SOARELUI
9. GRADINITA NR. 178
10. GRADINITA NR. 205
11. GRADINITA NR. 242
12. GRADINITA NR. 242
13. GRADINITA NR. 245
14. GRADINITA NR. 268
15. GRADINITA NR. 271
16. GRADINITA NR. 53
17. GRADINITA NR. 54
18. GRADINITA NR. 68
19. GRADINITA NR. 73
20. GRADINITA NR. 168

21. GRADINITA NR.185
22. GRADINITA NR.244
23. GRADINITA NR.269
24. GRADINITA NR.34
25. GRADINITA NR.35
26. GRADINITA NR.72
27. GRADINITA PARADISUL VERDE
28. GRADINITA SFANTUL ANDREI
29. LICEUL TEORETIC ION BARBU
30. LICEUL TEORETIC STEFAN ODOBLEJA
31. SCOALA GIMNAZIALA PETRACHE POENARU
32. SCOALA GIMNAZIALA " GEORGE CALINESCU"
33. SCOALA GIMNAZIALA "LUCEAFARUL"
34. SCOALA GIMNAZIALA CONIL - SCOALA PRIMARA CONIL
35. SCOALA GIMNAZIALA GRIGORE TOCILESCU
36. SCOALA GIMNAZIALA I.G.DUCA
37. SCOALA GIMNAZIALA ION.I.C.BRATIANU
38. SCOALA GIMNAZIALA MIRCEA SINTIMBREANU
39. SCOALA GIMNAZIALA NR. 124
40. SCOALA GIMNAZIALA NR. 128
41. SCOALA GIMNAZIALA NR. 131
42. SCOALA GIMNAZIALA NR. 134
43. SCOALA GIMNAZIALA NR. 135
44. SCOALA GIMNAZIALA NR. 136
45. SCOALA GIMNAZIALA NR. 144
46. SCOALA GIMNAZIALA NR. 150
47. SCOALA GIMNAZIALA NR. 188
48. SCOALA GIMNAZIALA NR. 2
49. SCOALA GIMNAZIALA NR.103
50. SCOALA GIMNAZIALA NR.115
51. SCOALA GIMNAZIALA NR.125
52. SCOALA GIMNAZIALA NR.125
53. SCOALA GIMNAZIALA NR.126
54. SCOALA GIMNAZIALA NR.127
55. SCOALA GIMNAZIALA NR.143
56. SCOALA GIMNAZIALA NR.280
57. SCOALA GIMNAZIALA PRINCIPESA MARGARETA
58. SCOALA GIMNAZIALA SPECIALA NR.9
59. SCOALA PRIMARA CONIL
60. UNIVERSITATEA DIN BUCURESTI
61. UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE APĂRARE "CAROL I"
62. UNIVERSITATEA NATIONALA DE EDUCATIE FIZICA SI SPORT

## **b. ALTE CATEGORII DE INSTITUȚII**

1. AGENTIA NATIONALA DE ADMINISTRARE FISCALA
2. ARHIVA NATIONALA DE FILME
3. ARHIVELE NATIONALE
4. AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARA
5. AUTORITATEA NATIONALA PENTRU PROTECTIA CONSUMATORULUI
6. AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA PUBLICA A ACTIVITATII  
DE AUDIT STATUTAR  
(ASPAAS)
7. BAROUL BUCURESTI
8. BIBLIOTECA METROPOLITANA BUCURESTI
9. C.M.D.T.A. "Dr. N. Kretzulescu
10. CASA OAMENILOR DE STIINTA
11. CENTRUL CULTURAL SI DE TINERET "STEFAN IORDACHE" - EVENIMENTE
12. CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI - ARCUB
13. CENTRUL DE PROTECTIE A PLANTELOR BUCURESTI
14. CENTRUL NATIONAL DE ARTA TINERIMEA ROMANA
15. CENTRUL PENTRU TINERET AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
16. CLUBUL COPIILOR SECTOR 5
17. COMPANIA MUNICIPALĂ ECO IGENIZARE BUCURESTI SA
18. COMPANIA MUNICIPALA PARCURI SI GRADINI BUCURESTI
19. COMPANIA MUNICIPALA TERMOENERGETICA
20. COMPANIA NATIONALA "POSTA ROMANA" SA - SUCURSALA FABRICA DE TIMBRE
21. COMPANIA NATIONALA DE INVESTITII "C.N.I"
22. COMPLEXUL MULTIFUNCTIONAL "SF.ANDREI"
23. CREART- CENTRUL DE CREATIE ARTA SI TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
24. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA A MUNICIPIULUI BUCURESTI
25. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 5
26. DIRECTIA GENERALA DE POLITIE A MUNICIPIULUI BUCURESTI
27. DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE BUCURESTI
28. DIRECTIA IMPOZITE SI TAXE LOCALE A SECTORULUI 5
29. INSPECTIA DE STAT PENTRU CONTROLUL CAZANELOR SUB PRESIUNE SI  
INSTALATIILOR DE RIDICAT-ISCIR
30. INSPECTIA JUDICIARA
31. INSPECTORATUL GENERAL AL POLITIEI ROMANE
32. INSPECTORATUL GENERAL PENTRU IMIGRARI
33. INSPECTORATUL PENTRU SITUATII DE URGENTA „DEALUL SPIRII” BUCURESTI - ILFOV
34. INSPECTORATUL SCOLAR AL JUDETULUI ILFOV
35. INSTITUTUL DE BIOLOGIE SI PATOLOGIE CELULARA N. SIMIONESCU
36. INSTITUTUL DE DIAGNOSTIC SI SANATATE ANIMALA -IDSA

37. INSTITUTUL DE FONOAUDIOLOGIE SI CHIRURGIE FUNCTIONALA ORL  
" PROF. DR. HOCIOTA"
38. INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE "MARIUS NASTA"
39. INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE IN DOMENIUL PATOLOGIE  
SI STIINTELOR BIOMEDICALE VICTOR BABES"
40. INSTITUTUL NATIONAL DE MEDICINA COMPLEMENTARA SI ALTERNATIVA  
PROF DR.FLORIN BRATILA
41. INSTITUTUL NATIONAL DE SANATATE PUBLICA
42. INSTITUTUL NATIONAL DE STATISTICA
43. MINISTERUL AFACERILOR INTERNE - DIRECTIA ASIGURARE LOGISTICA INTEGRATA
44. MINISTERUL CERCETARII, INOVARII SI DIGITALIZARII
45. MINISTERUL DEZVOLTARII, LUCRARILOR PUBLICE SI ADMINISTRATIEI
46. MINISTERUL FINANTELOR
47. MINISTERUL JUSTITIEI
48. MINISTERUL MEDIULUI, APELOR SI PADURILOR
49. MUZEUL NATIONAL DE ARTA CONTEMPORANA
50. OFICIUL NATIONAL DE PREVENIRE SI COMBATERE A SPALARII BANILOR
51. OPERA NATIONALA BUCURESTI
52. PARCHETUL DE PE LANGA INALTA CURTE DE CASATIE SI JUSTITIE
53. PARLAMENTUL ROMANIEI - CAMERA DEPUTATILOR
54. PAROHIA MIHAI VODA
55. PAROHIA PARC ROHOVA I
56. PENITENCIARUL BUCURESTI - RAHOVA
57. REGIA AUTONOMA MONETARIA STATULUI
58. REGIA AUTONOMA MONITORUL OFICIAL
59. SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI - PRIMARIA
60. SENATUL ROMANIEI
61. SERVICIUL DE AMBULANTA BUCURESTI - ILFOV
62. SOCIETATEA NATIONALA DE CRUCE ROSIE DIN ROMANIA
63. SPITALUL CLINIC DE CHIRURGIE ORO-MAXILO-FACIALA  
"PROF.DR.DAN THEODORESCU"
64. SPITALUL CLINIC PROF.DR. THEODOR BURGHELE
65. SPITALUL UNIVERSITAR DE URGENTA BUCURESTI
66. TEATRUL C.I. NOTTARA
67. TEATRUL MUNICIPAL LUCIA STURZA BULANDRA
68. TRIBUNALUL BUCURESTI

### **c. UNITĂȚI MILITARE**

1. DIRECTIA GENERALA DE JANDARMI A MUNICIPIULUI BUCURESTI - UM 0575
2. MINISTERUL APARARII NATIONALE - UM 02211
3. MINISTERUL APARARII NATIONALE - UM 02576
4. MINISTERUL APARARII NATIONALE - UM 02648
5. MINISTERUL APARARII NATIONALE prin UM 02180
6. MINISTERUL APARARII NATIONALE PRIN UNITATEA MILITARA 02031
7. MINISTERUL APARARII NATIONALE PRIN UNITATEA MILITARA 02574
8. MINISTERUL APARARII NATIONALE PRIN UNITATEA NR. 01704
9. MINISTERUL APARARII NATIONALE PRIN UNITATEA NR. 02592
10. UNITATEA MILITARA 01308
11. UNITATEA MILITARA 01575
12. UNITATEA MILITARA 02214
13. UNITATEA MILITARA 02456
14. UNITATEA MILITARA 02601
15. UNITATEA MILITARA 02606 BUCURESTI
16. UNITATEA MILITARA 02607 BUCURESTI
17. UNITATEA MILITARA 0333 BUCURESTI
18. UNITATEA MILITARA 0461 BUCURESTI

### **d. MUZEE ȘI MONUMENTE**

1. MUZEUL NAȚIONAL DE ARTĂ CONTEMPORANĂ
2. MUZEUL GHEORGHE TATARESCU
3. AUTOGARA FILARET
4. PALATUL BRAGADIRU
5. GRAND HOTEL DU BOULEVARD
6. PALATUL VAMA POȘTEI
7. MĂNĂSTIREA ANTIM
8. VAMA BUCUREȘTI ANTREPOZITE
9. MONUMENTUL EROILOR SANITARI
10. MONUMENTUL EROILOR PATRIEI
11. STATUIA LUI GEORGE ENESCU DIN BUCUREȘTI
12. STATUIA LUI MIHAIL KOGĂLNICEANU DIN BUCUREȘTI
13. MONUMENTUL DOMNIȚEI BĂLAȘA

### **e. PARCURI ȘI GRĂDINI**

1. PARCUL CIȘMIGIU
2. PARCUL IZVOR

3. PARCUL EROILOR
4. PARCUL SEBASTIAN
5. PARCUL HUMULEȘTI
6. PARCUL PECINEAGA
7. PARCUL ROMNICEANU

Primăria are ca obiectiv satisfacerea nevoilor urbane:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor de infrastructură;
- creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață,
- realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală
- dezvoltarea durabilă a unor servicii și care să asigure protecția mediului înconjurător;
- organizarea serviciilor de infrastructură astfel încât să satisfacă nevoile populației.

Prestatorul de Servicii de Infrastructură:

- Prestarea serviciilor în condiții de calitate;
- Îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;
- Protejarea mediului înconjurător;
- Înlăturarea surselor de poluare a aerului și apelor;
- Protecția stării de sănătate a locuitorilor.

#### **H.4. MODALITATEA DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT DE INTERES LOCAL – SERVICIUL PUBLIC DE INFRASTRUCTURĂ LA NIVELUL SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

La data prezentului studiu, pe raza administrativ teritorială a sectorului 5 al Municipiului București, activitățile serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local – serviciul de infrastructură sunt gestionate direct de către operatorul *INFRASTRUCTURĂ SECTOR 5 S.A.*, o societate înființată conform legislației în vigoare, respectiv Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, având calitatea de operator al serviciului public de administrare a domeniului public și privat de interes local- serviciul de infrastructură pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 5 al Municipiului București. Societatea este o entitate juridică românească de tip societate pe acțiuni, administrată conform unui sistem unitar, acționarii fiind SECTORUL 5 al Municipiului București, reprezentat de Consiliul Local Sector 5 (99%) și Administrația Dezvoltare Urbană Sector 5 (1%), pe o perioadă de 5 ani în baza H.C.L. nr. 27 din 20.02.2020 potrivit căreia s-a aprobat gestiunea directă a serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local – serviciul public de infrastructură la nivelul sectorului 5 al Municipiului București și în baza contractului de delegare nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_.2020.

⇒ **ACTIVITĂȚI CE FAC OBIECTUL DELEGĂRII DIRECTE**



Operatorului îi vor fi încredințate dreptul și obligația de a presta activitatea componentă a serviciului de administrare și întreținere a domeniului public și privat de interes local – serviciul de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București.

Operatorul va avea dreptul și obligația să realizeze lucrări de reparații ale obiectivelor avute în patrimoniul unității administrativ teritoriale a Sectorului 5 al Municipiului București, respectiv următoarele operațiuni:

- Manopera muncitor [h]
- Taxa groapa [mc]
- Trasarea lucrarilor [mp]
- Trasarea aleilor drepte [m]
- Trasarea aleilor sinuoase [mp]
- Frezare mixturi asf. 4 cm [mp]
- Frezare mixturi asf. 9 cm [mp]
- Curatare amplasament [mp]
- Amorsare cu emulsie [mp]
- Amorsare cu emulsie 0.9kg [mp]
- Aternere BA8 mecanizat [t]
- Aternere BA8 manual[t]
- Aternere BA16 mecanizat [t]
- Aternere BA16 manual [t]
- Aternere asfalt stocabil [t]
- Aternere BAD22.4 mecanizat [t]
- Aternere BAD22,4 manual [t]
- Aternere BA31.5 mecanizat [t]
- Aternere BA31.5 manual [t]
- Aternere geocompozit [mp]
- Aternere geotextil [mp]
- Spargere beton [mc]

- Taiat rosturi MTR [m]
- Sapatura manuala [mc]
- Sapatura mecanizata [mc]
- Pregatire pat drum [mp]
- Asternere nisip carosabil [mc]
- Strat de balast carosabil [mc]
- Strat balast stabilizat [mc]
- Piatra sparta carosabil [mc]
- Turnare beton C8/10 [mc]
- Turnare beton C12/15 [mc]
- Turnare beton C16/20 [mc]
- Turnare beton C20/25 [mc]
- Turnare BcR 3.5 [mc]
- Turnare BcR 4.5 [mc]
- Montare armaturi rampa [t]
- Plasa sudata [t]
- Colmatare fisuri crapaturi [m]
- Demontare borduri mari [m]
- Montare borduri mari noi [m]
- Montare bord mari recup. [m]
- Demontare borduri mici [m]
- Montare borduri mici noi [m]
- Montare borduri mici recup [m]
- Montare borduri granit mici [m]
- Montare borduri granit mari [m]
- Decapare [mp]
- Nisip trotuar [mc]
- Balast la trotuar [mc]
- Piatra sparta la trotuar [mc]

- Strat de balast stab. trot. [mc]
- Beton C8/10 la trotuar [mc]
- Beton C12/15 la trotuar [mc]
- Pavare pavele ecologice [mp]
- Pavele beton 6cm mortar [mp]
- Pavele beton 8cm mortar [mp]
- Montare pavele colorate 6 cm [mp]
- Montare pavele colorate 8 cm [mp]
- Montare pavele granit 9x9x9 [mp]
- Pavele granit h=4 mc [mp]
- Pavele beton h=6 cm nisip [mp]
- Pavele beton h=8 cm nisip [mp]
- Pavele granit 10x10x10 nisip [mp]
- Ridicare rasf gaze cu capac [buc]
- Ridicare rasf gaze fara capac [buc]
- Impras. umplutura pamant [mc]
- Ridicare\_cota camin cu capac existent [buc]
- Ridicare\_cota camine capac nou [buc]
- Ridicare\_cota\_camin\_i\_c\_i\_tub [buc]
- Rid\_cota\_g\_s\_existentia [buc]
- Inlocuire gura de scurgere str. [buc]
- Inlocuire gura scurgere cu racord [buc]
- Desfundat geiger [buc]
- Banda avertizare canal [m]
- Conducta PVC KG D=160x3.6 [m]
- Mufa PVC D=160mm [buc]
- Teu PVC D=160mm [buc]
- Cot PVC D=160mm [buc]
- Conducta PVC KG 200x4.5mm [m]

- Mufa PVC D=200mm [buc]
- Teu PVC D=200mm [buc]
- Cot PVC D=200mm [buc]
- Teu redus PVC 200x160x200 [buc]
- Umplutura de pamant [mc]
- Astern pam. de umplut veg [mc]
- Piatra concasaj [mc]
- Montat bolarzi [buc]
- Curatire teren vegetatie [mp]
- Dezradacinare copaci [buc]
- Extrag. radac. mec. <30cm [buc]
- Extrag. radac. mec. 31cm-61cm [buc]
- Extragere radacini >61cm [buc]
- Desfacere pavaj piatra cubica [mp]
- Strang. si depozit. dif. mater [mp]
- Automacara 16t [h]
- Automacara 16t [km]
- Platforma auto 5to [h]
- Incarcator frontal tip Wolla [h]
- Incarcator frontal tip BOBCAT [h]
- Utilaj spargere platforme betonate [h]
- Incarcator tip buldoexcavator [h]
- Autocisterna 10mc [h]
- Vidanja acumulare de ape meteo [mc]
- Motopompa [h]
- Autospeciala PRB [h]
- Demontare banca [buc]
- Demontare gard metalic [m]
- Reparare elem. beton [mc]

- Demontare conf. metalice [t]
- Inc. transp. evac. Zapezi [mc]
- Demolat constructii ilegale [mc]
- Strat suport sapa [mc]
- Amenajare teren piatra cub.- sapa [mp]
- Amenajare teren piatra cub.- nisip [mp]
- Demontare dale piatra comp. [mp]
- Refacere alei suprafata piatra cubica [mp]
- Rep. fisuri, degrad. str. beton [mp]
- Camin vizitare cabl. caramida [buc]
- Montat bordura mare colorata 50x20x30 cm(diverse culori) [ml]
- Montat bordura mica colorata 50x7x25 cm(diverse culori) [ml]
- Realizare structuri din beton armat diverse culori [mc]
- Realizare suprafete cu beton – hidromedia culoare rosu [mp]
- Realizare suprafete cu beton hidromedia(antracit, verde) [mp]
- Confectionat si montat totem suprafata pana la 2 mp inclusiv fundatii [mp]
- Confectionat si montat totem suprafata de la 2 mp pana la 4 mp inclusiv fundatii [mp]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 1,7m vopsit [ml]
- Vopsit elemente metalice [ml]
- Procurat si montat elemente din beton prefabricat diferite forme si culori(borduri, parapeti, banci, etc.) [mc]
- Reconditionat gard metalic [ml]
- Confectionat si montat mana curenta metalica inclusiv fundatie, vopsit [ml]
- Sfera beton, diverse culori diametru 30 cm cu montaj [buc]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 0,7 m vopsit in camp electrostatic si anticoroziv [ml]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 1,7 m vopsit in camp electrostatic si anticoroziv [ml]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 0,7 m vopsit [ml]
- Vopsit/lacuit elemente din lemn [ml]

- Vopsit elemente beton [mp]
- Balast stabilizat 4% ciment [mc]
- Balast stabilizat 6% ciment [mc]
- Turnare beton c30/37 autocompactant [mc]
- Turnare beton c30/37 [mc]
- Turnare beton c35/45 [mc]
- Turnare beton m100 [mc]
- Montare gard [ml]
- Montare banca [buc]
- Executie structura metalica [kg]
- Bloc ancorare echipament de makga, distributie si comanda [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere 3,1 – 4 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere 4,1 – 6 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere 6,1 – 8 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere 8,1 – 10 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere max. 1,2 m [buc]
- Cablu tip ACYAbY 3x25+16mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 3x35+16mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 3x70+35mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 4x16mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 3x2,5mmmp, inclusiv montare [m]
- Cleme de conexiuni electrice exterioare, inclusiv montare [buc]
- Dispozitiv de protectie impotriva electrocutarii cu rezistenta de dispersie mai mica de 4 ohm, inclusiv montare [buc]
- Echipament rigid protectie cabluri, F63mm, iclusiv montare [m]
- Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 21W-30W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 31W-50W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 51W-100W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – modern 100W, inclusiv montare [buc]

- Echipament de iluminat – modern 150W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 3,1m-4m, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 4,1m-6m, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 6,1m-8m, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 8,1m-10m, inclusiv montare [buc]
- Intrerupator automat diferential, montare [buc]
- Umplutura compactata in straturi de 20 cm [mc]
- Asternere beton concasat (mc)
- Montare boduri mici granit recuperate (m)
- Montare boduri mari granit recuperate (m)
- Montare boduri mici colorate recuperate (m)
- Demontare boduri mici colorate (m)
- Montare boduri mari colorate recuperate (m)
- Demontare boduri mari colorate (m)
- Demontare pavele ecologice [mp]
- Demontare pavele beton 6cm nisip [mp]
- Demontare pavele beton 8cm nisip [mp]
- Conducta PVC KG D=110x3.2mm [m]
- Mufa PVC D=110mm [buc]
- Teu PVC D=110mm [buc]
- Cot PVC D=110mm [buc]
- Conducta PVC KG D=250x6.2mm [m]
- Mufa PVC D=250mm [buc]
- Teu PVC D=250mm [buc]
- Cot PVC D=250mm [buc]
- Conducta PVC KG D=300x7,7mm [m]
- Mufa PVC D=300mm [buc]
- Teu PVC D=300mm [buc]
- Cot PVC D=300mm [buc]

- Conducta PVC KG D=400x9,8mm [m]
- Mufa PVC D=400mm [buc]
- Teu PVC D=400mm [buc]
- Cot PVC D=400mm [buc]
- Conducta PVC KG D=500x12,3mm [m]
- Mufa PVC D=500mm [buc]
- Teu PVC D=500mm [buc]
- Cot PVC D=500mm [buc]
- Reductie PVC 200x160mm (buc)
- Cofrare, inclusiv decofrare (mp)
- Sudura arc electric (h)
- Sudura autogena (h)
- Montare rigola carosabila (m)
- Montare rigola pietonala (m)
- Tencuieli exterioare (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse (procurare + montaj pe gard) (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură sudată (procurare + montaj pe structură sudată) (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură gard mobil  $h < 2m$  (procurare + montaj pe structură gard mobil) (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură metalică  $h > 3m$  (procurare + montaj pe structură metalică) (mp)
- Demontare mesh (mp)
- Montare plexiglas
- Montare policarbont
- Taiat cu flexul
- Vopsit elemente de metal/MP
- Montare pavele ecologice recuperate [mp]
- Demontare pavele beton 6cm nisip recuperate [mp]
- Demontare pavele beton 8cm nisip recuperate [mp]



- Montare pavele colorate 6 cm recuperate [mp]
- Montare pavele colorate 8 cm recuperate [mp]
- Montare pavele granit 9x9x9 recuperate [mp]
- Pavele granit h=4 cm recuperate [mp]
- Montare div placute identificare/semnalizare/avertizare diam <20 cm pe fatade [buc]
- Montare div placute identificare/semnalizare/avertizare diam >20cm pe fatade [buc]
- Placare pereti cu div materiale naturale/ compozite fara schela [mp]
- Vidanja cu sofer si deservent [h]
- Aspirare materii semiumede/ uscate [mc]
- Aspirator materii semiumede/ uscate cu sofer si deserventi [h]
- Curatare grafitti suprafete beton
- Curatare de impurit ti suprafete orizontale beton/ asfalt [mp]
- Curatare impuritati div. forme geometrice beton/ piatra/ compozit [mp]
- Montare parcare modulare supraetajate [mp]
- Organizare de santier
- Montarea stâlpilor de iluminat exterior metalici pentru parc, amenajări, etc. (h = 3 m)
-  nlocuirea stâlpilor de iluminat exterior metalici pentru parc, amenajări, etc. (h = maxim 3 m)
- Montarea stâlpilor de iluminat exterior pentru parc, amenajări, etc. (h = 0,5 - 1,0m)
- Montare corp de iluminat amplasat în interior/exterior, aerian, până la o  n l time de h = 2,00m (proiector, felinar, etc.)
- Demontarea corpurilor de iluminat (proiector, felinar, etc.)
- Montare corp iluminat amplasat în interior/exterior, îngropat (proiector, felinar, etc.)
- Montare  i procurare proiector LED pentru exterior
- Montare corp iluminat amplasat prin prindere pe stâlp sau element de construcție
- Montarea senzorului crepuscular
- Montarea suportului metalic pentru fixarea corpului de iluminat
-  nlocuirea becului economic
-  nlocuirea becului incandescent
- Montarea fasungului

- Montarea tubului fluorescent/LED
- Montarea siguranței bipolare cu două module de 10A/16A
- Montarea siguranței
- Montarea siguranței MPR
- Montarea de cablu electric aerian sau subacvatic
- Montarea de cablu electric sub pământ pe pat de nisip
- Montarea de cablu electric sub pământ în tub de protecție
- Montat stâlp de iluminat  $h = 8 \text{ m}$
- Montat stâlp de iluminat exterior  $8\text{m} > h \geq 3 \text{ m}$
- Montat contor electric
- Demontat contor electric pasant
- Montare Kit control central RGB
- Montare consolă 1, 2 sau 3 brațe,  $L=1\text{m}$
- Demontat stâlp
- Demontat mini-stâlp
- Demontat lămpi
- Demontat senzor scular
- Demontat felinar
- Demontat fasung
- Demontat tub fluorescent/LED
- Demontat drosser
- Montat drosser
- Demontat tablou electric
- Montare transformator electromagnetic 230V-12V
- Montare copex metalic cu PVC  $D_i = 10 \text{ mm}$
- Montare copex metalic cu PVC  $D_i = 14 \text{ mm}$
- Montare copex metalic cu PVC  $D_i = 18 \text{ mm}$
- Montare copex metalic cu PVC  $D_i = 20 \text{ mm}$
- Montare copex metalic cu PVC  $D_i = 25 \text{ mm}$

- Montare copex metalic cu PVC Di = 30 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 45 mm
- Demontare copex
- Montare corpuri de iluminat
- Montare priză de împământare din bandă zincată 40x4mm pentru legare la pământ
- Montare electrod pentru priză de pământ 50 x 50 x 5 mm, bătut în pământ la adâncime 2.00 m
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 1.5 - 4.0 mmp
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 6.0 - 10.0 mmp
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 16.0 - 25.0 mmp
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 35.0 - 50.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 1.5 - 10.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 16.0 - 25.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 35.0 - 70.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 95.0 - 240.0 mmp
- Montare întrerupător automat 100 A - 250 A
- Montare întrerupător automat 300 A - 400 A
- Montare întrerupător automat 530 A
- Montare întrerupător automat 2 - 4 - 6 A
- Montare întrerupător automat 10 - 25 A
- Montare întrerupător automat 32 - 63 A
- Montare întrerupător automat 100 - 125 A
- Montare canal cablu 25 x 60; 40 x 40
- Montare canal cablu 60 x 100; 80 x 100; 80 x 80
- Montare conector cupru/aluminiu
- Montare cap terminal - papuc inelar 16 mmp/ 6 - 8
- Montare cap terminal - inelar 25/ 8 - 10 mm
- Montare cap terminal inelar 35 mmp/ 6 - 12 mm
- Montare cap terminal - inelar 120 mmp/ 10 - 16 mm
- Montare cap terminal - inelar 150 mmp/ 10 - 16 mm

- Montare cap terminal - papuc inelar 185 mmp/ 10 - 16 mm
- Montare terminal - inelar 240 mmp/ 10 - 16 mm
- Montat tub riflat D 40 - 50 mm
- Montat tub protecție riflat D 63 - 75 mm
- Montat tub protecție riflat D 110 - 160 mm
- Montare cutie de distribuție 230/400V cu 4 direcții
- Montare cutie de distribuție 230/400V cu 8 direcții
- Montare cutie de distribuție 230/400V cu 10 - 12 direcții
- Montat/ înlocuit contrapanou tablou electric, confecționat din tablă zincată 2mm, dimensiuni 30x50 cm
- Montat/ înlocuit contrapanou tablou electric, confecționat din tablă zincată 2mm, dimensiuni 70 x 100 cm
- Montare corp de iluminat, sursă iluminat LED, cu autotelescopul, la înălțimi > 6m, pe consolă existentă
- Demontare corp de iluminat, sursă iluminat LED, cu autotelescopul, la înălțimi > 6m, de pe consolă
- Montare consolă pentru corp de iluminat, de dimensiuni (L=1.5-2 m), pe stâlpi
- Demontare consolă pentru corp de iluminat de dimensiuni (L =1.5-2 m), de pe stâlpi
- Montare stâlp
- Montare riglă perforată pentru susținerea cablurilor
- Verificarea și încercarea tablourilor firelor de alimentare, surselor de distribuție
- Montat aparat electric ST sau PT construcție normală sau etanș
- Cablu UTP/FTP cat 6, pentru CCW
- Cablu electric sau semnalizare < 1.00 Kg/m, în tub de protecție
- Țeavă din polietilenă pentru conducte de distribuție montate în șanț cu DN = 63 mm, îmbinate prin polifuziune
- Țeavă din polietilenă pentru conducte de distribuție montate în șanț cu DN = 75 mm, îmbinate prin polifuziune
- Manșonare cablu JT, manșon termoretractabil
- Tub termocontractabil 1.5 - 16.0 mm
- Procurare corp de iluminat LED 21-30 W

- Procurare corp de iluminat LED 31-50 W
- Procurare corp de iluminat LED 51-100 W
- Procurare corp de iluminat LED 101-150 W
- Proiectoare LED 10-20 W
- Curățare corp iluminat - buc
- Recondiționare cutie distribuție, tablouri electrice, puncte de aprindere - buc
- Diagnosticare defect cablu electric - buc
- Reparație cablu iluminat defect, include manoperă și materiale (mansoane, cablu, nisip, folie, materiale mărunte) - buc
- Semnalizare lucrări prin ingradirea locului defect
- Procurare și montare punct de aprindere - buc
- Montare tablou electric/CS (cutie stradală) - buc
- Transport materiale și reziduuri cu autoutilitară 3,5 t - cursă
- Verificare rezistență de dispersie priză de pământ - buc
- Verificare continuității împământare (legătura la priză de pământ) - buc
- Urgențe în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 08.00-16.00 - lei
- Urgențe în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 16.00-24.00 și în intervalul orar 08.00-16.00, în zilele de sâmbătă - lei
- Compensație forfetară pentru cheltuielile executantului privind executarea de intervenții urgente în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 24.00-08.00, în zilele de sâmbătă intervalul 16.00-24.00, în zilele de duminică și în zilele de sărbătoare legală - lei
- Prestare de servicii folosind utilaje specializate - autospeciala PRB (altele decât cele incluse în operațiile care fac obiectul caietului de sarcini (h))
- Forța de muncă /manopera muncitor specialist pentru înlocuire/montarea echipamentelor electrice și elemente componente ale echipamentelor electrice, accesorii echipamente electrice (h)
- Întocmire documentație pentru emitere ATR (buc)

**CONDIȚII DE OPERARE ALE OPERATORULUI DE INFRASTRUCTURĂ DELEGAT DIRECT:**

Operatorul activității serviciului de INFRASTRUCTURĂ va asigura următoarele:

- respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- exploatarea, întreținerea și reparatia instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a serviciilor, precizați în regulamentul serviciului de infrastructură;
- furnizarea către Sectorul 5 al Municipiului București a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de infrastructură, în condițiile legii;
- respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de infrastructură;
- aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- elaborarea planurilor anuale de revizii și reparatii executate cu forțe proprii și cu terti;
- realizarea unui sistem de evidență a sesizarilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract, altele decât cele puse la dispoziție de către Sectorul 5.

Operatorul va presta activitatea de administrare și întreținere a domeniului public și privat de interes local – serviciul de infrastructură prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a serviciului.

Prestarea activităților de administrare și întreținere a domeniului public și privat de interes local – serviciul de infrastructură se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale asumate de către părți;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele UAT Sector 5;
- c) controlul calității serviciului prestat de către reprezentanții UAT Sector 5;
- d) respectarea instrucțiunilor și a procedurilor interne de prestare a activității, dar și a Regulamentului cadru aprobat la nivel de sector prin intermediul Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 5;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului și la aria contractuală asumată de către părți;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului și a eficientizării resurselor ca și cadru general;

- g) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Prin Anexa nr. 1 la H.C.L. Nr. \_\_/\_\_/2025 este reglementat modul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 5 al Municipiului București, în cadrul căruia **SERVICIULUI PUBLIC de INFRASTRUCTURĂ** la nivelul Sectorului 5 i se atribuie următoarele responsabilități:

1. Executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și drumurilor având la bază documentațiile de urbanism și, acolo unde este necesar, studiile de circulație și trafic, pentru a asigura un sistem rutier performant și sigur.
2. Verificarea periodică a stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradările apărute în carosabil, intervenind rapid pentru remedierea acestora.
3. Creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și drumurilor prin adoptarea unor soluții inovatoare, utilizarea materialelor de calitate superioară și implementarea unor tehnologii performante ce garantează durabilitatea lucrărilor efectuate.
4. Organizarea fronturilor de lucru va fi realizată cu responsabilitate, asigurându-se semnalizarea corespunzătoare a operațiunilor, precum și stabilirea restricțiilor de circulație necesare pentru desfășurarea traficului în condiții de maximă siguranță pe parcursul întregului proces de execuție a lucrărilor.
5. Prevenirea și limitarea deteriorării domeniului public cauzate de execuția lucrărilor de construcție și refacerea zonelor adiacente afectate.
6. Asigurarea funcționării eficiente a instalațiilor de iluminat public va fi avută în vedere în vederea îmbunătățirii vizibilității pe timpul nopții, pentru a crea un mediu mai sigur și mai plăcut pentru toți cetățenii ce domiciliază pe aria delegată.
7. Urmărește respectarea programului de activități pe domeniul public privind serviciile de infrastructură;
8. Participa în comisiile de recepție a lucrărilor.
9. Întocmește rapoarte/centralizatoare privind rezultatele activității prestatorului; rezultatele monitorizării activităților sunt prezentate conducerii spre informare; informează periodic sau la cerere, conducerea.
10. Propune, în baza sesizărilor primite, lucrările de intervenție ce urmează a fi executate asupra domeniului public.
11. În baza contractelor în vigoare privind prestarea, întocmește notele de comanda și monitorizează lucrările.
12. Verificarea prin acțiuni programate sau inopinat, modul prin care prestează serviciile contractate și consemnează în scris, împreună cu reprezentanții prestatorului, rezultatele controlului.

13. Urmărește decontarea lucrărilor, prestarea serviciilor și furnizarea produselor ca urmare a contractului de delegare, cu respectarea clauzelor și termenelor contractuale.
14. Prezintă periodic situații cu privire la stadiul de derulare a contractului încheiat.
15. Propune și centralizează necesarul în vederea întocmirii listei de investiții, listei lucrărilor de reparații curente și capitale, precum și a serviciilor și a produselor, aparținând domeniului public.
16. Colaborează cu toate serviciile de specialitate ale Sectorului 5 al Municipiului București, cu instituțiile publice de interes local și cu agențiile teritoriale de protecția mediului sau alte organe specializate, în vederea rezolvării cât mai rapide a problemelor comunității locale.
17. Inițiază proiecte de acte normative, norme tehnice, reglementări și proceduri specifice.
18. Colaborează cu Direcția Generală de Poliție Locală în vederea dezafectării construcțiilor ilegale aflate pe domeniul public al Sectorului 5 al Municipiului București.
19. Planifică planurile de reparații și întreținere ale domeniului public de pe raza administrativ teritorială a sectorului.
20. Întocmește procese verbale de recepție.
21. Întocmește procese verbale de constatare atunci când depistează distrugerii survenite în urma vandalizării sau folosirii necorespunzătoare a spațiilor.
22. Efectuează, atunci când exploatarea echipamentelor de agrement impune acest lucru, bransamentele necesare, în conformitate cu legislația aplicată în vigoare.
23. Verifică sesizările și reclamațiile persoanelor fizice și juridice referitoare la deteriorarea sau intervențiile asupra domeniului public.
24. Asigură împrejmuirea spațiilor verzi și a cailor de acces aferente imobilelor de pe raza Sectorului 5 al Municipiului București.
25. În cazul lucrărilor urgente în care este necesară demontarea dispozitivelor sau a unor părți din acestea, are obligația să semnalizeze corespunzător zona, în vederea evitării producerii unor accidente. Aceasta se va face prin împrejmuirea locului și aplicarea la vedere a afișajului "Pericol de accident!".
26. Are obligația cunoașterii legislației și a reglementărilor în vigoare referitoare la circulația pe drumurile publice, la intervențiile asupra acestora și a asigurării respectării acestora.
27. Este prezent la toate inspecțiile organelor de îndrumare și control.
28. Se asigură de respectarea regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a infrastructurii.
29. Verifică modul de executare a lucrărilor de intervenție și de întreținere a drumurilor publice.
30. Transmite beneficiarului certificatele de calitate și conformitate ale materialelor puse în opera în timpul execuției lucrărilor.
31. Transmite beneficiarului bonurile de consum, avizele de însoțire a mărfii și formularele de încărcare- descărcare deșeuri nepericuloase.
32. Transmite beneficiarului procese verbale de lucrări ascunse asumate de către operator.
33. Întocmește procese verbale de predare/primire a amplasamentelor care fac obiectul lucrărilor de intervenție asupra domeniului public.
34. Ia măsuri pentru eliberarea amplasamentelor ce fac obiectul unor nerespectări de clauze contractuale/acordurilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.



35. Stabilește proceduri operaționale pentru activitatea de administrare, monitorizare și control permanent, în scopul îndeplinirii în mod corespunzător și la timp a atribuțiilor specific.
36. În funcție de sesizările primite și de rezultatele primite urmare a verificărilor efectuate în teren, are obligația sa întocmească “Programul de lucrări”, respectiv “Programul de lucrări urgente”, în cazul în care se constată deficiențe grave care pot constitui pericole pentru siguranța cetățenilor și a participanților la trafic.
37. Verifică și soluționează sesizările cetățenilor și a asociațiilor de proprietari privind activitățile de gestionare a infrastructurii, în limita competențelor.
38. Participă la verificări și răspunde de modul de întocmire și decontare a situațiilor de lucrări pentru operațiunile executate (inclusiv documentația aferentă), reparații capitale (inclusiv documentația aferentă), reparații curente (inclusiv documentația aferentă) în activitatea de gestionare a infrastructurii, servicii necesare bunei gestionări a domeniului public și privat aflat în administrarea Sectorului 5 al Municipiului București, conform prevederilor din documentații, contracte și a condițiilor de finanțare cu încadrare în plafoanele de decontare și respectarea termenelor contractuale.
39. Verifică comportarea în timp a lucrărilor executate în vederea întocmirii proceselor verbale de recepție finală la expirarea perioadelor de garanție a lucrărilor.
40. Îndeplinește orice alte servicii dispuse de subdiviziunea administrativ teritorială, în limitele prevederilor contractului de delegare a gestiunii serviciului public de administrare și întreținere a infrastructurii.

## CONCLUZII SI RECOMANDARI

La elaborarea Studiului de Oportunitate s-a ținut seama de:

- Raportul privind opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind delegarea gestionării infrastructurii;
- Informațiile transmise de către operatorul de infrastructură delegat la data prezentului Studiu de Oportunitate;
- Analiza cost-beneficiu și alte documente suport.

În urma analizei se constată că gestiunea directă este considerată oportună, deoarece prin această acțiune gestionarea poate fi asigurată în mod eficient, cu un control exigent al veniturilor și cheltuielilor, o administrare eficientă a patrimoniului public sub controlul și decizia directă a autorității locale, precum și printr-o planificare/implementare realistă a investițiilor, existând premisele necesare unei dezvoltări sustenabile a întregului sistem, în contextul reglementărilor specifice Ordonanței Guvernului nr. 71 din 2002.

Recomandăm ca contractul de delegare a gestiunii să fie contract de delegare directă, întrucât aceasta prezintă numeroase avantaje precum: transferarea rapidă a patrimoniului; asigurarea unei răspunderi contractuale corespunzătoare atât în ceea ce privește obligațiile de administrare și

gestiune optimă a bunurilor puse la dispoziție de către UAT, cât și față de regimul juridic al bunurilor de retur/bunurile care fac obiectul investițiilor realizate de către operator, după încheierea perioadei de delegare; dreptul autorității de a supraveghea/verifica și sancționa operatorul delegat în cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale în condițiile și la termenele convenite în contract; stabilirea unui raport juridic/răspunderi contractuale optime între autoritate și delegat – pe de o parte, respectiv operator și utilizatorii finali, pe de alta parte, cu posibilitatea reglementării unui mecanism de control și gestiune eficient.

În concluziile prezentului Studiu de oportunitate se menționează următoarele aspecte importante:

- Realizarea protejării sănătății publice și a mediului prin îmbunătățirea serviciilor de administrare a domeniului public și privat al Sectorului 5 al Municipiului București;
- Optimizarea managementului privind gestionarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat al Sectorului 5.

Operatorul cu care se va încheia contractul de delegare a gestiunii va fi responsabil cel puțin de:

- Prestarea serviciilor conform documentelor contractuale, inclusiv Caietul de sarcini al serviciului și Regulamentului serviciului public de administrare a infrastructurii Sectorului 5 al Municipiului București;
- Menținerea stării activelor predate și dezvoltarea viitoare a acestora conform necesităților;
- Asigurarea unui management eficient al operării în condiții de calitate și de performanță impuse.

Conform prevederilor OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale OG 71/2002, organizarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constituie dreptul exclusiv al autorităților administrației publice locale.

În exercitarea acestui drept, Consiliul Local are posibilitatea de a alege și de a hotărî modalitatea pentru gestiunea serviciilor de utilități publice, astfel încât să asigure funcționarea corespunzătoare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale.

Urmare a analizei prezentului studiu, activitatea de întreținere și reparații străzi, alei, trotuare prin gestiune directă, în sensul atribuirii gestiunii serviciului public de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București către operatorul INFRASTUCTURA S5 S.A., cu acționar majoritar Consiliul Local al Sectorului 5, prin îmbunătățirea capacității tehnice, organizatorice, o dotare mai bună, precum și experiență managerială performantă, este eficientă din punct de vedere economic, urmărind realizarea unui raport calitate/preț cât mai bun și a unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
MIHAELA GORNEANU**





**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 5**

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București  
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18  
Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal: 4433953  
www.sector5.ro  
E-mail: primarie@sector5.ro

ANEXA 2 LA H.C.L. Sector 5 Nr. 64 /29.04.2025

**REGULAMENTUL SERVICIULUI PUBLIC DE**  
**ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII**  
**SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

# CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

## SECȚIUNEA 1. DOMENIUL DE APLICARE

### ART. 1.

1.1. Prezentul Regulament de organizare și funcționare stabilește un cadru juridic unitar și definește condițiile în care se desfășoară activitatea de gestionare directă a Serviciului Public de Infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, având la bază principiile și reglementările stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 „*privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local.*”

1.2. Scopul acestui Regulament este de a stabili regulile necesare pentru ca serviciul public de administrare a rețelei publice de drumuri, iluminat și străzi să răspundă adecvat nevoilor comunității locale din Sectorul 5, al Municipiului București, contribuind totodată la creșterea gradului de civilizație și confort al locuitorilor. Acesta grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate publică, având ca obiect „*construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor și drumurilor, podurilor, viaductelor, pasajelor rutiere și pietonale subterane și supraterane, iluminatul public, precum și construirea și amplasarea stațiilor electrice de încărcare pentru autoturisme*” care sunt în administrarea Sectorului 5 al Municipiului București.

1.3. Odată cu prestarea serviciilor menționate, se delegează și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare necesară funcționării și prestării serviciilor delegate, conform inventarului bunurilor ce constituie patrimoniul competent al infrastructurii edilitare. Aceasta se va realiza în conformitate cu procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor respective.

### ART. 2

2.1. Serviciul public de administrare a infrastructurii rețelei publice de drumuri și străzi aflate în administrarea Sectorului 5 al Municipiului București funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 5, care monitorizează gestionarea acestui serviciu public. Consiliul urmărește implementarea strategiei de administrare a domeniului public, incluzând administrarea, întreținerea și reabilitarea rețelei stradale, a podurilor și pasajelor rutiere, atât supra, cât și subterane.

2.2. Organizarea acestui serviciu se va realiza cu respectarea următoarelor principii:

- a) Principiul priorității interesului public;
- b) Principiul protecției și conservării dreptului de proprietate publică;
- c) Principiul gestiunii eficiente a bunurilor care constituie obiect al dreptului de proprietate publică;
- d) Autonomia locală;
- e) Descentralizarea serviciilor publice;
- f) Responsabilitatea și egalitatea;

- g) Corelarea cerințelor cu resursele disponibile;
- h) Dezvoltarea durabilă;
- i) Accesul liber la informații și consultarea cetățenilor;
- j) Economia de piață și eficiența economică.

## **ART. 3**

**3.1.** Organizarea și funcționarea serviciului public de administrare a infrastructurii aferente rețelei publice de drumuri și străzi aflate în administrarea Sectorului 5 al Municipiului București are următoarele obiective:

- a) Executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și drumurilor va fi realizată, având la bază documentațiile de urbanism și, acolo unde este necesar, studiile de circulație și trafic, pentru a asigura un sistem rutier performant și sigur.
- b) Se va avea în vedere verificarea periodică a stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor apărute în carosabil, intervenind rapid pentru remedierea acestora. O astfel de abordare nu doar că îmbunătățește infrastructura, dar contribuie și la siguranța tuturor participanților la trafic.
- c) Creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și drumurilor se va realiza prin adoptarea unor soluții inovatoare, utilizarea materialelor de calitate superioară și implementarea unor tehnologii performante ce garantează durabilitatea lucrărilor efectuate.
- d) Organizarea fronturilor de lucru va fi realizată cu responsabilitate, asigurându-se semnalizarea corespunzătoare a operațiunilor, precum și stabilirea restricțiilor de circulație necesare pentru desfășurarea traficului în condiții de maximă siguranță pe parcursul întregului proces de execuție a lucrărilor.
- e) Prevenirea și limitarea deteriorării domeniului public cauzate de execuția lucrărilor de construcție va reprezenta o prioritate, iar refacerea zonelor adiacente afectate va fi realizată prompt, pentru a menține calitatea vieții cetățenilor.
- f) Asigurarea funcționării eficiente a instalațiilor de iluminat public va fi avută în vedere în vederea îmbunătățirii vizibilității pe timpul nopții, pentru a crea un mediu mai sigur și mai plăcut pentru toți cetățenii ce domiciliază pe aria delegată.

**3.2.** Serviciul public de infrastructură din Sectorul 5, subordonate autorității acestui sector, are responsabilitatea de a controla gestionarea eficientă a resurselor și de a urmări implementarea strategiilor în domeniul serviciului public de administrare a domeniului public. Aceasta include gestionarea și exploatarea lucrărilor de reparații și întreținere a străzilor.

## **ART. 4.**

**4.1.** Organizarea și funcționarea Serviciului Public de Infrastructură din Sectorul 5 va fi structurată ținând cont de următoarele premise:

- a) îmbunătățirea calității și eficienței serviciilor oferite;
- b) garantarea transparenței în procesul de delegare a acestora;
- c) sporirea siguranței în operațiuni și asigurarea continuității serviciului.

4.2. Prezentul Regulament alături de prevederile Caietului de Sarcini asumate de către operatorul delegat vor reprezenta un angajament ferm în vederea asigurării unei infrastructuri mai bune, și a unui mediu urban mai sigur fiind asigurate standarde înalte de calitate și transparență.

## **ART. 5 DEFINIȚII ȘI TERMENI APLICABILI**

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul Regulament se definesc după cum urmează:

1. **ACTIVITĂȚI EDILITAR-GOSPODĂREȘTI** – ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale de la nivelul sectorului 5 al Municipiului București, prin care se asigură într-o concepție unitară și coerentă buna gospodărire și modernizare a sectorului 5, dezvoltarea durabilă a acestuia și a infrastructurii edilitar urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitățile locale;
2. **ARIA DELEGĂRII** - raza teritorială a Sectorului 5 al Municipiului București;
3. **AUTORITATEA COMPETENTĂ**- orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;
4. **AUTORITATEA DE REGLEMENTARE**- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciilor;
5. **CARACTERISTICI TEHNICE**- totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică referitoare la o instalație sau la un sistem de iluminat;
6. **CONTRACT** - înseamnă prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului, împreună cu toate Anexele sale și actele adiționale ulterioare;
7. **C.I.E.**- Comisia Internațională de Iluminat;
8. **C.N.R.I.**- Comitetul Național Român de Iluminat;
9. **DAUNĂ** - orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;
10. **DELEGAT**- entitatea/societatea căreia i-a fost atribuit direct prezentul contract;
11. **DELEGATAR**- subdiviziunea administrativ -teritorială a Sectorului 5
12. **DEȘEURI DIN CONSTRUCȚII**: deșeuri rezultate în urma activităților de construcție, demolare, renovare sau reparații, care nu mai sunt necesare pentru scopul lor original și care trebuie gestionate corespunzător pentru a preveni impactul negativ asupra mediului. Aceste deșeuri pot include: materiale de construcție, deșeuri rezultate din demolări, deșeuri periculoase, deșeuri electronice și electrocasnice, etc.;

13. **DISPOZITIV (CORP) DE ILUMINAT** – aparatul de iluminat care servește la distribuția, filtrarea sau transmisia luminii produse de la una sau mai multe lămpi către exterior;
14. **DOMENIUL PRIVAT AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**- totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea Municipiului București prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;
15. **DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI** – totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a Municipiului București care potrivit legii, sau prin natura lor sunt de uz sau de interes public, local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;
16. **ECHIPAMENT DE MĂSURARE**- aparatura și ansamblul instalațiilor care servesc la măsurarea parametrilor serviciului de iluminat public furnizat;
17. **EXPLOATARE/ UTILIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC**- ansamblul de operațiuni și activități executate pentru asigurarea continuității și calității serviciului de iluminat public în condiții tehnico- economice și de siguranță corespunzătoare;
18. **FLUX LUMINOS**- mărimea derivată din fluxul energetic, evaluată prin acțiunea sa luminoasă asupra unui observator fotometric de referință;
19. **INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**- indicatorii Tehnici și Indicatorii Privind Țintele, astfel cum sunt definiți în prezentul articol;
20. **INDICATORI PRIVIND ȚINTELE** - cerințele tehnice, cantitative și procentuale legate de țintele care trebuie atinse în gestiunea Serviciului, de îndeplinit de către Delegatar conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract);
21. **INDICE DE PRAG TI**- creșterea pragului percepției vizuale TI care conduce la orbirea inconfortabilă, caracterizând orbirea provocată de sursele de lumină aflate în câmpul vizual, în raport cu luminanța medie a căii de circulație;
22. **INFRASTRUCTURĂ AFERENTĂ REȚELEI PUBLICE DE DRUMURI/STRĂZI, AFLATE ÎN ADMINISTRAREA SECTORULUI 5**- reprezintă totalitatea drumurilor/ străzilor din sectorului 5, deschise circulației publice, precum și toate dotările aferente pe care se poate circula în sectorul 5, atât cu vehicule, cât și pietonal, cât și amenajările și dotările acestora, mobilierul stradal, inclusiv iluminatul public, aflate în administrarea Sectorului 5 al Municipiului București.
23. **INFRASTRUCTURĂ EDILITAR-URBANĂ**- ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții, și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar- gospodărești. Infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ- teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii.
24. **INTENSITATE LUMINOASĂ I** – raportul dintre fluxul luminos elementar emis de sursă și unghiul solid elementar pe direcția data.
25. **ÎNTREȚINERE**- ansamblul de activități și măsuri tehnice, administrative și financiare destinate să asigure funcționarea continuă, siguranța și eficiența infrastructurii de iluminat public și a rețelei de drumuri și trotuare, prin intervenții regulate și corective. Scopul

- principal este de a menține aceste facilități într-o stare bună de operare, garantând astfel siguranța și confortul cetățenilor, prevenind accidentele și protejând mediul urban;
26. **LICENȚĂ**- actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C. prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de iluminat public, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest serviciu;
  27. **MOBILIER STRADAL (URBAN)**- panouri de prezentare, coșuri de gunoi, bănci, garduri metalice pentru protecția spațiilor verzi;
  28. **REABILITARE**- ansamblul de operațiuni efectuate asupra unor echipamente și/sau instalații care fără modificarea tehnologiei inițiale restabilesc starea tehnică și de eficiență a acestora la un nivel apropiat de cel avut la începutul duratei de viață.
  29. **REGULAMENTUL SERVICIULUI** - înseamnă regulamentul serviciului (Anexa nr 1 la Contract), aprobat de Delegatar conform regulamentului-cadru la nivel național adoptat de Autoritatea de Reglementare. În scopul prezentului Regulament vor fi aplicate doar prevederile din regulament care privesc Serviciului astfel cum este acesta definit în prezentul articol;
  30. **SERVICII DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT**- totalitatea acțiunilor și activităților edilitar gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ- teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii în administrarea altor servicii publice locale;
  31. **SERVICIU DE ILUMINAT PUBLIC**- activitate de utilitate publică și de interes economic și social general aflată sub autoritatea Administrației Publice Locale care are drept scop asigurarea iluminatului căilor de circulație auto, arhitectural, pietonal, ornamental și ornamental-festiv;
  32. **SISTEM DE ILUMINAT PUBLIC**- ansamblul tehnologic și funcțional amplasat într-o dispunere logică în scopul realizării unui mediu luminos, confortabil și/sau funcțional și/sau estetic capabil să asigure desfășurarea în condiții optime a unei activități, spectacol, sport, circulației a unui efect luminos estetic, arhitectural și altele, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specific care cuprind:
    - Linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene;
    - Corpuri de iluminat, console și accesorii;
    - Puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere;
    - Echipamente de comandă, automatizare și măsurare;
    - Fundații, elemente de susținere a liniilor, instalații de legare la pământ, conductoare, izolatoare, cleme, armuri, utilizate pentru iluminatul public;
  33. **TARIFUL**- înseamnă contravaloarea furnizării/prestării serviciului care face obiectul prezentului Contract;
  34. **TABLOU ELECTRIC DE ALIMENTARE, DISTRIBUȚIE, CONECTARE/DECONECTARE**- ansamblu fizic unitar ce poate conține după caz echipamentul de protecție, comandă, automatizare, măsură și control protejat împotriva accesului accidental destinate sistemului de iluminat public;
  35. **ZONA STRĂZILOR**- include partea carosabilă, acostamentele, șanțurile, rigolele, trotuarele, piste pentru cicliști, suprafețele adiacente pentru parcaje, staționări sau opriri, precum și suprafețele de teren necesare amplasării anexelor acestora.



## ART.6 CADRU LEGISLATIV APLICABIL

6.1. Prezentul Regulament se realizează având în vedere, cadrul legislativ privind serviciul de infrastructură ce se bazează în principal pe următoarele acte legislative:

- **Legea nr. 50/1991** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
- **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- **O.U.G. nr. 195/2005** privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.G. nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr. 246/2006** privind aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;

6.2. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată - stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, organizării, coordonării și funcționării serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente sistemelor de utilități publice, inclusiv a serviciului de infrastructură a localităților.

6.3. Conform art. 1 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca **„totalitatea activităților reglementate prin prezenta lege sau prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale cu privire la”**:

- a) alimentarea cu apă;
- b) canalizarea și epurarea apelor uzate;
- c) procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale printr-un serviciu public inteligent alternativ;
- d) colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- e) alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- f) salubritatea localităților;
- g) iluminatul public;
- h) alimentarea cu gaze naturale;
- i) transportul public local de călători.

## ART.7.

7.1. Strategia națională constituie fundamentul necesar pentru elaborarea și implementarea Planului multianual destinat dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice. Acest plan are ca obiectiv principal extinderea, modernizarea și eficientizarea furnizării serviciilor comunitare de utilități publice, precum și a infrastructurii tehnico-edilitare corespunzătoare, conform standardelor europene.

7.2. Aceasta se realizează în conformitate cu angajamentele asumate de România prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană, semnat la Luxemburg pe 25 aprilie 2005 și rectificat prin Legea nr. 157/2005. Astfel, abordarea sistematică și coordonată a acestor serviciilor este deosebit de

importantă pentru a răspunde provocărilor actuale și a optimiza utilizarea resurselor publice, în beneficiul întregii societăți.

7.3.Strategia plasează serviciile publice de infrastructură în sfera activităților de interes economic general, așa cum sunt ele definite în Carta Verde a UE și încearcă să alinieze aceste servicii la conceptul european, având la baza următoarele obiective fundamentale:

- a) descentralizarea serviciilor publice și creșterea responsabilității autorităților locale cu privire la calitatea serviciilor asigurate populației;
- b) extinderea sistemelor centralizate pentru serviciile de bază și creșterea gradului de acces al populației la aceste servicii;
- c) restructurarea mecanismelor de protecție socială a segmentelor defavorizate ale populației și reconsiderarea raportului preț/calitate;
- d) promovarea principiilor economiei de piață și reducerea gradului de monopol;
- e) atragerea capitalului privat în finanțarea investițiilor din domeniul infrastructurii locale;
- f) instituționalizarea creditului local și extinderea contribuției acestuia la finanțarea serviciilor comunale;
- g) promovarea măsurilor de dezvoltare durabilă;
- h) promovarea parteneriatului social și pregătirea continuă a resurselor umane.

7.4.Strategia locală privind dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de infrastructură în Sectorul 5 al Municipiului București, are drept scop conformarea Sectorului 5 al Municipiului București la cerințele legale referitoare la infrastructura domeniului public și respectiv servicii de transport moderne și durabile, dezvoltarea sustenabilă a economiei și îmbunătățirea calității vieții.

#### ART.8.

8.1.Prin strategia locală se dorește stabilirea politicii și obiectivelor strategice în domeniul infrastructurii pe termen mediu, în scopul asigurării cadrului pentru crearea unui sistem integrat de infrastructură la nivelul municipiului care să asigure îndeplinirea obiectivelor și ȋntelor legislative și a celor prevăzute în planurile de nivel superior: naȋional, regional și judeȋean.

8.2.la nivel naȋional, sunt existente două documente strategice de bază referitoare la modalitatea de gestionare a infrastructurii, prin care se asigură implementarea în România a politicii Uniunii Europene în domeniul infrastructurii, astfel:

- STRATEGIA NAȋIONALĂ PENTRU DEZVOLTAREA DURABILĂ A ROMÂNIEI (SNDDR);
- MASTER PLANUL GENERAL DE TRANSPORT AL ROMÂNIEI.

#### ART.9.

9.1.Priorităȋile stabilite prin SNDDR în ceea ce privește infrastructura sunt:

- a) **Modernizarea reȋelei de transport:** Prioritatea este îmbunătăȋirea infrastructurii rutiere, feroviare și maritime, cu scopul de a spori mobilitatea și de a reduce costurile economice asociate transportului. În acest sens, se pune accent pe dezvoltarea și modernizarea autostrăzilor, drumurilor naȋionale, lărgirea capacităȋii reȋelei feroviare și îmbunătăȋirea porturilor;

- b) **Îmbunătățirea siguranței rutiere:** Se vor implementa măsuri pentru creșterea siguranței pe drumuri, incluzând construcția de noi drumuri, modernizarea celor existente, realizarea de sensuri giratorii și îmbunătățirea semnalizării rutiere;
- c) **Crearea de sensuri giratorii:** Sensurile giratorii sunt recunoscute pentru eficiența lor în reducerea numărului de accidente, în special în intersecțiile aglomerate. Comparativ cu semafoarele, sensurile giratorii îmbunătățesc fluxul de trafic, reduc coliziunile frontale și elimină posibilitatea de accidente cauzate de neacordarea de prioritate.
- d) **Intersecții cu semafoare inteligente:** Implementarea unor semafoare care ajustează automat timpii de semnalizare în funcție de fluxul de trafic ajută la reducerea aglomerației și a riscurilor de accidente, având în vedere diferitele perioade de trafic intens.
- e) **Sisteme de semnalizare clară la intersecții periculoase:** Măsuri suplimentare, cum ar fi semnalizarea corespunzătoare a intersecțiilor, montarea de indicatoare de prioritate și îmbunătățirea vizibilității acestora, vor contribui la reducerea riscurilor de accidente.
- f) **Introducerea de sisteme de monitorizare a stării drumurilor:** Utilizarea tehnologiei pentru monitorizarea stării drumurilor, detectarea avariilor și intervențiile rapide vor ajuta la prevenirea accidentelor datorate condițiilor precare de drum.
- g) **Reabilitarea și extinderea drumurilor vechi:** Drumurile vechi sau cu o capacitate de suport redusă vor fi modernizate, lărgite și dotate cu echipamente de siguranță mai avansate (găuri de drenaj, asfalt de calitate superioară, parapete de siguranță etc.).
- h) **Separarea traficului greu de traficul ușor:** În unele cazuri, vor fi construite drumuri separate pentru vehiculele de mare tonaj (camioane, transporturi grele), care vor ajuta la reducerea riscului de accidente între aceste vehicule și autoturismele ușoare.
- i) **Reparații periodice și menținerea drumurilor:** În multe cazuri, siguranța rutieră poate fi îmbunătățită printr-o mentenanță constantă a drumurilor. Astfel, vor fi implementate strategii pentru repararea gropilor, curățarea drumurilor și prevenirea uzurii rapide a suprafețelor de rulare, aspecte care contribuie la prevenirea accidentelor.

9.2. Pentru îmbunătățirea serviciilor către populație și sectorul de afaceri sunt propuse următoarele:

- a) Construcția de noi drumuri;
- b) Modernizarea drumurilor existente;
- c) Realizarea de sensuri giratorii și intersecții mai sigure;
- d) Îmbunătățirea semnalizării rutiere;
- e) Formare și educație rutieră;
- f) Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale pentru creșterea eficienței și calității drumurilor și a întregii infrastructuri;
- g) Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale și sectorul de afaceri pentru îmbunătățirea sistemelor de monitorizare și control al traficului.

9.3. Strategia Națională pentru dezvoltarea durabilă a României (SNDDR) a fost elaborat pe baza unui cadru integrat care ține cont de mai multe strategii și documente internaționale, naționale și regionale. Aceasta urmărește să asigure o dezvoltare sustenabilă a țării, având în vedere aspectele economice, sociale și de mediu, și se aliniază cu obiectivele Uniunii Europene și angajamentele internaționale ale României. Aceasta a fost aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1061/2013. De asemenea, SNDDR se aliniază cu **Obiectivele de Dezvoltare Durabilă ale Națiunilor Unite** și cu strategiile europene relevante, inclusiv **Agenda 2030 pentru Dezvoltare Durabilă** și **Strategia Europa 2020**.

9.4. Principalele obiective ale Strategia Națională pentru dezvoltarea durabilă a României sunt axate pe promovarea unui model de dezvoltare economică, socială și de mediu care să asigure un

echilibru între nevoile actuale ale societății și protecția resurselor pentru viitor. SNDDR urmărește integrarea principiilor dezvoltării durabile în toate domeniile, asigurând în același timp coeziune socială și creștere economică sustenabilă.

**9.5.Obiectivele tehnice privind infrastructura sunt următoarele:**

- Modernizarea și extinderea rețelelor de transport;
- Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii;
- Dezvoltarea infrastructurii pentru sănătate și educație;
- Sisteme de transport sustenabile;
- Soluții pentru protecția mediului și adaptarea la schimbările climatice;
- Promovarea unei guvernante transparente și responsabile.

**9.6.Strategia de Dezvoltare Locală pentru perioada 2022-2027 a Sectorului 5 al Municipiului București** reprezintă un document esențial pentru ghidarea procesului de dezvoltare a sectorului, având ca scop implementarea unor măsuri și proiecte care să contribuie la îmbunătățirea calității vieții locuitorilor, la modernizarea infrastructurii și la crearea unui mediu mai bun pentru dezvoltare economică, socială și culturală. Această strategie se aliniază cu obiectivele generale ale administrației publice locale, dar și cu planurile naționale și europene de dezvoltare durabilă.

## **ART.10 INSTITUȚII ȘI PĂRȚI IMPLICATE**

**10.1.Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice din aria de infrastructură sunt:**

- a) autoritățile administrației publice locale;
- b) utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- c) operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- d) A.N.R.S.C., etc..

**10.2.Autoritatile locale pot lua decizii în următoarele domenii:**

- a) stabilirea reabilitării, extinderii și modernizării serviciilor;
- b) asocierea intercomunitară pentru investiții de interes comun;
- c) delegarea gestiunii serviciilor publice de gospodărie comunală și a bunurilor proprietate publică;
- d) contribuția autorităților publice locale cu capital sau cu bunuri la unele societăți în scopul de a face investiții bazate pe convenții în care se prevăd resursele reprezentând contribuția fiecărei autorități publice.
- e) contractarea sau garantarea de împrumuturi în scopul finanțării investițiilor în domeniul serviciilor de utilități publice;
- f) stabilirea de taxe și aprobarea tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

## **ART.11**

**11.1.** Serviciul de infrastructură trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în Regulamentul serviciului de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București. Indicatorii de performanță și de evaluare stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de infrastructură a localităților.

**11.2.** Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de infrastructură avându-se în vedere:

- a) contractarea serviciului de infrastructură;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de infrastructură;
- f) prestarea serviciului de infrastructură pentru subdiviziunea administrativ-teritorială pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de infrastructură - informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea domeniului public.

**11.3.** În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de infrastructură trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de infrastructură conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării serviciilor de calitate;
- c) gradul asigurării cu echipamente și utilaje corespunzătoare;
- d) evidența clară și corectă a serviciilor prestate;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

## **SECȚIUNEA A 2-A. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ**

### **ART. 12**

**12.1.** Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de infrastructură la nivelul sectorului 5 al Municipiului București.

**12.2.** Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

**12.3.** Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații și procese ale serviciului de infrastructură.

### **ART. 13**

**13.1.** Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității prestate, următoarele documente :

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;

- b) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- c) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- d) proiectele de execuție ale lucrărilor/ serviciilor cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, etc.;
- e) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor/ serviciilor, acolo unde este cazul, cu:
  - 1. procese-verbale de măsuratori cantitative și calitative de execuție;
  - 2. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  - 3. lista echipamentelor/ utilajelor și a resurselor folosite;
  - 4. documentele de aprobare a recepțiilor;
- f) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- g) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- h) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul ce prestează serviciile contractate;
- i) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- j) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

**13.2. Dosarul privind solicitarea de recepție a lucrării executate de către operator, va conține următoarele documente:**

- a) Comanda emisă de operator;
- b) Planul tehnic al cantităților real executate;
- c) Devizul estimativ aprobat de operator;
- d) Declarații de conformitate pentru materialele utilizate;
- e) Certificări de calitate ale materialelor și echipamentelor;
- f) Material fotografic al lucrărilor executate și al fiecărei operațiuni/ etapa realizate;
- g) Procesul-verbal de recepție al lucrărilor ce vor deveni ascunse;
- h) Situația de lucrări a cantităților real executate;
- i) Adresa de înaintare în vederea verificării situației de lucrări și a documentelor aferente;
- j) Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit de către Beneficiarul Final, în speță Primăria Sectorului 5 a Municipiului București, prin compartimentele/direcțiile de specialitate.

**ART. 14**

**14.1.** Autoritatea administrației publice locale a sectorului 5 deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de administrare a infrastructurii la nivelul sectorului 5, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 13 pct.13.1., organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

**14.2.** La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale pe bază de proces-verbal, documente din arhivă constituită, în cazul în care acestea sunt solicitate în mod expres.

## **CAPITOLUL II. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

### **SECȚIUNEA 1. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII**

#### **ART. 15 DREPTURILE OPERATORULUI DELEGAT**

**OPERATORUL** delegat în vederea prestării serviciului de administrare a infrastructurii la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului determinată conform Caietului de Sarcini și a fișelor de fundamentare, corespunzător tarifelor aprobat de Delegatar, determinat în conformitate cu legislația aflată în vigoare;
- b) să aplice la facturare tarifele aprobate;
- c) să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie cu aplicarea prevederilor normelor legislative aflate în vigoare la momentul solicitării, incluzând aici rata inflației;
- d) să aplice în cazul tarifelor o cotă de profit ce nu va depăși 3% și să stabilească în baza Deciziei Consiliului de Administrație sau a Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor o cotă de dezvoltare pe care o va cuprinde în fișele de fundamentare propuse.
- e) să propună modificarea tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- f) să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, în condițiile contractului de delegare și a prezentului Regulament al serviciului.
- g) să încheie contracte cu terții pentru întreținerea și reparațiile instalațiilor, utilajelor, echipamentelor utilizate pentru prestarea serviciului;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

#### **ART.16 OBLIGAȚIILE OPERATORULUI DELEGAT**

**OPERATORUL** delegat în vederea prestării serviciului de administrare a infrastructurii la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București are următoarele obligații generale:

- a) să execute integral, în condițiile asumate și la timp operațiunile cu respectarea prezentului Regulament al Serviciului și a Caietului de Sarcini ale Serviciului (Anexa la Contract), a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu legislația și Bunele Practici Comerciale;
- b) Operatorul se obliga să administreze/ să exploateze bunurile/ dotările aferente serviciilor publice delegate cu diligența unui bun administrator, nemodificându-le funcționalitatea și



- restituindu-le în stare bună de funcționare la data încetării contractului de delegare;
- c) să asigure contra cost materialele necesare pentru prestarea serviciului, pentru colectarea și îndepărtarea deșeurilor rezultate din activitatea de administrare a domeniului public și privat;
  - d) în cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în execuția serviciului, sau chiar încetarea temporară a acestuia, operatorul de servicii publice va anunța de îndată Beneficiarul și va contribui la minimalizarea efectelor negative ivite;
  - e) să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației naționale relevante aflate în vigoare și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, delegatul va respecta standardele esențiale de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor și toate celelalte prevederi legale în materie de muncă incidente;
  - f) să dețină toate autorizațiile necesare prestării serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste Autorizații;
  - g) să respecte Indicatorii de Performanță prevăzuți în prezentul Regulament al serviciului delegat și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciului prestat;
  - h) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
  - i) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise Delegatul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
  - j) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
  - k) să plătească penalitățile contractuale în cuantumul prevăzut de Contractul de delegare și Anexele corespunzătoare, în caz de nerespectare a obligațiilor sale contractuale și a indicatorilor de performanță;
  - l) să dovedească în termen de 24 de luni de la data semnării contractului că certificarea pe care o deține pentru Sistemul de Management al Calității (în conformitate cu standardul ISO 9001 sau cu un standard echivalent) a fost implementată pentru Aria Delegării;
  - m) să dovedească în termen de 24 de luni de la data semnării contractului că certificarea pe care o deține pentru Sistemul de Management al Mediului (în conformitate cu standardul ISO 14001 sau cu un standard echivalent) a fost implementată pentru Aria Delegării;
  - n) orice alte obligații prevăzute de prezentul regulament.



## SECȚIUNEA 2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE CE DELEGĂ SERVICIUL DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII

### ART.17 DREPTURILE DELEGATARULUI

Subdiviziunea administrativ-teritorială ce delegă serviciul de administrare a infrastructurii are următoarele **drepturi**, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate pentru aria delegării.

- a) să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului;
- b) să coordoneze execuția lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de delegat,
- d) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Delegat, monitorizarea se va realiza prin intermediul reprezentanților delegați de către subdiviziunea administrativ-teritorială a sectorului 5;
- e) să aplice penalități în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Delegat;
- f) să modifice unilateral partea reglementară a Contractului (respectiv prezentul Regulament al Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului) pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în caz de Modificare Legislativă, cu posibilitatea pentru Delegat de a primi o compensație în cazul în care echilibrul contractual este afectat în mod semnificativ ca urmare a acestor modificări;
- g) să aprobe structura și ajustarea/modificarea tarifului, la propunerea Delegatului, conform legislației aflate în vigoare și în concordanță cu rata inflației și/sau a oscilației prețurilor din domeniul de activitate al acestuia ;
- h) să rezilieze contractul dacă Delegatul nu își respectă obligațiile asumate prin contract;
- i) alte drepturi prevăzute de prezentul Regulament sau de legislația în vigoare .

### ART. 18 OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI

Subdiviziunea administrativ-teritorială ce delegă serviciul de administrare a infrastructurii are următoarele **obligații**, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate pentru Aria Delegării:

- a) să pună la dispoziția delegatului strategia și programele de măsuri și acțiuni privind administrarea domeniului public și privat al sectorului 5. Modificările survenite în strategia privind administrarea domeniului public și privat al Sectorului 5 care reclamă cantități de lucrători suplimentare față de lucrările contractate vor face obiectul unor negocieri privind majorarea valorilor prevăzute în contractul de delegare;
- b) să acorde sprijin delegatului de servicii publice pe parcursul derulării contractului la inițiativa

- acestui de a îmbunătății serviciul prestat pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv;
- c) să achite la termenele stabilite contravaloarea facturilor și a celorlalte cheltuieli justificate de operator;
  - d) să verifice periodic, prin reprezentanții unității administrative teritoriale:
    - calitatea Serviciului prestat;
    - îndeplinirea Indicatorilor de Performanță, a Indicatorilor Tehnici și a Indicatorilor privind Țintele;
    - menținerea echilibrului contractual;
  - e) să nu-l tulbure pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din contractul de delegare;
  - f) să medieze, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între Delegat și cetățenii ce domiciliază pe raza administrativă teritorială a Sectorului 5 ;
  - g) să păstreze, în condițiile legislației aflate în vigoare, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Delegatului, altele decât cele de interes public.
  - h) să achite serviciile prestate de către delegat conform clauzelor contractuale asumate prin contractul de delegare;
  - i) Să respecte procedura de lucru privind verificarea lucrărilor lunare ce reprezintă anexa contractului de delegare;
  - j) Să predea Delegatului inventarul bunurilor de proprietate publică și privată aferente serviciilor, precum și să semneze procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor necesare pentru realizarea serviciilor delegate.

### **SECȚIUNEA 3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 5 ÎN VEDEREA DELEGĂRII SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII**

#### **ART.19. DREPTURILE CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Consiliul Local al Sectorului 5 are următoarele drepturi în raport cu operatorul serviciului de administrare a infrastructurii aferente rețelei stradale a sectorului 5:

- a. Aprobă prețurile pentru prestațiile efectuate de operator;
- b. Aprobă propunerile de sancționare a operatorului în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de gestiune directă, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului.

#### **ART. 20. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Consiliul Local al Sectorului 5 are următoarele atribuții:

- a. stabilirea strategiei de dezvoltare și funcționare a activităților de administrare a infrastructurii Sectorului 5 al Municipiului București;
- b. aprobarea de hotărâri privitoare la activitățile de reparații și întreținere a drumurilor necesare în Sectorul 5 al Municipiului București;
- c. exercitarea competențelor și responsabilităților ce îi revin conform legislației în vigoare, referitoare la activitățile de administrare a infrastructurii la nivelul Sectorului 5.

## **ART. 21. OBLIGAȚIILE CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Consiliul Local al Sectorului 5 are următoarele obligații:

- a. să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii directe a serviciului de „infrastructură” la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București;
- b. să aducă la cunoștința publicului, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile care au ca obiect activitățile de „infrastructură” la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București;
- c. să atribuie contractul de delegare a gestiunii directe a serviciului de „infrastructură” la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, conform procedurilor legale;
- d. să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii directe;
- e. să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor referitoare la activitatea operatorului, altele decât cele cu caracter public.

## **SECȚIUNEA 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR ÎN VEDEREA DELEGĂRII SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII**

## **ART. 22. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR**

Utilizatorii bunurilor din domeniul public și privat al sectorului au următoarele drepturi:

- a) acces nesancționat la informațiile publice privind activitățile de administrare a domeniului public și privat;
- b) dreptul de a contesta, în condițiile legale, prevederile adoptate de Consiliul Local al Sectorului 5 al Municipiului București prin hotărâri proprii.

## **CAPITOLUL III CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE**

### **SECȚIUNEA 1. OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC ÎN PRESTAREA SERVICIULUI ȘI OPERAREA INFRASTRUCTURII AFERENTE ACESTUIA**

#### **ART.23**

##### **23.1.Operatorul va asigura:**

- a)** respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, protecția mediului, precum și respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii, regulamentului serviciului și hotărârii de dare în administrare și/sau pe care și le-a asumat prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- b)** exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;
- c)** respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului;
- d)** respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestări servicii;
- e)** elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- f)** evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- g)** furnizarea către Primăria Sectorului 5 al Municipiului București a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul delegat în condițiile legii;
- h)** personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare sau prin hotărârea de dare în administrare;
- i)** conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- j)** dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- k)** aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, respectând totodată normele legislative aflate în vigoare;
- l)** realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- m)** alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

##### **23.2. Prestarea activității se va executa astfel încât să se realizeze:**

- continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- controlul calității serviciului prestat;
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- respectarea regulamentului serviciului aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță privind cantitatea și calitatea activității, specificați în anexa la regulamentul serviciului;
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

#### **ART. 24**

Operatorii serviciului au obligația:

- a) să îndeplinească indicatorii de performanță minimi prevăzuți în lege precum și cei stabiliți prin prezentul regulament al serviciului și hotărârea de dare în administrare a gestiunii activităților specifice serviciului, aprobați de Consiliile locale, de Consiliul General al Municipiului București sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară;
- b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare către autoritățile competente/delegatar a tuturor informațiilor și datelor solicitate, inclusiv a tuturor indicatorilor de performanță.

### **SECȚIUNEA 2. AUTORIZAȚII ȘI LICENȚE**

#### **ART.25**

Operatorul va obține și va menține valabile pe toată perioada prestării activității:

- a) licențele necesare pentru prestarea activității/activităților specifice serviciului delegate eliberate de către instituțiile competente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu sau alte autorizări, după caz.

### **SECȚIUNEA 3. PERSONAL ȘI INSTRUCȚAJ**

#### **ART. 26**

**26.1.** Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului delegat, având ca sarcină

principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

**26.2.** Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

**26.3.** Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

## **ART. 27**

**27.1.** În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare sau manualele de operare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

**27.2.** Prestarea serviciului delegat trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) atingerea tuturor indicatorilor de performanță;
- e) continuitatea serviciului.

## **ART.28**

**28.1.** Operatorul își va angaja propriul personal și va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfășurării activității. Toți conducătorii auto și ceilalți angajați trebuie să dețină calificări relevante. Angajații vor fi instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele utilizate să fie exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

**28.2.** Operatorul va deține o listă cu toate resursele umane angajate în scopul prestării activității/activităților delegate. Lista va cuprinde numele tuturor angajaților și categoria lor de muncă, cu indicarea experienței și calificărilor profesionale pentru personalul de conducere.

**28.3.** Operatorul trebuie să poată, în orice moment, înlocui angajații în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități. Orice angajat, care poate intra în contact direct cu cetățenii sectorului 5 al Municipiului București, trebuie să fie capabil să înțeleagă, să vorbească și să citească în limba română.

**28.4.** Operatorul va face cunoscut delegatarului persoana/persoanele din conducere desemnate să gestioneze și supravegheze prestarea activității în numele său. În absența, din orice motiv, a persoanei/persoanelor din conducere, trebuie nominalizați înlocuitorul/înlocuitorii. Personalul de

conducere și înlocuitorii acestuia trebuie să aibă cunoștințe temeinice tehnice și trebuie să fie capabili să înțeleagă, să vorbească, să scrie și să citească în limba română.

**28.5.** Persoana cu responsabilități de conducere trebuie să fie autorizată/împuternicită să negocieze și să încheie acorduri cu delegatarul cu privire la executarea de lucrări și/sau servicii în legătură cu activitatea atribuită. **28.6.** Când delegatarul solicită, aceasta trebuie să poată fi contactată și disponibilă de a se prezenta la locul convenit într-un termen rezonabil, în funcție de amploarea problemei.

**28.7.** Periodic, operatorul va efectua, conform prevederilor legale în vigoare, instructaje pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaționale, situații de urgență, de protecție a mediului, de securitate și sănătate în muncă.

**28.8.** În timpul executării serviciilor, personalului operatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensație sau gratificații din partea cetățenilor în scopul extinderii sau îmbunătățirii calității serviciului. Dacă o astfel de practică iese la iveală, personalul implicat va fi concediat, cu respectarea legislației muncii.

#### **SECȚIUNEA 4. IDENTITATEA FIRMEI ȘI IDENTIFICAREA PERSONALULUI**

##### **ART.29**

**29.1.** Operatorul va funcționa sub numele propriei firme, marcând tot echipamentul, vehiculele, pliantele, broșurile și publicațiile cu același logo sau slogan. Personalul operațional va purta îmbrăcămintea inscripționată cu numele operatorului în timpul orelor de program. Personalul operațional va purta în timpul orelor de program echipamentul individual de lucru acordat de angajator.

**29.2.** Operatorul va furniza personalului ecusonul de identificare, conținând numele, fotografia și numărul de identificare, care vor fi purtate permanent pe toată perioada prestării serviciului, în scopuri de monitorizare.

#### **SECȚIUNEA 5. SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT**

##### **ART.30**

**30.1.** Operatorul va implementa un sistem de management integrat calitate - mediu - sănătate și securitate ocupațională, conform cerințelor standardelor ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și ISO 27001 sau echivalent.

**30.2.** Fiecare sistem de management va acoperi în mod obligatoriu toate activitățile desfășurate de operator. **30.3.** Cerința minimală aplicată subcontractorilor pentru executarea de lucrări sau furnizarea de servicii conexe activității delegate este certificarea ISO 9001:2015 sau echivalent

**30.3.** Operatorul trebuie să pună la dispoziția delegatarului, la cerere, toate procedurile, instrucțiunile de lucru, auditurile și rapoartele de evaluare, certificările și auditurile de supraveghere și recertificare aferente sistemului.

**30.4.** Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele delegatarului privind raportarea.

**30.5.** Operatorul trebuie să se asigure că desfășoară toate activitățile în condițiile respectării standardelor de management al calității, de mediu și al sănătății și securității ocupaționale și să ia măsuri pentru înlăturarea neconformităților.

## **SECȚIUNEA 6. CONTROLUL ȘI MONITORIZAREA FACTORILOR DE MEDIU**

### **Art.31**

Operatorul va monitoriza și va îndeplini cerințele privind respectarea condițiilor de protecție a mediului stabilite prin autorizații și orice altă cerință suplimentară impusă de o autoritate competentă privind exploatarea în regim normal a obiectivelor.

## **SECȚIUNEA 7. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII**

### **ART.32**

**32.1.** Delegatarul are dreptul să monitorizeze continuitatea și calitatea activității prestate de operator pentru a fi luate în considerare la certificarea plăților către operator, în condițiile prevăzute în contractul de delegare/ sau în hotărârea de dare în administrare, după caz.

**32.2.** Operatorul are obligația să coopereze pe deplin cu delegatarul în scopul monitorizării și controlului activităților prestate și să permită delegatarului să inspecteze toate înregistrările și documentele, inclusiv cele contabile, în legătură cu activitățile atribuite.

**32.3.** Operatorul are obligația să permită delegatarului să inspecteze toate instalațiile, echipamentele și vehiculele utilizate la prestarea activității/activităților atribuite.

**32.4.** Delegatarul este informat despre orice inspecție/control programată/programat de alte autorități și va putea participa la acestea.

## **SECȚIUNEA 8. SECURITATEA OBIECTIVELOR ȘI INSTALAȚIILOR**

### **ART.33**

**33.1.** Intrarea în obiectivele administrate de operator este controlată și limitată de către acesta la persoanele autorizate să intre în incintă pentru motive asociate cu operarea, întreținerea, controlul și monitorizarea activităților. Alte persoane, cum ar fi vizitatori/utilizatori sau grupuri organizate în scopuri educative, vor fi admise doar cu acceptul operatorului.

**33.2.** Regulile privind accesul la obiective se stabilesc de către operator și se comunică delegatarului. Operatorul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei și a integrității protecției perimetrului pentru toate obiectivele, incluzând sediul social și punctele de lucru ale acestuia.



33.3.Orice incident neobișnuit privind securitatea este notificat autorităților competente de ordine publică și înregistrat în baza de date a operatorului. Operatorul raportează delegatarului orice incident semnificativ legat de pătrunderi, stricăciuni sau pierderi. Operatorul și delegatarul analizează orice astfel de incident și evaluează caracterul adecvat al măsurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea apariției unor evenimente asemănătoare pe viitor.

33.4.Operatorul are obligația să implementeze un plan de intervenții în caz de evenimente neprevăzute și să instruiască personalul pentru a fi pregătit să intervină în cazul situațiilor de urgență, cum ar fi incendii, fum și scurgeri de materiale periculoase.

## **SECȚIUNEA 9. AMENAJAREA BAZEI DE LUCRU**

### **ART. 34**

34.1.Operatorul este responsabil cu amenajarea și autorizarea cel puțin a unei baze de lucru operaționale, al cărei amplasament să fie situat în zona delegată sau în proximitatea acesteia, fără a crea un disconfort locuitorilor acesteia. Este necesară amenajarea bazei de lucru pentru a asigura posibilitatea de intervenție imediată ori de câte ori este necesar.

34.2.Baza de lucru operațională trebuie să fie organizată astfel încât să fie asigurate:

- a) gararea în condiții optime a mașinilor/echipamentelor cu care operatorul prestează activitățile ce i-au fost delegate conform contractului ce va fi semnat între părți, în vederea asigurării disponibilității imediate a acestora în cazul condițiilor meteo extreme;
- b) desfășurarea în bune condiții a operațiilor de întreținere a mașinilor și echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitate pe toată durata derulării contractului;

34.3.Pe perioada derulării contractului, baza de lucru nu poate fi sub nicio formă utilizată pentru desfășurarea de activități care nu fac obiectul contractului încheiat exceptând situația în care activitatea respectivă constituie un aspect accesoriu al serviciilor de infrastructură.

## **CAPITOLUL IV. ASIGURAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE AL INFRASTRUCTURII ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE**

### **ART.35**

Activitățile serviciului de infrastructură din cadrul Sectorului 5, care fac obiectul delegării de sunt:

- a) Încadrarea în categorii funcționale a drumurilor și străzilor se face în raport cu intensitatea traficului și funcțiile pe care le îndeplinesc;
- b) Drumurile și străzile, respectiv trotuarele, aleile, intersecțiile, pietele și alte drumuri de utilitate redusă aflate în intravilanul Sectorului 5 fac parte din proprietatea publică a Municipiului București, aflate în administrarea Consiliului Local Sector 5;

- c) Străzile din localitățile urbane se clasifică în raport cu intensitatea traficului și cu funcțiile pe care le îndeplinesc, necesitând asigurarea unor condiții specifice pentru circulația în siguranță și confort atât a pietonilor, cât și a vehiculelor aflate în trafic. În conformitate cu legislația în domeniu clasificarea străzilor din Sectorul 5 se face după următorul criteriu:
- c.1) Străzi de categoria a-I-a – magistrale, care asigură preluarea fluxurilor majore ale orașului pe direcția drumului național și traversează orașul sau pe direcția principală de legătură cu acest drum;
  - c.2) Străzi de categoria a-II-a – de legătură, care asigură circulația majoră între zonele funcționale și cele de locuit;
  - c.3) Străzi de categoria a-III-a – colectare, care preiau fluxurile de trafic din zonele funcționale și le dirijează spre străzile de legătură sau magistrale;
  - c.4) Străzile de categoria a-IV-a – de folosință locală, care asigură accesul la locuințe și pentru servicii curente sau ocazionale, în zonele cu trafic foarte redus.

#### **ART.36**

**36.1.** Serviciul public de administrare a infrastructurii aferente rețelei publice de drumuri și străzi aflate în administrarea Sectorului 5 se desfășoară sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 5 al Municipiului București.

**36.2.** Acesta are rolul de a controla și monitoriza modul de gestionare a serviciului public de administrare a infrastructurii edilitar-urbane, având ca obiectiv principal realizarea strategiei de administrare a domeniului public. Responsabilitățile incluse în acest serviciu vizează administrarea, întreținerea și reabilitarea rețelei stradale, a podurilor și pasajelor rutiere, atât supra, cât și subterane, existente în sector.

**36.3.** Operațiunile generale minime avute în vedere de către delegat în baza prezentului contract de delegare, sunt următoarele:

- a) Executarea lucrărilor de construire, modernizarea și întreținere a străzilor și a drumurilor, în stricta concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;
- b) Verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
- c) Creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
- d) Organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;
- e) Evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate;
- f) Întreținerea, reparația, înlocuirea corpurilor de iluminat public defecte sau deteriorate (de exemplu, înlocuirea lămpilor defecte, repararea instalațiilor electrice, înlocuirea cablurilor defecte, curățarea echipamentelor, etc.)
- g) Montarea corpurilor de iluminat public în zonele unde acestea lipsesc sau sunt necesare pentru asigurarea siguranței, vizibilității și confortului locuitorilor Sectorului 5 al Municipiului București. Montarea iluminatului public poate fi realizată în cadrul unor

proiecte de dezvoltare urbană, modernizare a infrastructurii sau în urma unor cereri din partea cetățenilor. Aceste intervenții sunt deosebit de importante pentru îmbunătățirea siguranței rutiere și pietonale, precum și pentru creșterea calității vieții în comunități.

## **ART.37 LUCRĂRI**

**37.1** Activitățile de întreținere și reparare a străzilor se clasifică în:

- a) **LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE** - reprezintă totalitatea activităților de intervenție care se desfășoară pe parcursul anului, ca urmare a uzurii sau degradării străzilor în condiții normale de exploatare. Scopul acestor activități este de a asigura condițiile tehnice necesare desfășurării circulației rutiere în siguranță, precum și de a menține patrimoniul public stradal într-o stare permanentă de curățenie și aspect estetic corespunzător. Lucrările de întreținere au un caracter constant și se execută continuu pe întreaga rețea stradală a sectorului.
- b) **LUCRĂRI DE REPARAȚII** - includ ansamblul lucrărilor fizice de intervenție ce își propun să compenseze parțial sau total uzura fizică sau morală a străzii, cauzată de exploatarea normală sau de acțiunea agenților de mediu. Lucrările de reparație se împart în două categorii: reparații curente și reparații capitale. Reparațiile curente sunt realizate periodic pentru a compensa parțial sau total uzura sau degradarea componentelor străzii. Aceste lucrări asigură, în funcție de caz, îmbunătățirea, repararea sau înlocuirea elementelor afectate, în situațiile în care remediile prin lucrări de întreținere nu mai sunt suficiente. Reparațiile capitale constau în complexul de lucrări efectuate la intervale mai mari de timp (de regulă, la finalul unei durate normale de funcționare), cu scopul de a compensa total uzura fizică și morală a străzii. În cadrul lucrărilor de reparații capitale se include și refacerea străzilor afectate, fie la parametrii inițiali, fie la un nivel superior, în cazul introducerii de instalații tehnico-edilitare subterane.
- c) **INTERVENȚII DE URGENȚĂ** - se referă la lucrările necesare în cazul avariilor la rețelele edilitare, precum și în urma calamităților naturale sau accidentelor. Aceste intervenții sunt declanșate de factori neprevăzuți, motiv pentru care sunt considerate lucrări neplanificate. Din această categorie fac parte: eliminarea degradărilor provocate de accidente de circulație, burdușiri pe suprafețele carosabile, intervențiile asupra rețelelor edilitare și lucrările de restabilire urgentă a circulației întreruptă de calamitățile naturale. Din punct de vedere tehnic, aceste lucrări se execută de o manieră similară cu cea a lucrărilor de reparații capitale sau curente, având la bază necesitatea restabilirii rapide a funcționalității infrastructurii afectate.

## **ART 38. PLANIFICAREA LUCRĂRILOR DE EXECUȚIE, ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII ALE STRĂZILOR**

**38.1.** Evaluarea stării tehnice a drumurilor, esențială pentru planificarea categoriilor de lucrări de întreținere ce urmează a fi realizate, se va efectua la finalul perioadei de iarnă. Aceasta se va realiza în urma precipitațiilor sub formă de ploaie, lapoviță și ninsoare, moment când degradările devin vizibile, permițând astfel o inventariere și o evaluare adecvată a acestora.

**38.2.** Categoriile și cantitățile de lucrări necesare vor fi stabilite pe baza acordului semnat între beneficiar și operator, ca urmare a unei inventarieri detaliate a naturii, întinderii și cantităților defecțiunilor identificate. În cadrul planificării lucrărilor de întreținere și reparare a drumurilor, străzilor, podurilor de șosea, precum și a anexelor aferente, se va lua în considerare inclusiv

proiecția lucrărilor de modernizare menite să aducă plus valoare infrastructurii, îmbunătățind astfel gradul de confort pentru cetățeni.

**38.3.** Operatorul declarat câștigător va acționa cu responsabilitatea unui bun gospodar, având ca obiective principale următoarele deziderate:

- a. prevenirea risipirii fondurilor publice;
- b. crearea unor legături continue între diferitele zone ale sectorului 5 al Municipiului București prin asigurarea unei rețele de străzi corespunzătoare;
- c. acordarea priorității în planificare arterelor magistrale și traseelor de străzi cu un impact economic, social și cultural semnificativ;
- d. acordarea unui tratament de primă urgență pentru lucrările necesare în urma avariilor și/sau accidentelor;
- e. selectarea soluțiilor optime pentru reparații;
- f. respectarea normelor tehnice specifice fiecărei activități sau lucrări, inclusiv normele de protecție a muncii și cele de protecție a mediului.

**38.4.** Operatorul serviciului va avea în vedere adopția unei strategii de execuție a lucrărilor de întreținere care să fie eficientă și economică, mai ales în condițiile unui buget restrâns, asigurându-se totodată prestarea serviciului la un nivel optim de intervenție, adaptat necesităților identificate.

## **ART.39. STABILIREA TIPURILOR DE LUCRĂRI DE EXECUTIE, ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII**

**39.1.** Tipurile de lucrări de execuție, întreținere și reparații, precum și volumul lucrărilor și fondurile necesare executării, se vor determina ținând cont de următoarele aspecte:

- a. nivelul de serviciu al drumului sau străzii respective, incluzând structura și intensitatea traficului, precum și zona climatică;
- b. starea tehnică a drumurilor, podurilor și a construcțiilor aferente, evaluată în urma efectuării măsurătorilor tehnice, reviziilor și inspecțiilor periodice;
- c. strategia și politicile de întreținere elaborate în funcție de ipotezele bugetare pe care se bazează planificarea;
- d. normativele specifice fiecărei lucrări și/sau activități.

**39.2.** Lucrările și serviciile destinate întreținerii curente a drumurilor publice cuprind următoarele categorii:

- a) întreținere curentă pe timp de vară;
- b) întreținere curentă pe timp de iarnă.

**39.3.** Lucrările de întreținere efectuate pe timpul verii includ diferite tipuri de activități, printre care:

- a) întreținerea părții carosabile, adaptată la tipul de îmbrăcăminte (stratul de rulare);
- b) întreținerea generală a drumurilor;

c) întreținerea curentă a podurilor, pasajelor și podețelor, care asigură funcționalitatea și siguranța acestora.

## **ART.40**

**40.1.**Întreținerea părții carosabile, adaptată tipului de îmbrăcăminte (strat de rulare), include următoarele activități:

- a) Întreținerea îmbrăcăminților asfaltice, ce se compune din: reparația suprafețelor degradate ale îmbrăcămintei asfaltice, eliminarea denivelărilor și a șanfrenurilor, plombări, colmatarea fisurilor și a crăpăturilor, aplicarea unui strat de protecție pe suprafețele poroase, precum și asternerea de nisip sau cribluri pe zone cu bitum în exces;
- b) Întreținerea îmbrăcăminților cu lianti hidraulici include: plombări, colmatări de rosturi și crăpături, refacerea rosturilor, eliminarea fenomenului de pompare, restaurarea dalelor, etc.;
- c) Întreținerea pavajelor implică: refacerea unor suprafețe izolate, înlocuirea pavelor deteriorate, reparația locală a rosturilor, etc.;
- d) Întreținerea drumurilor pietruite cuprinde: aprovizionarea cu materiale pietroase, astuparea gropilor și a șanfrenurilor cu material pietros, scarificarea și reprofilarea, cu sau fără cilindrare, cu sau fără adaos de material pietros, etc.;
- e) Întreținerea drumurilor de pământ include: reprofilarea platformei, astuparea gropilor și a șanfrenurilor cu pământ, tăierea dâmburilor, completarea cu balast, etc.;

**40.2.**Aceste activități sunt esențiale pentru menținerea unei infrastructuri rutiere sigure și funcționale, contribuind la îmbunătățirea condițiilor de circulație și la reducerea accidentelor rutiere. Fiecare categorie de întreținere este adaptată specificului materialelor utilizate, având scopul de a prelungi durata de viață a căilor de comunicație.

## **ART.41**

**41.1.** Întreținerea comună tuturor drumurilor, va fi alcătuită din:

- a) întreținerea platformei drumului care cuprinde: curățarea platformei drumului de noroi adus de vehicule de pe drumurile laterale, tratarea burdușurilor, a unor tasări locale, completarea cu balast, nivelarea la cota, eliminarea gropilor prin acoperirea cu materiale din categoria celor din care acestea au fost executate inițial;
- b) asigurarea scurgerii apelor din zona drumului, precum și prevenirea efectelor inundațiilor care cuprinde:
  - asigurarea pantelor în profil transversal și longitudinal din zona drumului
  - întreținerea santurilor și rigolelor, curățirea șanturilor și rigolelor, a canalelor și a podețelor,
  - decolmatarea santurilor și rigolelor, repararea și curățirea caminelor de vizitare, completarea capacelor caminelor, etc.,

## **ART.42**

Întreținerea curentă a podurilor, pasajelor, podetelor și a tunelurilor, alcătuită din:

- a) la podurile din beton, beton armat, pasaje, reparații de tencuieli - curățarea rosturilor degradate, curățarea banchetelor și ungerea aparatelor de reazem, desfundarea gurilor de scurgere, reparații la parapete, trotuare, hidrizolatii, guri de scurgere, rosturi de dilatație, sferturi de con, scări de acces;
- b) întreținerea albiilor din zona podurilor reparații izolate la pragurile de fund și la apărățile de maluri, înlăturarea din albie a depunerilor;
- c) întreținerea podetelor - reparații izolate la coronamentele aripilor, camere de linistire, perece, desfundări și decolmatări de podete.
- d) întreținerea părții carosabile și a trotuarelor aferente podurilor, pasajelor, podetelor.

#### **ART.43 SISTEME DE PLANIFICARE A LUCRĂRILOR DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARĂRII ALE STRĂZILOR**

**43.1.** Pentru planificarea și prioritizarea lucrărilor de întreținere în vederea alocării cu maximă eficiență tehnică și economică a fondurilor se pot utiliza sistemele de administrare optimizată a drumurilor și podurilor, sisteme care au la bază măsurători periodice ale stării tehnice a rețelei de drumuri și poduri.

**43.2.** Urmare a interpretării datelor privind starea tehnică a drumurilor și podurilor și introducerii acestora într-un program special, se pot alege politicile și strategiile de intervenție, perioada optimă de execuție, prioritizarea lucrărilor și nivelul de urgență.

#### **ART. 44 PROGRAMAREA LUCRĂRILOR**

**44.1.** Programele anuale pentru lucrările și serviciile de execuție, întreținere și reparații la drumuri, poduri și anexele acestora vor fi stabilite conform nomenclatorului referitor la lucrările și serviciile aferente drumurilor publice. Acestea vor ține cont de resursele financiare estimate, de durata normală de funcționare a drumurilor publice, precum și de periodicitatea lucrărilor de întreținere și reparații curente necesare drumurilor publice. Programul anual de lucrări elaborat va trebui să permită Primăriei Sectorului 5 al Municipiului București să dezvolte programele anuale de întreținere și reparații pentru rețeaua de drumuri de interes local, la începutul fiecărui an calendaristic. Ulterior, aceste programe vor fi aduse la formă finală după aprobarea bugetului local.

**44.2.** Periodicitatea efectuării lucrărilor de întreținere și reparații curente la drumurile publice se definește ca intervalul de timp în care lucrarea respectivă se repetă pentru același sector de drum sau stradă, în cadrul ciclului de reparații capitale sau pe parcursul unui an calendaristic.

**44.3.** Lucrările accidentale cauzate de calamitatea naturală vor fi efectuate cu prioritate pentru restabilirea circulației, urmând ca documentația tehnico-economică să fie elaborată și aprobată ulterior. Lucrările de definitivare se vor realiza în conformitate cu planificarea stabilită.

#### **ART.45**

**45.1.**Elementele principale care determină periodicitatea efectuării lucrărilor sunt:

- a) mărimea intensității traficului și structura acestuia în raport cu apariția uzurii sau degradarea lucrărilor;
- b) tipul de lucrări asupra căruia se intervine cu lucrări de întreținere sau reparații curente;
- c) calitatea materialelor folosite;
- d) efectele iernii, stabilitatea unor sectoare din zona drumului, efectele transporturilor grele, perioadele optime pentru execuția unor lucrări;
- e) frecvența apariției degradărilor datorită circulației rutiere și factorilor naturali.

**45.2.**Executarea lucrărilor și serviciilor de întreținere la drumuri, poduri și a anexelor acestora se va face în limita fondurilor financiare aprobate anual.

**45.3.**Corelat cu identificarea stării tehnice a străzilor sectorului, se va întocmi o strategie pentru situația unui buget de austeritate, precum și o strategie pentru situația unui buget normal.

**45.4.**Totodată se va încerca o analiză în vederea atingerii obiectivelor strategice și identificare a unor soluții de asigurare a resurselor financiare.

#### **ART. 46**

**46.1.**Executarea și intervențiile asupra străzilor, podurilor și elementelor conexe, vor avea în vedere categoriile funcționale ale străzilor, caracteristicile traficului rutier, asigurarea siguranței circulației, respectarea normelor tehnice relevante, precum și considerarea factorilor economici, sociali și de utilizare rațională a terenurilor.

**46.2.**De asemenea, va fi necesară conservarea și protecția mediului, conform normelor tehnice în vigoare, care fac referire la adaptarea infrastructurii la cerințele pietonilor, cicliștilor, persoanelor cu dizabilități și celor de vârstă a treia.

**46.3.**Este esențial să se identifice și să se implementeze soluții tehnice inovatoare, alături de utilizarea de materiale și tehnologii moderne, care să faciliteze realizarea obiectivelor stabilite.

**46.4.** Prestatorului îi revine responsabilitatea de a participa la toate dezbaterile publice care vor avea loc, inclusiv la ședințele Consiliului Local al Sectorului 5 al Municipiului București sau la orice alte întâlniri organizate de beneficiar. Această implicare activă este fundamentală pentru asigurarea transparenței și pentru integrarea opiniilor

#### **ART.47.**

În exercitarea atribuțiilor conferite de prezentul Regulament, respectiv mențiunile Caietului de sarcini, delegatarul are în vedere respectarea următoarelor obiective:

- a) Orientarea serviciului de iluminat public către beneficiari, respectiv cetățeni ai sectorului 5;
- b) Asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public la nivel compatibil cu Directivele Uniunii Europene;



- c) Respectarea normelor privind serviciul de iluminat public stabilite de C.I.E. la care România este afiliată, respectiv de C.N.R.I.;
- d) Asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor cetățenilor de pe raza Sectorului 5 la serviciul de iluminat public;
- e) Reducerea consumului specific prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate și prin asigurarea unui iluminat public judicios;
- f) Asigurarea la nivelul Sectorului 5 a unui iluminat stradal și pietonal adecvat necesităților de confort și Securitate individuală și colectivă prevăzute de normele legislative aflate în vigoare;
- g) Asigurarea unui iluminat arhitectural, ornamental și ornamental-festiv adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase
- h) Promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante cu costuri minime;

## **CAPITOLUL V. FINANȚAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII ȘI A SERVICIILOR CONEXE ACESTEIA**

### **ART.48**

**48.1.** Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului și a cheltuielilor aferente pentru realizarea infrastructurii acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a următoarelor principii:

- a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife achitate de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de lucru;
- b) menținerea echilibrului contractual.

### **ART.49**

**49.1.** La nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, operatorul va utiliza cel puțin următoarele tipuri de tarife:

- Manopera muncitor [h]
- Taxa groapa [mc]
- Trasarea lucrarilor [mp]
- Trasarea aleilor drepte [m]
- Trasarea aleilor sinuoase [mp]
- Frezare mixturi asf. 4 cm [mp]
- Frezare mixturi asf. 9 cm [mp]



- Curatare amplasament [mp]
- Amorsare cu emulsie [mp]
- Amorsare cu emulsie 0.9kg [mp]
- Asternere BA8 mecanizat [t]
- Asternere BA8 manual[t]
- Asternere BA16 mecanizat [t]
- Asternere BA16 manual [t]
- Asternere asfalt stocabil [t]
- Asternere BAD22.4 mecanizat [t]
- Asternere BAD22,4 manual [t]
- Asternere BA31.5 mecanizat [t]
- Asternere BA31.5 manual [t]
- Asternere geocompozit [mp]
- Asternere geotextil [mp]
- Spargere beton [mc]
- Taiat rosturi MTR [m]
- Sapatura manuala [mc]
- Sapatura mecanizata [mc]
- Pregatire pat drum [mp]
- Asternere nisip carosabil [mc]
- Strat de balast carosabil [mc]
- Strat balast stabilizat [mc]
- Piatra sparta carosabil [mc]
- Turnare beton C8/10 [mc]
- Turnare beton C12/15 [mc]
- Turnare beton C16/20 [mc]
- Turnare beton C20/25 [mc]
- Turnare BcR 3.5 [mc]
- Turnare BcR 4.5 [mc]

- Montare armaturi rampa [t]
- Plasa sudata [t]
- Colmatare fisuri crapaturi [m]
- Demontare borduri mari [m]
- Montare borduri mari noi [m]
- Montare bord mari recup. [m]
- Demontare borduri mici [m]
- Montare borduri mici noi [m]
- Montare borduri mici recup [m]
- Montare borduri granit mici [m]
- Montare borduri granit mari [m]
- Decapare [mp]
- Nisip trotuar [mc]
- Balast la trotuar [mc]
- Piatra sparta la trotuar [mc]
- Strat de balast stab. trot. [mc]
- Beton C8/10 la trotuar [mc]
- Beton C12/15 la trotuar [mc]
- Pavare pavele ecologice [mp]
- Pavele beton 6cm mortar [mp]
- Pavele beton 8cm mortar [mp]
- Montare pavele colorate 6 cm [mp]
- Montare pavele colorate 8 cm [mp]
- Montare pavele granit 9x9x9 [mp]
- Pavele granit h=4 mc [mp]
- Pavele beton h=6 cm nisip [mp]
- Pavele beton h=8 cm nisip [mp]
- Pavele granit 10x10x10 nisip [mp]
- Ridicare rasf gaze cu capac [buc]

- Ridicare rasf gaze fara capac [buc]
- Impras. umplutura pamant [mc]
- Ridicare\_cota camin cu capac existent [buc]
- Ridicare\_cota camine capac nou [buc]
- Ridicare\_cota\_camin\_i\_c\_i\_tub [buc]
- Rid\_cota\_g\_s\_existentia [buc]
- Inlocuire gura de scurgere str. [buc]
- Inlocuire gura scurgere cu racord [buc]
- Desfundat geiger [buc]
- Banda avertizare canal [m]
- Conducta PVC KG D=160x3.6 [m]
- Mufa PVC D=160mm [buc]
- Teu PVC D=160mm [buc]
- Cot PVC D=160mm [buc]
- Conducta PVC KG 200x4.5mm [m]
- Mufa PVC D=200mm [buc]
- Teu PVC D=200mm [buc]
- Cot PVC D=200mm [buc]
- Teu redus PVC 200x160x200 [buc]
- Umplutura de pamant [mc]
- Astern pam. de umplut veg [mc]
- Piatra concasaj [mc]
- Montat bolarzi [buc]
- Curatire teren vegetatie [mp]
- Dezradacinare copaci [buc]
- Extrag. radac. mec. <30cm [buc]
- Extrag. radac. mec. 31cm-61cm [buc]
- Extragere radacini >61cm [buc]
- Desfacere pavaj piatra cubica [mp]

- Strang. si depozit. dif. mater [mp]
- Automacara 16t [h]
- Automacara 16t [km]
- Platforma auto 5to [h]
- Incarcator frontal tip Wolla [h]
- Incarcator frontal tip BOBCAT [h]
- Utilaj spargere platforme betonate [h]
- Incarcator tip buldoexcavator [h]
- Autocisterna 10mc [h]
- Vidanja acumulare de ape meteo [mc]
- Motopompa [h]
- Autospeciala PRB [h]
- Demontare banca [buc]
- Demontare gard metalic [m]
- Reparare elem. beton [mc]
- Demontare conf. metalice [t]
- Inc. transp. evac. Zapezi [mc]
- Demolat constructii ilegale [mc]
- Strat suport sapa [mc]
- Amenajare teren piatra cub.- sapa [mp]
- Amenajare teren piatra cub.- nisip [mp]
- Demontare dale piatra comp. [mp]
- Refacere alei suprafata piatra cubica [mp]
- Rep. fisuri, degrad. str. beton [mp]
- Camin vizitare cabl. caramida [buc]
- Montat bordura mare colorata 50x20x30 cm(diverse culori) [ml]
- Montat bordura mica colorata 50x7x25 cm(diverse culori) [ml]
- Realizare structuri din beton armat diverse culori [mc]
- Realizare suprafete cu beton – hidromedia culoare rosu [mp]

- Realizare suprafete cu beton hidromedia (antracit, verde) [mp]
- Confectionat si montat totem suprafata pana la 2 mp inclusiv fundatii [mp]
- Confectionat si montat totem suprafata de la 2 mp pana la 4 mp inclusiv fundatii [mp]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 1,7m vopsit [ml]
- Vopsit elemente metalice [ml]
- Procurat si montat elemente din beton prefabricat diferite forme si culori(borduri, parapeti, banci, etc.) [mc]
- Reconditionat gard metalic [ml]
- Confectionat si montat mana curenta metalica inclusiv fundatie, vopsit [ml]
- Sfera beton, diverse culori diametru 30 cm cu montaj [buc]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 0,7 m vopsit in camp electrostatic si anticoroziv [ml]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 1,7 m vopsit in camp electrostatic si anticoroziv [ml]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 0,7 m vopsit [ml]
- Vopsit/lacuit elemente din lemn [ml]
- Vopsit elemente beton [mp]
- Balast stabilizat 4% ciment [mc]
- Balast stabilizat 6% ciment [mc]
- Turnare beton c30/37 autocompactant [mc]
- Turnare beton c30/37 [mc]
- Turnare beton c35/45 [mc]
- Turnare beton m100 [mc]
- Montare gard [ml]
- Montare banca [buc]
- Executie structura metalica [kg]
- Bloc ancorare echipament de makga, distributie si comanda [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere 3,1 – 4 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere 4,1 – 6 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere 6,1 – 8 m [buc]

- Bloc ancorare echipament de sustinere 8,1 – 10 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere max. 1,2 m [buc]
- Cablu tip ACYAbY 3x25+16mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 3x35+16mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 3x70+35mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 4x16mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 3x2,5mmmp, inclusiv montare [m]
- Cleme de conexiuni electrice exterioare, inclusiv montare [buc]
- Dispozitiv de protectie impotriva electrocutarii cu rezistenta de dispersie mai mica de 4 ohm, inclusiv montare [buc]
- Echipament rigid protectie cabluri, F63mm, iclusiv montare [m]
- Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 21W-30W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 31W-50W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 51W-100W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – modern 100W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – modern 150W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 3,1m-4m, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 4,1m-6m, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 6,1m-8m, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 8,1m-10m, inclusiv montare [buc]
- Intrerupator automat diferential, montare [buc]
- Umplutura compactata in straturi de 20 cm [mc]
- Asternere beton concasat (mc)
- Montare boduri mici granit recuperate (m)
- Montare boduri mari granit recuperate (m)
- Montare boduri mici colorate recuperate (m)
- Demontare boduri mici colorate (m)
- Montare boduri mari colorate recuperate (m)
- Demontare boduri mari colorate (m)

- Demontare pavele ecologice [mp]
- Demontare pavele beton 6cm nisip [mp]
- Demontare pavele beton 8cm nisip [mp]
- Conducta PVC KG D=110x3.2mm [m]
- Mufa PVC D=110mm [buc]
- Teu PVC D=110mm [buc]
- Cot PVC D=110mm [buc]
- Conducta PVC KG D=250x6.2mm [m]
- Mufa PVC D=250mm [buc]
- Teu PVC D=250mm [buc]
- Cot PVC D=250mm [buc]
- Conducta PVC KG D=300x7,7mm [m]
- Mufa PVC D=300mm [buc]
- Teu PVC D=300mm [buc]
- Cot PVC D=300mm [buc]
- Conducta PVC KG D=400x9,8mm [m]
- Mufa PVC D=400mm [buc]
- Teu PVC D=400mm [buc]
- Cot PVC D=400mm [buc]
- Conducta PVC KG D=500x12,3mm [m]
- Mufa PVC D=500mm [buc]
- Teu PVC D=500mm [buc]
- Cot PVC D=500mm [buc]
- Reductie PVC 200x160mm (buc)
- Cofrare, inclusiv decofrare (mp)
- Sudura arc electric (h)
- Sudura autogena (h)
- Montare rigola carosabila (m)
- Montare rigola pietonala (m)

- Tencuieli exterioare (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse (procurare + montaj pe gard) (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură sudată (procurare + montaj pe structură sudată) (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură gard mobil  $h < 2\text{m}$  (procurare + montaj pe structură gard mobil) (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură metalică  $h > 3\text{m}$  (procurare + montaj pe structură metalică) (mp)
- Demontare mesh (mp)
- Montare plexiglas
- Montare policarbont
- Taiat cu flexul
- Vopsit elemente de metal/MP
- Montare pavele ecologice recuperate [mp]
- Demontare pavele beton 6cm nisip recuperate [mp]
- Demontare pavele beton 8cm nisip recuperate [mp]
- Montare pavele colorate 6 cm recuperate [mp]
- Montare pavele colorate 8 cm recuperate [mp]
- Montare pavele granit 9x9x9 recuperate [mp]
- Pavele granit  $h=4\text{ cm}$  recuperate [mp]
- Montare div placute identificare/semnalizare/avertizare diam  $< 20\text{ cm}$  pe fatade [buc]
- Montare div placute identificare/semnalizare/avertizare diam  $> 20\text{cm}$  pe fatade [buc]
- Placare pereti cu div materiale naturale/ compozite fara schela [mp]
- Vidanja cu sofer si deservent [h]
- Aspirare materii semiumede/ uscate [mc]
- Aspirator materii semiumede/ uscate cu sofer si deserventi [h]
- Curatare grafitti suprafete beton
- Curatare de impurități suprafete orizontale beton/ asfalt [mp]
- Curatare impuritati div. forme geometrice beton/ piatra/ compozit [mp]
- Montare parcare modulare supraetajate [mp]



- Organizare de santier
- Montarea stâlpilor de iluminat exterior metalici pentru parc, amenajări, etc. ( $h = 3 \text{ m}$ )
- Înlocuirea stâlpilor de iluminat exterior metalici pentru parc, amenajări, etc. ( $h = \text{maxim } 3 \text{ m}$ )
- Montarea stâlpilor de iluminat exterior pentru parc, amenajări, etc. ( $h = 0,5 - 1,0 \text{ m}$ )
- Montare corp de iluminat amplasat în interior/exterior, aerian, până la o înălțime de  $h = 2,00 \text{ m}$  (proiector, felinar, etc.)
- Demontarea corpurilor de iluminat (proiector, felinar, etc.)
- Montare corp iluminat amplasat în interior/exterior, îngropat (proiector, felinar, etc.)
- Montare și procurare proiector LED pentru exterior
- Montare corp iluminat amplasat prin prindere pe stâlp sau element de construcție
- Montarea senzorului crepuscular
- Montarea suportului metalic pentru fixarea corpului de iluminat
- Înlocuirea becului economic
- Înlocuirea becului incandescent
- Montarea fasungului
- Montarea tubului fluorescent/LED
- Montarea siguranței bipolare cu două module de 10A/16A
- Montarea siguranței
- Montarea siguranței MPR
- Montarea de cablu electric aerian sau subacvatic
- Montarea de cablu electric sub pământ pe pat de nisip
- Montarea de cablu electric sub pământ în tub de protecție
- Montat stâlp de iluminat  $h = 8 \text{ m}$
- Montat stâlp de iluminat exterior  $8 \text{ m} > h \geq 3 \text{ m}$
- Montat contor electric
- Demontat contor electric pasant
- Montare Kit control central RGB
- Montare consolă 1, 2 sau 3 brațe,  $L=1 \text{ m}$

- Demontat stâlp
- Demontat mini-stâlp
- Demontat lămpi
- Demontat senzor scular
- Demontat felinar
- Demontat fasung
- Demontat tub fluorescent/LED
- Demontat drosser
- Montat drosser
- Demontat tablou electric
- Montare transformator electromagnetic 230V-12V
- Montare copex metalic cu PVC Di = 10 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 14 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 18 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 20 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 25 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 30 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 45 mm
- Demontare copex
- Montare corpuri de iluminat
- Montare priză de împământare din bandă zincată 40x4mm pentru legare la pământ
- Montare electrod pentru priză de pământ 50 x 50 x 5 mm, bătut în pământ la adâncime 2.00 m
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 1.5 - 4.0 mmp
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 6.0 - 10.0 mmp
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 16.0 - 25.0 mmp
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 35.0 - 50.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 1.5 - 10.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 16.0 - 25.0 mmp

- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 35.0 - 70.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 95.0 - 240.0 mmp
- Montare întrerupător automat 100 A - 250 A
- Montare întrerupător automat 300 A - 400 A
- Montare întrerupător automat 530 A
- Montare întrerupător automat 2 - 4 - 6 A
- Montare întrerupător automat 10 - 25 A
- Montare întrerupător automat 32 - 63 A
- Montare întrerupător automat 100 - 125 A
- Montare canal cablu 25 x 60; 40 x 40
- Montare canal cablu 60 x 100; 80 x 100; 80 x 80
- Montare conector cupru/aluminiu
- Montare cap terminal - papuc inelar 16 mmp/ 6 - 8
- Montare cap terminal - inelar 25/ 8 - 10 mm
- Montare cap terminal inelar 35 mmp/ 6 - 12 mm
- Montare cap terminal - inelar 120 mmp/ 10 - 16 mm
- Montare cap terminal - inelar 150 mmp/ 10 - 16 mm
- Montare cap terminal - papuc inelar 185 mmp/ 10 - 16 mm
- Montare terminal - inelar 240 mmp/ 10 - 16 mm
- Montat tub riflat D 40 - 50 mm
- Montat tub protecție riflat D 63 - 75 mm
- Montat tub protecție riflat D 110 - 160 mm
- Montare cutie de distribuție 230/400V cu 4 direcții
- Montare cutie de distribuție 230/400V cu 8 direcții
- Montare cutie de distribuție 230/400V cu 10 - 12 direcții
- Montat/ înlocuit contrapanou tablou electric, confecționat din tablă zincată 2mm, dimensiuni 30x50 cm
- Montat/ înlocuit contrapanou tablou electric, confecționat din tablă zincată 2mm, dimensiuni 70 x 100 cm

- Montare corp de iluminat, sursă iluminat LED, cu autotelescopul, la înălțimi > 6m, pe consolă existentă
- Demontare corp de iluminat, sursă iluminat LED, cu autotelescopul, la înălțimi > 6m, de pe consolă
- Montare consolă pentru corp de iluminat, de dimensiuni (L=1.5-2 m), pe stâlpi
- Demontare consolă pentru corp de iluminat de dimensiuni (L =1.5-2 m), de pe stâlpi
- Montare stâlp
- Montare riglă perforată pentru susținerea cablurilor
- Verificarea și încercarea tablourilor firelor de alimentare, surselor de distribuție
- Montat aparataj electric ST sau PT construcție normală sau etanș
- Cablu UTP/FTP cat 6, pentru CCW
- Cablu electric sau semnalizare < 1.00 Kg/m, în tub de protecție
- Țeavă din polietilenă pentru conducte de distribuție montate în șanț cu DN = 63 mm, îmbinate prin polifuziune
- Țeavă din polietilenă pentru conducte de distribuție montate în șanț cu DN = 75 mm, îmbinate prin polifuziune
- Manșonare cablu JT, manșon termoretractabil
- Tub termocontractabil 1.5 - 16.0 mm
- Procurare corp de iluminat LED 21-30 W
- Procurare corp de iluminat LED 31-50 W
- Procurare corp de iluminat LED 51-100 W
- Procurare corp de iluminat LED 101-150 W
- Proiectoare LED 10-20 W
- Curățare corp iluminat - buc
- Recondiționare cutie distribuție, tablouri electrice, puncte de aprindere - buc
- Diagnosticare defect cablu electric - buc
- Reparație cablu iluminat defect, include manoperă și materiale (mansoane, cablu, nisip, folie, materiale mărunte) - buc
- Semnalizare lucrări prin îngrădirea locului defect
- Procurare și montare punct de aprindere - buc

- Montare tablou electric/CS (cutie stradală) - buc
- Transport materiale și reziduuri cu autoutilitară 3,5 t - cursă
- Verificare rezistență de dispersie priză de pământ - buc
- Verificare continuității împământare (legătura la priză de pământ) - buc
- Urgențe în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 08.00-16.00 - lei
- Urgențe în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 16.00-24.00 și în intervalul orar 08.00-16.00, în zilele de sâmbătă - lei
- Compensație forfetară pentru cheltuielile executantului privind executarea de intervenții urgente în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 24.00-08.00, în zilele de sâmbătă intervalul 16.00-24.00, în zilele de duminică și în zilele de sărbătoare legală - lei
- Prestare de servicii folosind utilaje specializate - autospeciala PRB (altele decât cele incluse în operațiile care fac obiectul caietului de sarcini (h)
- Forța de muncă /manopera muncitor specialist pentru înlocuire/montarea echipamentelor electrice și elemente componente ale echipamentelor electrice, accesorii echipamente electrice (h)
- Întocmire documentație pentru emitere ATR (buc)

**49.2.** Fișele de fundamentare vor constitui anexă a contractului de delegare și vor fi întocmite în conformitate cu legislația aflată în vigoare în vederea stabilirii, ajustării sau modificării acestora, nivelul prețurilor și/sau al tarifelor pentru plata activităților de gestionare directă a serviciului de „infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București” fiind fundamentate de operator.

**49.3.** Aprobarea prețurilor și/sau a tarifelor se face de către Consiliul Local al Sectorului 5 al Municipiului București.

**49.4.** Cuantumul și regimul taxelor locale se stabilesc anual prin hotărâri ale Consiliului Local al Sectorului 5 al Municipiului București în conformitate cu prevederile legale în vigoare, care se vor actualiza anual prin Hotărâre de Consiliu Local cu aplicarea indicelui de inflație comunicat de INS.

**ART.50** Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al executării lucrărilor pe străzi;
- b) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- c) să încurajeze protecția mediului;
- d) să încurajeze investițiile de capital;
- e) să respecte autonomia financiară a operatorului.

## **CAPITOLUL VI. RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI**

### **ART.51**

**51.1.**Nerespectarea dispozițiilor prezentului regulament conduce la atragerea răspunderii disciplinare, civile, contravenționale sau penale, în funcție de situație.

**51.2.**Consiliul Local Sector 5 are autoritatea de a sancționa operatorul care prestează servicii de administrare a domeniului public în cazul în care acesta nu îndeplinește criteriile de calitate și eficiență stabilite prin contractul de gestionare directă. Sancțiunile pot include, dar nu se limitează la:

- a. aplicarea unor penalizări adecvate, în funcție de prejudiciile cauzate utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul să corecteze deficiențele constatate. Aceste penalizări vor fi detaliate în contractul de delegare a gestiunii directe a serviciului de „infrastructură în cadrul Sectorului 5 al Municipiului București”;
- b. revocarea hotărârii prin care s-a aprobat delegarea gestiunii și rezilierea contractului de delegare a gestiunii directe în cazul în care, pe parcursul a 6 luni de la semnarea acestuia, se observă încălcări repetate ale obligațiilor contractuale.

## **CAPITOLUL VII. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII LA NIVELUL SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

### **ART.52**

Indicatorii de performanță ai serviciului cuprind două categorii:

- a) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă obligatorie la contractul de delegare a serviciilor;
- b) Indicatorii de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului delegate, aceștia vor fi cuprinși în ANEXA 1 a Regulamentului serviciului.

### **ART.53**

**53.1.**Autoritatea administrației publice locale Sector 5 va include în anexă la hotărârile de dare în administrare și la contractele de delegare a serviciului indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național. Indicatorii anterior menționați constituie **ANEXA 1** a prezentului Regulament.

**53.2.**Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cel puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații de atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal.

### **ART. 54**

**54.1.**Autoritatea administrației publice locale Sector 5 stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbateri publice.

**54.2.**Indicatorii de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului de infrastructură se precizează în anexa la prezentul Regulament.

**54.3.**Autoritatea administrației publice locale Sector 5 este responsabilă de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului, ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea ținutelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniu.

**54.4.**Autoritatea administrației publice locale Sector 5 aplică penalități contractuale operatorului serviciului de infrastructură în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului.

#### **ART. 55**

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator pentru asigurarea serviciului cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și ținutelor pentru care autoritatea administrației publice locale sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile delegate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

#### **ART. 56**

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile prestate;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului - informare, consultanță;

### **CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**

#### **ART. 57**

**57.1.**Consiliul Local al Sectorului 5 va aproba Regulamentul propriu al serviciului în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității, în conformitate cu

aspectele cuprinse în Caietul de sarcini, anexă a contractului de delegare a serviciilor de administrare a infrastructurii la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București.

**57.2.**Primăria Sectorului 5, prin reprezentanții săi va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului Regulament.

#### **ART.58**

**58.1.**Condițiile prevăzute în Regulamentul sunt minimale pentru desfășurarea licitației pentru delegarea serviciului de administrare a infrastructurii la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București.

**58.2.**Ofertanții pot oferi și alte condiții preconizate a fi favorabile unei bune desfășurări a activității acestui serviciu.

#### **ART.59**

**59.1.**Prezentul Regulament se aplică în completare cu Caietul de sarcini și Contractul de delegare a serviciilor publice de administrare a infrastructurii încheiate la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București.

**59.2.**Prezentul Regulament prezintă un număr de 1 ANEXĂ, care face parte integrantă din acesta.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
MIHAELA GORNEANU**





**ANEXA LA REGULAMENTUL SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII  
SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

| NR.  | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI                                                                                                                                                                   | TRIMESTRUL |      |      |      | CUANTUMUL<br>PENALITĂȚII ÎN CAZUL<br>NEÎNDEPLINIRII<br>INDICATORULUI                   |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                      | I          | II   | III  | IV   |                                                                                        |
| 1    | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI                                                                                                                                                                   |            |      |      |      |                                                                                        |
| 1.1. | CONTRACTAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII                                                                                                                                           |            |      |      |      |                                                                                        |
|      | a)Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori                                                                                                      | 100%       | 100% | 100% | 100% | 500 lei/contract neîncheiat la termen de 30 de zile,din culpa exclusivă a operatorului |
|      | b)procentul de contracte de la pct. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice                                                                                                              | 100%       | 100% | 100% | 100% | avertisment                                                                            |
|      | c)numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile                          | 100%       | 100% | 100% | 100% | avertisment                                                                            |
|      | d)numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități | 100%       | 100% | 100% | 100% | -                                                                                      |
| 1.2. | MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE                                                                                                                                               |            |      |      |      |                                                                                        |
|      | a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități                | 100%       | 100% | 100% | 100% | -                                                                                      |
|      | b) ponderea din numărul de reclamații de la pct. a) care s-au dovedit justificate                                                                                                                    | 5%         | 5%   | 5%   | 5%   | -                                                                                      |
|      | c) procentul de solicitări de la pct. b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare                                                                                                    | 100%       | 100% | 100% | 100% | -                                                                                      |
|      | d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale                                                  | 5%         | 5%   | 5%   | 5%   | 500 de lei/sesizare                                                                    |
|      | e) numărul anual de sesizări din partea Primăriei Sectorului 5, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale                                                              | 5%         | 5%   | 5%   | 5%   | avertisment                                                                            |
|      | i)penalitățile contractuale totale aplicate de autoritatea administrației publice a sectorului 5 al Municipiului București, raportat la valoarea prestației, pe activități                           | 0%         | 0%   | 0%   | 0%   | -                                                                                      |
| 1.3. | FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR                                                                                                                                                   |            |      |      |      |                                                                                        |
|      | a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori                                                                                                                 | 1%         | 1%   | 1%   | 0%   | -                                                                                      |
|      | b)procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile                                                                                                                            | 100%       | 100% | 100% | 100% | -                                                                                      |
|      | c)procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate                                                                                                                        | 1%         | 1%   | 1%   | 0%   | -                                                                                      |
|      | d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități                                                                                 | 90%        | 90%  | 90%  | 100% | -                                                                                      |

|             |                                                                                                                                            |      |      |      |      |                                                                      |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|----------------------------------------------------------------------|
|             |                                                                                                                                            |      |      |      |      |                                                                      |
| <b>1.4.</b> | <b>RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRI SCRISE ALE CETĂȚENILOR DIN ARIA DE REFERINȚĂ</b>                                                               |      |      |      |      |                                                                      |
|             | a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de cetățeni                                                                      | 10%  | 8%   | 5%   | 3%   | -                                                                    |
|             | b) procentul din totalul de la pct. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice                             | 100% | 100% | 100% | 100% | 500 lei/ petiție nesoluționată într-un termen mai mare de 30 de zile |
|             | c) procentul din totalul de la punctul a) care s-au dovedit a fi întemeiate                                                                | 3%   | 3%   | 2%   | 1%   | -                                                                    |
| <b>1.5.</b> | <b>PERFORMANȚĂ ȘI GARANȚII</b>                                                                                                             |      |      |      |      |                                                                      |
|             | a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor contractuale                                          | 0%   | 0%   | 0%   | 0%   | -                                                                    |
|             | b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate                        | 4%   | 4%   | 4%   | 3%   | -                                                                    |
| <b>1.6.</b> | <b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI</b>                                                                    |      |      |      |      |                                                                      |
|             | a) numărul de cetățeni care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului                                                             | 0%   | 0%   | 0%   | 0%   | 500 lei/ abatere                                                     |
|             | b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la pct. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activității | 0%   | 0%   | 0%   | 0%   | -                                                                    |
|             | c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale a Sectorului 5 al Municipiului București,             | 4%   | 4%   | 4%   | 3%   | -                                                                    |

**Indicatori de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului prestat**

| NR.      | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI                                                                                  | TRIMESTRUL |      |      |      |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|------|------|
|          |                                                                                                                     | I          | II   | III  | IV   |
| <b>1</b> | <b>SCORUL SATISFACȚIEI</b>                                                                                          | 89%        | 89%  | 89%  | 89%  |
| <b>2</b> | <b>Numărul de clienți noi deserviți</b>                                                                             | 1          | 1    | 1    | 1    |
| <b>3</b> | <b>Mentținerea sistemelor de management integrat</b>                                                                | 100%       | 100% | 100% | 100% |
| <b>4</b> | <b>Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de clienți</b>                    | 100%       | 100% | 100% | 100% |
| <b>5</b> | <b>Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de clienți pe categorii de utilizatori -</b>  | 1%         | 1%   | 1%   | 1%   |
| <b>6</b> | <b>Procentul din totalul de reclamații la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice-</b> | 100%       | 100% | 100% | 100% |

  
 PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
 MIHAELA CORNEANU



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 5**

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București

Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18

Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal: 4433953

[www.sector5.ro](http://www.sector5.ro)

E-mail: [primarie@sector5.ro](mailto:primarie@sector5.ro)

ANEXA 3 LA H.C.L. Sector 5 Nr. 64 /29.04.2025

**CAIET DE SARCINI PENTRU DELEGAREA GESTIUNII**  
**SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A**  
**INFRASTRUCTURII LA NIVELUL SECTORULUI 5 AL**  
**MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

## **CAPITOLUL I**

### **DISPOZIȚII GENERALE**

#### **ART. 1.**

**1.1.**Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare licitația pentru delegarea de gestiune a serviciilor de administrare a infrastructurii la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, specificând obligațiile asumate de către operatorul declarat câștigător și modul de desfășurare a serviciilor ce constituie obiectul de activitate al contractului de delegare directă.

**1.2.**Caietul de sarcini ca și studiul de oportunitate se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 5 al Municipiului București.

**1.3.**Caietul de sarcini este anexă la contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a infrastructurii.

#### **ART.2**

**2.1.** Prezentul Caiet de sarcini este întocmit de către Autoritatea Administrației Publice Locale a Sectorului 5 al Municipiului București, prin respectarea caietelor de sarcini cadru și a normelor legislative aflate în vigoare.

**2.2.** Caietul de sarcini este întocmit în concordanță cu cerințele și obiectivele prevăzute în strategiile din domeniu la nivel național, județean, inclusiv al Municipiului București, cu respectarea în totalitate a regulilor de bază prevăzute în regulamentul serviciului la nivel de sector.

#### **ART.3**

**3.1.**Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de administrare a infrastructurii, stabilind cerințele tehnice și organizatorice minime necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

**3.2.** Prezentul Caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității/activităților componente ale serviciului de administrare a infrastructurii indiferent de modul de gestiune adoptat.

**3.3.**Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de administrare a infrastructurii și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**3.4.** Prezentul Caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare

a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

3.5. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la graficul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului delegat.

3.6. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, la situațiile de urgență și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității/lor și care sunt în vigoare.

## **CAPITOLUL II OBIECTUL DELEGĂRII**

### **ART. 4**

4.1. Serviciul public de administrare a infrastructurii rețelei publice de drumuri și străzi aflate în administrarea Sectorului 5 al Municipiului București funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 5, care monitorizează gestionarea acestui serviciu public.

4.2. Consiliul urmărește implementarea strategiei de administrare a domeniului public, incluzând administrarea, întreținerea și reabilitarea rețelei stradale, a podurilor și pasajelor rutiere, atât suprateran, cât și subterane, precum și construirea și amplasarea stațiilor electrice de încărcare a autoturismelor pe teritoriul sectorului 5.

4.3. Organizarea acestui serviciu se va realiza cu respectarea următoarelor principii:

- a) Principiul priorității interesului public;
- b) Principiul protecției și conservării dreptului de proprietate publică;
- c) Principiul gestiunii eficiente a bunurilor care constituie obiect al dreptului de proprietate publică;
- d) Autonomia locală;
- e) Descentralizarea serviciilor publice;
- f) Responsabilitatea și legalitatea;
- g) Corelarea cerințelor cu resursele disponibile;
- h) Dezvoltarea durabilă;
- i) Accesul liber la informații și consultarea cetățenilor;

j) Economia de piață și eficiența economică.

## ART. 5

**5.1.** Organizarea și funcționarea serviciului public de administrare a infrastructurii aferente rețelei publice de drumuri și străzi aflate în administrarea Sectorului 5 al Municipiului București are următoarele obiective:

- a) Executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și drumurilor va fi realizată, având la bază documentațiile de urbanism și, acolo unde este necesar, studiile de circulație și trafic, pentru a asigura un sistem rutier performant și sigur.
- b) Se va avea în vedere verificarea periodică a stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor apărute în carosabil, intervenind rapid pentru remedierea acestora. O astfel de abordare nu doar că îmbunătățește infrastructura, dar contribuie și la siguranța tuturor participanților la trafic.
- c) Creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și drumurilor se va realiza prin adoptarea unor soluții inovatoare, utilizarea materialelor de calitate superioară și implementarea unor tehnologii performante ce garantează durabilitatea lucrărilor efectuate.
- d) Organizarea fronturilor de lucru va fi realizată cu responsabilitate, asigurându-se semnalizarea corespunzătoare a operațiunilor, precum și stabilirea restricțiilor de circulație necesare pentru desfășurarea traficului în condiții de maximă siguranță pe parcursul întregului proces de execuție a lucrărilor.
- e) Prevenirea și limitarea deteriorării domeniului public cauzate de execuția lucrărilor de construcție va reprezenta o prioritate, iar refacerea zonelor adiacente afectate va fi realizată prompt, pentru a menține calitatea vieții cetățenilor.
- f) Asigurarea funcționării eficiente a instalațiilor de iluminat public va fi avută în vedere în vederea îmbunătățirii vizibilității pe timpul nopții, pentru a crea un mediu mai sigur și mai plăcut pentru toți cetățenii ce domiciliază pe aria delegată.
- g) Construirea, amplasarea și întreținerea stațiilor electrice de încărcare pentru autoturisme va fi prioritizată, reprezentând o măsură progresivă care sprijină tranziția către mobilitatea sustenabilă, promovând utilizarea vehiculelor electrice și reducerea impactului asupra mediului. Această inițiativă obligatorie pentru operatorul delegate câștigător va facilita accesul la transport eco-friendly, și va contribui la un viitor mai verde și mai curat pentru comunitatea Sectorului 5.

**5.2.** Serviciul public de infrastructură din Sectorul 5, subordonat autorității acestui sector, are responsabilitatea de a controla gestionarea eficientă a resurselor și de a urmări implementarea strategiilor în domeniul serviciului public de administrare a domeniului public. Aceasta include gestionarea și exploatarea lucrărilor de reparații și întreținere a străzilor.

## ART. 6.

**6.1.** Organizarea și funcționarea Serviciului Public de Infrastructură din Sectorul 5 va fi structurată ținând cont de următoarele premise:

- a) îmbunătățirea calității și eficienței serviciilor oferite;
- b) garantarea transparenței în procesul de delegare a acestora;
- c) sporirea siguranței în operațiuni și asigurarea continuității serviciului.

**6.2.** Prezentul Caiet de sarcini alături de prevederile Regulamentului asumate de către operatorul delegat vor reprezenta un angajament ferm în vederea asigurării unei infrastructuri mai bune, și a unui mediu urban mai sigur fiind asigurate standarde înalte de calitate și transparență.

### **CAPITOLUL III CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE**

#### **SECȚIUNEA 1. OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC ÎN PRESTAREA SERVICIULUI ȘI OPERAREA INFRASTRUCTURII AFERENTE ACESTUIA**

##### **ART.7**

###### **7.1. Operatorul va asigura:**

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, protecția mediului, precum și respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii, regulamentului serviciului și hotărârii de dare în administrare și/sau pe care și le-a asumat prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului;
- d) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestări servicii;
- e) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- f) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- g) furnizarea către Sectorul 5 al Municipiului București a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul delegat în condițiile legii;
- h) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare sau prin hotărârea de dare în administrare;
- i) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

- j) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- k) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, respectând totodată normele legislative aflate în vigoare;
- l) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- m) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

**7.2. Prestarea activității se va executa astfel încât să se realizeze:**

- continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- controlul calității serviciului prestat;
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- respectarea regulamentului serviciului aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță privind cantitatea și calitatea activității, specificați în anexa la regulamentului serviciului;
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

## **ART. 8**

**Operatorii serviciului au obligația:**

- a) să îndeplinească indicatorii de performanță minimi prevăzuți în lege precum și cei stabiliți prin prezentul Caiet de sarcini al serviciului și hotărârea de dare în administrare a gestiunii activităților specifice serviciului, aprobați de Consiliul Local Sector 5;
- b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare către autoritățile competente/delegatar a tuturor informațiilor și datelor solicitate, inclusiv a tuturor indicatorilor de performanță.



## **SECȚIUNEA 2. AUTORIZAȚII ȘI LICENȚE**

### **ART.9**

Operatorul va obține și va menține valabile pe toată perioada prestării activității:

- a) licențele necesare pentru prestarea activității/activităților specifice serviciului delegate eliberate de către instituțiile competente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu sau alte autorizări, după caz.

## **SECȚIUNEA 3. PERSONAL ȘI INSTRUCȚAJ**

### **ART. 10**

**10.1.** Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului delegat, având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

**10.2.** Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

**10.3.** Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

### **ART. 11**

**11.1.** În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare sau manualele de operare, instrucțiunile/procedurile

tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

**12.2.** Prestarea serviciului delegat trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) atingerea tuturor indicatorilor de performanță;
- e) continuitatea serviciului.

## **ART.13**

**13.1.** Operatorul își va angaja propriul personal și va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfășurării activității. Toți conducătorii auto și ceilalți angajați trebuie să dețină calificări relevante. Angajații vor fi instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele utilizate să fie exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

**13.2.** Operatorul va deține o listă cu toate resursele umane angajate în scopul prestării activității/activităților delegate. Lista va cuprinde numele tuturor angajaților și categoria lor de muncă, cu indicarea experienței și calificărilor profesionale pentru personalul de conducere.

**13.3.** Operatorul trebuie să poată, în orice moment, înlocui angajații în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități. Orice angajat, care poate intra în contact direct cu cetățenii sectorului 5 al Municipiului București, trebuie să fie capabil să înțeleagă, să vorbească și să citească în limba română.

**13.4.** Operatorul va face cunoscut delegatarului persoana/persoanele din conducere desemnate să gestioneze și supravegheze prestarea activității în numele său. În absența, din orice motiv, a persoanei/persoanelor din conducere, trebuie nominalizați înlocuitorul/înlocuitorii. Personalul de conducere și înlocuitorii acestuia trebuie să aibă cunoștințe temeinice tehnice și trebuie să fie capabili să înțeleagă, să vorbească, să scrie și să citească în limba română.

**13.5.** Persoana cu responsabilități de conducere trebuie să fie autorizată/împuternicită să negocieze și să încheie acorduri cu delegatarul cu privire la executarea de lucrări și/sau servicii în legătură cu activitatea atribuită.

**13.6.** Când delegatarul solicită, aceasta trebuie să poată fi contactată și disponibilă de a se prezenta la locul convenit într-un termen rezonabil, în funcție de amploarea problemei.

13.7.Periodic, operatorul va efectua, conform prevederilor legale în vigoare, instructaje pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaționale, situații de urgență, de protecție a mediului, de securitate și sănătate în muncă.

13.8.În timpul executării serviciilor, personalului operatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensație sau gratificații din partea cetățenilor în scopul extinderii sau îmbunătățirii calității serviciului. Dacă o astfel de practică iese la iveală, personalul implicat va fi concediat, cu respectarea legislației muncii.

#### **SECȚIUNEA 4. IDENTITATEA FIRMEI ȘI IDENTIFICAREA PERSONALULUI**

##### **ART.14**

14.1.Operatorul va funcționa sub numele propriei firme, marcând tot echipamentul, vehiculele, pliantele, broșurile și publicațiile cu același logo sau slogan. Personalul operațional va purta îmbrăcămintea inscripționată cu numele operatorului în timpul orelor de program. Personalul operațional va purta în timpul orelor de program echipamentul individual de lucru acordat de angajator.

14.2.Operatorul va furniza personalului ecusonul de identificare, conținând numele, fotografia și numărul de identificare, care vor fi purtate permanent pe toată perioada prestării serviciului, în scopuri de monitorizare.

#### **SECȚIUNEA 5. SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT**

##### **ART.15**

15.1.Operatorul va implementa un sistem de management integrat calitate - mediu - sănătate și securitate ocupațională, conform cerințelor standardelor ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și ISO 27001 sau echivalent.

15.2.Fiecare sistem de management va acoperi în mod obligatoriu toate activitățile desfășurate de operator.

15.3.Cerința minimală aplicată subcontractorilor pentru executarea de lucrări sau furnizarea de servicii conexe activității delegate este certificarea ISO 9001:2015 sau echivalent

15.4.Operatorul trebuie să pună la dispoziția delegatarului, la cerere, toate procedurile, instrucțiunile de lucru, auditurile și rapoartele de evaluare, certificările și auditurile de supraveghere și recertificare aferente sistemului.

**15.5.**Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele delegatarului privind raportarea.

**15.6.**Operatorul trebuie să se asigure că desfășoară toate activitățile în condițiile respectării standardelor de management al calității, de mediu și al sănătății și securității ocupaționale și să ia măsuri pentru înlăturarea neconformităților.

## **SECȚIUNEA 6. CONTROLUL ȘI MONITORIZAREA FACTORILOR DE MEDIU**

### **Art.16**

Operatorul va monitoriza și va îndeplini cerințele privind respectarea condițiilor de protecție a mediului stabilite prin autorizații și orice altă cerință suplimentară impusă de o autoritate competentă privind exploatarea în regim normal a obiectivelor.

## **SECȚIUNEA 7. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII**

### **ART.17**

**17.1.**Delegatarul are dreptul să monitorizeze continuitatea și calitatea activității prestate de operator pentru a fi luate în considerare la certificarea plăților către operator, în condițiile prevăzute în contractul de delegare/ sau în hotărârea de dare în administrare, după caz.

**17.2.**Operatorul are obligația să coopereze pe deplin cu delegatarul în scopul monitorizării și controlului activităților prestate și să permită delegatarului să inspecteze toate înregistrările și documentele, inclusiv cele contabile, în legătură cu activitățile atribuite.

**17.3.**Operatorul are obligația să permită delegatarului să inspecteze toate instalațiile, echipamentele și vehiculele utilizate la prestarea activității/activităților atribuite.

**17.4.**Delegatarul este informat despre orice inspecție/control programată/programat de alte autorități și va putea participa la acestea.

## **SECȚIUNEA 8. SECURITATEA OBIECTIVELOR ȘI INSTALAȚIILOR**

### **ART.18**

**18.1.**Intrarea în obiectivele administrate de operator este controlată și limitată de către acesta la persoanele autorizate să intre în incintă pentru motive asociate cu operarea, întreținerea, controlul și monitorizarea activităților. Alte persoane, cum ar fi vizitatori/utilizatori sau grupuri organizate în scopuri educative, vor fi admise doar cu acceptul operatorului.

**18.2.**Regulile privind accesul la obiective se stabilesc de către operator și se comunică delegatarului. Operatorul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei și a integrității protecției perimetrului pentru toate obiectivele, incluzând sediul social și punctele de lucru ale acestuia.

**18.3.**Orice incident neobișnuit privind securitatea este notificat autorităților competente de ordine publică și înregistrat în baza de date a operatorului. Operatorul raportează delegatarului orice incident semnificativ legat de pătrunderi, stricăciuni sau pierderi. Operatorul și delegatarul analizează orice astfel de incident și evaluează caracterul adecvat al măsurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea apariției unor evenimente asemănătoare pe viitor.

**18.4.**Operatorul are obligația să implementeze un plan de intervenții în caz de evenimente neprevăzute și să instruiască personalul pentru a fi pregătit să intervină în cazul situațiilor de urgență, cum ar fi incendii, fum și scurgeri de materiale periculoase.

## **SECȚIUNEA 9. AMENAJAREA BAZEI DE LUCRU**

### **ART. 19**

**19.1.**Operatorul este responsabil cu amenajarea și autorizarea cel puțin a unei baze de lucru operaționale, al cărei amplasament să fie situat în zona delegată sau în proximitatea acesteia, fără a crea un disconfort locuitorilor acesteia. Este necesară amenajarea bazei de lucru pentru a asigura posibilitatea de intervenție imediată ori de câte ori este necesar.

**19.2.**Baza de lucru operațională trebuie să fie organizată astfel încât să fie asigurate:

- a) gararea în condiții optime a mașinilor/echipamentelor cu care operatorul prestează activitățile ce i-au fost delegate conform contractului ce va fi semnat între părți, în vederea asigurării disponibilității imediate a acestora în cazul condițiilor meteo extreme;
- b) desfășurarea în bune condiții a operațiilor de întreținere a mașinilor și echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitate pe toată durata derulării contractului;

**19.3.**Pe perioada derulării contractului, baza de lucru nu poate fi sub nicio formă utilizată pentru desfășurarea de activități care nu fac obiectul contractului încheiat exceptând situația în care activitatea respectivă constituie un aspect accesoriu al serviciilor administrare și întreținere a infrastructurii sectorului 5 al Municipiului București.

## **CAPITOLUL IV. ASIGURAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE AL INFRASTRUCTURII ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE**

### **ART.20**

Activitățile serviciului de infrastructură din cadrul Sectorului 5, care fac obiectul delegării de sunt:

- a) Încadrarea în categorii funcționale a drumurilor și străzilor se face în raport cu intensitatea traficului și funcțiile pe care le îndeplinesc;
- b) Drumurile și străzile, respectiv trotuarele, aleile, intersecțiile, piețele și alte drumuri de utilitate redusă aflate în intravilanul Sectorului 5 fac parte din proprietatea publică a Municipiului București, aflate în administrarea Consiliului Local Sector 5;
- c) Străzile din localitățile urbane se clasifică în raport cu intensitatea traficului și cu funcțiile pe care le îndeplinesc, necesitând asigurarea unor condiții specifice pentru circulația în siguranță și confort atât a pietonilor, cât și a vehiculelor aflate în trafic. În conformitate cu legislația în domeniu clasificarea străzilor din Sectorul 5 se face după următorul criteriu:
  - c.1) Străzi de categoria a-I-a – magistrale, care asigură preluarea fluxurilor majore ale orașului pe direcția drumului național și traversează orașul sau pe direcția principală de legătură cu acest drum;
  - c.2) Străzi de categoria a-II-a – de legătură, care asigură circulația majoră între zonele funcționale și cele de locuit;
  - c.3) Străzi de categoria a-III-a – colectare, care preiau fluxurile de trafic din zonele funcționale și le dirijează spre străzile de legătură sau magistrale;
  - c.4) Străzile de categoria a-IV-a – de folosință locală, care asigură accesul la locuințe și pentru servicii curente sau ocazionale, în zonele cu trafic foarte redus.

### **ART.21**

**21.1.** Serviciul public de administrare a infrastructurii aferente rețelei publice de drumuri și străzi aflate în administrarea Sectorului 5 se desfășoară sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 5 al Municipiului București.

**21.2.** Acesta are rolul de a controla și monitoriza modul de gestionare a serviciului public de administrare a infrastructurii edilitar-urbane, având ca obiectiv principal realizarea strategiei

de administrare a domeniului public. Responsabilitățile incluse în acest serviciu vizează administrarea, întreținerea și reabilitarea rețelei stradale, a podurilor și pasajelor rutiere, atât supra, cât și subterane, existente în sector.

21.3. Operațiunile generale minime avute în vedere de către delegat în baza prezentului caiet de sarcini, sunt următoarele:

- a) Executarea lucrărilor de construire, modernizarea și întreținere a străzilor și a drumurilor, în stricta concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;
- b) Verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
- c) Creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
- d) Organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;
- e) Evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate;
- f) Întreținerea, reparația, înlocuirea corpurilor de iluminat public defecte sau deteriorate (de exemplu, înlocuirea lămpilor defecte, repararea instalațiilor electrice, înlocuirea cablurilor defecte, curățarea echipamentelor, etc.)
- g) Montarea corpurilor de iluminat public în zonele unde acestea lipsesc sau sunt necesare pentru asigurarea siguranței, vizibilității și confortului locuitorilor Sectorului 5 al Municipiului București. Montarea iluminatului public poate fi realizată în cadrul unor proiecte de dezvoltare urbană, modernizare a infrastructurii sau în urma unor cereri din partea cetățenilor. Aceste intervenții sunt deosebit de importante pentru îmbunătățirea siguranței rutiere și pietonale, precum și pentru creșterea calității vieții în comunități.

## ART.22 LUCRĂRI

22.1 Activitățile de întreținere și reparare a străzilor se clasifică în:

- a) **LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE** - reprezintă totalitatea activităților de intervenție care se desfășoară pe parcursul anului, ca urmare a uzurii sau degradării străzilor în condiții normale de exploatare. Scopul acestor activități este de a asigura condițiile tehnice necesare desfășurării circulației rutiere în siguranță, precum și de a menține patrimoniul public stradal într-o stare permanentă de curățenie și aspect estetic corespunzător. Lucrările de întreținere au un caracter constant și se execută continuu pe întreaga rețea stradală a sectorului.
- b) **LUCRĂRI DE REPARAȚII** - includ ansamblul lucrărilor fizice de intervenție ce își propun să compenseze parțial sau total uzura fizică sau morală a străzii, cauzată de exploatarea



normală sau de acțiunea agenților de mediu. Lucrările de reparație se împart în două categorii: reparații curente și reparații capitale. Reparațiile curente sunt realizate periodic pentru a compensa parțial sau total uzura sau degradarea componentelor străzii. Aceste lucrări asigură, în funcție de caz, îmbunătățirea, repararea sau înlocuirea elementelor afectate, în situațiile în care remedierile prin lucrări de întreținere nu mai sunt suficiente. Reparațiile capitale constau în complexul de lucrări efectuate la intervale mai mari de timp (de regulă, la finalul unei durate normale de funcționare), cu scopul de a compensa total uzura fizică și morală a străzii. În cadrul lucrărilor de reparații capitale se include și refacerea străzilor afectate, fie la parametrii inițiali, fie la un nivel superior, în cazul introducerii de instalații tehnico-edilitare subterane.

- c) **INTERVENȚII DE URGENȚĂ** - se referă la lucrările necesare în cazul avariilor la rețelele edilitare, precum și în urma calamităților naturale sau accidentelor. Aceste intervenții sunt declanșate de factori neprevăzuți, motiv pentru care sunt considerate lucrări neplanificate. Din această categorie fac parte: eliminarea degradărilor provocate de accidente de circulație, burdușiri pe suprafețele carosabile, intervențiile asupra rețelilor edilitare și lucrările de restabilire urgentă a circulației întreruptă de calamitățile naturale. Din punct de vedere tehnic, aceste lucrări se execută de o manieră similară cu cea a lucrărilor de reparații capitale sau curente, având la bază necesitatea restabilirii rapide a funcționalității infrastructurii afectate.

## **ART 23. PLANIFICAREA LUCRĂRILOR DE EXECUȚIE, ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII ALE STRĂZILOR**

**23.1.** Evaluarea stării tehnice a drumurilor, esențială pentru planificarea categoriilor de lucrări de întreținere ce urmează a fi realizate, se va efectua la finalul perioadei de iarnă. Aceasta se va realiza în urma precipitațiilor sub formă de ploaie, lapoviță și ninsoare, moment când degradările devin vizibile, permițând astfel o inventariere și o evaluare adecvată a acestora.

**23.2.** Categoriile și cantități de lucrări necesare vor fi stabilite pe baza acordului semnat între beneficiar și operator, ca urmare a unei inventarieri detaliate a naturii, întinderii și cantităților defectiunilor identificate. În cadrul planificării lucrărilor de întreținere și reparare a drumurilor, străzilor, podurilor de șosea, precum și a anexelor aferente, se va lua în considerare inclusiv proiecția lucrărilor de modernizare menite să aducă plus valoare infrastructurii, îmbunătățind astfel gradul de confort pentru cetățeni.

**23.3.** Operatorul declarat câștigător va acționa cu responsabilitatea unui bun gospodar, având ca obiective principale următoarele deziderate:

- a. prevenirea risipirii fondurilor publice;
- b. crearea unor legături continue între diferitele zone ale sectorului 5 al Municipiului București prin asigurarea unei rețele de străzi corespunzătoare;
- c. acordarea priorității în planificare arterelor magistrale și traseelor de străzi cu un impact economic, social și cultural semnificativ;
- d. acordarea unui tratament de primă urgență pentru lucrările necesare în urma avariilor și/sau accidentelor;
- e. selectarea soluțiilor optime pentru reparații;



- f. respectarea normelor tehnice specifice fiecărei activități sau lucrări, inclusiv normele de protecție a muncii și cele de protecție a mediului.

**23.4.** Operatorul serviciului va avea în vedere adopția unei strategii de execuție a lucrărilor de întreținere care să fie eficientă și economică, mai ales în condițiile unui buget restrâns, asigurându-se totodată prestarea serviciului la un nivel optim de intervenție, adaptat necesităților identificate.

## **ART.24. STABILIREA TIPURILOR DE LUCRĂRI DE EXECUTIE, ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII**

**24.1.** Tipurile de lucrări de execuție, întreținere și reparații, precum și volumul lucrărilor și fondurile necesare executării, se vor determina ținând cont de următoarele aspecte:

- a. nivelul de serviciu al drumului sau străzii respective, incluzând structura și intensitatea traficului, precum și zona climatică;
- b. starea tehnică a drumurilor, podurilor și a construcțiilor aferente, evaluată în urma efectuării măsurătorilor tehnice, reviziilor și inspecțiilor periodice;
- c. strategia și politicile de întreținere elaborate în funcție de ipotezele bugetare pe care se bazează planificarea;
- d. normativele specifice fiecărei lucrări și/sau activități.

**24.2.** Lucrările și serviciile destinate întreținerii curente a drumurilor publice cuprind următoarele categorii:

- a) întreținere curentă pe timp de vară;
- b) întreținere curentă pe timp de iarnă.

**24.3.** Lucrările de întreținere efectuate pe timpul verii includ diferite tipuri de activități, printre care:

- a) întreținerea părții carosabile, adaptată la tipul de îmbrăcăminte (stratul de rulare);
- b) întreținerea generală a drumurilor;
- c) întreținerea curentă a podurilor, pasajelor și podețelor, care asigură funcționalitatea și siguranța acestora.

## **ART.25**

**25.1.** Întreținerea părții carosabile, adaptată tipului de îmbrăcăminte (strat de rulare), include următoarele activități:

- a) Întreținerea îmbrăcăminților asfaltice, ce se compune din: reparația suprafețelor degradate ale îmbrăcămintei asfaltice, eliminarea denivelărilor și a șanfrenurilor, plombări, colmatarea fisurilor și a crăpăturilor, aplicarea unui strat de protecție pe suprafețele poroase, precum și așternerea de nisip sau cribluri pe zone cu bitum în exces;

- b) Întreținerea îmbrăcăminților cu lianți hidraulici include: plombări, colmatări de rosturi și crăpături, refacerea rosturilor, eliminarea fenomenului de pompare, restaurarea dalelor, etc.;
- c) Întreținerea pavajelor implică: refacerea unor suprafețe izolate, înlocuirea pavelelor deteriorate, repararea locală a rosturilor, etc.;
- d) Întreținerea drumurilor pietruite cuprinde: aprovizionarea cu materiale pietroase, astuparea gropilor și a șanfrenurilor cu material pietros, scarificarea și reprofilarea, cu sau fără cilindrare, cu sau fără adaos de material pietros, etc.;
- e) Întreținerea drumurilor de pământ include: reprofilarea platformei, astuparea gropilor și a șanfrenurilor cu pământ, tăierea dâmburilor, completarea cu balast, etc.;

**25.2.** Aceste activități sunt esențiale pentru menținerea unei infrastructuri rutiere sigure și funcționale, contribuind la îmbunătățirea condițiilor de circulație și la reducerea accidentelor rutiere. Fiecare categorie de întreținere este adaptată specificului materialelor utilizate, având scopul de a prelungi durata de viață a căilor de comunicație.

## **ART.26**

**26.1.** Întreținerea comună tuturor drumurilor, va fi alcătuită din:

a) întreținerea platformei drumului care cuprinde: curățarea platformei drumului de noroi adus de vehicule de pe drumurile laterale, tratarea burdușurilor, a unor tasări locale, completarea cu balast, nivelarea la cota, eliminarea gropilor prin acoperirea cu materiale din categoria celor din care acestea au fost executate inițial;

b) asigurarea scurgerii apelor din zona drumului, precum și prevenirea efectelor inundațiilor care cuprinde:

- asigurarea pantelor în profil transversal și longitudinal din zona drumului
- întreținerea santurilor și rigolelor, curățirea șanturilor și rigolelor, a canalelor și a podetelor,
- decolmatarea santurilor și rigolelor, repararea și curățirea caminelor de vizitare, completarea capacelor caminelor, etc.,

## **ART.27**

Întreținerea curentă a podurilor, pasajelor, podetelor și a tunelurilor, alcătuită din:

a) la podurile din beton, beton armat, pasaje, reparații de tencuieli - curățarea rosturilor degradate, curățarea banchetelor și ungerea aparatelor de reazem, desfundarea gurilor de scurgere, reparații la parapete, trotuare, hidrozolații, guri de scurgere, rosturi de dilatație, sferturi de con, scări de acces;

b) întreținerea albiilor din zona podurilor reparații izolate la pragurile de fund și la apărățile de maluri, înlăturarea din albie a depunerilor;

c) întreținerea podetelor - reparații izolate la coronamentele aripilor, camere de linistire, pereți, desfundări și decolmatări de podete.

d) întreținerea părții carosabile și a trotuarelor aferente podurilor, pasajelor, podetelor.

## **ART.28 SISTEME DE PLANIFICARE A LUCRĂRILOR DE ÎNTREȚINERE SI REPARARII ALE STRĂZILOR**

**28.1.** Pentru planificarea și prioritizarea lucrărilor de întreținere în vederea alocării cu maxima eficiență tehnică și economică a fondurilor se pot utiliza sistemele de administrare optimizată a drumurilor și podurilor, sisteme care au la baza măsurători periodice ale stării tehnice a rețelei de drumuri și poduri.

**28.2.** Urmare a interpretării datelor privind starea tehnică a drumurilor și podurilor și introducerii acestora într-un program special, se pot alege politicile și strategiile de intervenție, perioada optima de execuție, prioritizarea lucrărilor și nivelul de urgență.

## **ART. 29 PROGRAMAREA LUCRĂRILOR**

**29.1.** Programele anuale pentru lucrările și serviciile de execuție, întreținere și reparații la drumuri, poduri și anexele acestora vor fi stabilite conform nomenclatorului referitor la lucrările și serviciile aferente drumurilor publice. Acestea vor ține cont de resursele financiare estimate, de durata normală de funcționare a drumurilor publice, precum și de periodicitatea lucrărilor de întreținere și reparații curente necesare drumurilor publice. Programul anual de lucrări elaborat va trebui să permită Primăriei Sectorului 5 al Municipiului București să dezvolte programele anuale de întreținere și reparații pentru rețeaua de drumuri de interes local, la începutul fiecărui an calendaristic. Ulterior, aceste programe vor fi aduse la forma finală după aprobarea bugetului local.

**29.2.** Periodicitatea efectuării lucrărilor de întreținere și reparații curente la drumurile publice se definește ca intervalul de timp în care lucrarea respectivă se repetă pentru același sector de drum sau stradă, în cadrul ciclului de reparații capitale sau pe parcursul unui an calendaristic.

**29.3.** Lucrările accidentale cauzate de calamitatea naturală vor fi efectuate cu prioritate pentru restabilirea circulației, urmând ca documentația tehnico-economică să fie elaborată și aprobată ulterior. Lucrările de definitivare se vor realiza în conformitate cu planificarea stabilită.

## **ART.30**

**30.1.** Elementele principale care determină periodicitatea efectuării lucrărilor sunt:

- a) mărimea intensității traficului și structura acestuia în raport cu apariția uzurii sau degradarea lucrărilor;
- b) tipul de lucrări asupra căruia se intervine cu lucrări de întreținere sau reparații curente;
- c) calitatea materialelor folosite;

d) efectele iernii, stabilitatea unor sectoare din zona drumului, efectele transporturilor grele, perioadele optime pentru execuția unor lucrări;

e) frecvența apariției degradărilor datorită circulației rutiere și factorilor naturali.

**30.2.** Executarea lucrărilor și serviciilor de întreținere la drumuri, poduri și a anexelor acestora se va face în limita fondurilor financiare aprobate anual.

**30.3.** Corelat cu identificarea stării tehnice a străzilor sectorului, se va întocmi o strategie pentru situația unui buget de austeritate, precum și o strategie pentru situația unui buget normal.

**30.4.** Totodată se va încerca o analiză în vederea atingerii obiectivelor strategice și identificare a unor soluții de asigurare a resurselor financiare.

## **ART. 31**

**31.1.** Executarea și intervențiile asupra străzilor, podurilor și elementelor conexe, vor avea în vedere categoriile funcționale ale străzilor, caracteristicile traficului rutier, asigurarea siguranței circulației, respectarea normelor tehnice relevante, precum și considerarea factorilor economici, sociali și de utilizare rațională a terenurilor.

**31.2.** De asemenea, va fi necesară conservarea și protecția mediului, conform normelor tehnice în vigoare, care fac referire la adaptarea infrastructurii la cerințele pietonilor, cicliștilor, persoanelor cu dizabilități și celor de vârstă a treia.

**31.3.** Este esențial să se identifice și să se implementeze soluții tehnice inovatoare, alături de utilizarea de materiale și tehnologii moderne, care să faciliteze realizarea obiectivelor stabilite.

**31.4.** Prestatorului îi revine responsabilitatea de a participa la toate dezbaterile publice care vor avea loc, inclusiv la ședințele Consiliului Local al Sectorului 5 al Municipiului București sau la orice alte întâlniri organizate de beneficiar. Această implicare activă este fundamentală pentru asigurarea transparenței și pentru integrarea opiniilor

## **ART.32.**

În exercitarea atribuțiilor conferite de prezentul Caiet de sarcini, respectiv mențiunile Regulamentului aferent serviciului, delegatarul are în vedere respectarea următoarelor obiective:

- a) Orientarea serviciului de iluminat public către beneficiari, respectiv cetățeni ai sectorului 5;
- b) Asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public la nivel compatibil cu Directivele Uniunii Europene;

- c) Respectarea normelor privind serviciul de iluminat public stabilite de C.I.E. la care România este afiliată, respectiv de C.N.R.I.;
- d) Asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor cetățenilor de pe raza Sectorului 5 la serviciul de iluminat public;
- e) Reducerea consumului specific prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate și prin asigurarea unui iluminat public judicios;
- f) Asigurarea la nivelul Sectorului 5 a unui iluminat stradal și pietonal adecvat necesităților de confort și Securitate individuală și colectivă prevăzute de normele legislative aflate în vigoare;
- g) Asigurarea unui iluminat arhitectural, ornamental și ornamental-festiv adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase
- h) Promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante cu costuri minime;

## **CAPITOLUL V. FINANȚAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII ȘI A SERVICIILOR CONEXE ACESTEIA**

### **ART.33**

**33.1.** Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului și a cheltuielilor aferente pentru realizarea infrastructurii acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a următoarelor principii:

- a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife achitate de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de lucru ;
- b) menținerea echilibrului contractual.

### **ART.34**

**34.1.** La nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, operatorul va utiliza cel puțin următoarele tipuri de tarife:

- Manopera muncitor [h]
- Taxa groapa [mc]
- Trasarea lucrarilor [mp]
- Trasarea aleilor drepte [m]

- Trasarea aleilor sinuoase [mp]
- Frezare mixturi asf. 4 cm [mp]
- Frezare mixturi asf. 9 cm [mp]
- Curatare amplasament [mp]
- Amorsare cu emulsie [mp]
- Amorsare cu emulsie 0.9kg [mp]
- Aternere BA8 mecanizat [t]
- Aternere BA8 manual[t]
- Aternere BA16 mecanizat [t]
- Aternere BA16 manual [t]
- Aternere asfalt stocabil [t]
- Aternere BAD22.4 mecanizat [t]
- Aternere BAD22,4 manual [t]
- Aternere BA31.5 mecanizat [t]
- Aternere BA31.5 manual [t]
- Aternere geocompozit [mp]
- Aternere geotextil [mp]
- Spargere beton [mc]
- Taiat rosturi MTR [m]
- Sapatura manuala [mc]
- Sapatura mecanizata [mc]
- Pregatire pat drum [mp]
- Aternere nisip carosabil [mc]
- Strat de balast carosabil [mc]
- Strat balast stabilizat [mc]
- Piatra sparta carosabil [mc]
- Turnare beton C8/10 [mc]
- Turnare beton C12/15 [mc]
- Turnare beton C16/20 [mc]

- Turnare beton C20/25 [mc]
- Turnare BcR 3.5 [mc]
- Turnare BcR 4.5 [mc]
- Montare armaturi rampa [t]
- Plasa sudata [t]
- Colmatare fisuri crapaturi [m]
- Demontare borduri mari [m]
- Montare borduri mari noi [m]
- Montare bord mari recup. [m]
- Demontare borduri mici [m]
- Montare borduri mici noi [m]
- Montare borduri mici recup [m]
- Montare borduri granit mici [m]
- Montare borduri granit mari [m]
- Decapare [mp]
- Nisip trotuar [mc]
- Balast la trotuar [mc]
- Piatra sparta la trotuar [mc]
- Strat de balast stab. trot. [mc]
- Beton C8/10 la trotuar [mc]
- Beton C12/15 la trotuar [mc]
- Pavare pavele ecologice [mp]
- Pavele beton 6cm mortar [mp]
- Pavele beton 8cm mortar [mp]
- Montare pavele colorate 6 cm [mp]
- Montare pavele colorate 8 cm [mp]
- Montare pavele granit 9x9x9 [mp]
- Pavele granit h=4 mc [mp]
- Pavele beton h=6 cm nisip [mp]

- Pavele beton h=8 cm nisip [mp]
- Pavele granit 10x10x10 nisip [mp]
- Ridicare rasf gaze cu capac [buc]
- Ridicare rasf gaze fara capac [buc]
- Impras. umplutura pamant [mc]
- Ridicare\_cota camin cu capac existent [buc]
- Ridicare\_\_cota camine capac nou [buc]
- Ridicare\_cota\_camin\_i\_c\_i\_tub [buc]
- Rid\_cota\_g\_s\_existentia [buc]
- Inlocuire gura de scurgere str. [buc]
- Inlocuire gura scurgere cu racord [buc]
- Desfundat geiger [buc]
- Banda avertizare canal [m]
- Conducta PVC KG D=160x3.6 [m]
- Mufa PVC D=160mm [buc]
- Teu PVC D=160mm [buc]
- Cot PVC D=160mm [buc]
- Conducta PVC KG 200x4.5mm [m]
- Mufa PVC D=200mm [buc]
- Teu PVC D=200mm [buc]
- Cot PVC D=200mm [buc]
- Teu redus PVC 200x160x200 [buc]
- Umplutura de pamant [mc]
- Astern pam. de umplut veg [mc]
- Piatra concasaj [mc]
- Montat bolarzi [buc]
- Curatire teren vegetatie [mp]
- Dezradacinare copaci [buc]
- Extrag. radac. mec. <30cm [buc]



- Extrag. radac. mec. 31cm-61cm [buc]
- Extragere radacini >61cm [buc]
- Desfacere pavaj piatra cubica [mp]
- Strang. si depozit. dif. mater [mp]
- Automacara 16t [h]
- Automacara 16t [km]
- Platforma auto 5to [h]
- Incarcator frontal tip Wolla [h]
- Incarcator frontal tip BOBCAT [h]
- Utilaj spargere platforme betonate [h]
- Incarcator tip buldoexcavator [h]
- Autocisterna 10mc [h]
- Vidanja acumulare de ape meteo [mc]
- Motopompa [h]
- Autospeciala PRB [h]
- Demontare banca [buc]
- Demontare gard metalic [m]
- Reparare elem. beton [mc]
- Demontare conf. metalice [t]
- Inc. transp. evac. Zapezi [mc]
- Demolat constructii ilegale [mc]
- Strat suport sapa [mc]
- Amenajare teren piatra cub.- sapa [mp]
- Amenajare teren piatra cub.- nisip [mp]
- Demontare dale piatra comp. [mp]
- Refacere alei suprafata piatra cubica [mp]
- Rep. fisuri, degrad. str. beton [mp]
- Camin vizitare cabl. caramida [buc]
- Montat bordura mare colorata 50x20x30 cm(diverse culori) [ml]

- Montat bordura mica colorata 50x7x25 cm(diverse culori) [ml]
- Realizare structuri din beton armat diverse culori [mc]
- Realizare suprafete cu beton – hidromedia culoare rosu [mp]
- Realizare suprafete cu beton hidromedia(antracit, verde) [mp]
- Confectionat si montat totem suprafata pana la 2 mp inclusiv fundatii [mp]
- Confectionat si montat totem suprafata de la 2 mp pana la 4 mp inclusiv fundatii [mp]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 1,7m vopsit [ml]
- Vopsit elemente metalice [ml]
- Procurat si montat elemente din beton prefabricat diferite forme si culori(borduri, parapeti, banci, etc.) [mc]
- Reconditionat gard metalic [ml]
- Confectionat si montat mana curenta metalica inclusiv fundatie, vopsit [ml]
- Sfera beton, diverse culori diametru 30 cm cu montaj [buc]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 0,7 m vopsit in camp electrostatic si anticoroziv [ml]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 1,7 m vopsit in camp electrostatic si anticoroziv [ml]
- Confectie metalica de tip gard, minim H 0,7 m vopsit [ml]
- Vopsit/lacuit elemente din lemn [ml]
- Vopsit elemente beton [mp]
- Balast stabilizat 4% ciment [mc]
- Balast stabilizat 6% ciment [mc]
- Turnare beton c30/37 autocompactant [mc]
- Turnare beton c30/37 [mc]
- Turnare beton c35/45 [mc]
- Turnare beton m100 [mc]
- Montare gard [ml]
- Montare banca [buc]
- Executie structura metalica [kg]
- Bloc ancorare echipament de makga, distributie si comanda [buc]

- Bloc ancorare echipament de sustinere 3,1 – 4 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere 4,1 – 6 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere 6,1 – 8 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere 8,1 – 10 m [buc]
- Bloc ancorare echipament de sustinere max. 1,2 m [buc]
- Cablu tip ACYAbY 3x25+16mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 3x35+16mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 3x70+35mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 4x16mmmp, inclusiv montare [m]
- Cablu tip ACYAbY 3x2,5mmmp, inclusiv montare [m]
- Cleme de conexiuni electrice exterioare, inclusiv montare [buc]
- Dispozitiv de protectie impotriva electrocutarii cu rezistenta de dispersie mai mica de 4 ohm, inclusiv montare [buc]
- Echipament rigid protectie cabluri, F63mm, iclusiv montare [m]
- Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 21W-30W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 31W-50W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 51W-100W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – modern 100W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de iluminat – modern 150W, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 3,1m-4m, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 4,1m-6m, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 6,1m-8m, inclusiv montare [buc]
- Echipament de sustinere clasic 8,1m-10m, inclusiv montare [buc]
- Intrerupator automat diferential, montare [buc]
- Umplutura compactata in straturi de 20 cm [mc]
- Asternere beton concasat (mc)
- Montare borduri mici granit recuperate (m)
- Montare borduri mari granit recuperate (m)
- Montare borduri mici colorate recuperate (m)

- Demontare borduri mici colorate (m)
- Montare borduri mari colorate recuperate (m)
- Demontare borduri mari colorate (m)
- Demontare pavele ecologice [mp]
- Demontare pavele beton 6cm nisip [mp]
- Demontare pavele beton 8cm nisip [mp]
- Conducta PVC KG D=110x3.2mm [m]
- Mufa PVC D=110mm [buc]
- Teu PVC D=110mm [buc]
- Cot PVC D=110mm [buc]
- Conducta PVC KG D=250x6.2mm [m]
- Mufa PVC D=250mm [buc]
- Teu PVC D=250mm [buc]
- Cot PVC D=250mm [buc]
- Conducta PVC KG D=300x7,7mm [m]
- Mufa PVC D=300mm [buc]
- Teu PVC D=300mm [buc]
- Cot PVC D=300mm [buc]
- Conducta PVC KG D=400x9,8mm [m]
- Mufa PVC D=400mm [buc]
- Teu PVC D=400mm [buc]
- Cot PVC D=400mm [buc]
- Conducta PVC KG D=500x12,3mm [m]
- Mufa PVC D=500mm [buc]
- Teu PVC D=500mm [buc]
- Cot PVC D=500mm [buc]
- Reductie PVC 200x160mm (buc)
- Cofrare, inclusiv decofrare (mp)
- Sudura arc electric (h)

- Sudura autogena (h)
- Montare rigola carosabila (m)
- Montare rigola pietonala (m)
- Tencuieli exterioare (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse (procurare + montaj pe gard) (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură sudată (procurare + montaj pe structură sudată) (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură gard mobil  $h < 2m$  (procurare + montaj pe structură gard mobil) (mp)
- Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură metalică  $h > 3m$  (procurare + montaj pe structură metalică) (mp)
- Demontare mesh (mp)
- Montare plexiglas
- Montare policarbont
- Taiat cu flexul
- Vopsit elemente de metal/MP
- Montare pavele ecologice recuperate [mp]
- Demontare pavele beton 6cm nisip recuperate [mp]
- Demontare pavele beton 8cm nisip recuperate [mp]
- Montare pavele colorate 6 cm recuperate [mp]
- Montare pavele colorate 8 cm recuperate [mp]
- Montare pavele granit 9x9x9 recuperate [mp]
- Pavele granit  $h=4$  cm recuperate [mp]
- Montare div placute identificare/semnalizare/avertizare diam  $< 20$  cm pe fatade [buc]
- Montare div placute identificare/semnalizare/avertizare diam  $> 20cm$  pe fatade [buc]
- Placare pereti cu div materiale naturale/ compozite fara schela [mp]
- Vidanja cu sofer si deservent [h]
- Aspirare materii semiumede/ uscate [mc]
- Aspirator materii semiumede/ uscate cu sofer si deserventi [h]
- Curatare grafitti suprafete beton

- Curatare de impurități suprafețe orizontale beton/ asfalt [mp]
- Curatare impurități div. forme geometrice beton/ piatra/ compozit [mp]
- Montare parcuri modulare supraetajate [mp]
- Organizare de santier
- Montarea stâlpilor de iluminat exterior metalici pentru parc, amenajări, etc. ( $h = 3 \text{ m}$ )
- Înlocuirea stâlpilor de iluminat exterior metalici pentru parc, amenajări, etc. ( $h = \text{maxim } 3 \text{ m}$ )
- Montarea stâlpilor de iluminat exterior pentru parc, amenajări, etc. ( $h = 0,5 - 1,0 \text{ m}$ )
- Montare corp de iluminat amplasat în interior/exterior, aerian, până la o înălțime de  $h = 2,00 \text{ m}$  (proiector, felinar, etc.)
- Demontarea corpurilor de iluminat (proiector, felinar, etc.)
- Montare corp iluminat amplasat în interior/exterior, îngropat (proiector, felinar, etc.)
- Montare și procurare proiector LED pentru exterior
- Montare corp iluminat amplasat prin prindere pe stâlp sau element de construcție
- Montarea senzorului crepuscular
- Montarea suportului metalic pentru fixarea corpului de iluminat
- Înlocuirea becului economic
- Înlocuirea becului incandescent
- Montarea fasungului
- Montarea tubului fluorescent/LED
- Montarea siguranței bipolare cu două module de 10A/16A
- Montarea siguranței
- Montarea siguranței MPR
- Montarea de cablu electric aerian sau subacvatic
- Montarea de cablu electric sub pământ pe pat de nisip
- Montarea de cablu electric sub pământ în tub de protecție
- Montat stâlp de iluminat  $h = 8 \text{ m}$
- Montat stâlp de iluminat exterior  $8 \text{ m} > h \geq 3 \text{ m}$
- Montat contor electric

- Demontat contor electric pasant
- Montare Kit control central RGB
- Montare consolă 1, 2 sau 3 brațe, L=1m
- Demontat stâlp
- Demontat mini-stâlp
- Demontat lămpi
- Demontat senzor scular
- Demontat felinar
- Demontat fassung
- Demontat tub fluorescent/LED
- Demontat drosser
- Montat drosser
- Demontat tablou electric
- Montare transformator electromagnetic 230V-12V
- Montare copex metalic cu PVC Di = 10 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 14 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 18 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 20 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 25 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 30 mm
- Montare copex metalic cu PVC Di = 45 mm
- Demontare copex
- Montare corpuri de iluminat
- Montare priză de împământare din bandă zincată 40x4mm pentru legare la pământ
- Montare electrod pentru priză de pământ 50 x 50 x 5 mm, bătut în pământ la adâncime 2.00 m
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 1.5 - 4.0 mmp
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 6.0 - 10.0 mmp
- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 16.0 - 25.0 mmp

- Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 35.0 - 50.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 1.5 - 10.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 16.0 - 25.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 35.0 - 70.0 mmp
- Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 95.0 - 240.0 mmp
- Montare întrerupător automat 100 A - 250 A
- Montare întrerupător automat 300 A - 400 A
- Montare întrerupător automat 530 A
- Montare întrerupător automat 2 - 4 - 6 A
- Montare întrerupător automat 10 - 25 A
- Montare întrerupător automat 32 - 63 A
- Montare întrerupător automat 100 - 125 A
- Montare canal cablu 25 x 60; 40 x 40
- Montare canal cablu 60 x 100; 80 x 100; 80 x 80
- Montare conector cupru/aluminiu
- Montare cap terminal - papuc inelar 16 mmp/ 6 - 8
- Montare cap terminal - inelar 25/ 8 - 10 mm
- Montare cap terminal inelar 35 mmp/ 6 - 12 mm
- Montare cap terminal - inelar 120 mmp/ 10 - 16 mm
- Montare cap terminal - inelar 150 mmp/ 10 - 16 mm
- Montare cap terminal - papuc inelar 185 mmp/ 10 - 16 mm
- Montare terminal - inelar 240 mmp/ 10 - 16 mm
- Montat tub riflat D 40 - 50 mm
- Montat tub protecție riflat D 63 - 75 mm
- Montat tub protecție riflat D 110 - 160 mm
- Montare cutie de distribuție 230/400V cu 4 direcții
- Montare cutie de distribuție 230/400V cu 8 direcții
- Montare cutie de distribuție 230/400V cu 10 - 12 direcții



- Montat/ înlocuit contrapanou tablou electric, confecționat din tablă zincată 2mm, dimensiuni 30x50 cm
- Montat/ înlocuit contrapanou tablou electric, confecționat din tablă zincată 2mm, dimensiuni 70 x 100 cm
- Montare corp de iluminat, sursă iluminat LED, cu autotelescopul, la înălțimi > 6m, pe consolă existentă
- Demontare corp de iluminat, sursă iluminat LED, cu autotelescopul, la înălțimi > 6m, de pe consolă
- Montare consolă pentru corp de iluminat, de dimensiuni (L=1.5-2 m), pe stâlpi
- Demontare consolă pentru corp de iluminat de dimensiuni (L =1.5-2 m), de pe stâlpi
- Montare stâlp
- Montare riglă perforată pentru susținerea cablurilor
- Verificarea și încercarea tablourilor firelor de alimentare, surselor de distribuție
- Montat aparat electric ST sau PT construcție normală sau etanș
- Cablu UTP/FTP cat 6, pentru CCW
- Cablu electric sau semnalizare < 1.00 Kg/m, în tub de protecție
- Țeavă din polietilenă pentru conducte de distribuție montate în șanț cu DN = 63 mm, îmbinate prin polifuziune
- Țeavă din polietilenă pentru conducte de distribuție montate în șanț cu DN = 75 mm, îmbinate prin polifuziune
- Manșonare cablu JT, manșon termoretractabil
- Tub termocontractabil 1.5 - 16.0 mm
- Procurare corp de iluminat LED 21-30 W
- Procurare corp de iluminat LED 31-50 W
- Procurare corp de iluminat LED 51-100 W
- Procurare corp de iluminat LED 101-150 W
- Proiectoare LED 10-20 W
- Curățare corp iluminat - buc
- Recondiționare cutie distribuție, tablouri electrice, puncte de aprindere - buc
- Diagnosticare defect cablu electric - buc

- Reparație cablu iluminat defect, include manoperă și materiale (mansoane, cablu, nisip, folie, materiale mărunte) - buc
- Semnalizare lucrări prin ingradirea locului defect
- Procurare și montare punct de aprindere - buc
- Montare tablou electric/CS (cutie stradală) - buc
- Transport materiale și reziduuri cu autoutilitară 3,5 t - cursă
- Verificare rezistență de dispersie priză de pământ - buc
- Verificare continuității împământare (legătura la priză de pământ) - buc
- Urgențe în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 08.00-16.00 - lei
- Urgențe în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 16.00-24.00 și în intervalul orar 08.00-16.00, în zilele de sâmbătă - lei
- Compensație forfetară pentru cheltuielile executantului privind executarea de intervenții urgente în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 24.00-08.00, în zilele de sâmbătă intervalul 16.00-24.00, în zilele de duminică și în zilele de sărbătoare legală - lei
- Prestare de servicii folosind utilaje specializate - autospecială PRB (altele decât cele incluse în operațiile care fac obiectul caietului de sarcini (h)
- Forța de muncă /manopera muncitor specialist pentru înlocuire/montarea echipamentelor electrice și elemente componente ale echipamentelor electrice, accesorii echipamente electrice (h)
- Întocmire documentație pentru emitere ATR (buc)

**34.2.** Fișele de fundamentare vor constitui anexă a contractului de delegare și vor fi întocmite în conformitate cu legislația aflată în vigoare în vederea stabilirii, ajustării sau modificării acestora, nivelul prețurilor și/sau al tarifelor pentru plata activităților de gestionare directă a serviciului de „infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București” fiind fundamentate de operator. Operațiunile vor fi descrise prin ANEXA a prezentului Caiet de sarcini.

**34.3.** Aprobarea prețurilor și/sau a tarifelor se face de către Consiliul Local al Sectorului 5 al Municipiului București.

**34.4.** Cuantumul și regimul taxelor locale se stabilesc anual prin hotărâri ale Consiliului Local al Sectorului 5 al Municipiului București în conformitate cu prevederile legale în vigoare, care se vor actualiza anual prin Hotărâre de Consiliu Local cu aplicarea indicelui de inflație comunicat de INS.

**ART.35** Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al executării lucrărilor pe străzi;

- b) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- c) să încurajeze protecția mediului;
- d) să încurajeze investițiile de capital;
- e) să respecte autonomia financiară a operatorului.

## **CAPITOLUL VI. RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI**

### **ART.36**

**36.1.** Nerespectarea dispozițiilor prezentului Caiet de sarcini conduce la atragerea răspunderii disciplinare, civile, contravenționale sau penale, în funcție de situație.

**36.2.** Consiliul Local Sector 5 are autoritatea de a propune sancționarea operatorului care prestează servicii de administrare a domeniului public în cazul în care acesta nu îndeplinește criteriile de calitate și eficiență stabilite prin contractul de gestionare directă. Sancțiunile pot include, dar nu se limitează la:

- a. aplicarea unor penalizări adecvate, în funcție de prejudiciile cauzate utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul să corecteze deficiențele constatate. Aceste penalizări vor fi detaliate în contractul de delegare a gestiunii directe a serviciului de „infrastructură în cadrul Sectorului 5 al Municipiului București”;
- b. revocarea hotărârii prin care s-a aprobat delegarea gestiunii și rezilierea contractului de delegare a gestiunii directe în cazul în care, pe parcursul a 6 luni de la semnarea acestuia, se observă încălcări repetate ale obligațiilor contractuale.)

## **CAPITOLUL VII. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII LA NIVELUL SECTORULUI 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

### **ART.37**

Indicatorii de performanță ai serviciului cuprind două categorii:

- a) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă obligatorie la contractul de delegare a serviciilor;
- b) Indicatorii de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului delegat,; aceștia vor fi cuprinși în ANEXA la Regulamentul serviciului.

## **ART.38**

**38.1.** Autoritatea administrației publice locale Sector 5 va include în anexă la hotărârile de dare în administrare și la contractele de delegare a serviciului indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național. Indicatorii anterior menționați constituie **ANEXA 1** a Regulamentului serviciului de administrare a infrastructurii .

**38.2.** Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cel puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații de atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal.

## **ART. 39**

**39.1.** Autoritatea administrației publice locale Sector 5 stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbateri publice.

**39.2.** Indicatorii de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciilor se precizează în anexa la Regulamentul serviciului public de administrare a infrastructurii Sectorului 5 al Municipiului București.

**39.3.** Autoritatea administrației publice locale Sector 5 este responsabilă de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului, ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniu.

**39.4.** Autoritatea administrației publice locale Sector 5 aplică penalități contractuale operatorului serviciului public de administrare a infrastructurii în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului.

## **ART. 40**

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator pentru asigurarea serviciului cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țăintelor pentru care autoritatea administrației publice locale sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile delegate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

#### **ART. 41**

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile prestate;
- f) prestarea serviciului public pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului - informare, consultanță.

### **CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**

#### **ART. 42**

**42.1.** Consiliul Local al Sectorului 5 și Sectorul 5 al Municipiului București prin direcțiile de specialitate vor elabora și vor aproba Regulamentul propriu al administrării infrastructurii în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității, în conformitate cu aspectele cuprinse în prezentul Caiet de sarcini.

**42.2.** Sectorul 5 al Municipiului București, prin reprezentanții săi va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului Caiet de sarcini.

#### **ART.43**

**43.1.** Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitației pentru delegarea directă a serviciilor de administrare a infrastructurii la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București.

**43.2.** Ofertanții pot oferi și alte condiții preconizate a fi favorabile unei bune desfășurări a activității acestui serviciu.

#### **ART.44**

**44.1.** Prezentul Caietul de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul serviciilor de administrare a infrastructurii și Contractul de delegare directă a acestor servicii încheiate la nivelul sectorului 5 al Municipiului București.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
MIHAELA GORNEANU**





**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 5**

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București  
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18  
Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal: 4433953  
www.sector5.ro  
E-mail: primarie@sector5.ro

ANEXA 4 LA H.C.L. Sector 5 Nr. 64 /29.04.2025

**CONTRACT DE DELEGARE DIRECTĂ A  
SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A  
INFRASTRUCTURII LA NIVELUL SECTORULUI  
5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

## CAPITOLUL I. PĂRȚILE CONTRACTUALE, DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

### ART.1. PĂRȚILE CONTRACTUALE ȘI TEMEI

1.1. SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI cu sediul în București, sector 5, str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, reprezentată de domnul ....., având calitatea de....., denumit în cele ce urmează „**DELEGATAR**”, pe de o parte,

și

1.2. ...., cu sediul în....., înmatriculată la registrul comerțului cu nr....., cod unic de înregistrare....., cont IBAN .....deschis la .....și .....deschis la....., reprezentată de domnul....., cu funcția de....., în calitate de DELEGAT, denumită în cele ce urmează „**DELEGAT**”, sau „**OPERATOR**” , pe de altă parte

Denumite în continuare împreună „**Părțile**” și separat „**Partea**”,

### TEMEI

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 nr. .... din data de ....., părțile au convenit încheierea prezentului contract de delegare directă a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local-serviciul public de infrastructură la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, incluzând activitatea de reparații, respectiv administrare a corpurilor de iluminat, conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează:

### ART.2 DEFINIȚII ȘI NOȚIUNI

În sensul prezentului Contract de delegare directă, termenii și expresiile scrise cu majusculă vor avea, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul articol:

1. **ACTIVITĂȚI EDILITAR-GOSPODĂREȘTI** – ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale de la nivelul sectorului 5 al Municipiului București, prin care se asigură într-o concepție unitară și coerentă buna gospodărire și modernizare a sectorului 5, dezvoltarea durabilă a acestuia și a infrastructurii edilitar urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitățile locale;
2. **ARIA DELEGĂRII** - raza teritorială a Sectorului 5 al Municipiului București;



3. **AUTORITATEA COMPETENTĂ**- orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;
4. **AUTORITATEA DE REGLEMENTARE**- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciilor;
5. **CARACTERISTICI TEHNICE**- totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică referitoare la o instalație sau la un sistem de iluminat;
6. **CONTRACT** - înseamnă prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului, împreună cu toate Anexele sale și actele adiționale ulterioare;
7. **C.I.E.**- Comisia Internațională de Iluminat;
8. **C.N.R.I.**- Comitetul Național Român de Iluminat;
9. **DAUNĂ** - orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;
10. **DELEGAT**- entitatea/societatea căreia i-a fost atribuit direct prezentul contract;
11. **DELEGATAR**- subdiviziunea administrativ -teritorială a Sectorului 5
12. **DEȘEURI DIN CONSTRUCȚII**: deșeuri rezultate în urma activităților de construcție, demolare, renovare sau reparații, care nu mai sunt necesare pentru scopul lor original și care trebuie gestionate corespunzător pentru a preveni impactul negativ asupra mediului. Aceste deșeuri pot include: materiale de construcție, deșeuri rezultate din demolări, deșeuri periculoase, deșeuri electronice și electrocasnice, etc.;
13. **DISPOZITIV (CORP) DE ILUMINAT** – aparatul de iluminat care servește la distribuția, filtrarea sau transmisia luminii produse de la una sau mai multe lămpi către exterior;
14. **DOMENIUL PRIVAT AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**- totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea Municipiului București prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;
15. **DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI** – totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a Municipiului București care potrivit legii, sau prin natura lor sunt de uz sau de interes public, local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;
16. **ECHIPAMENT DE MĂSURARE**- aparatura și ansamblul instalațiilor care servesc la măsurarea parametrilor serviciului de iluminat public furnizat;
17. **EXPLOATARE/ UTILIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC**- ansamblul de operațiuni și activități executate pentru asigurarea continuității și calității serviciului de iluminat public în condiții tehnico- economice și de siguranță corespunzătoare;

18. **FLUX LUMINOS**- mărimea derivată din fluxul energetic, evaluată prin acțiunea sa luminoasă asupra unui observator fotometric de referință;
19. **INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**- indicatorii Tehnici și Indicatorii Privind Țintele, astfel cum sunt definiți în prezentul articol;
20. **INDICATORI PRIVIND ȚINTELE** - cerințele tehnice, cantitative și procentuale legate de țintele care trebuiesc atinse în gestiunea Serviciului, de îndeplinit de către Delegatar conform Regulamentului Serviciului (Anexa la prezentul Contract);
21. **INDICE DE PRAG TI**- creșterea pragului percepției vizuale TI care conduce la orbirea inconfortabilă, caracterizând orbirea provocată de sursele de lumină aflate în câmpul vizual, în raport cu luminanța medie a căii de circulație;
22. **INFRASTRUCTURĂ AFERENTĂ REȚELEI PUBLICE DE DRUMURI/STRĂZI, AFLATE ÎN ADMINISTRAREA SECTORULUI 5**- reprezintă totalitatea drumurilor/străzilor din sectorului 5, deschise circulației publice, precum și toate dotările aferente pe care se poate circula în sectorul 5, atât cu vehicule, cât și pietonal, cât și amenajările și dotările acestora, mobilierul stradal, inclusiv iluminatul public, aflate în administrarea Sectorului 5 al Municipiului București.
23. **INFRASTRUCTURĂ EDILITAR-URBANĂ**- ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții, și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar- gospodărești. Infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ- teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii.
24. **INTENSITATE LUMINOASĂ I** – raportul dintre fluxul luminos elementar emis de sursă și unghiul solid elementar pe direcția data.
25. **ÎNTREȚINERE**- ansamblul de activități și măsuri tehnice, administrative și financiare destinate să asigure funcționarea continuă, siguranța și eficiența infrastructurii de iluminat public și a rețelei de drumuri și trotuare, prin intervenții regulate și corective. Scopul principal este de a menține aceste facilități într-o stare bună de operare, garantând astfel siguranța și confortul cetățenilor, prevenind accidentele și protejând mediul urban;
26. **LICENȚĂ**- actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C. prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de iluminat public, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest serviciu;
27. **MOBILIER STRADAL (URBAN)**- panouri de prezentare, coșuri de gunoi, bănci, garduri metalice pentru protecția spațiilor verzi;
28. **REABILITARE**- ansamblul de operațiuni efectuate asupra unor echipamente și/sau instalații care fără modificarea tehnologiei inițiale restabilesc starea tehnică și de eficiență a acestora la un nivel apropiat de cel avut la începutul duratei de viață.
29. **REGULAMENTUL SERVICIULUI** - înseamnă regulamentul serviciului (Anexa la prezentul Contract), aprobat de Delegatar conform regulamentului-cadru la nivel național adoptat de Autoritatea de Reglementare. În scopul prezentului Contract vor fi aplicate doar prevederile din regulament care privesc Serviciului astfel cum este acesta definit în prezentul articol;
30. **SERVICII DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT**- totalitatea acțiunilor și activităților edilitar gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea

- și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ- teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii în administrarea altor servicii publice locale;
31. **SERVICIU DE ILUMINAT PUBLIC**- activitate de utilitate publică și de interes economic și social general aflată sub autoritatea Administrației Publice Locale care are drept scop asigurarea iluminatului căilor de circulație auto, arhitectural, pietonal, ornamental și ornamental-festiv;
32. **SISTEM DE ILUMINAT PUBLIC**- ansamblul tehnologic și funcțional amplasat într-o dispunere logică în scopul realizării unui mediu luminos, confortabil și/sau funcțional și/sau estetic capabil să asigure desfășurarea în condiții optime a unei activități, spectacol, sport, circulației a unui efect luminos estetic, arhitectural și altele, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specific care cuprind:
- Linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene;
  - Corpuri de iluminat, console și accesorii;
  - Puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere;
  - Echipamente de comandă, automatizare și măsurare;
  - Fundații, elemente de susținere a liniilor, instalații de legare la pământ, conductoare, izolatoare, cleme, armuri, utilizate pentru iluminatul public;
33. **TARIFUL**- înseamnă contravaloarea furnizării/prestării serviciului care face obiectul prezentului Contract;
34. **TABLOU ELECTRIC DE ALIMENTARE, DISTRIBUȚIE, CONECTARE/DECONECTARE**- ansamblu fizic unitar ce poate conține după caz echipamentul de protecție, comandă, automatizare, măsură și control protejat împotriva accesului accidental destinate sistemului de iluminat public;
35. **ZONA STRĂZILOR**- include partea carosabilă, acostamentele, șanțurile, rigolele, trotuarele, piste pentru cicliști, suprafețele adiacente pentru parcaje, staționări sau opriri, precum și suprafețele de teren necesare amplasării anexelor acestora.

### ART.3 INTERPRETARE

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.
- 3.4. În cuprinsul prezentului Contract și/sau în Anexele sale, termenii folosiți cu majuscule își vor păstra, indiferent de locul în care sunt folosiți în cuprinsul acestora, înțelesul dat în definiția aferentă. Împărțirea pe capitole și articole, precum și titlurile din contract sunt introduse numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului contract și nu va servi interpretării intențiilor părților.
- 3.5. Orice referire la articole sau numere de articole va însemna, dacă nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului contract. Referirile la anexe vor fi considerate referiri la anexele prezentului contract.

- 3.6. Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

## **CAPITOLUL II. OBIECTUL, DURATA ȘI DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

### **ART.4 OBIECTUL CONTRACTULUI**

- 4.1. Obiectul prezentului contract constă în delegarea serviciului de administrare a domeniului public și privat, având ca specificitate infrastructura la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București. Odată cu prestarea serviciilor menționate, se delegă și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare necesară funcționării și prestării serviciilor delegate, conform inventarului bunurilor ce constituie patrimoniul competent al infrastructurii edilitare. Aceasta se va realiza în conformitate cu procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor respective.
- 4.2. Serviciile stipulate în prezentul contract sunt elaborate și oferite în conformitate cu Regulamentul și Caietul de sarcini întocmit, în concordanță cu Studiul de oportunitate și cu strategia, precum și programul emis de către autoritățile administrației publice locale referitor la serviciile publice de infrastructură. De asemenea, acestea respectă cerințele legate de siguranța, igiena, sănătatea și protecția mediului.
- 4.3. Studiul de Oportunitate, Caietul de sarcini și regulamentul de organizare a serviciilor constituie parte integrantă a acestui contract, fiind anexate la acesta, alături de inventarul bunurilor de proprietate publică și privată aferente serviciilor, precum și de procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor necesare pentru realizarea serviciilor delegate.
- 4.4. Activitățile serviciului de infrastructură din cadrul Sectorului 5, care fac obiectul delegării sunt:
- a) Încadrarea în categorii funcționale a drumurilor și străzilor se face în raport cu intensitatea traficului și funcțiile pe care le îndeplinesc;
  - b) Drumurile și străzile, respectiv trotuarele, aleile, intersecțiile, piețele și alte drumuri de utilitate redusă aflate în intravilanul Sectorului 5 fac parte din proprietatea publică a Municipiului București, aflate în administrarea Consiliului Local Sector 5;
  - c) Străzile din localitățile urbane se clasifică în raport cu intensitatea traficului și cu funcțiile pe care le îndeplinesc, necesitând asigurarea unor condiții specifice pentru circulația în siguranță și confort atât a pietonilor, cât și a vehiculelor aflate în trafic. În conformitate cu legislația în domeniu clasificarea străzilor din Sectorul 5 se face după următorul criteriu:
    - c.1) Străzi de categoria a-I-a – magistrale, care asigură preluarea fluxurilor majore ale orașului pe direcția drumului național și traversează orașul sau pe direcția principală de legătură cu acest drum;
    - c.2) Străzi de categoria a-II-a – de legătură, care asigură circulația majoră între zonele funcționale și cele de locuit;

- c.3) Străzi de categoria a-III-a – colectare, care preiau fluxurile de trafic din zonele funcționale și le dirijează spre străzile de legătură sau magistrale;
- c.4) Străzile de categoria a-IV-a – de folosință locală, care asigură accesul la locuințe și pentru servicii curente sau ocazionale, în zonele cu trafic foarte redus.

## ART.5

- 5.1. Serviciul public de administrare a infrastructurii aferente rețelei publice de drumuri și străzi aflate în administrarea Consiliului Local Sector 5 prin Sectorului 5 al Municipiului București.
- 5.2. Acesta are rolul de a controla și monitoriza modul de gestionare a serviciului public de administrare a infrastructurii edilitar-urbane, având ca obiectiv principal realizarea strategiei de administrare a domeniului public. Responsabilitățile incluse în acest serviciu vizează administrarea, întreținerea și reabilitarea rețelei stradale, a podurilor și pasajelor rutiere, atât supra, cât și subterane, existente în sector.
- 5.3. Operațiunile generale minime avute în vedere de către delegat în baza prezentului contract de delegare, sunt următoarele:
  - a) Executarea lucrărilor de construire, modernizarea și întreținere a străzilor și a drumurilor, în stricta concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;
  - b) Verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
  - c) Creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
  - d) Organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;
  - e) Evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate;
  - f) Întreținerea, reparația, înlocuirea corpurilor de iluminat public defecte sau deteriorate (de exemplu, înlocuirea lămpilor defecte, repararea instalațiilor electrice, înlocuirea cablurilor defecte, curățarea echipamentelor, etc.)
  - g) Montarea corpurilor de iluminat public în zonele unde acestea lipsesc sau sunt necesare pentru asigurarea siguranței, vizibilității și confortului locuitorilor Sectorului 5 al Municipiului București. Montarea iluminatului public poate fi realizată în cadrul unor proiecte de dezvoltare urbană, modernizare a infrastructurii sau în urma unor cereri din partea cetățenilor. Aceste intervenții sunt deosebit de importante pentru îmbunătățirea siguranței rutiere și pietonale, precum și pentru creșterea calității vieții în comunități.

## ART.6

- 6.1. Prin prezentul contract, Delegatarul atribuie direct Delegatului, pentru perioada de timp menționată la **Articolul 9** ("Durata Contractului și Data de Începere"), dreptul și obligația de a furniza Serviciul în Aria Delegării.



## 6.2. Principiile avute de către Delegatar sunt următoarele:

- a) Principiul proprietății interesului public;
- b) Principiul protecției și conservării dreptului de proprietate publică;
- c) Principiul gestiunii eficiente a bunurilor care formează obiectul dreptului de proprietate publică;
- d) Principiul autonomiei locale;
- e) Principiul descentralizării serviciilor publice;
- f) Principiul responsabilității și legalității;
- g) Principiul corelării cerințelor cu resursele;
- h) Principiul dezvoltării durabile a serviciului;
- i) Principiul liberului acces la informații și consultarea cetățenilor;
- j) Principiul economiei de piață și eficienței economice.

## ART.7

### 7.1. Organizarea și funcționarea serviciului public de administrare a infrastructurii aferente rețelei publice de drumuri/străzi aflate în administrarea Sectorului 5 al Municipiului București are ca obiective:

- a) Executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și a drumurilor în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism, și dacă este cazul pe baza studiilor de circulație și de trafic.
- b) Verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
- c) Creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor prin adoptarea unor soluții materiale și tehnologii performante;
- d) Organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;
- e) Evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate.

## ART. 8

### 8.1. Funcționarea serviciului de iluminat public din Sectorul 5 al Municipiului București trebuie să se desfășoare pentru:

- a) Satisfacerea interesului general al comunității;
- b) Satisfacerea cât mai complete a cerințelor beneficiarilor;
- c) Protejarea intereselor beneficiarilor;
- d) Întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul comunității locale;
- e) Asigurarea dezvoltării durabile a unității administrative teritoriale;
- f) Creșterea gradului de Securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale;

- g) Punerea în valoare prin iluminat adecvat a elementelor arhitectonice și peisagistice ale sectorului 5;
- h) Ridicarea gradului de civilizație a confortului și a calității vieții locuitorilor;
- i) Mărirea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- j) Crearea unui ambient plăcut;
- k) Îmbunătățirea siguranței rutiere și pietonale;
- l) Asigurarea funcționării și exploatării în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului;

8.2. În exercitarea atribuțiilor conferite de prezentul contract și de Regulamentul propriu, respectiv mențiunile Caietului de sarcini, delegatarul are în vedere respectarea următoarelor obiective:

- a) Orientarea serviciului de iluminat public către beneficiari, respectiv cetățeni ai sectorului 5;
- b) Asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public la nivel compatibil cu Directivele Uniunii Europene;
- c) Respectarea normelor privind serviciul de iluminat public stabilite de C.I.E. la care România este afiliată, respectiv de C.N.R.I.;
- d) Asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor cetățenilor de pe raza Sectorului 5 la serviciul de iluminat public;
- e) Reducerea consumului specific prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate și prin asigurarea unui iluminat public judicios;
- f) Asigurarea la nivelul Sectorului 5 a unui iluminat stradal și pietonal adecvat necesităților de confort și Securitate individuală și colectivă prevăzute de normele legislative aflate în vigoare;
- g) Asigurarea unui iluminat arhitectural, ornamental și ornamental-festiv adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase
- h) Promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante cu costuri minime;

## ART.9. DURATA CONTRACTULUI ȘI DATA DE ÎNCEPERE

- 9.1. Durata prezentului contract de delegare directă a serviciilor de administrare a infrastructurii la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București este de **5 ani de la data semnării contractului.**
- 9.2. Părțile pot conveni asupra prelungirii duratei contractului în condițiile prevăzute de legea aplicabilă la data prelungirii. Prolungirea va fi convenită prin act adițional la contract nu mai târziu de 6 luni înainte de data expirării contractului de delegare.

## **ART. 10 CONTRACTUL ȘI DOCUMENTELE CONTRACTUALE**

- 10.1. Prezentul contract de delegare alături de Anexele sale reprezintă întreaga înțelegere contractuală a părților cu privire la obiectul acestuia.
- 10.2. Se consideră că documentele care alcătuiesc contractul se explică reciproc și se interpretează împreună. În eventualitatea oricăror neconcordanțe între cuvinte, termeni, fraze sau abrevieri scrise cu majusculă și definite în cadrul unei Anexe, înțelesul stabilit de art.2 („Definiții și noțiuni”) al contractului va prevala asupra înțelesului din Anexă, dacă contextul acestui contract permite.
- 10.3. Prezentul contract de delegare are următoarele anexe:
- a) Studiu de Oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului de administrare și întreținere a domeniului public și privat de interes local -serviciul public de Infrastructură pe raza administrativ teritorială a Sectorului 5 al Municipiului București. (Anexa nr. 1 la HCL SECTOR 5 nr. .... / .....);
  - b) Regulamentul Serviciului public de administrare a domeniului public și privat de interes local-serviciul public de infrastructură pe raza Sectorului 5 al Municipiului București și anexa privind Indicatorii de Performanță (Anexa nr. 2 la HCL SECTOR 5 nr. .... / .....);
  - c) Caietul de Sarcini al Serviciului pentru delegarea gestiunii serviciilor de administrare a infrastructurii la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București (Anexa nr. 3 la HCL SECTOR 5 nr. .... / .....);
  - d) Lista Tarife (Anexa nr. 5 la HCL SECTOR 5 nr. .... / .....);
  - e) Lista străzilor de pe raza administrativ teritorială a Sectorului 5 a Municipiului București (Anexă la prezentul contract de delegare).
- 10.4. În cazul oricărui conflict sau neconcordanță între corpul principal al Contractului și orice Anexă, clauza din cuprinsul Contractului va prevala, cu excepția situației în care se specifică altfel în prezentul Contract.

## **CAPITOLUL III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **ART.11 DREPTURILE DELEGATARULUI**

Delegatarul are următoare **drepturi**, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate pentru Aria Delegării.

- a) să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului;
- b) să coordoneze execuția lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de delegat,
- d) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Delegat, monitorizarea se va realiza prin intermediul reprezentanților delegați de către subdiviziunea administrativ-teritorială a sectorului 5;



- e) să aplice penalități în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Delegat;
- f) să modifice unilateral partea reglementară a Contractului (respectiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, Anexele nr. 1 și nr. 2 la Contract) pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în caz de Modificare Legislativă, cu posibilitatea pentru Delegat de a primi o compensație în cazul în care echilibrul contractual este afectat în mod semnificativ ca urmare a acestor modificări;
- g) să aprobe structura și ajustarea/modificarea tarifului, la propunerea Delegatului, conform legislației aflate în vigoare și în concordanță cu rata inflației și/sau a oscilației prețurilor din domeniul de activitate al acestuia, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- h) să rezilieze contractul dacă Delegatul nu își respectă obligațiile asumate prin contract;
- i) alte drepturi prevăzute de prezentul contract sau de legislația în vigoare.

## **ART. 12 DREPTURILE DELEGATULUI**

**Delegatul are următoarele drepturi:**

- a) să încaseze contravaloarea serviciului determinată conform Caietului de Sarcini și a fișelor de fundamentare, corespunzător tarifelor aprobat de Delegatar, determinat în conformitate cu legislația aflată în vigoare și în
- b) să aplice la facturare tarifele aprobate;
- c) să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie cu aplicarea prevederilor normelor legislative aflate în vigoare la momentul solicitării, incluzând aici rata inflației;
- d) să aplice în cazul tarifelor o cotă de profit ce nu va depăși 3% și să stabilească în baza Deciziei Consiliului de Administrație sau a Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor o cotă de dezvoltare pe care o va cuprinde în fișele de fundamentare propuse.
- e) să propună modificarea tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- f) să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, în condițiile prezentului contract și al Regulamentului serviciului.
- g) să încheie contracte cu terții pentru întreținerea și reparațiile instalațiilor, utilajelor, echipamentelor utilizate pentru prestarea serviciului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

## **ART. 13 OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI**

Delegatarul are următoarele obligații, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate pentru Aria Delegării:

- a) să pună la dispoziția delegatului strategia și programele de măsuri și acțiuni privind administrarea domeniului public și privat al sectorului 5. Modificările survenite în strategia

privind administrarea domeniului public și privat al Sectorului 5 care reclamă cantități de lucrări suplimentare față de lucrările contractate vor face obiectul unor negocieri privind majorarea valorilor prevăzute în prezentul contract, care vor fi supuse spre aprobarea Consiliului Local Sector 5;

- b) să acorde sprijin delegatului de servicii publice pe parcursul derulării contractului la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciul prestat pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv;
- c) să achite la termenele stabilite contravaloarea facturilor și a celorlalte cheltuieli justificate de operator;
- d) să verifice periodic, prin reprezentanții unității administrative teritoriale:
  - 1. calitatea Serviciului prestat;
  - 2. îndeplinirea Indicatorilor de Performanță, a Indicatorilor Tehnici și a Indicatorilor privind Țintele;
  - 3. menținerea echilibrului contractual;
- e) să nu-l tulbure pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul contract de delegare;
- f) să medieze, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între Delegat și cetățenii ce domiciliază pe raza administrativă teritorială a sectorului 5 ;
- g) să păstreze, în condițiile legislației aflate în vigoare, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Delegatului, altele decât cele de interes public.
- h) să achite serviciile prestate de către delegat conform clauzelor contractuale asumate prin prezentul contract;
- i) Să respecte procedura de lucru privind verificarea lucrărilor lunare ce reprezintă anexa prezentului contract de delegare;
- j) Să predea Delegatului inventarul bunurilor de proprietate publică și privată aferente serviciilor, precum și să semneze procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor necesare pentru realizarea serviciilor delegate.

## **ART.14 OBLIGAȚIILE DELEGATULUI**

### **Delegatul are următoarele obligații generale:**

- a) să execute integral, în condițiile asumate și la timp operațiunile cu respectarea Regulamentului Serviciului (Anexa la Contract) și a Caietului de Sarcini ale Serviciului (Anexa la Contract), a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu legislația și Bunele Practici Comerciale;
- b) Operatorul se obligă să administreze/ să exploateze bunurile/ dotările aferente serviciilor publice delegate cu diligența unui bun administrator, nemodificându-le funcționalitatea și restituindu-le în stare bună de funcționare la data încetării contractului;
- c) să asigure contra cost materialele necesare pentru prestarea serviciului, pentru colectarea și îndepărtarea deșeurilor rezultate din activitatea de administrare a domeniului public și privat;
- d) în cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în execuția serviciului,

- sau chiar încetarea temporară a acestuia, operatorul de servicii publice va anunța de îndată Beneficiarul și va contribui la minimalizarea efectelor negative ivite;
- e) să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației naționale relevante aflate în vigoare și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, delegatul va respecta standardele esențiale de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor și toate celelalte prevederi legale în materie de muncă incidente;
  - f) să dețină toate autorizațiile necesare prestării serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste Autorizații;
  - g) să respecte Indicatorii de Performanță prevăzuți în Regulamentul serviciului, Indicatorii privind Țintele și Indicatorii Tehnici prezentați în Anexa la Regulament („Indicatorii de Performanță”) la prezentul contract, și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciului prestat;
  - h) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
  - i) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise Delegatul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
  - j) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
  - k) să plătească penalitățile contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul Contract și Anexele corespunzătoare, în caz de nerespectare a obligațiilor sale contractuale și a indicatorilor de performanță;
  - l) să dovedească în termen de 24 de luni de la data semnării contractului că certificarea pe care o deține pentru Sistemul de Management al Calității (în conformitate cu standardul ISO 9001 sau cu un standard echivalent) a fost implementată pentru Aria Delegării;
  - m) să dovedească în termen de 24 de luni de la data semnării contractului că certificarea pe care o deține pentru Sistemul de Management al Mediului (în conformitate cu standardul ISO 14001 sau cu un standard echivalent) a fost implementată pentru Aria Delegării;
  - n) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract.

#### **CAPITOLUL IV. EXECUTAREA CONTRACTULUI**

##### **ART.15 TARIFUL ȘI CONDIȚII DE PLATĂ**

- 15.1.** Tarifele practicate de către delegat sunt cele prevăzute în fișele de fundamentare cuprinse în anexa la prezentul contract de delegare.

- 15.2. Tarifele vor fi modificate sau ajustate în conformitate cu clauzele contractuale asumate, delegatul având dreptul de propunere a unor noi tarife/ P-urile raportat la necesitatea existentă la nivel de sector, ținând cont de solicitările delegatarului, tarife ce vor fi supuse spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 5.
- 15.3. Delegatul are dreptul de includere în cadrul tarifelor propuse a unei cote de profit de maxim 3%, având totodată dreptul de stabilire în baza Deciziilor Consiliului de Administrație sau a Adunării Generale a Acționarilor după caz; a unei cote de dezvoltare ce va fi fundamentată prin includerea acestora în fișele propuse spre modificare.
- 15.4. Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:
- a. asigurarea prestării serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini al Serviciului, ai Regulamentului și prin prezentul contract de delegare;
  - b. realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul prestat pe durata contractului de delegare și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de Părți;
  - c. asigurarea funcționării eficiente a serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Delegatarului, precum și asigurarea protecției mediului.
- 15.5. Contravaloarea serviciului prestat pe aria delegării, se facturează de către Delegat către Delegatar și se transmite lunar alături de situația de lucrări ce constituie un raport al activității întreprinse, alături de documentele ce atestă serviciile prestate și după efectuarea recepției.
- 15.6. Facturarea serviciilor va fi realizată distinct, pe tip de serviciu, fiind înaintată spre plată alături de situația de lucrări detaliată la anexa la prezentului contract de delegare.
- 15.7. Facturile vor fi plătite în cel mult 30 zile de la data emiterii facturii și a încărcării acestora în spațiul privat virtual (SPV) în contul indicat de delegat. În cazul neplății tarifului facturat către subdiviziunea administrativ-teritorială, aceasta din urmă va plăti **penalități de întârziere de 0,01 % din suma datorată, pe zi de întârziere.**

## **ART.16 INDICATORII DE PERFORMANȚĂ**

- 16.1. Delegatul va presta serviciul astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de Performanță, stabiliți în Regulamentul serviciului (Anexa la prezentul Contract), și cei prevăzuți în anexa la prezentul Contract.
- 16.2. Indicatorii de Performanță stabilesc, printre altele, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească Serviciul, având printre obiective:
- a. continuitatea Serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
  - b. adaptarea permanentă la cerințele rezonabile;
  - c. excluderea oricărei discriminări privind accesul la Serviciu;
  - d. respectarea reglementărilor specifice din domeniu.
- 16.3. Indicatorii de Performanță includ, fără însă a se limita la acestea, următoarele cerințe:

- a. Termenul de soluționare al plângerilor realizate de către cetățenii de pe raza sectorului 5 al Municipiului București referitoare la serviciul prestat;
- b. Respectarea de către Delegat a obligației de a furniza informații privind serviciul contractat;
- c. Gradul de acoperire al furnizării/prestării serviciului raportat la comenzile emise;
- d. Gradul de contractare raportat la numărul de cereri;
- e. Gradul de facturare al serviciilor prestate, etc..

## **ART. 17 MONITORIZAREA CONTRACTULUI**

- 17.1. Respectarea și îndeplinirea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță și în general a tuturor obligațiilor stabilite prin prezentul contract vor fi monitorizate de Delegatar conform termenilor și condițiilor stipulate de prezentul articol în completare cu procedura de lucru cuprinsă la anexa la prezentului contract.
- 17.2. Delegatarul va informa în prealabil Delegatul asupra intenției de a verifica respectarea Indicatorilor de Performanță sau de a efectua o inspecție pentru verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale și va stabili data cea mai bună pentru efectuarea verificărilor. Aceasta nu va fi totuși înțeleasă însă ca o limitare a drepturilor și capacității Delegatarului de a-și aduce la îndeplinire îndatoririle și în particular dreptul său de a efectua, din când în când, inspecții aleatorii și/sau inopinate privind orice aspecte legate de serviciul prestat.
- 17.3. Delegatarul are obligativitatea de întocmire a rapoartelor de inspecție pe teren în dublu exemplar, un exemplar fiind transmis către delegat. Transmiterea rapoartelor întocmite pe teren este realizată lunar, o dată cu Raportul emis de către direcția însărcinată cu monitorizarea serviciului prestat pe raza administrativ-teritorială a sectorului 5 al Municipiului București.
- 17.4. Delegatul va ține și va păstra în bună stare toate înregistrările rezultatelor, evenimentelor și incidentelor, în detaliu, care au legătură sau sunt necesare a fi colectate pentru Indicatorii de Performanță.
- 17.5. Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate către Delegatar la cerere.
- 17.6. Delegatul va întocmi rapoartele stabilite prin Caietul de Sarcini zilnic/lunar/trimestrial/anual.

## **ART.18 PRESTAREA SERVICIULUI, GRAFICUL DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINEREA BUNURILOR**

- 18.1. Delegatul se obligă să execute serviciul delegat în conformitate cu termenele/intervalele stabilite în Regulamentul serviciului (anexa la prezentul contract), respective în Caietul de Sarcini al serviciului (anexa la prezentul contract de delegare).
- 18.2. Delegatul se obligă să supravegheze prestarea serviciului, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și alte resurse, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute pentru îndeplinirea contractului.
- 18.3. Delegatarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciului pentru a stabili



conformitatea acestuia cu prevederile din Caietul de Sarcini și /sau cu Regulamentul Serviciului.

- 18.4. Verificările vor fi efectuate de către Delegatar prin reprezentanții săi împuterniciți. Delegatarul are obligația de a notifica în scris Delegatului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.
- 18.5. Delegatul va avea un număr suficient de mare de vehicule și echipamente adecvate, eficiente și în stare bună de funcționare pentru realizarea serviciilor, precum și personal cu calificarea corespunzătoare pentru operarea acestora, a Caietului de Sarcini al Serviciului, anexă la prezentul Contract.

#### **ART. 19 MĂSURILE DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ**

- 19.1. Delegatul va revizui planul său intern de sănătate și securitate în muncă, ori de câte ori va fi necesar și ori de câte ori se vor face schimbări ale practicilor de exploatare, se vor introduce utilaje și echipamente noi, etc. și va prezenta Delegatarului documentul revizuit.
- 19.2. Delegatul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea serviciului și va menține toate amplasamentele, clădirile, instalațiile, vehiculele și utilajele (în măsura în care acestea se află sub controlul său) într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea pericolului, va întreține, pe cheltuială proprie, instalația de iluminare, elementele de protecție, semnele de avertizare și va urmări amplasarea și instalarea acestora ori de câte ori va fi necesar, sau la solicitarea Delegatarului sau la solicitarea oricărei Autorități Competente, în domeniul protecției, securității și sănătății populației.

#### **ART.20. ASPECTE DE PROTECȚIA MEDIULUI, ÎMPĂRȚIREA RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU ÎNTRE PĂRȚI**

- 20.1. De la data de începere a contractului de delegare, Delegatul va fi răspunzător de orice încălcare a prevederilor oricărei norme legislative referitoare la mediul înconjurător, care apare sau a avut loc după această data raportat la activitatea prestată și la propria culpă, excepție făcând situația în care încălcarea nu putea fi evitată ca urmare a acțiunii sau inacțiunii Delegatarului sau reprezentanților acestuia.
- 20.2. Delegatul nu va putea fi ținut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Delegatarului, ale căror cauze sunt anterioare datei de începere a contractului și au avut ca rezultat o încălcare sau nerespectare a prevederilor oricărei norme privind mediul înconjurător sau în situația în care Delegatarul se face direct responsabil de încălcarea în cauză.

#### **ART. 21 REGISTRE, EVIDENȚE CONTABILE ȘI AUDIT**

- 21.1. Delegatul va respecta standardele și principiile contabile și va menține registrele și înregistrările contabile necesare conform legislației aplicabile.
- 21.2. Delegatarul poate, suportând costurile și cheltuielile, să efectueze un audit al evidențelor și registrelor contabile și al altor documente relevante pentru contract de delegare ținute în condițiile prezentului articol, inclusiv asupra evidențelor și registrelor lucrărilor și echipamentelor și a oricăror informații, înregistrări și documente contabile care pot fi solicitate de Delegatar. Delegatul are obligația de a permite Delegatarului, și altor persoane autorizate să verifice și să auditeze aceste documente.
- 21.3. Toate registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile la care se face referire în prezentul articol vor fi păstrate de Delegat pe o perioadă de timp cerută de normele legislative aflate în vigoare. La expirarea acestei perioade, Delegatul nu va arunca sau distruge registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile fără a cere aprobarea Delegatarului printr-o adresă scrisă trimisă cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte. În urma primirii adresei Delegatarul poate prelua pe cheltuială proprie registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile, notificând intenția sa printr-o adresă trimisă Delegatului cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de expirarea perioadei de 30 (treizeci) de zile.

## **ART.22 CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPȚIEI**

- 22.1. Delegatul nu va acorda și nu va solicita nici unei persoane angajate de Delegatar sau de sub-contractanții sau mandatarii acestuia nici un fel de cadou sau plată sub orice formă, ca stimulare sau recompensă pentru a acționa, pentru că a acționat sau că s-a abținut să acționeze într-un anumit fel, pentru că s-a arătat în favoarea sau s-a abținut să se arate în defavoarea oricărei persoane, în legătură cu acest contract de delegare. Orice nerespectare a prezentului articol va fi considerată o încălcare gravă a contractului ce poate duce la rezilierea acestuia conform Art.35 ("Rezilierea Contractului").
- 22.2. Delegatarul poate rezilia prezentul contract, conform art. 35 ("Rezilierea Contractului"), în cazul în care Delegatul sau orice persoană angajată de acesta sau acționând în numele său:
- a) a oferit, a dat sau a fost de acord să ofere oricărei persoane orice cadou sau comision de orice natură drept stimulent sau recompensă pentru că a realizat sau realizează ori s-a abținut sau se abține de la vreo faptă legată de prezentul contract ori de orice altă relație contractuală cu Delegatarul;
  - b) a realizat sau s-a abținut de la o acțiune pentru favorizarea sau defavorizarea oricărei persoane în relație cu prezentul contract sau cu orice alt contract cu Delegatarul;
  - c) a comis orice infracțiune de dare și/sau luare de mită ori corupție, potrivit normelor legislative, privitor la prezentul contract sau orice alt contract cu Delegatarul;
  - d) a oferit orice onorariu sau recompensă, alta decât salariul, unui salariat al Delegatarului, la care acesta, în virtutea funcției sau poziției ocupate, nu avea dreptul.

## **CAPITOLUL V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

### **ART. 23 RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

- 23.1.** Nerespectarea dovedită de către oricare dintre Părțile contractante a obligațiilor contractuale ce-i incumbă în temeiul prezentului contract de delegare atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.
- 23.2.** În situația rezilierii contractului de delegare din vina unei Părți, această Parte va datora despăgubiri celeilalte Părți, în cuantumul stabilit de Părți, de un expert independent, desemnat de acestea sau de către instanța judecătorească competentă.
- 23.3.** Încetarea prezentului contract de delegare nu va avea ca efect degrevarea de obligații a Părților în cazul în care, prin natura lor, obligațiile respective rămân în vigoare și după data încetării contractului. De asemenea, Părțile rămân răspunzătoare pentru orice fapte/acte întreprinse de către o Parte pe perioada desfășurării contractului ale căror rezultate care s-ar ivi după încetarea efectelor contractului și care ar avea efecte prejudiciabile pentru cealaltă Parte.

### **ART. 24 – RĂSPUNDEREA, PENALITĂȚI ȘI DESPĂGUBIRI ÎN SARCINA DELEGATULUI**

- 24.1.** Delegatul declară și garantează că acceptă și încheie prezentul contract pe propriul său risc tehnic, economic și financiar și că este răspunzător atât în fața Delegatarului cât și, în unele situații, față de Autoritățile Competente pentru obligațiile asumate, conform prevederilor prezentului contract.
- 24.2.** Nici Delegatarul, nici Autoritățile Competente nu vor fi răspunzători în niciun fel față de terți pentru îndeplinirea de către Delegat a obligațiilor asumate în baza prezentului contract și pentru prestarea de către acesta a serviciului, excepția constând în situația de neplată din partea delegatarului.
- 24.3.** Delegatul confirmă în special că a luat în considerație, în conformitate cu și bazându-se pe termenii și condițiile prezentului contract, înaintea încheierii prezentului contract, obligațiile, riscurile și/sau pericolele de orice fel care pot exista sau pot apărea în legătură cu prestarea serviciului, și, în general, în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul contract de delegare.
- 24.4.** Nerespectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță, stabiliți conform Regulamentului Serviciului (anexa la contract) și detaliați în anexa la Regulamentul de serviciu ("Indicatorii de Performanță") la prezentul contract va atrage obligația Delegatului de a plăti penalități contractuale.



## **ART. 25 RĂSPUNDEREA DELEGATARULUI**

- 25.1.** Delegatarul declară că înainte de atribuirea directă a prezentului contract a depus toate eforturile pentru a se asigura că informațiile furnizate conțin toate datele cunoscute lui și pe care le consideră relevante sau importante în prestarea serviciului, iar Delegatul declară că a luat act și a confirmat că a analizat și verificat toate informațiile furnizate și condițiile privind prestarea adecvată a serviciului.
- 25.2.** Delegatarul nu îl va tulbura pe Delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract.
- 25.3.** Delegatarul are obligativitatea de despăgubire a delegatului în următoarele cazuri:
- a) în cazul în care, pe motiv de neplată, delegatul înregistrează întârzieri ce atrag după sine penalități de plată față de furnizori;
  - b) în situația în care organele de control emit amenzi contravenționale operatorului ca urmare a acțiunii nefavorabile sau a inacțiunii delegatarului.

## **ART. 26 EXONERAREA DE RĂSPUNDERE A DELEGATULUI**

- 26.1.** Fără a aduce atingere prevederilor art. 25 ("Răspunderea Delegatului") de mai sus privind răspunderea Delegatului, acesta nu va putea fi ținut răspunzător pentru neîndeplinirea vreunei obligații ce-i revine în baza prezentului contract de delegare dacă neîndeplinirea respectivei obligații este o consecință directă a situațiilor prevăzute la art.29 din prezentul contract.
- 26.2.** Delegatul nu va fi obligat să îndeplinească obligațiile sale contractuale, inclusiv Indicatorii de Performanță, în măsura în care acesta nu poate, în mod rezonabil, fie (i) să respecte termenele de îndeplinire a obligațiilor contractuale în perioadele de timp prevăzute, fie (ii) să continue să îndeplinească obligațiile contractuale, ca o consecință directă a:
- a) apariției unui eveniment de Forță Majoră;
  - b) nerespectării de către Delegatar a propriilor sale obligații asumate prin prezentul contract sau de către alt operator a obligațiilor acestuia asumate prin contractul încheiat cu Delegatul; iar Delegatul va informa Delegatarul despre această nerespectare în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare în vederea îndeplinirii corecte a rolului Delegatarului de mediere și de interfață cu Delegatarul, precum și de monitorizare a modului în care sunt prestate serviciile delegate în ansamblu în Aria Delegării. Nerespectarea de către Delegat a acestei obligații de informare a Delegatarului va duce la neaplicarea exonerării sale de răspundere prevăzută în prezentul alineat;
  - c) acțiunii, inacțiunii sau faptelor unor terțe persoane pentru care Delegatul nu este responsabil.
- 26.3.** În cazul în care Delegatul se află în imposibilitatea de a presta serviciul asumat, total sau parțial, din orice motiv, sau consideră că anumite circumstanțe ar putea împiedica în mod substanțial prestarea serviciului, atunci Delegatul va notifica imediat Delegatarul, în condițiile prevăzute de prezentul Contract oferind în scris detalii cuprinzătoare asupra

circumstanțelor, motivelor, durata posibilă a întreruperii și acțiunile avute în vedere pentru remedierea situației, precum și orice alte detalii pe care Delegatarul le solicită în mod rezonabil. Invocarea oricărui motiv care ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului nu va atrage nicio modificare a vreunei clauze a acestui contract și nu va elibera sau exonera în niciun fel Delegatul de obligația de a presta serviciul conform contractului și a legislației în vigoare cu privire la suspendarea sau limitarea prestării serviciilor în domeniul contractat.

#### **ART.27 ÎNTINDEREA DESPĂGUBIRILOR**

Despăgubirile datorate de oricare dintre Părți conform prezentului contract vor fi limitate la acoperirea integrală a Daunelor suferite de Partea sau terțul prejudiciat. În înțelesul prezentului contract și articol în despăgubiri nu sunt incluse penalitățile ce pot fi datorate de o Parte conform prezentului Contract.

#### **ART. 28 RECUPERAREA DEBITELOR**

- 28.1. Delegatarul este îndreptățit să recupereze de la Delegat orice prejudicii suferite din vina Delegatului, care sunt descoperite după data încetării contractului, în conformitate cu normele legislative aflate în vigoare .
- 28.2. Părțile pot conveni compensarea între sumele astfel datorate de Delegat și orice sume datorate de către Delegatar Delegatului, precum și asupra metodei de plată, chiar și în mai multe tranșe.
- 28.3. Comisioanele bancare și alte sume similare rezultate din operațiunile legate de plata sumelor datorate de Delegat Delegatarului cad în integralitate în sarcina Delegatului.

### **CAPITOLUL VI. EVENIMENTE NEPREVĂZUTE**

#### **ART.29 FORȚA MAJORĂ**

- 29.1 „Forță Majoră” înseamnă un eveniment mai presus de voința Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea Contractului. Evenimentele de forță majoră vor include următoarele, fără a se limita la acestea:

##### **a. Evenimente naturale de forță majoră cum ar fi:**

- trăsnete, cutremure, uragane și alte condiții climaterice extraordinare ca de exemplu temperaturi anormal de scăzute;

- explozii, foc sau inundații (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
- contaminări nucleare, chimice sau biologice (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
- bombe sau alte muniții neexplodate sau descoperiri de fosile sau relicve arheologice.

**b. Evenimente politice de forță majoră cum ar fi:**

- război sau război civil (declarat sau nu) sau conflict armat, invazii sau acte ale inamicilor externi, blocade și embargouri;
- acțiuni violente de stradă sau rebeliuni civile;
- orice act sau amenințare de terorism credibilă în mod rezonabil la adresa Părții respective sau privind bunurile de infrastructură aferente Serviciului;
- greve sau alte mișcări revendicative la scara națională și motivate predominant politic.

**c. Evenimente nefavorabile de forță majoră cum ar fi:**

- refuzul, fără un motiv justificat, oricărei Autorități Competente de a elibera orice aviz, permis, licență sau a oricăror autorizații necesare executării obligațiilor contractuale, retragerea acestora sau refuzul de a reînnoi aceste avize, permise, licențe sau autorizații sau orice acte sau omisiuni ale oricărei Autorități Competente având efecte similare;
- orice acțiune reglementară neîntemeiată sau nerezonabilă dispusă de oricare Autoritate Competentă împotriva Delegatului (care poate include orice anulare sau revocare a oricăror permise, licențe sau autorizații existente, fără un motiv întemeiat);
- orice rechiziționare, expropriere, naționalizare sau confiscare de facto a oricărui bun sau drept semnificativ al Delegatului de către Guvernul României sau de către oricare Autoritate Competentă (altă decât ca rezultat al încălcării de către Delegat a permiselor, licențelor, autorizațiilor sau a Legii);
- orice acte ilegale din partea unor terți inclusiv poluarea ilegală, în mod intenționat sau accidental.

**29.2.** Forță Majoră nu va include: probleme financiare ale Părților, livrarea cu întârziere a materialelor sau executare cu întârziere/neexecutarea de către contractanții acestora a obligațiilor lor contractuale, condiții meteorologice posibile în condițiile climatice din Aria Delegării, insuficiența forței de muncă sau a echipamentelor sau a materialelor (dacă nu se datorează Forței Majore).

## **ART. 30 MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL**

**30.1.** Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al contractului de delegare.

- 30.2. Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de Forță Majoră, astfel cum este descris la art. 30 ("Forță Majoră").
- 30.3. În situația în care, independent de Delegat și de voința sa, modificări legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de Forță Majoră astfel cum sunt acestea definite de prezentul contract, datorate sau nu Delegatarului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificările/ ajustările de tarife, Părțile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului contract, în scopul restabilirii echilibrul economico- financiar al contractului.
- 30.4. Dacă, la expirarea unei perioade de cel puțin 60 (șaizeci) de zile sau alt termen stabilit de Părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eşuează, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentul Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

### **ART. 31 MODIFICAREA CONTRACTULUI PRIN ACORDUL PĂRȚILOR**

- 31.1. Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional aprobat de către Consiliul Local al Sectorului 5 și semnarea ulterioară de Părțile contractante.

### **ART. 32 MODIFICAREA UNILATERALĂ A PĂRȚII REGLEMENTARE A CONTRACTULUI DE CĂTRE DELEGATAR**

Delegatarul poate modifica unilateral cerințele legate de modul de gestiune și de prestare a serviciului care sunt prevăzute în Regulamentul serviciului sau Caietul de Sarcini al serviciului, atașate ca Anexele nr. 2 și nr. 3 la H.C.L. nr. .... / ....., prin modificarea acestor documente și înlocuirea respectivelor anexe, prin act adițional la contract cu aprobarea Consiliului Local Sector 5, cu noul Regulament al serviciului și/sau noul Caiet de Sarcini al serviciului după caz. În cazul în care aceste modificări afectează echilibrul contractual se vor aplica prevederile art. 30 ("Menținerea echilibrului contractual").

## **CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

### **ART.33 CAUZELE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI**

- 33.1. Prezentul contract de delegare încetează în următoarele situații:

- a. la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia conform prevederilor **art.9** ("art"), și conform normelor legislative aflate în vigoare la data prelungirii;
  - b. în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina Delegatarului;
  - c. în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Părți, prin reziliere, conform **art. 35** ("Rezilierea Contractului"), prin reziliere cu plata unei despăgubiri în sarcina Părții în culpă;
  - d. în cazul imposibilității obiective a Delegatului de a presta serviciul, ca urmare a intervenției unui eveniment de Forță Majoră, în condițiile prevăzute la **art.30** ("Forță Majoră"), fără plata unei despăgubiri;
  - e. în situația în care, în urma parcurgerii procedurilor speciale prevăzute la **art.31** ("Menținerea echilibrului contractual"), este permisă încetarea Contractului;
  - f. în cazul falimentului Delegatului;
  - g. dacă Părțile convin încetarea Contractului, prin act adițional la acesta, respectând legislația aplicabilă, în vigoare la acea dată.
- 33.2.** În cazul încetării contractului înainte de termen, se va acorda un preaviz de 30 (treizeci) de zile, cu excepția cazurilor în care sunt prevăzute în mod expres în cuprinsul contractului, alte termene pentru preaviz.
- 33.3.** Delegatul va coopera deplin pentru preluarea gestiunii Serviciului cu noul operator căruia i se va delega gestiunea serviciului sau cu Delegatarul, după caz, în sensul următoarelor:
- a) să mențină legătura cu Delegatarul și /sau noul operator, să furnizeze asistență și sprijin privind serviciul și transferul lor către Delegatar sau noul operator;
  - b) în timpul contractului sau după încetarea acestuia, să nu acționeze în niciun fel, direct sau indirect, ca să prejudicieze, să împiedice sau să facă dificil transferul serviciului.

#### **ART.34 REZILIEREA CONTRACTULUI DIN CULPA DELEGATULUI**

- 34.1.** Delegatarul va avea dreptul să rezilieze prezentul contract de delegare, în momentul survenirii oricăruia dintre următoarele evenimente („Obligații Încălcate”):
- a. încălcare semnificativă, de către Delegat, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatarului sau asupra capacității Delegatarului de a respecta orice prevedere legală în vigoare;
  - b. nerespectarea repetată și nejustificată a Indicatorilor de Performanță;
  - c. renunțarea la sau abandonarea culpabilă a serviciului, de către Delegat;
  - d. nefurnizarea sau ascunderea de informații semnificative, ce trebuie furnizate Delegatarului sau împiedicarea Delegatarului de a-și exercita drepturile de monitorizare în legătură cu executarea prezentului contract, astfel cum sunt acestea stabilite de clauzele contractuale;

- e. practici corupte ale Delegatului în conformitate cu **art.22** ("Clauza de prevenire a corupției");
  - f. alte încălcări semnificative ale obligațiilor contractuale care sunt prevăzute expres de prezentul Contract ca reprezentând cauze de reziliere a Contractului.
- 34.2.** În cazul în care Delegatarul devine îndreptățit să rezilieze prezentul contract de delegare în baza **36**.
- 34.3.** Delegatarul poate trimite Delegatului, în scris, o notificare, menționând felul și întinderea respectivei neîndepliniri a obligațiilor ("Notificare de Încălcare"). Dacă o astfel de notificare este transmisă, Delegatul va fi îndreptățit să remedieze această încălcare în termen de 90 (nouăzeci) de zile de la data primirii de către Delegat a acestei notificări ("Perioada de Remediere").
- 34.4.** Atunci când o obligație încălcată nu poate fi remediată în mod rezonabil în Perioada de Remediere menționată, Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul Perioadei de Remediere și va face propuneri Delegatarului, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei obligații încălcate.
- 34.5.** În cazul în care Delegatarul nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Delegatului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Delegatul nu remediază obligația încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Delegatarul poate, printr-o notificare scrisă, adresată Delegatului, să rezilieze Contractul, iar Contractul va înceta începând cu data prevăzută în această notificare.
- 34.6.** Delegatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Delegatului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Delegatar. În acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **ART.35 REZILIEREA CONTRACTULUI DIN CULPA DELEGATARULUI**

Delegatul va avea dreptul să rezilieze prezentul contract în caz de încălcare importantă, de către Delegatar a oricăreia din obligațiile asumate în baza prezentului contract de delegare, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatului, în baza prezentului Contract.



## CAPITOLUL IX. ALTE CLAUCZE

### ART. 36 POLITICA PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ

- 36.1. Delegatul va asigura forță de muncă necesară pentru furnizarea serviciului, precum și formarea profesională a salariaților. Delegatul este răspunzător de angajarea în prestarea serviciului a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemânările, cunoștințele, instruirea, calificările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a serviciului și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a serviciului, pe toată Durata Contractului.
- 36.2. Delegatul se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:
- sarcina sau sarcinile pe care angajatul le va executa;
  - toate prevederile importante ale contractului, inclusiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, anexe la prezentul Contract;
  - toate procedurile și standardele convenite între Părți la anumite interval de timp;
  - toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea serviciului, inclusiv regulile de sănătate și securitate în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu;
- 36.3. Delegatul se va asigura ca personalul propriu este permanent supervizat și își îndeplinește îndatoririle în conformitate cu prezentul contract.
- 36.4. Pe perioada executării prezentului contract, Delegatul se va conforma politicilor referitoare la conduita personalului (inclusiv cele referitoare la măsurile de siguranță) existente în Regulamentul intern al său.
- 36.5. Delegatul este răspunzător în întregime de angajarea și de condițiile de lucru ale angajaților săi.
- 36.6. Delegatul este răspunzător și va suporta toate costurile și cheltuielile legate de angajarea personalului și achitarea la timp a salariilor.
- 36.7. În cazul încetării prezentului contract, Delegatul este de acord, iar Delegatarul se angajează să preia direct sau să asigure preluarea de către noul operator al Serviciului, în măsura în care va fi posibil, a salariaților Delegatului, care sunt afectați de către acesta furnizării/prestării Serviciului.
- 36.8. Personalul angajat al Delegatului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Delegatul va întocmi planuri anuale (respectiv pentru fiecare an calendaristic /An Contractual), pe categorii profesionale de angajați, în vederea perfecționării acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruiți.
- 36.9. Numărul angajaților Delegatului va fi stabilit de acesta, în funcție de politicile proprii, dar să fie suficient pentru furnizarea/prestarea Serviciului, iar pentru personalul cheie, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.

**36.10.** Delegatul va lua toate măsurile necesare privind igiena, sănătatea, securitatea la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu normele legale aflate în vigoare. Delegatul va aplica metode sigure de lucru pentru toate activitățile prestate în sensul Contractului sau orice alte activități care au legătură cu acesta, pentru a asigura securitatea și sănătatea propriilor angajați, precum și a reprezentanților Delegatarului și a oricărei alte persoane care intra în incintele Delegatului.

## **ART. 37 CONFIDENȚIALITATE**

**37.1.** Părțile convin că prevederile prezentului contract de delegare nu vor fi tratate ca informații confidențiale și pot fi dezvăluite fără restricții.

**37.2.** Fiecare Parte va păstra confidențiale toate informațiile confidențiale primite de la cealaltă Parte în legătură cu prezentul contract și va face toate eforturile pentru a împiedica salariații și alte persoane aflate în relații de subordonare să dezvăluie astfel de informații confidențiale vreunei persoane.

**37.3.** Art.37.2. nu se va aplica:

- a. Nici unei dezvăluiri de informații care este solicitată de către orice persoană care își îndeplinește obligațiile conform prezentului contract, în scopul îndeplinirii acelor obligații;
- b. oricărei informații cu privire la care o Parte poate demonstra că este deja sau devine general disponibilă și în domeniul public, altfel decât în urma încălcării prezentului articol;
- c. oricărei dezvăluiri cu scopul de a permite luarea unei decizii de către o Autoritate Competentă sau de către o instanță judecătorească ori tribunal arbitral;
- d. oricărei dezvăluiri care este solicitată în temeiul oricărei cerințe prevăzute de lege care are efecte asupra Părții care face dezvăluirea sau al regulilor oricărei burse de valori sau Autorității Competente, care are forță juridică obligatorie sau, dacă nu are forță juridică obligatorie, conformarea față de aceasta constituie o practică generală a persoanelor supuse reglementărilor bursei de valori sau ale Autorității Competente respective;
- e. oricărei dezvăluiri de informații care sunt deja în mod legal în posesia Părții ca destinatar, înainte de dezvăluirea acestora de către Partea care face dezvăluirea;
- f. oricărei furnizări de informații către consultanții profesionali ai Părților;
- g. oricărei înregistrări sau evidențe a Autorizațiilor și înregistrări de proprietate necesare;
- h. oricărei dezvăluiri făcute în scopul examinării și certificării conturilor uneia dintre Părți.

**37.4.** Când dezvăluirea este permisă în baza alineatului de mai sus, altfel decât conform literelor b), d), e), g) și h) de mai sus, Partea care furnizează informațiile se va asigura că destinatarul informațiilor este supus acelorași obligații de confidențialitate ca și cele cuprinse în prezentul Contract.



37.5. Delegatul nu va utiliza prezentul contract sau orice informații emise sau furnizate de sau în numele Delegatarului în legătură cu prezentul contract altfel decât pentru scopurile prezentului contract, decât cu acordul scris al Delegatarului.

## **ART. 38 PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI DREPTURI DE AUTOR**

- 38.1. Desenele, planurile, specificațiile, instrucțiunile, manualele și alte documente create, produse sau comandate de către Delegat și care se raportează la furnizarea/prestarea serviciului și drepturile de autor care sunt legate de acesta, precum și toate drepturile de proprietate intelectuală ale Delegatului sunt și vor rămâne proprietatea acestuia.
- 38.2. Cu toate acestea, Delegatul se obligă ca, la solicitarea rezonabilă a Delegatarului și în măsura posibilului, să acorde Delegatarului drepturi de utilizare asupra acestora corespunzătoare scopului solicitării, pe baza unui acord scris în acest sens, precizând toate condițiile tehnice, economice, juridice și durata folosirii lor.
- 38.3. De asemenea, metodele și know-how-ul dezvoltate de Delegat sunt și vor rămâne proprietatea exclusivă a Delegatului. Delegatarul se angajează expres să nu divulge acest know-how, în totalitate sau în parte, către terți, oricine ar fi aceștia.

## **ART. 39 TAXE**

Toate obligațiile fiscale (taxe, impozite etc.) decurgând din prestarea serviciului sau din activitatea proprie vor fi suportate de către Partea căreia, în conformitate cu normele legale aflate în vigoare, îi incumbă respectiva obligație fiscală.

## **ART. 40 CHELTUIELI**

Doar dacă nu este altfel stipulat în mod expres în acest contract, fiecare Parte își va plăti propriile costuri și cheltuieli (inclusiv onorariile și cheltuielile agenților săi, reprezentanților, consilierilor și contabililor) necesare pentru pregătirea, semnarea, îndeplinirea și respectarea termenilor acestui contract.

## **ART. 41 CONFLICTUL DE INTERESE**

- 41.1. Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării prezentului Contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Delegat imediat Delegatarului, în scris.

- 41.2. Delegatul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Delegatul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Delegatarului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.
- 41.3. Delegatarul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Delegat în conformitate cu prevederile prezentului articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.
- 41.4. Delegatul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului său.

#### **ART. 42 REPREZENTANȚII PĂRȚILOR**

- 42.1. Pentru executarea prezentului Contract, în relația sa cu Delegatarul, Delegatul va numi o persoană ca „Manager de Contract”, care va asigura comunicarea corespunzătoare cu partenerii contractuali.
- 42.2. Delegatarul va numi de asemenea reprezentanții săi care vor asigura comunicarea cu Delegatul.
- 42.3. Fiecare Parte este îndreptățită să înlocuiască persoanele de contact, coordonatele și adresele menționate în prezentul contract, cu condiția de a notifica în prealabil cealaltă Parte celelalte Părți.
- 42.4. Notificarea se va face în scris și va fi comunicată cu cel puțin 3 (trei) zile lucrătoare înainte ca modificarea să devină efectivă. Orice comunicare trimisă la vechile adrese, coordonate sau persoane de contact va fi considerată valabil efectuată dacă Partea care a modificat aceste elemente nu a comunicat corespunzător notificarea prevăzută în prezentul alineat.

#### **ART. 43 COMUNICĂRI**

- 43.1. Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română, la următoarele adrese și în atenția următoarelor persoane:

a) **PENTRU DELEGAT:**

**În atenția: Manager de Contract,**

DI./D-na ..... Adresa: .....

E-mail: .....

Telefon: .....

**În vederea soluționării situațiilor economice:**

DI./D-na ..... Adresa: .....

E-mail: .....

Telefon: .....

**În vederea soluționării situațiilor juridice:**

DI./D-na ..... Adresa: .....

E-mail: .....

Telefon: .....

**b) PENTRU DELEGATAR:**

În atenția: DI./D-na ..... Adresa: .....

E-mail: .....

Telefon: .....

**În vederea soluționării situațiilor economice:**

DI./D-na ..... Adresa: .....

E-mail: .....

Telefon: .....

**În vederea soluționării situațiilor juridice:**

DI./D-na ..... Adresa: .....

E-mail: .....

Telefon: .....

**43.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**43.3.** Comunicările între părți se pot face și prin, sau e-mail sub condiția confirmării de primire.

- 43.4. Dacă notificarea este transmisă prin poștă, aceasta se va face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și este considerată ca fiind primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal de destinație pe confirmarea de primire.
- 43.5. Dacă notificarea este transmisă prin e-mail, ea va considerată primită în prima zi lucrătoare după data transmiterii.
- 43.6. Notificările orale nu vor fi luate în considerare drept comunicări de vreuna dintre Părți dacă nu sunt confirmate prin una dintre metodele prevăzute în alineatele de mai sus.

#### **ART. 44 DREPTURILE TERȚILOR**

Nici un element din prezentul contract, fie expres, fie implicit, nu va conferi drepturi sau compensații conform sau în temeiul prezentului contract vreunei alte persoane, alta decât Părțile și succesorii lor respectivi, nici nu va elibera sau exonera de obligații sau răspundere vreo altă persoană, terță față de vreuna dintre Părți, nici nu va conferi vreun drept de subrogare sau vreun drept de acțiune împotriva vreunei Părți din prezentul Contract.

#### **ART.45 RENUNȚARE**

- 45.1. Nicio renunțare nu va avea vreun efect juridic decât dacă este expres indicată ca fiind o renunțare și comunicată în scris celeilalte Părți, conform regulilor de comunicare dintre Părți stipulate la **art. 44** ("Comunicări") din Contract, și nicio altă acțiune, fapt sau omisiune nu va putea fi interpretată ca renunțare la vreun drept, termen sau prevedere a din prezentul contract de către vreuna dintre Părți.
- 45.2. Nici o renunțare făcută de o Parte la orice termen sau condiție din prezentul contract, o dată sau de mai multe ori, nu va fi considerată sau interpretată ca o renunțare viitoare la același sau la alte termene sau condiții din Contract.
- 45.3. Renunțarea unei Părți de a invoca încălcarea unei clauze contractuale sau a unei obligații de către cealaltă Parte nu va fi interpretată în nicio circumstanță ca renunțare la invocarea viitoarelor încălcări ale aceleiași sau ale alte clauze contractuale ori ale aceleiași sau ale alte obligații ce către aceeași Parte. Dacă oricare dintre Părți încalcă o obligație contractuală, renunțarea din partea Părții prejudiciate de a invoca dreptul său de a cere executarea obligației contractuale nu va fi interpretată ca o renunțare la dreptul însuși. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către una dintre Părți a unui drept conferit de prezentul contract de delegare nu poate fi interpretat ca o renunțare la dreptul respectiv.

#### **ART.46 NULITATEA CONTRACTULUI ȘI DIVIZIBILITATEA PREVEDERILOR SALE**

- 46.1. Dacă în orice moment ulterior datei semnării, orice articol sau prevedere a prezentului contract sunt declarate de orice instanță de judecată competentă ca fiind nelegale, nule sau că inaplicabile, conform normelor legislative aflate în vigoare, respectivul articol sau prevedere nu va avea forță juridică și efect juridic, dar nelegalitatea sau inaplicabilitatea lor

nu va avea vreun efect asupra validității și aplicabilității oricăror alte prevederi ale prezentului Contract, care vor rămâne în continuare valide și aplicabile în măsura permisă de legislația în vigoare.

**46.2.** Nulitatea sau inaplicabilitate oricărui articol sau oricărei prevederi din prezentul contract va fi stabilită în conformitate cu art. 52 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”) din prezentul contract de delegare.

**46.3.** Părțile convin să depună toate eforturile pentru a negocia o modificare echitabilă a articolelor sau prevederilor acestui contract care sunt anulate sau inaplicabile, iar validitatea sau aplicabilitatea celorlalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate prin aceasta.

## **ART.47 MENȚINEREA UNOR PREVEDERI DUPĂ DATA ÎNCETĂRII**

Părțile convin ca la încetarea din orice cauze a contractului, prevederile privind obligațiile precum și art. 46 (“Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”), art. 25 (“Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Delegatului”), art. 29 (“Recuperarea debitelor”), art. 38 (“Confidențialitate”), art. 40 (“Taxe”), art.49 (“Declarații și garanții”) vor rămâne în vigoare și își vor produce efectele în legătură cu toate aspectele contractuale care pot apărea sau se pot menține în continuare după Data Încetării Contractului.

## **ART. 48 DECLARAȚII ȘI GARANȚII**

**48.1.** Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de legislația în vigoare și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului contract, Delegatul declară și garantează Delegatarului că cele stipulate în prezentul articol sunt declarații corecte și complete la data semnării și că vor fi corecte și complete la data începerii contractului de delegare, precum și pe toată durata contractului și vor rămâne astfel după data încetării:

- a) Delegatul este o societate legal constituită, conform legislației din România.
- b) Delegatul are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Delegat ulterior datei semnării.
- c) Pe durata contractului actul constitutiv al Delegatului nu va fi modificat sau completat în vreun mod care ar face executarea prezentului contract nelegală sau în contradicție cu actul constitutiv sau alt document statutar al Delegatului.
- d) Delegatul are capacitatea organizațională și financiară pentru a executa contractul, pentru a gestiona serviciul și pentru a-și îndeplini obligațiile sale contractuale și va avea deplina autoritate pentru efectuarea plăților și va plăti toate sumele datorate în baza prezentului contract, conform prevederilor acestuia.
- e) Prezentul contract instituie obligații care pot face obiectul executării, acceptate în totalitate de către Delegat.
- f) Încheierea de către Delegat a prezentului contract și executarea obligațiilor rezultate

din prezentul contract de către Delegat nu contravin, nu vor duce la o încălcare sau neîndeplinire a obligațiilor sale din partea Delegatului conform:

- vreunei legi aplicabile Delegatului;
- actului constitutiv sau oricărui document statutar al Delegatului;
- vreunui contract sau alt document la care Delegatul este parte sau la care Delegatul este obligat sau al cărui obiect sunt orice active, venituri sau garanții ale Delegatului.

g) Toate garanțiile, declarațiile, recunoașterile Delegatului privind obligațiile și responsabilitatea lui în baza prezentului contract au efect cumulativ și niciuna nu va fi interpretată în mod separat de celelalte.

**48.2.** Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de lege și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului contract, Delegatarul declară și garantează Delegatului că cele stipulate în prezentul articol sunt declarații corecte și complete la data semnării și că vor fi corecte și complete la data începerii contractului, precum și pe toată durata contractului și vor rămâne astfel după data încetării:

- a) Delegatarul are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Delegatar ulterior datei semnării.
- b) Încheierea prezentului contract a fost legal aprobată prin hotărâri ale autorităților deliberative ale Delegatarului, nicio altă aprobare sau formalitate administrativă suplimentară nefiind necesară.
- c) Încheierea de către Delegatar a prezentului contract și executarea obligațiilor rezultate din prezentul contract de către Delegatar nu contravin, nu vor duce la o încălcare sau neîndeplinire a obligațiilor sale din partea Delegatarului conform:
  - vreunei legi aplicabile Delegatarului;
  - vreunui act administrativ sau decizii judecătorești aplicabile Delegatarului;
- d) Obligațiile asumate de către Delegatar prin contract sunt obligații asumate în conformitate cu prevederile legale, valabile, având caracter obligatoriu în baza normelor legislative aflate în vigoare.

## **ART.49 LEGEA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**49.1.** Părțile convin că acest contract de delegare va fi interpretat și executat conform normelor legislative aplicabile pe teritoriul României.

**49.2.** În cazul unei dispute sau neînțelegeri privind interpretarea sau executarea contractului, Părțile vor face toate eforturile necesare pentru a soluționa pe cale amiabilă orice dispută în termen de 30 (treizeci) de zile (sau o perioadă mai lungă dacă Părțile convin astfel) din momentul în care una dintre Părți a comunicat în scris celeilalte Părți existența unei dispute și obiectul acesteia.

49.3. Dacă disputa nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, atunci oricare dintre Părți poate notifica în scris despre imposibilitatea ajungerii la o soluție și în urma acestei notificări fie Parte care a trimis notificarea, fie Partea notificată poate supune spre soluționare disputa în fața instanțelor judecătorești competente din București.

Prezentul contract de delegare a serviciilor este încheiat astăzi..... în limba română, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

**DELEGATAR,**

**DELEGAT,**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**MIHAELA GORNEANU**





**ANEXA - Lista străzilor de pe raza administrativ teritorială a  
Sectorului 5 a Municipiului București**

| Nr. ctr. | TIP      | STRADA                       |
|----------|----------|------------------------------|
| 1        | Calea    | 13.sept                      |
| 2        | Intrarea | ABAGIILOR                    |
| 3        | Strada   | ABATAJULUI                   |
| 4        | Strada   | ABNEGATIEI                   |
| 5        | Strada   | ACIDAVA                      |
| 6        | Intrarea | ACVILA                       |
| 7        | Strada   | ACVILA                       |
| 8        | Strada   | ADRIAN                       |
| 9        | Strada   | AGAPIE ION CAPORAL           |
| 10       | Strada   | ALBENI                       |
| 11       | Strada   | ALBOTESTI                    |
| 12       | Soseaua  | ALEXANDRIEI                  |
| 13       | Strada   | ALIMAN                       |
| 14       | Strada   | ALTOIULUI                    |
| 15       | Strada   | AMARADIEI                    |
| 16       | Strada   | AMURGULUI                    |
| 17       | Strada   | ANASTASIU CONSTANTIN         |
| 18       | Strada   | ANGHEL ALEXANDRU             |
| 19       | Strada   | ANGHELACHE IVAN CAPORAL      |
| 20       | Strada   | ANTIAERIANA                  |
| 21       | Strada   | ANTONIU ALEXANDRU            |
| 22       | Strada   | ANUL 1821                    |
| 23       | Strada   | APOLODOR                     |
| 24       | Strada   | ARAMESTI                     |
| 25       | Strada   | ARBANASI                     |
| 26       | Strada   | AREFU                        |
| 27       | Strada   | ARIONOIA                     |
| 28       | Strada   | ARMISTITIULUI                |
| 29       | Strada   | ARON PUMNUL                  |
| 30       | P-ta     | ARSENALULUI                  |
| 31       | Strada   | ASACHI GHEORGHE              |
| 32       | Strada   | ASISTENTEI                   |
| 33       | Strada   | ATANASIU ION PROFESOR DOCTOR |
| 34       | Intrarea | AZIMEI                       |
| 35       | Strada   | BABES VICTOR PROFESOR DOCTOR |
| 36       | Strada   | BACANAU                      |
| 37       | Aleea    | BACAU                        |
| 38       | Strada   | BACAU                        |
| 39       | Strada   | BACHUS                       |
| 40       | Strada   | BACIULUI                     |
| 41       | Intrarea | BADARAU EUGEN                |
| 42       | Strada   | BADARAU EUGEN                |
| 43       | Strada   | BADEA DUMITRU                |
| 44       | Strada   | BAGDASAR DUMITRU DOCTOR      |
| 45       | Strada   | BAIONETEI                    |
| 46       | Strada   | BAIULESCU ION                |
| 47       | Strada   | BAJESTI                      |
| 48       | Strada   | BALAN CONSTANTIN CAPORAL     |
| 49       | Strada   | BALANESTI                    |
| 50       | Strada   | BALENI                       |
| 51       | Strada   | BALINESTI                    |
| 52       | Strada   | BALOMIR                      |
| 53       | Strada   | BALTAGULUI                   |
| 54       | Strada   | BALTARETULUI                 |
| 55       | Strada   | BANU MARACINE                |
| 56       | Strada   | BARAJULUI                    |
| 57       | Strada   | BARAOLT                      |
| 58       | Strada   | BARBATESCU VECHI             |
| 59       | Aleea    | BARBATESTI                   |
| 60       | Strada   | BARCA                        |



|     |          |                                |
|-----|----------|--------------------------------|
| 61  | Strada   | BARDASULUI                     |
| 62  | Strada   | BARLAD                         |
| 63  | Strada   | BASARABILOR                    |
| 64  | Strada   | BASCOV                         |
| 65  | Intrarea | BATASANI                       |
| 66  | Strada   | BAZALTULUI                     |
| 67  | Strada   | BECLEAN                        |
| 68  | Intrarea | BEGA                           |
| 69  | Strada   | BEGA                           |
| 70  | Intrarea | BEICA                          |
| 71  | Strada   | BELDIMAN ALEXANDRU             |
| 72  | Strada   | BEREA                          |
| 73  | Strada   | BERESCU ION                    |
| 74  | Strada   | BERZOVIA                       |
| 75  | Strada   | BIRCA                          |
| 76  | Strada   | BIRLAD                         |
| 77  | Strada   | BIRLEA                         |
| 78  | Strada   | BIRNOVA                        |
| 79  | Intrarea | BISERICA GHENCEA               |
| 80  | Strada   | BISTRETU                       |
| 81  | Strada   | BITUMULUI                      |
| 82  | Strada   | BLEJAN FLOREA SERGENT MAJOR    |
| 83  | Intrarea | BLIDARI                        |
| 84  | Strada   | BOBALNA                        |
| 85  | Strada   | BOBILNA                        |
| 86  | Strada   | BOBULUI                        |
| 87  | Strada   | BOCANET ALEXANDRU              |
| 88  | Strada   | BOGDANESCU IORDAN              |
| 89  | Strada   | BOICESCU ALEXANDRU DOCTOR      |
| 90  | Intrarea | BOLBOCI                        |
| 91  | Strada   | BOLDESTI                       |
| 92  | Strada   | BONEA CONSTANTIN               |
| 93  | Strada   | BORCAN ION                     |
| 94  | Strada   | BORSEC                         |
| 95  | Strada   | BOTESCU HARALAMBIE DOCTOR      |
| 96  | Strada   | BOTEZ DUMITRU                  |
| 97  | Aleea    | BOTORANI                       |
| 98  | Intrarea | BOTORCA                        |
| 99  | Strada   | BOTORCA                        |
| 100 | Strada   | BOTOSANI                       |
| 101 | Strada   | BRADEANA                       |
| 102 | Drumul   | BRAGADIRU                      |
| 103 | Intrarea | BRANISTARI                     |
| 104 | Strada   | BRANISTARI                     |
| 105 | Drumul   | BRANISTEA                      |
| 106 | Strada   | BRATASANCA                     |
| 107 | Strada   | BRATILA                        |
| 108 | Strada   | BRAZILOR                       |
| 109 | Strada   | BREBENEI                       |
| 110 | Strada   | BRESLELOR                      |
| 111 | Strada   | BREZOI                         |
| 112 | Strada   | BREZOIANU ION                  |
| 113 | Strada   | BRIULUI                        |
| 114 | Strada   | BRUTUS M. I.                   |
| 115 | Intrarea | BUCUREASA                      |
| 116 | Intrarea | BUCURESTI MAGURELE             |
| 117 | Soseaua  | BUCURESTI MAGURELE             |
| 118 | Strada   | BUCURESTI MAGURELE             |
| 119 | Strada   | BUICLIU CRISTEA DOCTOR         |
| 120 | Strada   | BULBOACA                       |
| 121 | Strada   | BULGARUS                       |
| 122 | Intrarea | BURLACU ION CAPORAL            |
| 123 | Strada   | BURLACU ION CAPORAL            |
| 124 | Strada   | BURZUC                         |
| 125 | Strada   | BUSUIOCULUI                    |
| 126 | Strada   | BUTIMANU                       |
| 127 | Strada   | BUTOIANU MIHAIL GENERAL DOCTOR |
| 128 | Intrarea | BUTURUGENI                     |
| 129 | Strada   | BUTURUGILOR                    |

|     |          |                                |
|-----|----------|--------------------------------|
| 130 | Strada   | BUZAU                          |
| 131 | Strada   | BUZOIENI                       |
| 132 | Strada   | CALARETILO                     |
| 133 | Strada   | CALIFARULUI                    |
| 134 | Strada   | CALINICI MIHAIL                |
| 135 | Strada   | CAMPEANU ILIE LOCOTENENT       |
| 136 | Aleea    | CAMPEANU ILIE LOCOTENENT       |
| 137 | Intrarea | CAMPENESTI                     |
| 138 | Strada   | CAMPIA BURNAS                  |
| 139 | Strada   | CAMPIA MIERLEI                 |
| 140 | Strada   | CAMPINA                        |
| 141 | Strada   | CANDEA ION SOLDAT              |
| 142 | Strada   | CAPSA STEFAN DOCTOR            |
| 143 | Strada   | CARACAL                        |
| 144 | Strada   | CARAGIALE MATEIU               |
| 145 | Strada   | CARCALECHI ZAHARIA             |
| 146 | Strada   | CARELOR                        |
| 147 | Strada   | CARLIBABA                      |
| 148 | Strada   | CARPEA ION SERGENT MAJOR       |
| 149 | Intrarea | CARTOJANCA                     |
| 150 | Strada   | CARTOJANI                      |
| 151 | Strada   | CARUL MARE                     |
| 152 | Strada   | CARUL MIC                      |
| 153 | Strada   | CARUTEI                        |
| 154 | Strada   | CASCADEI                       |
| 155 | Intrarea | CASCIOARELE                    |
| 156 | Strada   | CEDRILOR                       |
| 157 | Strada   | CEGAN IONITA                   |
| 158 | Strada   | CENAD                          |
| 159 | Intrarea | CERNADIA                       |
| 160 | Strada   | CERNAVODA                      |
| 161 | Strada   | CHEIA                          |
| 162 | Strada   | CHIHIMBARULUI                  |
| 163 | Strada   | CHIMIRULUI                     |
| 164 | Drumul   | CHIRCII                        |
| 165 | Strada   | CHIRILESCU MIHAIL SERGENT      |
| 166 | Strada   | CHIRITESCU RADU                |
| 167 | Intrarea | CHIRNOGI                       |
| 168 | Strada   | CIBINULUI                      |
| 169 | Intrarea | CICLOP                         |
| 170 | Strada   | CILNISTE                       |
| 171 | Strada   | CIMPEANU ILIE LOCOTENENT       |
| 172 | Intrarea | CIMPENESTI                     |
| 173 | Strada   | CIMPENESTI                     |
| 174 | Strada   | CIMPIA BURNAS                  |
| 175 | Strada   | CIMPIA MIERLEI                 |
| 176 | Strada   | CIMPUL MARE                    |
| 177 | Intrarea | CINCU                          |
| 178 | Strada   | CINDEA ION SOLDAT              |
| 179 | Intrarea | CIOLPANI                       |
| 180 | Strada   | CIORANU MIHAIL                 |
| 181 | Intrarea | CIORASTI                       |
| 182 | Strada   | CIRCULATIEI                    |
| 183 | Strada   | CIRLIBABA                      |
| 184 | Intrarea | CISLA                          |
| 185 | Intrarea | CIUBOTICA CUCULUI              |
| 186 | Strada   | CIUBOTICA CUCULUI              |
| 187 | Strada   | CIUCA MIHAI DOCTOR             |
| 188 | Strada   | CIULEANDRA                     |
| 189 | Intrarea | CIUREA AUREL                   |
| 190 | Strada   | CLADOVA                        |
| 191 | Strada   | CLEJANI                        |
| 192 | Strada   | CLUCERU SONIA                  |
| 193 | Strada   | CLUNET DOCTOR                  |
| 194 | Intrarea | COBADIN                        |
| 195 | Strada   | COBADIN                        |
| 196 | Strada   | COCEA N. D.                    |
| 197 | Strada   | COCEA (intre Zetari si Firuta) |
| 198 | Intrarea | CODRULUI                       |

|     |            |                                 |
|-----|------------|---------------------------------|
| 199 | Strada     | CODRULUI                        |
| 200 | Strada     | COJOCARU ELENA SI VASILE        |
| 201 | Intrarea   | COLIBASI                        |
| 202 | Strada     | COLINDELOR                      |
| 203 | Strada     | COLINEI                         |
| 204 | Strada     | COMAN ION SOLDAT                |
| 205 | Intrarea   | COMANESTI                       |
| 206 | Strada     | COMSESTI                        |
| 207 | Strada     | CONDORULUI                      |
| 208 | Strada     | CONEA ION                       |
| 209 | Intrarea   | CONFIRMARII                     |
| 210 | Strada     | CONSECVENTEI                    |
| 211 | Strada     | CONSTANTIN VODA                 |
| 212 | P.ta       | CONSTITUTIEI                    |
| 213 | Strada     | CONSUMULUI                      |
| 214 | Strada     | CONTESTI                        |
| 215 | Strada     | COOPERATIEI                     |
| 216 | Drumul     | COOPERATIVEI                    |
| 217 | Intrarea   | COOPERATIVEI                    |
| 218 | Strada     | CORBITA                         |
| 219 | Strada     | CORIOLAN CAIUS MARCIUS          |
| 220 | Intrarea   | CORIOLAN CAIUS MARCUS           |
| 221 | Strada     | CORNEA ION                      |
| 222 | Strada     | COROD                           |
| 223 | Bulevardul | COSBUC GEORGE                   |
| 224 | Intrarea   | COSMINA                         |
| 225 | Strada     | COSOVENI                        |
| 226 | Aleea      | COSTINESTI                      |
| 227 | Strada     | COSULENI                        |
| 228 | Strada     | COZIENI                         |
| 229 | Strada     | CRAIOVEANU LUCA COLONEL         |
| 230 | Aleea      | CRAIOVITA                       |
| 231 | Strada     | CRAISORULUI                     |
| 232 | Drumul     | CRAITELOR                       |
| 233 | Strada     | CRASNA                          |
| 234 | Strada     | CREANGA ION                     |
| 235 | Strada     | CREATA                          |
| 236 | Intrarea   | CREMENEI                        |
| 237 | Strada     | CREMENEI                        |
| 238 | Strada     | CRIZANTEMELOR                   |
| 239 | Strada     | CROITORU VASILE SOLDAT          |
| 240 | Strada     | CUCUTENI                        |
| 241 | Strada     | CULTURII                        |
| 242 | Strada     | CUNTAN MARIA                    |
| 243 | Strada     | CUNUNITA                        |
| 244 | Strada     | CUPIDON                         |
| 245 | Strada     | CURIE JOLLIOT FREDERIC          |
| 246 | Strada     | CURTEA DE ARGES                 |
| 247 | Intrarea   | DAIA                            |
| 248 | Strada     | DAICAREANU                      |
| 249 | Strada     | DAISOARA                        |
| 250 | Intrarea   | DALIEI                          |
| 251 | Strada     | DAN MIHAIL PICTOR               |
| 252 | Strada     | DANTELEI                        |
| 253 | Intrarea   | DARASTI                         |
| 254 | Strada     | DARNICIEI                       |
| 255 | Strada     | DARSTE                          |
| 256 | Drumul     | DARVARI                         |
| 257 | Strada     | DATINILOR                       |
| 258 | Strada     | DAVIDESTI                       |
| 259 | Strada     | DAVILA ANA                      |
| 260 | Strada     | DAVILA CAROL                    |
| 261 | Strada     | DEALUL COTMEANA                 |
| 262 | Intrarea   | DEGETELULUI                     |
| 263 | Strada     | DELIU CONSTANTIN, SERGENT       |
| 264 | Strada     | DELURENI                        |
| 265 | Strada     | DEMOSTHENE ATANASIE G-RAL MEDIC |
| 266 | Strada     | DIHORULUI                       |
| 267 | Strada     | DIMIENI                         |

|     |            |                            |
|-----|------------|----------------------------|
| 268 | Strada     | DINCA STEFAN               |
| 269 | Strada     | DISCIPLINEI                |
| 270 | Strada     | DOBRIN NICOLAE             |
| 271 | Strada     | DOBRUN                     |
| 272 | Strada     | DOCOLINA                   |
| 273 | Strada     | DOCURI                     |
| 274 | Strada     | DOGARU ANGHEL              |
| 275 | Intrarea   | DOINA                      |
| 276 | Strada     | DOINA                      |
| 277 | Strada     | DOLJESTI                   |
| 278 | Strada     | DOMNITA ANASTASIA          |
| 279 | Strada     | DONICI GHEORGHE SERGENT    |
| 280 | Strada     | DORNEASCA                  |
| 281 | Strada     | DORNISOARA                 |
| 282 | Strada     | DORULUI                    |
| 283 | Strada     | DRAG MARIN SERGENT MAJOR   |
| 284 | Strada     | DRAGALINA ION G-RAL        |
| 285 | Strada     | DRAGANU NICOLAE            |
| 286 | Strada     | DRAGASANI                  |
| 287 | Strada     | DRAGHIESCU DIMITRIE DOCTOR |
| 288 | Strada     | DRAGOMIRESTI               |
| 289 | Strada     | DRAGOVA                    |
| 290 | Strada     | DRAGU TEODOR INGINER       |
| 291 | Strada     | DRAGUT GHEORGHE CAPORAL    |
| 292 | Strada     | DRETEA                     |
| 293 | Intrarea   | DRUMUL MIC INTRE VII       |
| 294 | Strada     | DRUMUL MIC INTRE VII       |
| 295 | Strada     | DRUMUL NEFLIULUI           |
| 296 | Strada     | DUDESCU RADU               |
| 297 | Strada     | DUMBRAVA NOUA              |
| 298 | Strada     | DUMITRESCU ILIE SERGENT    |
| 299 | Strada     | DUMITRESCU VASILE          |
| 300 | Strada     | DUNAVAT                    |
| 301 | Strada     | DUTA GHEORGHE              |
| 302 | Intrarea   | ECHERULUI                  |
| 303 | Strada     | ECHINOCTIULUI              |
| 304 | Strada     | ECLIPSEI                   |
| 305 | Strada     | ECOULUI                    |
| 306 | Strada     | ECUATORULUI                |
| 307 | Pasajul    | EFORIE                     |
| 308 | Strada     | EFORIEI                    |
| 309 | Strada     | EFTIMIU MACHE              |
| 310 | Strada     | ELEGIEI                    |
| 311 | Strada     | ELIE RADU INGINER          |
| 312 | Strada     | ENACHE SPIRACHE            |
| 313 | Strada     | EPIGONILOR                 |
| 314 | Intrarea   | EPIGRAMEI                  |
| 315 | Strada     | ERIE EROUL                 |
| 316 | Bulevardul | EROII SANITARI             |
| 317 | Bulevardul | EROILOR                    |
| 318 | P-ta       | EROILOR                    |
| 319 | Intrarea   | ETERNITATII                |
| 320 | Strada     | ETERNITATII                |
| 321 | Strada     | EUSTATIU MIHAIL GENERAL    |
| 322 | Intrarea   | EVOCARII                   |
| 323 | Strada     | FABRICA DE CHIBRITURI      |
| 324 | Intrarea   | FARCASANCA                 |
| 325 | Strada     | FARCASANCA                 |
| 326 | Strada     | FAT FRUMOS                 |
| 327 | Strada     | FEDELESULUI                |
| 328 | Calea      | FERENTARILOR               |
| 329 | Prelungire | FERENTARILOR               |
| 330 | Intrarea   | FERENTARILOR A             |
| 331 | Intrarea   | FERENTARILOR B             |
| 332 | Intrarea   | FERENTARILOR C             |
| 333 | Strada     | FILIASI                    |
| 334 | Strada     | FIRUTA                     |
| 335 | Strada     | FLAMUREI                   |
| 336 | Strada     | FLAUTULUI                  |



|     |          |                                 |
|-----|----------|---------------------------------|
| 337 | Drumul   | FLOARE DE COLT                  |
| 338 | Strada   | FLOARE DE GHEATA                |
| 339 | Strada   | FLOARE DE VIRF                  |
| 340 | Strada   | FLORARILOR                      |
| 341 | Strada   | FLOREA BLEJAN                   |
| 342 | Strada   | FLOREA GHEORGHE SOLDAT          |
| 343 | Strada   | FLORESCU AUREL                  |
| 344 | Strada   | FLORETEI                        |
| 345 | Strada   | FLORICA                         |
| 346 | Strada   | FLUTURILOR                      |
| 347 | Strada   | FOCHISTILOR                     |
| 348 | Strada   | FOCSANI                         |
| 349 | Intrarea | FRAGILOR                        |
| 350 | Strada   | FRAGMENTULUI                    |
| 351 | Strada   | FRATII BUZESTI                  |
| 352 | Strada   | FREAMATULUI                     |
| 353 | Strada   | FRECATEI                        |
| 354 | Strada   | FRINARULUI                      |
| 355 | Strada   | FRINCESTI                       |
| 356 | Strada   | FRUNTE LATA                     |
| 357 | Strada   | FULGERESTI                      |
| 358 | Intrarea | FULGILOR                        |
| 359 | Drumul   | FUNIGEILOR                      |
| 360 | Strada   | FURCULESTI                      |
| 361 | Strada   | FURNALULUI                      |
| 362 | Intrarea | GAESTI                          |
| 363 | Strada   | GAESTI                          |
| 364 | Strada   | GAFTON LAZAR SERGENT            |
| 365 | Strada   | GAGESTI                         |
| 366 | Strada   | GAICEANCA                       |
| 367 | Strada   | GALAUTASI                       |
| 368 | Intrarea | GALBINELELOR                    |
| 369 | Strada   | GALEA NICOLAE                   |
| 370 | Strada   | GALL IULIU                      |
| 371 | Strada   | GARA DEALUL SPIRII              |
| 372 | Strada   | GARDENIEI                       |
| 373 | Intrarea | GAROAFEI                        |
| 374 | Strada   | GAROAFEI                        |
| 375 | Strada   | GAROFEANU I. LOCOTENENT AVIATOR |
| 376 | Strada   | GASPAR DUMITRU LOCOTENENT       |
| 377 | Intrarea | GAZONULUI                       |
| 378 | Strada   | GEMANATA                        |
| 379 | Strada   | GHEORGHIAD ETEODOSIU DOCTOR     |
| 380 | Strada   | GHEORGHIENI                     |
| 381 | Strada   | GHEORGHIU FILOFTEIA             |
| 382 | Strada   | GHEORGHIU PERICLE               |
| 383 | Strada   | GHERGHEFULUI                    |
| 384 | Strada   | GHERGHINA                       |
| 385 | Intrarea | GHIDIGENI                       |
| 386 | Strada   | GHIDIGENI                       |
| 387 | Aleea    | GHIMES                          |
| 388 | Drumul   | GHINDARI                        |
| 389 | Strada   | GHIOCULUI                       |
| 390 | Strada   | GHIULAMILA ION DOCTOR           |
| 391 | Strada   | GIDESCU PETRE DOCTOR            |
| 392 | Strada   | GILORTULUI                      |
| 393 | Strada   | GIRBEA ION CAPITAN              |
| 394 | Intrarea | GIURGIULUI                      |
| 395 | Strada   | GIUVALA                         |
| 396 | Drumul   | GLAVACIOC                       |
| 397 | Strada   | GLICINELOR                      |
| 398 | Strada   | GORANI                          |
| 399 | Strada   | GORGONA DIMITRIE                |
| 400 | Strada   | GORJULUI                        |
| 401 | Intrarea | GORNENI                         |
| 402 | Strada   | GOROVEI ARTUR                   |
| 403 | Strada   | GRADINA CU CAI                  |
| 404 | Strada   | GRADINII                        |
| 405 | Intrarea | GRADINITEI                      |

|     |          |                              |
|-----|----------|------------------------------|
| 406 | Strada   | GRAPEI                       |
| 407 | Strada   | GREACA                       |
| 408 | Strada   | GRECESCU DIMITRIE DOCTOR     |
| 409 | Strada   | GRIGOREANU PETRE CAPORAL     |
| 410 | Drum     | GRINDU                       |
| 411 | Strada   | GRIPESCU ILIE                |
| 412 | Strada   | GROZAVU VASILE SUBLOCOTENENT |
| 413 | Strada   | GRUIA                        |
| 414 | Strada   | GURA LOTRULUI                |
| 415 | Strada   | GURA PADINII                 |
| 416 | Strada   | GURITA ILIE FRUNTAS          |
| 417 | Strada   | GUTEMBERG                    |
| 418 | Strada   | GUTUILOR                     |
| 419 | Strada   | HAGI DINA                    |
| 420 | Strada   | HALMAGEANU GHEORGHE          |
| 421 | Strada   | HARNICIEI                    |
| 422 | Strada   | HARPEI                       |
| 423 | Strada   | HASDEU PETRICEICU BOGDAN     |
| 424 | Strada   | HATEGANA                     |
| 425 | Strada   | HEPITES STEFAN INGINER       |
| 426 | Strada   | HERCULANE                    |
| 427 | Strada   | HERCULE                      |
| 428 | Strada   | HERESCU PETRE DOCTOR         |
| 429 | Intrarea | HERESTI                      |
| 430 | Intrarea | HUMULESTI                    |
| 431 | Strada   | HUMULESTI                    |
| 432 | Prelung. | HUMULESTI                    |
| 433 | Strada   | HURMUZESCU DRAGOMIR          |
| 434 | Intrarea | HUTANI                       |
| 435 | Strada   | IACOB ANDREI                 |
| 436 | Aleea    | IACOB ANDREI A.              |
| 437 | Aleea    | IACOB ANDREI B.              |
| 438 | Aleea    | IACOB ANDREI C.              |
| 439 | Aleea    | IACOB ANDREI D.              |
| 440 | Strada   | IACOBENI                     |
| 441 | Strada   | IACOVACHE INGINER            |
| 442 | Strada   | IANCU JIANU                  |
| 443 | Strada   | IASI                         |
| 444 | Strada   | IASOMIEI                     |
| 445 | Strada   | IATROPOL PANAIT DOCTOR       |
| 446 | Strada   | IAZULUI                      |
| 447 | Strada   | IEDEREI                      |
| 448 | Strada   | ILEANA COSINZEANA            |
| 449 | Intrarea | ILEANA COSINZEANA            |
| 450 | Strada   | ILFOV                        |
| 451 | Strada   | ILIADA                       |
| 452 | Strada   | ILIE MIHAIL SOLDAT           |
| 453 | Strada   | ILINA CAPORAL                |
| 454 | Aleea    | IMASULUI                     |
| 455 | Strada   | IMASULUI                     |
| 456 | Strada   | IMBOLDULUI                   |
| 457 | Strada   | INCLINATA                    |
| 458 | Spl.     | INDEPENDENTEI                |
| 459 | Strada   | INDRUMARII                   |
| 460 | Intrarea | INOVATIEI                    |
| 461 | Strada   | INVOIRII                     |
| 462 | Strada   | IOACHIM GHEORGHE             |
| 463 | Intrarea | IONESCU CRISTEA              |
| 464 | Strada   | IONESCU CRISTEA              |
| 465 | Strada   | IONESCU STEFAN OCTAVIAN      |
| 466 | Strada   | IONESCU THOMA DOCTOR         |
| 467 | Strada   | IORDACHE NASTASE             |
| 468 | Strada   | IORDANA                      |
| 469 | Strada   | IORGA GHEORGHE SERGMAJ       |
| 470 | Strada   | IOSIF O. EUGEN DOCTOR        |
| 471 | Strada   | IOVAN ION FRUNTAS            |
| 472 | Strada   | IOVITA                       |
| 473 | Intrarea | ISPIRESCU PETRE              |
| 474 | Strada   | ISPIRESCU PETRE              |

|     |            |                                |
|-----|------------|--------------------------------|
| 475 | Strada     | ISTRATI CONSTANTIN             |
| 476 | Strada     | IVANESCU DUMITRU               |
| 477 | Strada     | IZVOR                          |
| 478 | Strada     | JIBLEA                         |
| 479 | Intrarea   | JIBOU                          |
| 480 | Strada     | JILISTE                        |
| 481 | Strada     | JIRLAU                         |
| 482 | P-ta       | JOSE RIZAL                     |
| 483 | Strada     | JUGURENI                       |
| 484 | Intrarea   | JUPINESTI                      |
| 485 | Strada     | JURILOVCA                      |
| 486 | Strada     | KOCH K. ROBERT DOCTOR          |
| 487 | Bulevard   | KOGALNICEANU MIHAIL            |
| 488 | Piata      | KOGALNICEANU MIHAIL            |
| 489 | Strada     | LACUL BUCURA                   |
| 490 | Strada     | LACUL CIULNITA                 |
| 491 | Strada     | LACUL DULCE                    |
| 492 | Strada     | LACUL MARE                     |
| 493 | Strada     | LACUL OLTINA                   |
| 494 | Strada     | LACUL ORZA                     |
| 495 | Strada     | LACUL PASAREA                  |
| 496 | Strada     | LACUL PLOPULUI                 |
| 497 | Strada     | LACUL RASTU                    |
| 498 | Intrarea   | LACUL URLEA                    |
| 499 | Strada     | LANGESTI                       |
| 500 | Strada     | LANTULUI                       |
| 501 | Strada     | LASCARESCU VALDEMAR CAPITAN    |
| 502 | Strada     | LASTUNULUI                     |
| 503 | Strada     | LAVEI                          |
| 504 | Strada     | LAZARESCU DUMITRU              |
| 505 | Strada     | LAZUREANU                      |
| 506 | Strada     | LECCA CONSTANTIN PICTOR        |
| 507 | Strada     | LEONTE ANASTASIEVICI DOCTOR    |
| 508 | Strada     | LEOPARDULUI                    |
| 509 | Aleea      | LERESTI                        |
| 510 | Strada     | LERESTI                        |
| 511 | Strada     | LESPEZI                        |
| 512 | Intrarea   | LETEA                          |
| 513 | Bulevardul | LIBERTATII                     |
| 514 | Strada     | LILIAUL ALB                    |
| 515 | Strada     | LIMANUL CORBULUI               |
| 516 | Strada     | LINTES PETRE LOCOTENENT        |
| 517 | Intrarea   | LINTESTI                       |
| 518 | Strada     | LIPSA                          |
| 519 | Strada     | LIPSCANI                       |
| 520 | Strada     | LISTER DOCTOR                  |
| 521 | Strada     | LITOGRAFIEI                    |
| 522 | Aleea      | LIVEZILOR                      |
| 523 | Intrarea   | LIVEZILOR                      |
| 524 | Strada     | LIVEZILOR                      |
| 525 | Strada     | LOCUSTEANU ALEXANDRU Prof. Dr. |
| 526 | Strada     | LUCEAFARULUI                   |
| 527 | Intrarea   | LUCERNEI                       |
| 528 | Strada     | LUCERNEI                       |
| 529 | Strada     | LUCIFER                        |
| 530 | Strada     | LUNTRENI                       |
| 531 | Strada     | LUPOAICEI                      |
| 532 | Drumul     | LUPTATORILOR ANTIFASCISTI      |
| 533 | Intrarea   | LUPTATORILOR ANTIFASCISTI      |
| 534 | Strada     | MAGHIRANULUI                   |
| 535 | Strada     | MAGURA CODLEI                  |
| 536 | Strada     | MAGUREI                        |
| 537 | Strada     | MALCOCI                        |
| 538 | Strada     | MANDRESTI                      |
| 539 | Strada     | MANEA SERBAN SERGENT           |
| 540 | Strada     | MANESCU CONSTANTIN             |
| 541 | Intrarea   | MANGALIA                       |
| 542 | Strada     | MANOLESCU NICOLAE DOCTOR       |
| 543 | Drumul     | MARACINENI                     |

|     |            |                               |
|-----|------------|-------------------------------|
| 544 | Strada     | MARC AURELIU                  |
| 545 | Strada     | MARCONI GUGLIELMO ING.        |
| 546 | Strada     | MARCONI GUGLIELMO INGINER     |
| 547 | Strada     | MARGEANULUI                   |
| 548 | Intrarea   | MARGINENI                     |
| 549 | Strada     | MARIN CONSTANTIN              |
| 550 | Strada     | MARINESCU CONSTANTIN LT. COL. |
| 551 | STRada     | MARINESCU CONSTANTIN LT.COL   |
| 552 | Bulevardul | MARINESCU GHEORGHE PROF. DR.. |
| 553 | STRada     | MARINESCU GHEORGHE PROF. DR.. |
| 554 | Strada     | MARINESCU PETRE               |
| 555 | Strada     | MATEI CONSTANTIN              |
| 556 | Strada     | MATEIASUL                     |
| 557 | Strada     | MAZILU TEODOR                 |
| 558 | Strada     | MERISANI                      |
| 559 | Strada     | MESTECANIS                    |
| 560 | Strada     | METEORILOR                    |
| 561 | Strada     | MICULESCU CONSTANTIN          |
| 562 | Drumul     | MIDIA                         |
| 563 | Strada     | MIERCUREA CIUC                |
| 564 | Strada     | MIHAI STAN SERGENT            |
| 565 | Strada     | MIHAI VODA                    |
| 566 | Strada     | MINDRESTI                     |
| 567 | Strada     | MINOTAURULUI                  |
| 568 | Intrarea   | MINUCU                        |
| 569 | Strada     | MIRCEA CEL BATRIN             |
| 570 | Strada     | MIRINESCU MIHAIL DOCTOR       |
| 571 | Strada     | MISCA PETRE CAPORAL           |
| 572 | Intrarea   | MISTRETULUI                   |
| 573 | Strada     | MITARI                        |
| 574 | Strada     | MITROP. FILARET               |
| 575 | Strada     | MITROP. IOSIF                 |
| 576 | Strada     | MITROP. VENIAMIN COSTACHE     |
| 577 | Strada     | MITROP.DOSOFTEI               |
| 578 | Strada     | MIULESTI                      |
| 579 | Strada     | MIZILENI                      |
| 580 | Strada     | MOARA ROSIE                   |
| 581 | Strada     | MODORAN ENE SOLDAT            |
| 582 | Strada     | MOLDOVEANULUI                 |
| 583 | Intrarea   | MONEASA                       |
| 584 | Strada     | MORARU STEFAN SERGENT         |
| 585 | Strada     | MORUZESTILOR                  |
| 586 | Strada     | MOS ADAM                      |
| 587 | Strada     | MOSCULUI                      |
| 588 | Intrarea   | MOSTISTEA                     |
| 589 | Strada     | MOTOC                         |
| 590 | Strada     | MOTRULUI                      |
| 591 | Drumul     | MOVILA                        |
| 592 | Drumul     | MOVILITA                      |
| 593 | Strada     | MUCENICUL BECHERU             |
| 594 | Strada     | MUNCITORULUI                  |
| 595 | Strada     | MUNTII CARPATI                |
| 596 | Strada     | MUSAT CONSTANTIN SERGENT      |
| 597 | Strada     | MUSATINILOR                   |
| 598 | Intrarea   | MUSCA NICOLAE                 |
| 599 | Intrarea   | MUSCA VASILE                  |
| 600 | Strada     | NABUCULUI                     |
| 601 | Strada     | NAIPU                         |
| 602 | Strada     | NANDRU                        |
| 603 | Strada     | NANU MUSCEL IOAN DOCTOR       |
| 604 | Strada     | NASAUD                        |
| 605 | Bulevardul | NATIUNILE UNITE               |
| 606 | Strada     | NAVALNICULUI                  |
| 607 | Intrarea   | NEAGOE BASARAB                |
| 608 | Strada     | NEDEIA                        |
| 609 | Strada     | NEDELCU ILIE CAPITAN          |
| 610 | Strada     | NEDELEANU ION SERGENT MAJOR   |
| 611 | Drumul     | NEFLIULUI                     |
| 612 | Intrarea   | NEGRI COSTACHE                |



|     |          |                         |
|-----|----------|-------------------------|
| 613 | Strada   | NEGRI COSTACHE          |
| 614 | Strada   | NEHOIASI                |
| 615 | Strada   | NENCIU PETRE            |
| 616 | Intrarea | NEPTUN                  |
| 617 | Strada   | NEPTUN                  |
| 618 | Prel.    | NEPTUN                  |
| 619 | Strada   | NICULESCU IOSIF         |
| 620 | Strada   | NIVELARII               |
| 621 | Strada   | NOVACI                  |
| 622 | Strada   | NUFARUL GALBEN          |
| 623 | Strada   | NUTU ANGHEL             |
| 624 | Strada   | NUTU ION SERGENT        |
| 625 | Strada   | OAIE ION EROU           |
| 626 | Strada   | OBEDENARU MIHAIL DOCTOR |
| 627 | Strada   | ODIHNEI                 |
| 628 | Strada   | ODOAREI                 |
| 629 | Strada   | OFRANDEI                |
| 630 | Strada   | OGORULUI                |
| 631 | Intrarea | OGRADEI                 |
| 632 | Strada   | OGREZENI                |
| 633 | Intrarea | OJOGULUI                |
| 634 | Strada   | OLARU ZAMFIR            |
| 635 | Strada   | OLTEANU SOLDAT          |
| 636 | Strada   | OLTINA                  |
| 637 | Strada   | OLTULUI                 |
| 638 | Strada   | OMATULUI                |
| 639 | P-ta     | OPEREI                  |
| 640 | Strada   | OPERETEI                |
| 641 | Strada   | OPREA ISTRATE           |
| 642 | Strada   | ORDINII                 |
| 643 | Strada   | ORION                   |
| 644 | Strada   | ORLEANU PAUL            |
| 645 | Strada   | OSIRIS                  |
| 646 | Strada   | OSTROV                  |
| 647 | Intrarea | OSTROVENI               |
| 648 | Intrarea | OTELNI                  |
| 649 | Strada   | OTELUL ROSU             |
| 650 | Strada   | OTULESCU SCARLAT        |
| 651 | Strada   | PALOTA                  |
| 652 | Strada   | PALTINILOR              |
| 653 | Strada   | PALTINOASA              |
| 654 | Soseaua  | PANDURI                 |
| 655 | Strada   | PANERULUI               |
| 656 | Intrarea | PANGARATI               |
| 657 | Strada   | PANTEREI                |
| 658 | Strada   | PAPUSOIULUI             |
| 659 | Strada   | PARASCHIVESCU           |
| 660 | Strada   | PARAULUI                |
| 661 | Strada   | PASAREA                 |
| 662 | Intrarea | PASTEUR LOUIS DOCTOR    |
| 663 | Strada   | PASTEUR LOUIS DOCTOR    |
| 664 | Strada   | PASTRAVILOR             |
| 665 | Intrarea | PASUNILOR               |
| 666 | Strada   | PASUNILOR               |
| 667 | Intrarea | PATULENI                |
| 668 | Strada   | PAULESCU NICOLAE        |
| 669 | Strada   | PAULINA                 |
| 670 | Strada   | PAUN ILIE               |
| 671 | Strada   | PAUN NICOLAE CAPORAL    |
| 672 | Strada   | PAUN PETRE              |
| 673 | Intrarea | PAUN VASILE             |
| 674 | Strada   | PAUNASUL CODRILOR       |
| 675 | Strada   | PAUSA                   |
| 676 | Strada   | PAVEL CONSTANTIN        |
| 677 | Strada   | PAZEI                   |
| 678 | Strada   | PECINEAGA               |
| 679 | Strada   | PECINISCA               |
| 680 | Strada   | PECIU NOU               |
| 681 | Strada   | PELEAGA                 |

|     |            |                                               |
|-----|------------|-----------------------------------------------|
| 682 | Strada     | PELEA AMZA                                    |
| 683 | Strada     | PENES DUMITRU AVIATOR                         |
| 684 | Drumul     | PENTELEU                                      |
| 685 | Intrarea   | PEPINIERII                                    |
| 686 | Strada     | PERENI                                        |
| 687 | Strada     | PERINITA                                      |
| 688 | Intrarea   | PERSICANI                                     |
| 689 | Strada     | PERSICANI                                     |
| 690 | Strada     | PETALELOR                                     |
| 691 | Strada     | PETRESCU ZAHARIA DOCTOR                       |
| 692 | Strada     | PETRINI GALATI MIHAIL DOCTOR                  |
| 693 | Strada     | PETROSANI                                     |
| 694 | Strada     | PETRU VODA                                    |
| 695 | Strada     | PIATRA ALBA                                   |
| 696 | Strada     | PIATRA NEAMT                                  |
| 697 | Strada     | PIATRA OLT                                    |
| 698 | Strada     | PIATRA SOIMULUI                               |
| 699 | Strada     | PICHETULUI                                    |
| 700 | Bulevardul | PIEPTANARI                                    |
| 701 | Drumul     | PIPIRIG                                       |
| 702 | Strada     | PIRAMIDEI                                     |
| 703 | Strada     | PITESTI                                       |
| 704 | Intrarea   | PITICULUI                                     |
| 705 | Strada     | PITPALACULUI                                  |
| 706 | Strada     | PLAISOR                                       |
| 707 | Aleea      | PLATANULUI                                    |
| 708 | Intrarea   | PLATINEI                                      |
| 709 | Strada     | PLESANI                                       |
| 710 | Calea      | PLEVNEI                                       |
| 711 | Strada     | PLIVITULUI                                    |
| 712 | Intrarea   | PLOPENI                                       |
| 713 | Strada     | PLOPENI                                       |
| 714 | Intrarea   | PODOLENI                                      |
| 715 | Aleea      | PODUL GIURGIULUI                              |
| 716 | Strada     | PODUL GIURGIULUI                              |
| 717 | Strada     | POENARU PETRACHE                              |
| 718 | Strada     | POENARU VASILE FRUNTAS                        |
| 719 | Strada     | POENITA                                       |
| 720 | Strada     | POIANA VERDE                                  |
| 721 | Strada     | POLITIEI                                      |
| 722 | Strada     | POLONI VICTOR DOCTOR                          |
| 723 | Strada     | PONTONIERILOR                                 |
| 724 | Strada     | POPA LT.                                      |
| 725 | Strada     | POPA NAE                                      |
| 726 | Strada     | POPA STEFAN                                   |
| 727 | Strada     | POPA STEFAN(intre Cal. Ferentari si Zabrauti) |
| 728 | Strada     | POPA SUBLOCOTENENT                            |
| 729 | Strada     | POPEIA CORNELIU COLONEL                       |
| 730 | Strada     | POPESCU GHEORGHE                              |
| 731 | Strada     | POPESCU GOPO ION                              |
| 732 | Strada     | POPINA                                        |
| 733 | Strada     | POPOVICI NICOLAE ELEV                         |
| 734 | Strada     | POROJAN NICOLAE SOLDAT                        |
| 735 | Strada     | PORTITA                                       |
| 736 | Strada     | PORUMBARU ION MAIOR                           |
| 737 | Aleea      | POSADA                                        |
| 738 | Intrarea   | POSADA                                        |
| 739 | Strada     | POSADA                                        |
| 740 | Intrarea   | POTELU                                        |
| 741 | Strada     | PREDA CAPORAL                                 |
| 742 | Strada     | PREPELICARULUI                                |
| 743 | Strada     | PRETORIENILOR                                 |
| 744 | Strada     | PRIBEAGULUI                                   |
| 745 | Aleea      | PRICOPAN                                      |
| 746 | Strada     | PRICOPAN                                      |
| 747 | Strada     | PROGRESULUI                                   |
| 748 | Intrarea   | PRUNDENI                                      |
| 749 | Strada     | PRUNDENI                                      |
| 750 | Aleea      | PRUNDULUI                                     |

|     |            |                           |
|-----|------------|---------------------------|
| 751 | Strada     | PRUNDULUI                 |
| 752 | Strada     | PRUNILOR                  |
| 753 | Intrarea   | PRUNISOR                  |
| 754 | Strada     | PUCHENI                   |
| 755 | Aleea      | PUCIOASA                  |
| 756 | Strada     | PUISOR                    |
| 757 | Strada     | RACACIUNI                 |
| 758 | Intrarea   | RACHETEI                  |
| 759 | Strada     | RACHITASULUI              |
| 760 | Intrarea   | RACOS                     |
| 761 | Strada     | RACOVITA FELICIA          |
| 762 | Strada     | RADACINEI                 |
| 763 | Strada     | RADARULUI                 |
| 764 | Aleea      | RADASENI                  |
| 765 | Strada     | RADITEI                   |
| 766 | Strada     | RADNA                     |
| 767 | Strada     | RADOVICI ION DOCTOR       |
| 768 | Strada     | RADU CONSTANTIN           |
| 769 | Strada     | RADUCANU CRISTEA CAPORAL  |
| 770 | Strada     | RADULESCU MUSAT           |
| 771 | Strada     | RAFIEI                    |
| 772 | Calea      | RAHOVEI                   |
| 773 | Strada     | RAINER FRANCISC PROFESOR  |
| 774 | Strada     | RAZOARE                   |
| 775 | Intrarea   | RECAS                     |
| 776 | Strada     | RECRUTULUI                |
| 777 | Bulevardul | REGINA ELISABETA          |
| 778 | Strada     | RHEA SILVIA               |
| 779 | Strada     | RINOCERULUI               |
| 780 | Strada     | RISIPITU SAMOILA SOLDAT   |
| 781 | Strada     | RITORIDE                  |
| 782 | Strada     | RIUREANU DOCTOR           |
| 783 | Intrarea   | RIURENI                   |
| 784 | Intrarea   | ROJISTEA                  |
| 785 | Strada     | ROMAN                     |
| 786 | Intrarea   | ROMANITEI                 |
| 787 | Strada     | ROMBULUI                  |
| 788 | Strada     | ROMNICEANU GRIGORE DOCTOR |
| 789 | Strada     | ROSCA PANDELE             |
| 790 | Strada     | ROVINARI                  |
| 791 | Strada     | ROZETULUI                 |
| 792 | Strada     | ROZNOV                    |
| 793 | Strada     | RUPEA                     |
| 794 | Intrarea   | RUSCAI                    |
| 795 | Strada     | RUSE DUMITRU              |
| 796 | Strada     | SABINELOR                 |
| 797 | Strada     | SADULUI                   |
| 798 | Aleea      | SALAJ                     |
| 799 | Soseaua    | SALAJ                     |
| 800 | Strada     | SALIGNY ANGHEL INGINER    |
| 801 | Strada     | SALVATORULUI              |
| 802 | Strada     | SALVIEI                   |
| 803 | Strada     | SAMUIL VULCAN             |
| 804 | Strada     | SANATORIULUI              |
| 805 | Drumul     | SANCRAIUL                 |
| 806 | Strada     | SANDOR GHEORGHE SERGENT   |
| 807 | Strada     | SANDULITA                 |
| 808 | Strada     | SANMARTIN                 |
| 809 | Drumul     | SANPAUL                   |
| 810 | Drumul     | SANTANA                   |
| 811 | Strada     | SANTIMBRU                 |
| 812 | Strada     | SAPIENTEI                 |
| 813 | Strada     | SAPUNARI                  |
| 814 | Strada     | SARU DORNEI               |
| 815 | Strada     | SASCUT                    |
| 816 | Intrarea   | SATURN                    |
| 817 | Strada     | SCARLAT SERGENT           |
| 818 | Bulevardul | SCHITUL MAGUREANU         |
| 819 | Strada     | SCOARTEI                  |

|     |          |                              |
|-----|----------|------------------------------|
| 820 | Intrarea | SCURTA                       |
| 821 | Strada   | SEBASTIAN MIHAIL             |
| 822 | Intrarea | SEMANATORULUI                |
| 823 | Strada   | SEMANATORULUI                |
| 824 | Strada   | SERBESTI                     |
| 825 | Strada   | SERBOTA                      |
| 826 | Strada   | SEVER AXENTE                 |
| 827 | Strada   | SEVEREANU CONSTANTIN DOCTOR  |
| 828 | Strada   | SFINTII APOSTOLI             |
| 829 | Strada   | SFINTUL ELEFTERIE            |
| 830 | Strada   | SILEXULUI                    |
| 831 | Strada   | SILFIDELOR                   |
| 832 | Strada   | SIMFONIEI                    |
| 833 | Intrarea | SIMLEU                       |
| 834 | Strada   | SINDRILEI                    |
| 835 | Intrarea | SINEI                        |
| 836 | Strada   | SINEI                        |
| 837 | Strada   | SIRENELOR                    |
| 838 | Strada   | SLATINA                      |
| 839 | Strada   | SOCENI                       |
| 840 | Strada   | SOCOLESTI                    |
| 841 | Aleea    | SOLCA                        |
| 842 | Strada   | SOLULUI                      |
| 843 | Strada   | SORENI                       |
| 844 | Strada   | SPATARESTI                   |
| 845 | Strada   | SPATARUL PREDA               |
| 846 | Strada   | SPATIULUI                    |
| 847 | Strada   | SPIRALEI                     |
| 848 | Strada   | SPULBER                      |
| 849 | Strada   | STAICOVICI D. NICOLAE DOCTOR |
| 850 | Strada   | STAMINELOR                   |
| 851 | Strada   | STAN TABARA                  |
| 852 | Aleea    | STANCIU GEORGE CRISTIAN EROU |
| 853 | Strada   | STANCU PETRE                 |
| 854 | Strada   | STANESCU IRINA               |
| 855 | Strada   | STANISOARA                   |
| 856 | Intrarea | STEFAN VODA                  |
| 857 | Strada   | STEFAN VODA                  |
| 858 | Strada   | STEFANESCU ION               |
| 859 | Strada   | STEFESTI                     |
| 860 | Intrarea | STELELOR                     |
| 861 | Intrarea | STERE IONITA SOLDAT          |
| 862 | Strada   | STIINTEI                     |
| 863 | Strada   | STINA DE VALE                |
| 864 | Intrarea | STOENESCU COLONEL MEDIC      |
| 865 | Aleea    | STOGU                        |
| 866 | Strada   | STOICANESTI                  |
| 867 | Strada   | STROE VASILE SUBLOCOTENENT   |
| 868 | Strada   | STRUGURILOR                  |
| 869 | Strada   | SUCEVITA                     |
| 870 | Intrarea | SUFARU GHEORGHE              |
| 871 | Strada   | SUHAIA                       |
| 872 | Strada   | SULFINEI                     |
| 873 | Strada   | SULINA                       |
| 874 | Strada   | SULITEI                      |
| 875 | Strada   | SUMANDRA                     |
| 876 | Intrarea | SUNATOAREI                   |
| 877 | Strada   | SURANESTI                    |
| 878 | Strada   | SURDUC                       |
| 879 | Aleea    | SURIANU                      |
| 880 | Strada   | SURLEI                       |
| 881 | Strada   | SURUGIILOR                   |
| 882 | Intrarea | SUVITA                       |
| 883 | Strada   | SUVITA                       |
| 884 | Strada   | SUZANA                       |
| 885 | Strada   | TABARA STAN                  |
| 886 | Strada   | TABLAN DUMITRU SERGENT       |
| 887 | Strada   | TACERII                      |
| 888 | Strada   | TACU DUMITRU INGINER         |



|     |          |                                 |
|-----|----------|---------------------------------|
| 889 | Strada   | TAIGA                           |
| 890 | Strada   | TALAZULUI                       |
| 891 | Intrarea | TALMACI                         |
| 892 | Strada   | TAMASOAIA                       |
| 893 | Intrarea | TANASE ION SOLDAT               |
| 894 | Strada   | TAPSANULUI                      |
| 895 | Strada   | TARANU GRIGORE DOCTOR           |
| 896 | Strada   | TARANU ION                      |
| 897 | Strada   | TARGOVISTEI                     |
| 898 | Strada   | TARGU CARBUNESTI                |
| 899 | Intrarea | TATARU PETRE EROU               |
| 900 | Strada   | TATARU PETRE EROU               |
| 901 | Strada   | TATU TUDOR SOLDAT               |
| 902 | Strada   | TECUCI                          |
| 903 | Strada   | TEIULUI                         |
| 904 | Strada   | TEIUS                           |
| 905 | Strada   | TELITA                          |
| 906 | Strada   | TELIU                           |
| 907 | Strada   | TEODORESCU FLOREA DOCTOR        |
| 908 | Strada   | TEODORI IULIU DOCTOR            |
| 909 | Strada   | TEODORU DUMITRU INGINER         |
| 910 | Strada   | TEOHARI ANIBAL PROFESOR DOCTOR  |
| 911 | Strada   | TEPELUS                         |
| 912 | Intrarea | TEREMIA                         |
| 913 | Strada   | TIGRULUI                        |
| 914 | Intrarea | TIGVENI                         |
| 915 | Intrarea | TIPARNITEI                      |
| 916 | Strada   | TIPARNITEI                      |
| 917 | Strada   | TIPEIU AUREL                    |
| 918 | Strada   | TIRGOVISTEI                     |
| 919 | Strada   | TIRGU JIU                       |
| 920 | Intrarea | TIRGU OCNA                      |
| 921 | Strada   | TOBOSARI                        |
| 922 | Strada   | TOCILEI                         |
| 923 | Strada   | TOCILESCU GRIGORE               |
| 924 | Strada   | TODIRENI                        |
| 925 | Strada   | TOMA CONSTANTIN EROU            |
| 926 | Strada   | TOMESCU NICOLAE DOCTOR          |
| 927 | Strada   | TOMESCU VOICU                   |
| 928 | Strada   | TOPLET                          |
| 929 | Aleea    | TOPLICEANU VASILE SERGENT MAJOR |
| 930 | Strada   | TOPOLNITA                       |
| 931 | Strada   | TOPOLOGULUI                     |
| 932 | Intrarea | TOPORASI                        |
| 933 | Strada   | TOPORASI                        |
| 934 | Strada   | TORTOMAN                        |
| 935 | Strada   | TRAGACIULUI                     |
| 936 | Strada   | TRASEU APEDUCT ARGES            |
| 937 | Strada   | TRAZNEA                         |
| 938 | Strada   | TRIUNGHIULUI                    |
| 939 | Intrarea | TROMPETULUI                     |
| 940 | Strada   | TROMPETULUI                     |
| 941 | Strada   | TUDOR ALEXANDRU                 |
| 942 | Strada   | TUFANILOR                       |
| 943 | Strada   | TUFELOR                         |
| 944 | Strada   | TUFISULUI                       |
| 945 | Aleea    | TULCEA                          |
| 946 | Strada   | TUNSU PETRE SOLDAT              |
| 947 | Intrarea | TURCANEI                        |
| 948 | Intrarea | TURCENI                         |
| 949 | Strada   | TURCENI                         |
| 950 | Strada   | TURNESCU NICOLAE DOCTOR         |
| 951 | Strada   | TURTURICA SERGENT               |
| 952 | Strada   | TUTUNARI                        |
| 953 | Intrarea | TZARCULUI                       |
| 954 | Strada   | TZICHINDEAL DUMITRU             |
| 955 | Strada   | TZIPEIU AUREL                   |
| 956 | Strada   | ULMILOR                         |
| 957 | Strada   | UMBRARULUI                      |

|      |            |                        |
|------|------------|------------------------|
| 958  | Strada     | UNGHENI                |
| 959  | Intrarea   | UNGHERULUI             |
| 960  | Bulevardul | UNIRII                 |
| 961  | Intrarea   | URANIULUI              |
| 962  | Strada     | URANIULUI              |
| 963  | Strada     | URANUS                 |
| 964  | Strada     | URDAREANU ION          |
| 965  | Strada     | URLEANU BARBU          |
| 966  | Strada     | URSA MICA              |
| 967  | Strada     | USURELU ION CAPORAL    |
| 968  | Intrarea   | VALEA ALBA             |
| 969  | Strada     | VALEA ALBA             |
| 970  | Intrarea   | VALEA DRAGULUI         |
| 971  | Strada     | VALEA DRAGULUI         |
| 972  | Strada     | VALEA HIRTIBACIULUI    |
| 973  | Strada     | VALEA POIENII          |
| 974  | Strada     | VALEA TIMISULUI        |
| 975  | Strada     | VALENI                 |
| 976  | Strada     | VALISOARA              |
| 977  | Strada     | VALTOAREI              |
| 978  | Strada     | VANATORI               |
| 979  | Strada     | VASLUI                 |
| 980  | Strada     | VEDEA                  |
| 981  | Strada     | VENUS                  |
| 982  | Strada     | VERIGEI                |
| 983  | Intrarea   | VESELIEI               |
| 984  | Strada     | VESELIEI               |
| 985  | Aleea      | VICINA                 |
| 986  | Strada     | VICINA                 |
| 987  | Strada     | VICOL NICOLAE DOCTOR   |
| 988  | Strada     | VIDULUI                |
| 989  | Strada     | VIGILENTEI             |
| 990  | Strada     | VIGONIEI               |
| 991  | Intrarea   | VIILOR                 |
| 992  | Soseaua    | VIILOR                 |
| 993  | Strada     | VIJELIE CAPITAN        |
| 994  | Strada     | VILCELE                |
| 995  | Strada     | VILTOAREI              |
| 996  | Strada     | VINATORI               |
| 997  | Soseaua    | VIRTEJULUI             |
| 998  | Strada     | VISTEA GHEORGHE        |
| 999  | Strada     | VISTIERILOR            |
| 1000 | Strada     | VITZU ALEXANDRU DOCTOR |
| 1001 | Strada     | VLAD VODA              |
| 1002 | Intrarea   | VLADAIA                |
| 1003 | Bulevardul | VLADIMIRESCU TUDOR     |
| 1004 | Intrarea   | VLADIMIRI              |
| 1005 | Drumul     | VLASIN                 |
| 1006 | Strada     | VOICESTI               |
| 1007 | Strada     | VOINTEI                |
| 1008 | Strada     | VOITIN                 |
| 1009 | Intrarea   | VRABIEI                |
| 1010 | Strada     | VREDNICIEI             |
| 1011 | Strada     | ZABRAUTULUI            |
| 1012 | Strada     | ZAMFIR MARIN           |
| 1013 | Strada     | ZARII                  |
| 1014 | Strada     | ZAVOIULUI              |
| 1015 | Strada     | ZEBREI                 |
| 1016 | Strada     | ZETARILOR              |
| 1017 | Intrarea   | ZETEA                  |
| 1018 | Strada     | ZIDARULUI              |
| 1019 | Intrarea   | ZIMBRULUI              |

|      |          |            |
|------|----------|------------|
| 1020 | Intrarea | ZIMINEL    |
| 1021 | Strada   | ZORI DE ZI |
| 1022 | Strada   | ZORILOR    |

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
MIHAELA GORNEANU**



## Listă tarife

| Nr. Crt | Tarif | Gheeltulei pe categoria de lucrări | UM   | Propunere preț final |
|---------|-------|------------------------------------|------|----------------------|
| 0       | 1     | 2                                  | 3    |                      |
| 1       | P001  | Manopera muncitor [h]              | ora  | 35.15                |
| 2       | P002  | Taxa groapa [mc]                   | mc   | 451.40               |
| 3       | P003  | Trasarea lucrărilor [mp]           | mp   | 30.88                |
| 4       | P004  | Trasarea aleilor drepte [m]        | m    | 1.41                 |
| 5       | P005  | Trasarea aleilor sinuoase [mp]     | mp   | 5.30                 |
| 6       | P006  | Frezare mixturi asf. 4 cm [mp]     | mp   | 68.32                |
| 7       | P007  | Frezare mixturi asf. 9 cm [mp]     | mp   | 166.82               |
| 8       | P008  | Curatare amplasament [mp]          | mp   | 0.27                 |
| 9       | P009  | Amorsare cu emulsie [mp]           | mp   | 3.95                 |
| 10      | P010  | Amorsare cu emulsie 0.9kg [mp]     | mp   | 4.14                 |
| 11      | P011  | Asternere BA8 mecanizat [t]        | tona | 799.75               |
| 12      | P012  | Asternere BA8 manual [t]           | tona | 883.88               |
| 13      | P013  | Asternere BA16 mecanizat [t]       | tona | 716.54               |
| 14      | P014  | Asternere BA16 manual [t]          | tona | 824.93               |
| 15      | P015  | Asternere asfalt stocabil [t]      | tona | 2,651.43             |
| 16      | P016  | Asternere BAD22.4 mecanizat [t]    | tona | 645.57               |
| 17      | P017  | Asternere BAD22.4 manual [t]       | tona | 663.74               |
| 18      | P018  | Asternere BA31.5 mecanizat [t]     | tona | 580.21               |
| 19      | P019  | Asternere BA31.5 manual [t]        | tona | 579.24               |
| 20      | P020  | Asternere geocompozit [mp]         | mp   | 41.98                |
| 21      | P021  | Asternere geotextil [mp]           | mp   | 17.64                |
| 22      | P022  | Spargere beton [mc]                | mc   | 383.81               |
| 23      | P023  | Tablă rosturi MTR [m]              | m    | 106.04               |
| 24      | P024  | Șepșitura manuală [mc]             | mc   | 228.78               |
| 25      | P025  | Șepșitura mecanizată [mc]          | mc   | 189.88               |
| 26      | P026  | Pregătire pat drum [mp]            | mp   | 6.26                 |
| 27      | P027  | Asfințire nisip carosabil [mc]     | mc   | 303.30               |
| 28      | P028  | Strat de beton carosabil [mc]      | mc   | 434.06               |
| 29      | P029  | Strat de beton stabilizat [mc]     | mc   | 548.56               |
| 30      | P030  | Plataș epurări carosabil [mc]      | mc   | 677.65               |
| 31      | P031  | Tumare beton C8/10 [mc]            | mc   | 751.21               |
| 32      | P032  | Tumare beton C12/15 [mc]           | mc   | 781.12               |
| 33      | P033  | Tumare beton C16/20 [mc]           | mc   | 783.02               |
| 34      | P034  | Tumare beton C20/25 [mc]           | mc   | 790.63               |
| 35      | P035  | Tumare BcR 3.5 [mc]                | mc   | 816.90               |
| 36      | P036  | Tumare BcR 4.5 [mc]                | mc   | 848.86               |
| 37      | P037  | Montare armături reșină [t]        | tona | 10,879.02            |
| 38      | P038  | Plasa sudată [t]                   | tona | 9,524.17             |
| 39      | P039  | Colmatare fisuri crapează [m]      | m    | 123.50               |
| 40      | P040  | Demontare borduri [m]              | m    | 36.49                |



|    |      |                                             |     |          |
|----|------|---------------------------------------------|-----|----------|
| 41 | P041 | Montare borduri mari noi [m]                | m   | 135.30   |
| 42 | P042 | Montare bord mari recup. [m]                | m   | 60.34    |
| 43 | P043 | Demontare borduri mici [m]                  | m   | 14.00    |
| 44 | P044 | Montare borduri mici noi [m]                | m   | 73.18    |
| 45 | P045 | Montare borduri mici recup [m]              | m   | 27.77    |
| 46 | P046 | Montare borduri granit mici [m]             | m   | 224.32   |
| 47 | P047 | Montare borduri granit mari [m]             | m   | 350.41   |
| 48 | P048 | Decapare [mp]                               | mp  | 31.22    |
| 49 | P049 | Nisip trotuar [mc]                          | mc  | 498.99   |
| 50 | P050 | Balast la trotuar [mc]                      | mc  | 501.67   |
| 51 | P051 | Piatra sparta la trotuar [mc]               | mc  | 701.24   |
| 52 | P052 | Strat de balast stab. trot. [mc]            | mc  | 575.54   |
| 53 | P053 | Beton C8/10 la trotuar [mc]                 | mc  | 852.15   |
| 54 | P054 | Beton C12/15 la trotuar [mc]                | mc  | 882.95   |
| 55 | P055 | Pavare pavele ecologice [mp]                | mp  | 143.63   |
| 56 | P056 | Pavele beton 6cm mortar [mp]                | mp  | 193.54   |
| 57 | P057 | Pavele beton 8cm mortar [mp]                | mp  | 158.02   |
| 58 | P058 | Montare pavele colorate 6 cm [mp]           | mp  | 215.88   |
| 59 | P059 | Montare pavele colorate 8 cm [mp]           | mp  | 183.15   |
| 60 | P060 | Montare pavele granit 9x9x9 [mp]            | mp  | 326.43   |
| 61 | P061 | Pavele granit h=4 mc [mp]                   | mp  | 419.03   |
| 62 | P062 | Pavele beton h=6 cm nisip [mp]              | mp  | 182.14   |
| 63 | P063 | Pavele beton h=8 cm nisip [mp]              | mp  | 155.56   |
| 64 | P064 | Pavele granit 10x10x10 nisip [mp]           | mp  | 368.89   |
| 65 | P065 | Ridicare rasf gaze cu capac [buc]           | buc | 516.49   |
| 66 | P066 | Ridicare rasf gaze fara capac [buc]         | buc | 361.47   |
| 67 | P067 | Impras. umplutura pamant [mc]               | mc  | 68.72    |
| 68 | P068 | Ridicare_cota camin cu capac existent [buc] | buc | 2,025.96 |
| 69 | P069 | Ridicare_cota camine capac nou [buc]        | buc | 3,214.52 |
| 70 | P070 | Ridicare_cota_camin_i_c_i_tub [buc]         | buc | 3,699.12 |
| 71 | P071 | Rid_cota_g_s_existentia [buc]               | buc | 1,397.29 |
| 72 | P072 | Intocuire gura de scurgere str. [buc]       | buc | 2,846.52 |
| 73 | P073 | Intocuire gura scurgere cu racord [buc]     | buc | 3,405.03 |
| 74 | P074 | Desfundat geiger [buc]                      | buc | 40.18    |
| 75 | P075 | Banda avertizare canal [m]                  | m   | 1.34     |
| 76 | P076 | Conducta PVC KG D=160x3.6 [m]               | m   | 56.33    |
| 77 | P077 | Mufa PVC D=160mm [buc]                      | buc | 28.28    |
| 78 | P078 | Teu PVC D=160mm [buc]                       | buc | 45.68    |
| 79 | P079 | Cot PVC D=160mm [buc]                       | buc | 36.49    |
| 80 | P080 | Conducta PVC KG 200x4.5mm [m]               | m   | 72.11    |
| 81 | P081 | Mufa PVC D=200mm [buc]                      | buc | 47.66    |
| 82 | P082 | Teu PVC D=200mm [buc]                       | buc | 83.64    |
| 83 | P083 | Cot PVC D=200mm [buc]                       | buc | 63.74    |
| 84 | P084 | Teu redus PVC 200x160x200 [buc]             | buc | 76.84    |
| 85 | P085 | Umplutura de pamant [mc]                    | mc  | 235.18   |
| 86 | P086 | Astern pam. de umplut veg [mc]              | mc  | 58.63    |
| 87 | P087 | Piatra concasaj [mc]                        | mc  | 715.98   |
| 88 | P088 | Montat bolarzi [buc]                        | buc | 534.66   |

|     |      |                                                                                                                 |      |           |
|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|
| 89  | P089 | Curățire teren vegetație [mp]                                                                                   | mp   | 5.45      |
| 90  | P090 | Dezradăcinare copaci [buc]                                                                                      | buc  | 232.89    |
| 91  | P091 | Extrag. radac. mec. <30cm [buc]                                                                                 | buc  | 239.52    |
| 92  | P092 | Extrag. radac. mec. 31cm-61cm [buc]                                                                             | buc  | 317.31    |
| 93  | P093 | Extragere radacini >61cm [buc]                                                                                  | ora  | 564.25    |
| 94  | P094 | Desfacere pava/ piatra cubica [mp]                                                                              | ora  | 27.27     |
| 95  | P095 | Strang. si depozit. dif. mater [mp]                                                                             | mp   | 34.54     |
| 96  | P096 | Automacara 16t [h]                                                                                              | ora  | 351.92    |
| 97  | P097 | Automacara 16t [km]                                                                                             | km   | 20.52     |
| 98  | P098 | Platforma auto 5to [h]                                                                                          | ora  | 274.98    |
| 99  | P099 | Incarcator frontal tip Wolla [h]                                                                                | ora  | 358.44    |
| 100 | P100 | Incarcator frontal tip BOBCAT [h]                                                                               | ora  | 260.68    |
| 101 | P101 | Utilaj spargere platforme betonate [h]                                                                          | ora  | 195.52    |
| 102 | P102 | Incarcator tip bukdexcavator [h]                                                                                | ora  | 195.52    |
| 103 | P103 | Autocisterna 10mc [h]                                                                                           | ora  | 195.52    |
| 104 | P104 | Vidanjă acumulare de ape meteo [mc]                                                                             | mc   | 126.96    |
| 105 | P105 | Motopompa [h]                                                                                                   | ora  | 141.06    |
| 106 | P106 | Autospeciala PRB [h]                                                                                            | ora  | 325.85    |
| 107 | P107 | Demontare banca [buc]                                                                                           | buc  | 135.16    |
| 108 | P108 | Demontare gard metalic [m]                                                                                      | m    | 29.94     |
| 109 | P109 | Reparare elem. beton [mc]                                                                                       | mc   | 951.94    |
| 110 | P110 | Demontare conf. metalice [t]                                                                                    | tona | 8,977.65  |
| 111 | P111 | Inc. transp. evac. Zapezi [mc]                                                                                  | mc   | 10.62     |
| 112 | P112 | Demolat constructii ilegale [mc]                                                                                | mc   | 5,701.03  |
| 113 | P113 | Strat suport sapa [mc]                                                                                          | mc   | 1,532.31  |
| 114 | P114 | Amenajare teren piatra cub.- sapa [mp]                                                                          | mp   | 261.09    |
| 115 | P115 | Amenajare teren piatra cub.- nisip [mp]                                                                         | mp   | 252.86    |
| 116 | P116 | Demontare dale piatra comp. [mp]                                                                                | mp   | 18.40     |
| 117 | P117 | Refacere alei suprafata piatra cubica [mp]                                                                      | mp   | 247.88    |
| 118 | P118 | Rep. fisuri, degrad. str. betoni [mp]                                                                           | mp   | 122.45    |
| 119 | P119 | Camin vizitare cabl. caramida [buc]                                                                             | buc  | 3,800.32  |
| 120 | P120 | Montat bordura mare colorata 50x20x30 cm(diverse culori) [ml]                                                   | ml   | 183.27    |
| 121 | P121 | Montat bordura mica colorata 50x7x25 cm(diverse culori) [ml]                                                    | ml   | 126.78    |
| 122 | P122 | Realizare structuri din beton armat diverse culori [mc]                                                         | mc   | 1,684.29  |
| 123 | P123 | Realizare suprafete cu beton – hidromedia culoare rosu [mp]                                                     | mp   | 252.78    |
| 124 | P124 | Realizare suprafete cu beton hidromedia(antracit, verde) [mp]                                                   | mp   | 363.38    |
| 125 | P125 | Confectionat si montat totem suprafata pana la 2 mp inclusiv fundatii [mp]                                      | mp   | 9,042.11  |
| 126 | P126 | Confectionat si montat totem suprafata de la 2 mp pana la 4 mp inclusiv fundatii [mp]                           | mp   | 17,122.73 |
| 127 | P127 | Confectie metalica de tip gard, minim H 1,7m vopsit [ml]                                                        | ml   | 847.50    |
| 128 | P128 | Vopsit elemente metalice [ml]                                                                                   | ml   | 36.00     |
| 129 | P129 | Procurat si montat elemente din beton prefabricat diferite forme si culori(borduri, parapeti, banci, etc.) [mc] | mc   | 2,996.17  |
| 130 | P130 | Reconditionat gard metalic [ml]                                                                                 | ml   | 129.78    |
| 131 | P131 | Confectionat si montat mana curenta metalica inclusiv fundatie, vopsit [ml]                                     | ml   | 193.99    |
| 132 | P132 | Sfera beton, diverse culori diametru 30 cm cu montaj [buc]                                                      | buc  | 396.67    |
| 133 | P133 | Confectie metalica de tip gard, minim H 0,7 m vopsit in camp electrostatic si anticoroziv [ml]                  | ml   | 675.01    |
| 134 | P134 | Confectie metalica de tip gard, minim H 1,7 m vopsit in camp electrostatic si anticoroziv [ml]                  | ml   | 1,360.06  |
| 135 | P135 | Confectie metalica de tip gard, minim H 0,7 m vopsit [ml]                                                       | ml   | 371.85    |

|     |      |                                                                                                                       |     |          |
|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| 136 | P136 | Vopsit/lacuit elemente din lemn [ml]                                                                                  | ml  | 50.30    |
| 137 | P137 | Vopsit elemente beton [mp]                                                                                            | mp  | 42.77    |
| 138 | P138 | Balast stabilizat 4% ciment [mc]                                                                                      | mc  | 310.34   |
| 139 | P139 | Balast stabilizat 6% ciment [mc]                                                                                      | mc  | 344.19   |
| 140 | P140 | Turnare beton c30/37 autocompactant [mc]                                                                              | mc  | 925.37   |
| 141 | P141 | Turnare beton c30/37 [mc]                                                                                             | mc  | 857.66   |
| 142 | P142 | Turnare beton c35/45 [mc]                                                                                             | mc  | 896.03   |
| 143 | P143 | Turnare beton m100 [mc]                                                                                               | mc  | 835.09   |
| 144 | P144 | Montare gard [ml]                                                                                                     | ml  | 61.85    |
| 145 | P145 | Montare banca [buc]                                                                                                   | buc | 129.66   |
| 146 | P146 | Executie structura metalica [kg]                                                                                      | kg  | 33.30    |
| 147 | P147 | Bloc ancorare echipament de makga, distributie si comanda [buc]                                                       | buc | 1,097.29 |
| 148 | P148 | Bloc ancorare echipament de sustinere 3,1 – 4 m [buc]                                                                 | buc | 1,607.12 |
| 149 | P149 | Bloc ancorare echipament de sustinere 4,1 – 6 m [buc]                                                                 | buc | 1,950.75 |
| 150 | P150 | Bloc ancorare echipament de sustinere 6,1 – 8 m [buc]                                                                 | buc | 2,549.08 |
| 151 | P151 | Bloc ancorare echipament de sustinere 8,1 – 10 m [buc]                                                                | buc | 3,391.69 |
| 152 | P152 | Bloc ancorare echipament de sustinere max. 1,2 m [buc]                                                                | buc | 1,285.61 |
| 153 | P153 | Cablu tip ACYAbY 3x25+16mmmp, inclusiv montare [m]                                                                    | m   | 77.31    |
| 154 | P154 | Cablu tip ACYAbY 3x35+16mmmp, inclusiv montare [m]                                                                    | m   | 96.49    |
| 155 | P155 | Cablu tip ACYAbY 3x70+35mmmp, inclusiv montare [m]                                                                    | m   | 229.56   |
| 156 | P156 | Cablu tip ACYAbY 4x16mmmp, inclusiv montare [m]                                                                       | m   | 67.45    |
| 157 | P157 | Cablu tip ACYAbY 3x2,5mmmp, inclusiv montare [m]                                                                      | m   | 42.27    |
| 158 | P158 | Cleme de conexiuni electrice exterioare, inclusiv montare [buc]                                                       | buc | 45.66    |
| 159 | P159 | Dispozitiv de protectie impotriva electrocutarii cu rezistenta de dispersie mai mica de 4 ohm, inclusiv montare [buc] | buc | 1,730.13 |
| 160 | P160 | Echipament rigid protectie cabluri, F63mm, iclusive montare [m]                                                       | m   | 237.66   |
| 161 | P161 | Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 21W-30W, inclusiv montare [buc]                                         | buc | 2,790.22 |
| 162 | P162 | Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 31W-50W, inclusiv montare [buc]                                         | buc | 3,114.66 |
| 163 | P163 | Echipament de iluminat – cu led-uri monocrome 51W-100W, inclusiv montare [buc]                                        | buc | 3,633.77 |
| 164 | P164 | Echipament de iluminat – modern 100W, inclusiv montare [buc]                                                          | buc | 4,088.00 |
| 165 | P165 | Echipament de iluminat – modern 150W, inclusiv montare [buc]                                                          | buc | 4,996.44 |
| 166 | P166 | Echipament de sustinere clasic 3,1m-4m, inclusiv montare [buc]                                                        | buc | 2,836.74 |
| 167 | P167 | Echipament de sustinere clasic 4,1m-6m, inclusiv montare [buc]                                                        | buc | 3,585.52 |
| 168 | P168 | Echipament de sustinere clasic 6,1m-8m, inclusiv montare [buc]                                                        | buc | 5,572.36 |
| 169 | P169 | Echipament de sustinere clasic 8,1m-10m, inclusiv montare [buc]                                                       | buc | 7,875.79 |
| 170 | P170 | Intrenupator automat diferential, montare [buc]                                                                       | buc | 111.62   |
| 171 | P171 | Umplutura compactata in straturi de 20 cm [mc]                                                                        | mc  | 224.37   |
| 172 | P172 | Asiemere beton concasat (mc)                                                                                          | mc  | 227.96   |
| 173 | P173 | Montare boduri mici granit recuperate (m)                                                                             | m   | 33.33    |
| 174 | P174 | Montare boduri mari granit recuperate (m)                                                                             | m   | 72.41    |
| 175 | P175 | Montare boduri mici colorate recuperate (m)                                                                           | m   | 31.94    |
| 176 | P176 | Demontare boduri mici colorate (m)                                                                                    | m   | 38.32    |
| 177 | P177 | Montare boduri mari colorate recuperate (m)                                                                           | m   | 69.39    |
| 178 | P178 | Demontare boduri mari colorate (m)                                                                                    | m   | 14.69    |
| 179 | P179 | Demontare pavele ecologice [mp]                                                                                       | mp  | 19.33    |
| 180 | P180 | Demontare pavele beton 6cm nisip [mp]                                                                                 | mp  | 123.46   |
| 181 | P181 | Demontare pavele beton 8cm nisip [mp]                                                                                 | mp  | 129.63   |
| 182 | P182 | Conducta PVC KG D=110x3.2mm [m]                                                                                       | m   | 55.20    |



|     |      |                                                                                                                  |     |          |
|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| 183 | P183 | Mufa PVC D=110mm [buc]                                                                                           | buc | 27.72    |
| 184 | P184 | Teu PVC D=110mm [buc]                                                                                            | buc | 44.77    |
| 185 | P185 | Cot PVC D=110mm [buc]                                                                                            | buc | 35.77    |
| 186 | P186 | Conducta PVC KG D=250x6.2mm [m]                                                                                  | m   | 79.32    |
| 187 | P187 | Mufa PVC D=250mm [buc]                                                                                           | buc | 52.42    |
| 188 | P188 | Teu PVC D=250mm [buc]                                                                                            | buc | 92.00    |
| 189 | P189 | Cot PVC D=250mm [buc]                                                                                            | buc | 70.12    |
| 190 | P190 | Conducta PVC KG D=300x7.7mm [m]                                                                                  | m   | 87.25    |
| 191 | P191 | Mufa PVC D=300mm [buc]                                                                                           | buc | 57.67    |
| 192 | P192 | Teu PVC D=300mm [buc]                                                                                            | buc | 101.20   |
| 193 | P193 | Cot PVC D=300mm [buc]                                                                                            | buc | 77.13    |
| 194 | P194 | Conducta PVC KG D=400x9.8mm [m]                                                                                  | m   | 95.98    |
| 195 | P195 | Mufa PVC D=400mm [buc]                                                                                           | buc | 63.43    |
| 196 | P196 | Teu PVC D=400mm [buc]                                                                                            | buc | 111.31   |
| 197 | P197 | Cot PVC D=400mm [buc]                                                                                            | buc | 84.85    |
| 198 | P198 | Conducta PVC KG D=500x12.3mm [m]                                                                                 | m   | 105.58   |
| 199 | P199 | Mufa PVC D=500mm [buc]                                                                                           | buc | 69.78    |
| 200 | P200 | Teu PVC D=500mm [buc]                                                                                            | buc | 122.45   |
| 201 | P201 | Cot PVC D=500mm [buc]                                                                                            | buc | 93.34    |
| 202 | P202 | Reductie PVC 200x160mm (buc)                                                                                     | buc | 91.46    |
| 203 | P203 | Cofrare, inclusiv decofrare (mp)                                                                                 | mp  | 112.85   |
| 204 | P204 | Sudura arc electric (h)                                                                                          | h   | 902.80   |
| 205 | P205 | Sudura autogena (h)                                                                                              | h   | 959.23   |
| 206 | P206 | Montare rigola carosabila (m)                                                                                    | m   | 1,713.91 |
| 207 | P207 | Montare rigola pietonala (m)                                                                                     | m   | 1,057.97 |
| 208 | P208 | Tencuieli exterioare (mp)                                                                                        | mp  | 103.82   |
| 209 | P209 | Montare mesh/ banner tiv si capse (procurare + montaj pe gard) (mp)                                              | mp  | 169.28   |
| 210 | P210 | Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură sudată (procurare + montaj pe structură sudată) (mp)              | mp  | 338.55   |
| 211 | P211 | Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură gard mobil h<2m (procurare + montaj pe structură gard mobil) (mp) | mp  | 338.55   |
| 212 | P212 | Montare mesh/ banner tiv si capse pe structură metalică h>3m (procurare + montaj pe structură metalică) (mp)     | mp  | 451.40   |
| 213 | P213 | Demontare mesh (mp)                                                                                              | mp  | 42.32    |
| 214 | P214 | Montare plexiglas                                                                                                | mp  | 203.13   |
| 215 | P215 | Montare policarbon                                                                                               | mp  | 95.92    |
| 216 | P216 | Taiat cu flexul                                                                                                  | m   | 79.56    |
| 217 | P217 | Vopsit elemente de metal/MP                                                                                      | mp  | 50.78    |
| 218 | P218 | Montare pavele ecologice recuperate [mp]                                                                         | mp  | 79.30    |
| 219 | P219 | Demontare pavele beton 6cm nisip recuperate [mp]                                                                 | mp  | 123.46   |
| 220 | P220 | Demontare pavele beton 8cm nisip recuperate [mp]                                                                 | mp  | 129.63   |
| 221 | P221 | Montare pavele colorate 6 cm recuperate [mp]                                                                     | mp  | 135.76   |
| 222 | P222 | Montare pavele colorate 8 cm recuperate [mp]                                                                     | mp  | 142.54   |
| 223 | P223 | Montare pavele granit 9x9x9 recuperate [mp]                                                                      | mp  | 107.27   |
| 224 | P224 | Pavele granit h=4 cm recuperate [mp]                                                                             | mp  | 160.61   |
| 225 | P225 | Montare div placute identificare/semnalizare/avertizare diam <20 cm pe fatade [buc]                              | buc | 73.35    |
| 226 | P226 | Montare div placute identificare/semnalizare/avertizare diam >20cm pe fatade [buc]                               | buc | 112.85   |
| 227 | P227 | Placare pereti cu div materiale naturale/ compozite fara schela [mp]                                             | mp  | 338.55   |
| 228 | P228 | Vidanja cu sofer si deservent [h]                                                                                | h   | 436.73   |
| 229 | P229 | Aspirare materii semiumede/ uscate [mc]                                                                          | mc  | 253.91   |

|     |      |                                                                                                                            |     |           |
|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|
| 230 | P230 | Aspirator materii semiumede/ uscate cu sofer si deserventi [h]                                                             | h   | 5,078.25  |
| 231 | P231 | Curatare graffiti suprafete beton                                                                                          | mp  | 134.29    |
| 232 | P232 | Curatare de impuritati suprafete orizontale beton/ asfalt [mp]                                                             | mp  | 31.04     |
| 233 | P233 | Curatare impuritati div. forme geometrice beton/ piatra/ compozit [mp]                                                     | mp  | 86.89     |
| 234 | P234 | Montare parcarii modulare supraetajate [mp]                                                                                | mp  | 12,864.90 |
| 235 | P235 | Organizare de santier                                                                                                      | %   | 2.14      |
| 236 | P236 | Montarea stalpilor de iluminat exterior metalici pentru parc, amenajari, etc. (h = 3 m)                                    | buc | 3,516.66  |
| 237 | P237 | Inlocuirea stalpilor de iluminat exterior metalici pentru parc, amenajari, etc. (h = maxim 3 m)                            | buc | 5,012.74  |
| 238 | P238 | Montarea stalpilor de iluminat exterior pentru parc, amenajari, etc. (h = 0,5 - 1,0m)                                      | buc | 1,539.18  |
| 239 | P239 | Montare corp de iluminat amplasat in interior/exterior, aerian, pana la o inaltime de h = 2,00m (proiector, felinar, etc.) | buc | 2,054.47  |
| 240 | P240 | Demontarea corpurilor de iluminat (proiector, felinar, etc.)                                                               | buc | 545.88    |
| 241 | P241 | Montare corp iluminat amplasat in interior/exterior, ingropat (proiector, felinar, etc.)                                   | buc | 612.09    |
| 242 | P242 | Montare si procurare proiector LED pentru exterior                                                                         | buc | 695.01    |
| 243 | P243 | Montare corp iluminat amplasat prin prindere pe stalp sau element de constructie                                           | buc | 2,737.21  |
| 244 | P244 | Montarea senzorului crepuscular                                                                                            | buc | 229.30    |
| 245 | P245 | Montarea suportului metalic pentru fixarea corpului de iluminat                                                            | buc | 2,559.71  |
| 246 | P246 | Inlocuirea becului economic                                                                                                | buc | 107.04    |
| 247 | P247 | Inlocuirea becului incandescent                                                                                            | buc | 85.84     |
| 248 | P248 | Montarea fasungului                                                                                                        | buc | 229.30    |
| 249 | P249 | Montarea tubului fluorescent/LED                                                                                           | buc | 199.29    |
| 250 | P250 | Montarea sigurantei bipolare cu doua module de 10A/16A                                                                     | buc | 140.16    |
| 251 | P251 | Montarea sigurantei                                                                                                        | buc | 178.45    |
| 252 | P252 | Montarea sigurantei MPR                                                                                                    | buc | 140.74    |
| 253 | P253 | Montarea de cablu electric aerian sau subacvatic                                                                           | m   | 70.96     |
| 254 | P254 | Montarea de cablu electric sub pamant pe pat de nisip                                                                      | m   | 201.83    |
| 255 | P255 | Montarea de cablu electric sub pamant in tub de protectie                                                                  | m   | 216.58    |
| 256 | P256 | Montat stalp de iluminat h = 8 m                                                                                           | buc | 8,676.41  |
| 257 | P257 | Montat stalp de iluminat exterior 8m > h >= 3 m                                                                            | buc | 6,200.77  |
| 258 | P258 | Montat contor electric                                                                                                     | buc | 989.43    |
| 259 | P259 | Demontat contor electric pasant                                                                                            | buc | 251.03    |
| 260 | P260 | Montare Kit control central RGB                                                                                            | buc | 1,240.48  |
| 261 | P261 | Montare consolă 1, 2 sau 3 brațe, L=1m                                                                                     | buc | 2,559.71  |
| 262 | P262 | Demontat stalp                                                                                                             | buc | 701.46    |
| 263 | P263 | Demontat mini-stalp                                                                                                        | buc | 576.13    |
| 264 | P264 | Demontat lampi                                                                                                             | buc | 280.56    |
| 265 | P265 | Demontat senzor scular                                                                                                     | buc | 280.56    |
| 266 | P266 | Demontat felinar                                                                                                           | buc | 280.56    |
| 267 | P267 | Demontat fasung                                                                                                            | buc | 280.56    |
| 268 | P268 | Demontat tub fluorescent/LED                                                                                               | buc | 280.56    |
| 269 | P269 | Demontat drosser                                                                                                           | buc | 280.56    |
| 270 | P270 | Montat drosser                                                                                                             | buc | 716.23    |
| 271 | P271 | Demontat tablou electric                                                                                                   | buc | 3,987.30  |
| 272 | P272 | Montare transformator electromagnetic 230V-12V                                                                             | buc | 1,061.42  |
| 273 | P273 | Montare copex metalic cu PVC Di = 10 mm                                                                                    | m   | 32.02     |
| 274 | P274 | Montare copex metalic cu PVC Di = 14 mm                                                                                    | m   | 34.11     |
| 275 | P275 | Montare copex metalic cu PVC Di = 18 mm                                                                                    | m   | 36.90     |
| 276 | P276 | Montare copex metalic cu PVC Di = 20 mm                                                                                    | m   | 39.86     |

|     |      |                                                                                                          |     |           |
|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|
| 277 | P277 | Montare copex metalic cu PVC Di = 25 mm                                                                  | m   | 42.81     |
| 278 | P278 | Montare copex metalic cu PVC Di = 30 mm                                                                  | m   | 48.72     |
| 279 | P279 | Montare copex metalic cu PVC Di = 45 mm                                                                  | m   | 54.62     |
| 280 | P280 | Demontare copex                                                                                          | m   | 25.14     |
| 281 | P281 | Montare corpuri de iluminat                                                                              | buc | 3,180.25  |
| 282 | P282 | Montare priză de împământare din bandă zincată 40x4mm pentru legare la pământ                            | buc | 193.44    |
| 283 | P283 | Montare electrod pentru priză de pământ 50 x 50 x 5 mm, bătut în pământ la adâncime 2.00 m               | buc | 494.69    |
| 284 | P284 | Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 1.5 - 4.0 mmp                                              | m   | 17.71     |
| 285 | P285 | Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 6.0 - 10.0 mmp                                             | m   | 25.10     |
| 286 | P286 | Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 16.0 - 25.0 mmp                                            | m   | 46.52     |
| 287 | P287 | Montare conductor electric cupru/Al, secțiune 35.0 - 50.0 mmp                                            | m   | 67.18     |
| 288 | P288 | Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 1.5 - 10.0 mmp                                                  | m   | 55.47     |
| 289 | P289 | Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 16.0 - 25.0 mmp                                                 | m   | 92.15     |
| 290 | P290 | Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 35.0 - 70.0 mmp                                                 | m   | 236.08    |
| 291 | P291 | Montare cablu energie cupru/Al, secțiune 95.0 - 240.0 mmp                                                | m   | 814.95    |
| 292 | P292 | Montare întrerupător automat 100 A - 250 A                                                               | buc | 1,799.80  |
| 293 | P293 | Montare întrerupător automat 300 A - 400 A                                                               | buc | 3,719.63  |
| 294 | P294 | Montare întrerupător automat 530 A                                                                       | buc | 6,230.16  |
| 295 | P295 | Montare întrerupător automat 2 - 4 - 6 A                                                                 | buc | 118.13    |
| 296 | P296 | Montare întrerupător automat 10 - 25 A                                                                   | buc | 118.13    |
| 297 | P297 | Montare întrerupător automat 32 - 63 A                                                                   | buc | 375.08    |
| 298 | P298 | Montare întrerupător automat 100 - 125 A                                                                 | buc | 670.44    |
| 299 | P299 | Montare canal cablu 25 x 60; 40 x 40                                                                     | m   | 40.40     |
| 300 | P300 | Montare canal cablu 60 x 100; 80 x 100; 80 x 80                                                          | m   | 80.28     |
| 301 | P301 | Montare conector cupru/aluminiu                                                                          | buc | 58.68     |
| 302 | P302 | Montare cap terminal - papuc inelar 16 mmp/ 6 - 8                                                        | buc | 44.30     |
| 303 | P303 | Montare cap terminal - inelar 25/ 8 - 10 mm                                                              | buc | 45.02     |
| 304 | P304 | Montare cap terminal inelar 35 mmp/ 6 - 12 mm                                                            | buc | 47.24     |
| 305 | P305 | Montare cap terminal - inelar 120 mmp/ 10 - 16 mm                                                        | buc | 66.43     |
| 306 | P306 | Montare cap terminal - inelar 150 mmp/ 10 - 16 mm                                                        | buc | 79.73     |
| 307 | P307 | Montare cap terminal - papuc inelar 185 mmp/ 10 - 16 mm                                                  | buc | 97.08     |
| 308 | P308 | Montare terminal - inelar 240 mmp/ 10 - 16 mm                                                            | buc | 131.04    |
| 309 | P309 | Montat tub rîlat D 40 - 50 mm                                                                            | m   | 106.30    |
| 310 | P310 | Montat tub protecție rîlat D 63 - 75 mm                                                                  | m   | 169.38    |
| 311 | P311 | Montat tub protecție rîlat D 110 - 160 mm                                                                | m   | 204.26    |
| 312 | P312 | Montare cutie de distribuție 230/400V cu 4 direcții                                                      | buc | 10,632.83 |
| 313 | P313 | Montare cutie de distribuție 230/400V cu 8 direcții                                                      | buc | 16,539.95 |
| 314 | P314 | Montare cutie de distribuție 230/400V cu 10 - 12 direcții                                                | buc | 22,447.07 |
| 315 | P315 | Montat/ înlocuit contrapanou tablou electric, confecționat din tablă zincată 2mm, dimensiuni 30x50 cm    | buc | 2,259.47  |
| 316 | P316 | Montat/ înlocuit contrapanou tablou electric, confecționat din tablă zincată 2mm, dimensiuni 70 x 100 cm | buc | 4,518.93  |
| 317 | P317 | Montare corp de iluminat, sursă iluminat LED, cu autotelescopul, la înălțimi > 6m, pe consolă existentă  | buc | 2,686.28  |
| 318 | P318 | Demontare corp de iluminat, sursă iluminat LED, cu autotelescopul, la înălțimi > 6m, de pe consolă       | buc | 1,218.33  |
| 319 | P319 | Montare consolă pentru corp de iluminat, de dimensiuni (L=1.5-2 m), pe stâlpi                            | buc | 2,559.72  |
| 320 | P320 | Demontare consolă pentru corp de iluminat de dimensiuni (L =1.5-2 m), de pe stâlpi                       | buc | 1,218.33  |
| 321 | P321 | Montare stâlp                                                                                            | buc | 2,651.04  |
| 322 | P322 | Montare riglă perforată pentru susținerea cablurilor                                                     | m   | 51.96     |
| 323 | P323 | Verificarea și încercarea tablourilor firelor de alimentare, sursele de distribuție                      | buc | 265.81    |



|     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |           |
|-----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|
| 324 | P324 | Montat aparat electric ST sau PT construcție normală sau etanș                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | buc | 138.81    |
| 325 | P325 | Cablu UTP/FTP cat 6, pentru CCW                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | m   | 171.28    |
| 326 | P326 | Cablu electric sau semnalizare < 1.00 Kg/m, în tub de protecție                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | m   | 171.28    |
| 327 | P327 | Țeavă din polietilenă pentru conducte de distribuție montate în șanț cu DN = 63 mm, îmbinate prin polifuziune                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m   | 91.55     |
| 328 | P328 | Țeavă din polietilenă pentru conducte de distribuție montate în șanț cu DN = 75 mm, îmbinate prin polifuziune                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m   | 148.40    |
| 329 | P329 | Manșonare cablu JT, manșon termoretractabil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | buc | 1,366.50  |
| 330 | P330 | Tub termocontractabil 1.5 - 16.0 mm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | m   | 278.74    |
| 331 | P331 | Procurare corp de iluminat LED 21-30 W                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | buc | 2,003.54  |
| 332 | P332 | Procurare corp de iluminat LED 31-50 W                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | buc | 2,218.24  |
| 333 | P333 | Procurare corp de iluminat LED 51-100 W                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | buc | 2,686.28  |
| 334 | P334 | Procurare corp de iluminat LED 101-150 W                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | buc | 3,689.86  |
| 335 | P335 | Proiectoare LED 10-20 W                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | buc | 695.01    |
| 336 | P336 | Curățare corp iluminat - buc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | buc | 317.11    |
| 337 | P337 | Recondiționare cutie distribuție, tablouri electrice, puncte de aprindere - buc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | buc | 1,173.64  |
| 338 | P338 | Diagnosticare defect cablu electric - buc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | buc | 5,228.56  |
| 339 | P339 | Reparație cablu iluminat defect, include manoperă și materiale (mansoane, cablu, nisip, folie, materiale mărunte) - buc                                                                                                                                                                                                                                                                                      | buc | 7,109.21  |
| 340 | P340 | Semnalizare lucrări prin îngrădirea locului defect                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | buc | 617.74    |
| 341 | P341 | Procurare și montare punct de aprindere - buc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | buc | 24,872.14 |
| 342 | P342 | Montare tablou electric/CS (cutie stradală) - buc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | buc | 11,781.54 |
| 343 | P343 | Transport materiale și reziduuri cu autoutilitară 3,5 t - cursă                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | buc | 756.44    |
| 344 | P344 | Verificare rezistență de dispersie priză de pământ - buc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | buc | 558.61    |
| 345 | P345 | Verificare continuități împământare (legătura la priză de pământ) - buc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | buc | 136.55    |
| 346 | P346 | Urgențe în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 08.00-16.00 - lei                                                                                                                                                                                                 | h   | 1,764.97  |
| 347 | P347 | Urgențe în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 16.00-24.00 și în intervalul orar 08.00-16.00, în zilele de sâmbătă - lei                                                                                                                                         | h   | 2,647.46  |
| 348 | P348 | Compensație forfetară pentru cheltuielile executantului privind executarea de intervenții urgente în urma solicitării beneficiarului pentru remedierea defectelor apărute la rețeaua de iluminat sau pentru eliminarea unui potențial pericol, în zilele lucrătoare, intervalul orar 24.00-08.00, în zilele de sâmbătă intervalul 16.00-24.00, în zilele de duminică și în zilele de sărbătoare legală - lei | h   | 4,412.44  |
| 349 | P349 | Prestare de servicii folosind utilaje specializate - autospecială PRB (altele decât cele incluse în operațiile care fac obiectul caietului de sarcini (h)                                                                                                                                                                                                                                                    | h   | 295.54    |
| 350 | P350 | Fora de munca /manopera muncitor specialist pentru înlocuire/montarea echipamentelor electrice și elemente componente ale echipamentelor electrice, accesorii echipamente electrice (h)                                                                                                                                                                                                                      | h   | 43.26     |
| 351 | P351 | Întocmire documentație pentru emitere ATR (buc)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | buc | 1,692.75  |

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MIHAELA GORNEANU



