

## Infrastructură S5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 47



Aprobat prin Decizia C. A. nr. 19/28.06.2024

Aprobat,  
Președintele CA  
Năstase Crisanda Antoaneta

### ANALIZA INDICATORILOR DE PRFORMANȚĂ pentru funcția de Director General Provizoriu și Director General Adjunct Provizoriu, conform Planului de Administrare al societății INFRASTRUCTURĂ S5 SA

Indicatorii cheie de performanță sunt următorii:

#### 1. Plăți restante

Societatea își propune ca plățile datorate către furnizori, bugetul de stat, bugetul local și alte entități de stat sau private să fie achitate în termenul scadent în conformitate cu prevederile contractuale și legislative, astfel încât soldul plăților restante să fie foarte redus.

Formula de calcul: Sold plăți restante la finalul anului / Cifra de afaceri anuală \* 100

Valori anuale ale obiectivului:

- 2021: <= 5%
- 2022: <= 5%
- 2023: <= 3%
- 2024: <= 3%

Pondere în calculul realizării anuale a obiectivelor: 10%

Cifra de afaceri realizată la finele anului 2023 este de 86,947,753 lei.



**Infrastructură S5 S.A.**

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41

**Situatia plătilor restante la 31.12.2023**

DENUMIRE FURNIZOR	SUMA	În termen la 31.12.2023
AD AUTO TOTAL SRL	8,318.91	DA
AIC SERVICE NETWORK S.R.L.	14,548.51	DA
ALLORA VISION TECH SRL	14,861.91	DA
ANDUNA SERVIMOB	398,540.52	NU
ANTENA 3 SA	53,737.00	DA
AS EDILITARE&INFRASTRUCTURA	1,479,605.55	NU
AUTO GARAGE EXPERT SRL	1,761.20	DA
BADUC SA	10,143.57	DA
BEDAMIRO HOLDING PARCARI CONSTRUCT S.A.	12,343,527.75	DA
BERGERAT MONNOYEUR SRL	2,493.05	DA
BEST IMAGE AGENCY SRL	11,479.35	DA
BEST PRESS ADVERTISING SRL	38,080.00	DA
BLACKWATER MEDIA SRL	11,900.00	DA
CTE SOLUTION - UTILAJE SPECIALIZATE SRL	4,260.20	DA
DACOSERV SA	1,194.71	DA
DBV MEDIA HOUSE SRL	124,950.00	DA
DMI IT SYSTEMS S.R.L.	11,900.00	DA
DNC GENERATOR IMPEX SRL	4,500.58	DA
DNS BIOTICA	7,636.61	DA
DUAL GENERAL CONSTRUCT SRL	2,389.52	DA
ECO PUBLIC SRL	4,328.00	DA
ECO VALAHIA SRL	10,529.12	DA
ECOPOLITIC GLOBAL PRESS S.R.L.	15,000.00	DA
ELECTROMAGNETICA SA	7,015.04	DA
ESCAPE NET S.R.L.	8,925.00	DA
EURO CONSTRUCT TRADING 98 SRL	11,745.30	DA
EVOLUTION TAX FINANCE S.R.L.	53,550.00	DA
EXPOPEA PUBLICITY SRL	83,960.34	DA
FAN COURIER EXPRESS SRL	41.50	DA
FENG SHUI & HOME DECOR S.R.L.	31,095.00	DA
FOERCH SRL	967.41	DA
GANDUL MEDIA NETWORK S.R.L.	88,179.00	DA
HEDDA SOFT SRL	975.80	DA
ITEM-V CONSTRUCTII SRL	9,043,021.60	DA
KAF AERIAL PLATFORM S.R.L.	219,198.00	DA
LA FANTANA SRL	1,117.06	DA



## Infrastructură S5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41



MACHINE TOOLING & SOLUTIONS SRL	800.00	DA
MARSOROM SRL	47,104.73	DA
MERCABILIS SRL	1,781.65	DA
MONOTECH & SERVICES SRL	4,662.36	DA
MVV LOGAN AUTO SRL	1,457.00	DA
OPREA EDILCONSTRUCT SRL	23,141.95	DA
OSIMO COM S.R.L.	32,070.36	DA
P.F.A. POPA M. ADRIAN-COSMIN	27,494.20	DA
PHG MEDIA INVEST S.R.L.	60,000.00	DA
POLICOLOR SA	13,571.45	DA
PPG ROMANIA S.A.	321.25	DA
PREMIUM ANVELOPE SERVICE-ROTI SRL	3,183.00	DA
PRINTECH ELECTRONIC SRL	11,771.47	DA
PUBLIVOL CREATIV SA	152,500.45	DA
RCS&RDS SRL	1,573.75	DA
REMILI TEHNIC SPEDITION SRL	100.00	DA
ROMASI SERVICE SRL	2,775.32	DA
ROMPETROL DOWNSTREAM SRL	174,494.11	DA
SAFE & CONSULTING OFFICE SRL	20,969.12	NU
SAFE MAX BUILDING	109,940.00	NU
SAFETY MENTOR SRL	19,040.00	NU
SD3 - SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 SRL	654.50	DA
SECUNET PROJECT SRL	668.78	DA
SMART TRAFFIC S.R.L.	41,650.00	DA
SOCIETATEA CIVILA DE AVOCATI "RADULESCU SI ASOCIATII"	118,228.88	DA
SOLID CONSULT TIME SRL	11,424.00	DA
SOMA SOCIAL SRL	79,313.50	DA
SOROCAM SRL	391,018.53	DA
STRACO HOLDING S.R.L.	1,652,772.86	DA
SYMMETRICA	1,510.11	DA
TAHOSMART S.R.L.	350.00	DA
TIGER SECURITY SERVICES S.A.	224,668.44	DA
TRUTZI SRL	1,092,420.00	DA
UNITIP GLOBAL SRL	5,931,531.69	DA
VESTA INVESTMENT SRL	11,650.10	DA
VIAROM CONSTRUCT	7,675.50	DA
VODAFONE ROMANIA SA	39,094.73	DA
VOX MUNDI S.R.L.	5,950.00	DA
WINTEAM SOLUTIONS S.R.L.	2,750.74	DA



## Infrastructură S5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41



WIRTGEN GROUP	297,884.47	DA
SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.	816,071.33	DA
AUTORITATEA RUTIERA ROMANA - ARR	186.00	DA

ALTE CATEGORII	0
BUGET ASIGURARI SOCIALE	0
BUGET DE STAT	
TOTAL GENERAL PLATI RESTANTE	2.202.095

Plățile curente restante la finele anului 2023 sunt în cuantum de 2.202.095 lei.

Valoare obiectiv an 2023:  $2.202.095 / 86,947,753 * 100 = 2,50 \%$

### 2. Rata profitului

La 31.12.2023 societatea a înregistrat un profit în suma de 5,329,772 lei.

*Formula de calcul: Profit/Cifra de afaceri \*100*

Rata profitului:  $5,329,772 \text{ lei} / 86,947,753 \text{ lei} * 100 = 6,12\%$

### 3. Rata de utilizare a activelor

Indicatorul ratei de utilizare a activelor măsoară gradul de rentabilitate în utilizarea activelor în cadrul societății, fiind exprimat în procente.

*Formula de calcul: Cifra de afaceri/Active totale medii \*100*

Nota: în cazul existenței în activele totale a unei sume reprezentând capital subscris nevărsat, valoarea luată în calcul pentru activele totale medii nu va include creanța respectivă.



## Infrastructură S5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41



### Valori anuale ale obiectivului:

- 2021:  $\geq 100\%$
- 2022:  $\geq 110\%$
- 2023:  $\geq 120\%$
- 2024:  $\geq 130\%$

Pondere in calculul realizării anuale a obiectivelor: 15%

<b>Active Imobilizate</b>	<b>Imobilizări Corporale și Necorporale</b>	<b>8.807.152</b>
<b>Active Circulante</b>	<b>Stocuri</b>	<b>40.293.505</b>
	<b>Creanțe clienți</b>	<b>14.945.730</b>
	<b>Alte creanțe</b>	<b>4.030.715</b>
	<b>Capital Social Subscris și nevărsat</b>	<b>31.000.000</b>
	<b>Casa și conturi la bănci</b>	<b>467.213</b>
	<b>Cheluieli înregistrate în avans</b>	<b>92.020</b>
<b>TOTAL Active</b>		<b>99.636.335</b>
<b>Cifra de afaceri</b>		<b>86.947.753</b>

Rata de utilizare a activelor =  $86.947.753 / 99.636.335 * 100 = 87,26 \%$

#### 4. Realizarea programului anual de investiții

Societatea își propune prin bugetul anual realizarea investițiilor necesare realizării eficiente a activității.

Obiectivul se consideră realizat când valoarea efectivă totală a intrărilor de imobilizări necorporale și corporale în exercițiul financiar este de cel puțin 70% față de valoarea cheltuielilor pentru investiții cuprinsă în ultima rectificare a bugetului anual aprobat de acționari.

Pondere în calculul realizării anuale a obiectivelor: 15%

În 2023 s-au efectuat următoarele investiții ( intrări de imobilizări corporale și necorporale):



**Infrastructură S5 S.A.**

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41



NR. CTR.	DENUMIRE	VALOARE
1	MOTOFERASTRAU DE DEBITAT STIHL GS 461	7628.96
2	CIOCAN ROTOPERCUTOR GBH 8-45	3257.51
3	CABINA PAZA MSD	7362.29
4	CABINA PAZA MSD	7362.29
5	CIOCAN ROTOPERCUTOR GBH 8-45D	3346.18
6	RAMPA LUMINOASA LEGION 1252mm	4220
7	RAMPA LUMINOASA LEGION 1252mm	4220
8	RAMPA LUMINOASA LEGION 1252mm	4220
9	RAMPA LUMINOASA LEGION 1252mm	4220
10	RAMPA LUMINOASA LEGION 1252mm	4220
11	RAMPA LUMINOASA LEGION 1252mm	4220
12	RAMPA LUMINOASA LEGION 1252mm	4220
13	RAMPA LUMINOASA LEGION 1252mm	4220
14	RAMPA LUMINOASA LEGION 1252mm	4220
15	CONTAINAR PAZA	4872.3
16	MOTOSTIVUITOR S CT12E-00060	222847.2
17	FINISOR ASFALT	1328090
18	CILINDRU COMPACTOR ASFALT 70W	494970.7
19	LAPTOP HP PAVILION 15 eh2007nq SERIA 5CD2342GXZ	2773.1
20	LAPTOP HP PAVILION 15 eh2007nq SERIA 5CD2342GXV	2773.1
21	SISTEM DESKTOP PC HP 290G9	2773.1
22	SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO/CONTROL ACCES	99713.4
23	LAPTOP HP PAVILION 15-EH2007NQ, BLUE, S 5CD2400VV0	2521
24	CILINDRU COMPACTOR -ASFALT 10W	161723.1
25	MINIINCARCATOR SGJ500758	214721.3
26	LAPTOP HP PAVILION 15-EH2007NQ BLUE S 5CD2400VV7	2521
27	BULDOEXCAVATOR CATERPILAR 428 SERIA H7D01412	444217
28	DACIA DUSTER -VF1HJD20970600142	106119.2
29	TOPITOR MASTIC BITUMINOS	21800
30	DACIA DUSTER - VF1HJD20670600163	105895.3
31	DACIA DUSTER - VF1HJD20370600184	105895.3
32	DACIA DUSTER - VF1HJD20570600154	105895.4
33	SISTEM GAMING OMEN BY HP GT 15-0050NQ I7-12700F,16GB,512GB S	6050.41
34	SISTEM GAMING OMEN BY HP GT 15-0050NQ I7-12700F,16GB,512GB S	6050.41
35	SISTEM GAMING OMEN BY HP GT 15-0050NQ I7-12700F,16GB,512GB S	6050.41
36	WINDOWS 11 USB + OFFICE 2021 USB	2006.81
37	RASPINDITOR EMULSIE -1200L	109800



## Infrastructură S5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41



38	TELEFON SAMSUNG GALAXY Z	6272.27
39	LAPTOP GAMING ASUS G17	8899.07
40	FREZA W100FI S27100324	1889710
41	LICENTA AUTOCAD 2023 -1AN	4499
42	DACIA JOGGER - UU1DJF00271279830	79002.08
43	DACIA JOGGER - UU1DJF00471279831	79002.08
44	DACIA JOGGER - UU1DJF00671279832	79002.08
45	DACIA JOGGER - UU1DJF00671279829	79002.08
46	LICENTA WINDOWS 11 USB + OFFICE 2021 USB	1924.37
47	LICENTA SAGA C CONTA SI STOCURI	2521
48	TELEFON MOBIL SAMSUNG GALAXY S22	3277.31
49	TELEFON SAMSUNG GALAXY S23	6385.71
50	DACIA DUSTER- VF1HJD20670600180	138820
51	LICENTA ELECTRONICA WINDOWS 10 PRO +OFFICE 2019	3535
	TOTAL	6.008.868,43

Valoare obiectiv:  $6.008.868,43 / 7.047.000 = 85,20\%$

### 5. Productivitatea muncii în unități valorice

Societatea își propune o activitate eficientă la nivelul angajaților săi.

*Formula de calcul: Cifra de afaceri / Numărul mediu de angajați*

Valorile anuale ale obiectivului se consideră îndeplinite dacă productivitatea muncii calculată pe baza realizărilor în exercițiul financiar este mai mare decât valoarea productivității muncii cuprinsă în ultima rectificare de buget anual aprobat de acționari.

*Pondere în calculul realizării anuale a obiectivelor: 15%*

Indicator productivitatea muncii aprobat prin buget :  $86.950.000 / 220 = 395.227$

Indicator productivitatea muncii conform realizărilor an 2023:  $86.947.753 / 183 = 475.124$

Indicator productivitatea muncii conform realizărilor an 2023 < Indicator productivitatea muncii aprobat prin buget.



## Infrastructură S5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41



### 6. Situații financiare anuale auditate fără rezerve

Situațiile financiare ale Societății trebuie să respecte prevederile legale în ceea ce privește întocmirea, auditarea și depunerea.

Obiectivul se va considera realizat dacă, până la data de 30 aprilie a anului următor, situațiile financiare ale exercițiului financiar analizat vor fi aprobate de acționari, auditate fără rezerve și depuse la instituțiile statului.

*Pondere în calculul realizării anuale a obiectivelor: 10%*

Pentru anul financiar 2022 societatea a depus la Agenția Națională de Administrare Fiscală situațiile financiare auditate (opinie cu rezerve).

Pentru anul financiar 2023 societatea a depus la Agenția Națională de Administrare Fiscală situațiile financiare auditate (opinie fără rezerve).

### 7. Implementarea politicilor și procedurilor interne privind monitorizarea riscului și combaterea corupției

Obiectivul se va considera realizat dacă în fiecare an Societatea va implementa cel puțin 2 politici/proceduri interne pentru monitorizarea riscurilor financiare, de mediu, sociale etc și combaterea corupției.

*Pondere în calculul realizării anuale a obiectivelor: 15%*

#### 1. Procedura de Evaluare a Riscurilor Financiare

Această procedură are ca scop identificarea și evaluarea riscurilor financiare care ar putea afecta societatea, asigurând astfel o gestionare eficientă a acestora pentru a proteja stabilitatea financiară a organizației.

#### Colectarea datelor financiare relevante

- **Identificarea surselor de date:** Determinați sursele de date financiare necesare pentru evaluarea riscurilor, cum ar fi bilanțul contabil, situațiile de venituri și cheltuieli, rapoartele de cash-flow, datele de piață și informațiile economice.
- **Recoltarea datelor:** Colectați datele financiare relevante de la sursele identificate, asigurându-vă că sunt complete și actualizate.
- **Validarea datelor:** Verificați acuratețea și integritatea datelor financiare prin proceduri de validare interne.





## Infrastructură S5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41



### Analiza riscurilor financiare potențiale

- **Identificarea riscurilor:** Identificați riscurile financiare potențiale, cum ar fi riscurile de lichiditate, riscurile de credit, riscurile de piață și riscurile operaționale.
- **Evaluarea probabilității și impactului:** Efectuați o evaluare a probabilității de apariție a fiecărui risc identificat și a impactului potențial asupra societății.
- **Prioritizarea riscurilor:** Clasificați riscurile în funcție de gravitate, utilizând o matrice de evaluare a riscurilor pentru a stabili care riscuri necesită o atenție imediată.

### Elaborarea rapoartelor de evaluare a riscurilor

- **Structurarea raportului:** Redactați un raport detaliat care să includă o descriere a riscurilor identificate, rezultatele evaluării probabilității și impactului, și prioritizarea riscurilor.
- **Documentarea analizei:** Includeți în raport metodologia utilizată pentru evaluarea riscurilor, datele financiare colectate și interpretările analizei.
- **Prezentarea rezultatelor:** Prezentarea raportului către conducerea societății și părțile interesate relevante pentru a asigura conștientizarea și înțelegerea riscurilor financiare.

### Recomandări pentru măsuri de mitigare a riscurilor

- **Elaborarea măsurilor de control:** Propuneți măsuri de control specifice pentru fiecare risc financiar identificat, cum ar fi diversificarea investițiilor, implementarea procedurilor stricte de creditare, optimizarea gestionării lichidităților.
- **Planificarea acțiunilor de mitigare:** Stabiliți un plan de acțiune detaliat pentru implementarea măsurilor de control, inclusiv termenele și responsabilitățile pentru fiecare măsură.
- **Monitorizarea și revizuirea:** Implementați un sistem de monitorizare continuă a riscurilor financiare și revizuiți periodic măsurile de control pentru a asigura eficacitatea acestora.

**Responsabili:** Echipa financiară, auditorii interni.

## 2. Procedura de Audit Intern

Această procedură are ca scop asigurarea conformității cu reglementările interne și externe prin verificări periodice, contribuind astfel la îmbunătățirea continuă a proceselor și la minimizarea riscurilor.

### Planificarea auditului

- **Elaborarea planului de audit:** Stabiliți un plan anual de audit care să includă toate ariile și procesele organizaționale ce vor fi auditate.



## Infrastructură S5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41



- **Identificarea obiectivelor auditului:** Definiți obiectivele specifice pentru fiecare audit, cum ar fi verificarea conformității cu politicile interne, evaluarea eficienței operaționale și identificarea potențialelor riscuri.
- **Alocarea resurselor:** Alocăți resursele necesare pentru realizarea auditului, inclusiv personalul, timpul și echipamentele necesare.

### Colectarea și analizarea documentelor și procedurilor

- **Obținerea documentelor:** Colectați documentele relevante pentru audit, cum ar fi procedurile interne, rapoartele financiare, registrele contabile și alte documente de suport.
- **Analiza documentelor:** Efectuați o analiză detaliată a documentelor colectate pentru a verifica conformitatea acestora cu reglementările și politicile interne.
- **Identificarea neconformităților:** Identificați eventualele neconformități și deficiențe în procesele și documentele analizate.

### Interviuri cu personalul relevant

- **Pregătirea interviurilor:** Pregătiți întrebările și temele de discuție pentru interviurile cu personalul relevant, în funcție de obiectivele auditului.
- **Conducerea interviurilor:** Realizați interviuri cu angajații din departamentele și procesele auditate pentru a obține informații suplimentare și pentru a clarifica eventualele neconformități identificate.
- **Documentarea rezultatelor:** Documentați concluziile interviurilor și integrați-le în analiza generală a auditului.

### Elaborarea raportului de audit și recomandări

- **Redactarea raportului:** Elaborați un raport detaliat care să includă rezultatele auditului, neconformitățile identificate și analiza acestora.
- **Formularea recomandărilor:** Propuneți recomandări specifice pentru remedierea neconformităților și îmbunătățirea proceselor, bazate pe rezultatele auditului.
- **Prezentarea raportului:** Prezentați raportul de audit conducerii societății și părților interesate relevante, oferind suport pentru implementarea recomandărilor.

**Responsabili:** Departamentul de audit intern.

### 3. Procedura de Gestionare a Riscurilor de Reputație

Această procedură are ca scop protejarea și menținerea reputației societății prin identificarea, monitorizarea și gestionarea factorilor care ar putea afecta percepția publică și opinia asupra organizației.



## **Infrastructură S5 S.A.**

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41



### **Identificarea factorilor care ar putea afecta reputația**

- Analiza mediului intern și extern: Efectuați o analiză detaliată a factorilor interni (cum ar fi cultura organizațională, procesele interne, comportamentul angajaților) și a celor externi (cum ar fi schimbările legislative, concurența, tendințele din industrie) care ar putea afecta reputația societății.
- Consultarea cu părțile interesate: Angajați-vă în discuții cu părțile interesate interne și externe pentru a identifica potențialele riscuri de reputație din perspectiva acestora.
- Evaluarea periodică: Revizuiți și actualizați în mod regulat lista factorilor de risc pe baza schimbărilor din mediul de afaceri și a feedback-ului primit.

### **Monitorizarea activităților media și a opiniei publice**

- Utilizarea instrumentelor de monitorizare: Implementați instrumente de monitorizare a presei, a rețelelor sociale și a altor canale media pentru a urmări în timp real orice mențiuni sau discuții despre societate.
- Alocarea responsabilităților: Numiți persoane responsabile de monitorizarea activităților media și de colectarea datelor relevante privind opinia publică.
- Raportare continuă: Stabiliți un sistem de raportare continuă a rezultatelor monitorizării către conducerea societății și alte departamente relevante.

### **Implementarea strategiilor de comunicare și de gestionare a crizelor**

- Dezvoltarea unui plan de comunicare: Elaborați un plan de comunicare care să includă mesaje clare și coerente pentru diferite scenarii de criză, precum și canalele prin care aceste mesaje vor fi transmise.
- Formarea echipei de criză: Constituțiți o echipă de criză formată din reprezentanți ai departamentelor cheie (comunicare, juridic, resurse umane, IT) care să fie pregătită să răspundă prompt în cazul unei crize.
- Instruirea angajaților: Organizați sesiuni de instruire pentru angajați privind protocolul de gestionare a crizelor și modul în care trebuie să comunice în situații de criză.
- Simulări periodice: Efectuați simulări periodice de criză pentru a testa eficacitatea planului de comunicare și a echipei de criză, și pentru a identifica eventualele lacune sau necesități de îmbunătățire.

### **Evaluarea impactului și ajustarea strategiilor după fiecare incident**

- Analiza post-incident: După fiecare incident, realizați o analiză detaliată pentru a evalua impactul asupra reputației și pentru a determina cauzele care au condus la incident.
- Feedback și lecții învățate: Colectați feedback de la toate părțile implicate în gestionarea crizei pentru a identifica lecțiile învățate și pentru a îmbunătăți procedurile existente.
- Actualizarea planului de comunicare: Revizuiți și actualizați planul de comunicare și strategiile de gestionare a crizelor pe baza rezultatelor analizei post-incident și a feedback-ului primit.



## Infrastructură S5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Et. 8, Cam. 05,  
Electromagnetica Business Park, Sector 5  
Cod fiscal: RO42049115

email: secretariat@infrastructura5.ro  
Tel. 031 426 01 41



- Raportare către conducere: Prezentați un raport detaliat conducerii societății, incluzând evaluarea impactului, măsurile luate și recomandările pentru prevenirea incidentelor similare în viitor.

### 8. Ținerea sub control a achizițiilor prin cumpărare directă (fără licitație electronică)

Obiectivul se va considera realizat dacă în fiecare an, cota achizițiilor realizate prin cumpărare directă (fără licitație electronică) în cifra de afaceri este mai mică de 15%.

*Pondere în calculul realizării anuale a obiectivelor: 10%*

Pentru anul 2023 ponderea achizițiilor prin cumpărare directă în cifra de afaceri depășește valoarea de 15% în cifra de afaceri.

#### CONCLUZII:

Indicatorii au fost analizați conform planului de administrare aprobat al societății Infrastructură S5 S.A..

Monitorizarea performanțelor activității societății constă în supravegherea și urmărirea de către conducerea societății a activităților aflate în coordonare pentru a identifica eventualele abateri.

Monitorizarea performanțelor se realizează prin intermediul unor indicatori relevanți, regăsiți în planul de administrare și planul de management.

Pentru perioada analizată situația este următoarea:

Nr Crt	Indicador de performanță	Pondere	Realizat
1	Plăți restante	10.00%	10.00%
2	Rata profitului	10.00%	0.00%
3	Rata de utilizare a activelor	15.00%	0.00%
4	Realizarea programului anual de investiții	15.00%	15.00%
5	Productivitatea muncii în unități valorice	15.00%	15.00%
6	Situații financiare auditate fără rezerve	10.00%	10.00%
7	Implementarea politicilor și procedurilor interne	15.00%	15.00%
8	Ținerea sub control a achizițiilor prin cumpărare directă	10.00%	0.00%
		100.00%	65.00%

Întocmit,  
Rupert Croitoru  
Evolution Tax Finance SRL

