

CONTRACT DE MANDAT

Nr. 69

Încheiat astăzi, 11.04.2024

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București nr. 274/26.11.2019 privind modificarea Actului Constitutiv al societății Infrastructură S5 S.A.;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București nr. 21/31.01.2020 privind modificarea Actului Constitutiv al societății Infrastructură S5 S.A.;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București nr. 213/17.12.2020 privind modificarea Actului Constitutiv al societății Infrastructură S5 S.A.;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București nr. 06/28.01.2021 privind modificarea Actului Constitutiv al societății Infrastructură S5 S.A.;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București nr. 105/ 04.08.2022 privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București nr. 258/28.12.2022 privind modificarea Actului Constitutiv al societății Infrastructură S5 S.A.;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București nr. 185/31.08.2023 privind modificarea Actului Constitutiv al societății INFRASTRUCTURĂ S5 S.A.;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București nr. 210/28.09.2023 privind abrogarea art.2 al H.C.L. Sector 5 nr. 185/31.08.2023 pentru modificarea și completarea H.C.L. Sector 5 nr. 213/17.12.2020 privind modificarea Actului Constitutiv al societății INFRASTRUCTURĂ S5 S.A.;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București nr. 218/25.10.2023 privind modificarea Actului Constitutiv al societății INFRASTRUCTURĂ S5 S.A.;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 al Municipiului București nr. 09/16.02.2024 privind reorganizarea și aprobarea Organigramei, a Statului de funcții, a Regulamentului de Organizare și Funcționare și a grilei privind salariile de bază ale aparatului de specialitate al Primarului Sectorului;
- Dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice („O.U.G. nr. 109/2011”) cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificări și completări, („Legea nr. 31/1990”);
- Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Infrastructură S5 S.A. nr. 25/11.04.2024;
- Actul constitutiv actualizat al societății Infrastructură S5 S.A.

Părțile convin încheierea prezentului contract de mandat, ca urmare a acordului de voință exprimat de părțile semnatare.

I. Părțile contractante

1.1. **S.C. INFRASTRUCTURĂ S5 S.A.**, cu sediul Calea Rahovei nr. 266 - 268, Clădirea Electromagnetica Business Park, Corp C63, Etajul 8, Axele A - B, Stâlpii 5 - 9, Camera 05, Sector 5, București, secretariat@infrastructura5.ro, cod fiscal RO 42 049115 număr Registrul Comerțului J40/17502/2019, cont IBAN nr. RO18BTRLRONCRT0666568201, deschis la Banca Transilvania, reprezentată prin domnul Ploscaru George-Alexandru și domnul Lazarov Alexandru-Sebastian, denumită în continuare „MANDANT” sau „Societate”

și

1.2. **MOROZAN MIRCEA-CRISTIAN** cetățean român, născut la _____ cu domiciliul în București : _____ autentificat cu CI seria _____ nr. _____ liberată de : _____ la data de : _____ CNP : _____ , având calitatea de administrator (membru al Consiliului de Administrație), denumit în continuare "Administrator" sau "Mandatar"

II. Obiectul contractului

- 2.1. Prin prezentul Contract de mandat, Administratorul este împuternicit să adopte, împreună cu ceilalți administratori, toate măsurile necesare administrării *Societății*, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, precum și Actul constitutiv al *Societății* și cele ale prezentului Contract de mandat, în limitele obiectului de activitate al *Societății* și cu respectarea competențelor exclusive, rezervate de Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011 și de Actul constitutiv al *Societății*, Consiliului de Administrație, Președintelui Consiliului de Administrație, Adunării Generale a Acționarilor și administratorilor executivi ai *Societății*.
- 2.2. În scopul realizării obiectului prezentului Contract de mandat, Administratorul va efectua toate actele necesare pentru administrarea bunurilor *Societății* în interesul acesteia pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru acesta prin Statutul *Societății* și prin prezentul Contract de mandat în vederea îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță, împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, și/sau revizuite anual, după caz, în termen de 30 de zile de la data aprobării/rectificării bugetului de venituri și cheltuieli.
- 2.3. Locul îndeplinirii Mandatului este la sediul *Societății*, indicat la art. 1.1. din prezentul Contract sau la locul unde acționează ca reprezentant al *Societății*. Locul îndeplinirii Mandatului poate fi modificat de *Societate* și poate fi stabilit fie la punctele de lucru ale *Societății*, fie într-o altă locație stabilită de *Societate*, fie prin prezență online. Decizia cu privire la modificarea locului îndeplinirii mandatului se comunică prin grija *Societății*, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație.

III. Durata Contractului de mandat

- 3.1. Contractul de mandat va fi valabil de la data de **12.05.2024**, până la finalizarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație, în conformitate cu OUG 109/2011 privind Governanța Corporativă, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai mult de **5 luni de la data de 12.05.2024**.

IV. Obligațiile Administratorului

- 4.1. Administratorul este obligat ca, împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, să exercite următoarele atribuții principale:
- a) Să stabilească direcțiile de dezvoltare ale societății;
 - b) Să stabilească sistemul contabil și de control al societății;
 - c) Să supravegheze activitatea Directorului General;
 - d) Să convoace Adunarea Generală a Acționarilor societății;
 - e) Să stabilească planul financiar de investiții;
 - f) Să aprobe operațiunile de încasări și plăți, conform competențelor;
 - g) Să stabilească strategia de marketing;
 - h) Să prezinte anual Adunării Generale a Acționarilor raportul cu privire la activitatea Societății, bilanțul contabil și contul de profit și pierdere pe anul precedent, precum și programul de activitate și bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul viitor;
 - i) În termen de 30 de zile de la data numirii sale, să elaboreze și să prezinte spre aprobare planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriile de performanță.
 - j) Să elaboreze raportul anual privind activitatea societății în luna mai a anului următor celui cu privire la care se raportează;
 - k) Să înființeze Comitetul de nominalizare din cadrul Consiliului de Administrație, comitet care va efectua procedura de selecție și evaluare a candidaților pentru calitatea de membru al Consiliului de Administrație;
 - l) Să înființeze Comitetul de nominalizare din cadrul Consiliului de Administrație în condițiile legii;
 - m) Să îndeplinească orice alte atribuții stabilite în sarcina sa de către lege sau de către Adunarea Generală a Acționarilor;
 - n) Să întocmească Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății;
 - o) Să stabilească atribuțiile delegate în competența Directorului General, a Directorului General Adjunct și a celorlalți directori cu atribuții de conducere în sensul prevăzut de Legea 31/1990, în vederea executării operațiunilor Societății;
 - p) Să evalueze activitatea Directorului General atât sub aspectul execuției contractului de mandat cât și în ceea ce privește respectarea și realizarea planului de management;
 - q) Să aprobe planul de management al conducerii executive (Director General și Directori

Executivi), să execute monitorizarea trimestrială și, după caz, să solicite completarea sau revizuirea planului de management după caz;

- r) Să înființeze Comitetul de audit din cadrul Consiliului de administrație în condițiile legii.

4.2. Administratorul este, de asemenea, obligat:

- 4.2.1. să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudența și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al Societății, și să nu își asume niciun fel de obligații speciale față de un acționar sau altul al Societății în legătură cu activitatea Societății.

Administratorul nu încalcă obligația prevăzută mai sus în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere (i) că acționează în interesul Societății și (ii) a luat decizia pe baza informațiilor adecvate.

- 4.2.2. să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societății;
- 4.2.3. să păstreze confidențialitatea informațiilor și a secretelor de afaceri ale Societății, la care a avut acces prin intermediul documentelor prezentate Consiliului de Administrație, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relația cu autoritățile publice și/sau de participarea Administratorului în cadrul vreunui litigiu care are ca obiect activitatea Societății;
- 4.2.4. să evite conflictele de interese în raport cu Societatea;
- 4.2.5. să nu încheie acte juridice cu Societatea, decât în condițiile stabilite de lege.

- 4.3. Administratorul se obligă ca, împreună cu ceilalți administratori, să ducă la îndeplinire planul de administrare și hotărârile AGA, în scopul atingerii obiectivelor și criteriilor de performanță. Criteriile și obiectivele de performanță se aplică pe întreaga perioadă a mandatului administratorului, valorile indicatorilor de performanță urmând a fi actualizate anual în conformitate cu prevederile bugetului de venituri și cheltuieli.
- 4.4. Administratorul, împreună cu ceilalți administratori, are obligația de a informa acționarii, în cadrul primei Adunări Generale a Acționarilor ce urmează încheierii actului juridic, asupra oricărei tranzacții încheiate de Societate cu administratorii ori administratorii executivi, Directorul General, Directori sau, după caz, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra Societății sau cu o societate controlată de aceștia, prin punerea la dispoziția acționarilor a documentelor ce reflectă datele și informațiile esențiale semnificative în legătură cu tranzacțiile efectuate; obligația incumbă și în cazul tranzacțiilor încheiate cu soțul sau soția, rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv.
- 4.5. Administratorul are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea Societății. În acest sens, Administratorul se obligă să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa 1 la prezentul Contract de mandat.
- 4.6. Administratorul nu va folosi Informațiile Confidențiale - potrivit definiției acestei noțiuni stabilită în Anexa 1 - direct sau indirect, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau de participarea Administratorului

la un proces.

- 4.7. Administratorul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 2 la prezentul Contract de mandat.

V. Drepturile Administratorului

- 5.1. Administratorul beneficiază de o indemnizație fixă lunară în cuantum de _____ i/ brut/ lună, pentru executarea mandatului încredințat, stabilită prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor Societății, cu respectarea art. 8 alin 3 și respectiv art. 37 alin 2 și 3 din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă, cu completările și modificările ulterioare.
- 5.2. Plata remunerației fixe lunare se face o dată pe lună, în data de 15 a lunii următoare pentru luna care s-a încheiat, indiferent de numărul ședințelor din acea lună.
- 5.3. Administratorul beneficiază de decontarea cheltuielilor rezonabile legate de executarea mandatului, pe bază de documente justificative, precum, dar fără a se limita la acestea: cheltuieli de cazare, diurnă, transport și orice alte tipuri de cheltuieli legate de executarea mandatului și indiferent dacă au fost ocazionate cu deplasarea în țară sau în străinătate, precum și de folosirea unor obiecte de inventar/mijloace fixe necesare desfășurării activității.
- 5.4. Administratorul beneficiază de o asigurare tip Directors & Officers Liability pe cheltuiala societății, în condițiile în care aceasta corespunde prevederilor Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, valoarea totală asigurată pentru toți administratorii Societății se stabilește de către Adunarea Generală a acționarilor. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de societate și nu se va deduce din remunerația cuvenită administratorului.

VI. Drepturile Societății

- 6.1. Societatea are dreptul de a cere Administratorului să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al Societății și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită.
- 6.2. Societatea are dreptul, prin reprezentanții săi în Adunarea Generală a Acționarilor, să evalueze trimestrial, semestrial și anual activitatea membrilor Consiliului de Administrație al Societății, pentru a se asigura că planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, este pus în aplicare și deci, că sunt respectate principiile de eficiență și profitabilitate.

VII. Obligațiile Societății

- 7.1. Societatea se obligă să achite toate drepturile bănești cuvenite administratorului prevăzute în prezentul Contract de mandat, inclusiv să rețină la sursă și să vireze la termen impozitul pe venit și toate celelalte contribuții obligatorii, fiscale sau de orice altă natură, care cad în sarcina Administratorului, în numele și pe seama acestuia. În situația în care administratorul dobândește calitatea de administrator executiv, de la data dobândirii acestei calități, remunerația acestuia

va fi unică și stabilită prin contractul de mandat încheiat pentru funcția executivă, acesta nemaibeneficiind de remunerația prevăzută de prezentul contract.

- 7.2. Societatea se obligă să asigure Administratorului deplină libertate în scopul îndeplinirii mandatului/atribuțiilor/obligațiilor, cu respectarea limitelor prevăzute de Statutul Societății, prezentul Contract și cadrul legal aplicabil.
- 7.3. Societatea se obligă să asigure Administratorului condițiile necesare desfășurării activității sale.

VIII. Răspunderea părților

- 8.1. Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare dintre părțile semnatare ale prezentului Contract de mandat atrage răspunderea părții aflate în culpă.
- 8.2. Partea care a determinat încetarea prezentului Contract de mandat datorită neîndeplinirii culpabile și/sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea Contractului de mandat.
- 8.3. Administratorul răspunde pentru nerespectarea culpabilă:
 - (i) a obligației de îndeplinire a planului de administrare, în scopul atingerii obiectivelor și criteriilor de performanță ce vor fi stabilite în Planul de Administrare al societății;
 - (ii) a prevederilor prezentului Contract de mandat;
 - (iii) a prevederilor hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor Societății și a prevederilor Statutului Societății care nu sunt contrare legii.
- 8.4. Administratorul nu încalcă obligația de prudență și de diligență și nu va răspunde în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate, și dacă nu intervine un eveniment fortuit.
- 8.5. Societatea răspunde pentru nerespectarea culpabilă a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de mandat și va acoperi pagubele care au fost astfel provocate.

IX. Forță majoră

- 9.1. Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră.
- 9.2. În caz de forță majoră, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.
- 9.3. Părțile se obligă, de asemenea, să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului Contract de mandat.

X. Modificarea Contractului de mandat

- 10.1.** Prezentul Contract de mandat poate fi modificat doar prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.
- 10.2.** Prezentul Contract de mandat se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care sunt aplicabile.

XI. Încetarea Contractului de mandat

11.1. Prezentul Contract de mandat încetează prin:

- a) ocuparea funcției prin organizarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație în baza OUG 109/2011 cu modificările și modificările ulterioare;
- b) expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- c) în situația în care Adunarea Generală a Acționarilor Societății nu aprobă Planul de Administrare;
- d) revocarea cu efect imediat a Administratorului, de către Adunarea Generală a Acționarilor Societății;
- e) decesul Administratorului;
- f) insolvabilitatea sau falimentul Societății;
- g) acordul părților semnatare;
- h) renunțarea Administratorului la mandat, din cauze neimputabile;
- i) intervenția unor impedimente legale, care interzic Administratorului să mai ocupe această funcție;
- j) Neîndeplinirea nejustificată în proporție de peste 25% a indicatorilor de performanță, situație identificată ca urmare a analizei anuale a indicatorilor, elaborată pe baza datelor și informațiilor.

XII. Litigii

- 11.1.** Orice litigiu ivit între părți cu privire la încheierea, executarea, modificarea, încetarea sau interpretarea clauzelor prezentului Contract de mandat, care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, va fi supus instanțelor judecătorești române competente.

XIII. Obligația de confidențialitate între părți

- 13.1.** Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea conform prevederilor legale și statutare în vigoare aplicabile, asupra tuturor datelor, informațiilor și documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului Contract de mandat.

- 13.2.** Părțile pot dezvălui informații sau documente aferente derulării prezentului Contract de mandat doar persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ținute de obligația de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea Contractului, obligație adusă la cunoștința acestora din urma de către partea semnatară a prezentului Contract de mandat.
- 13.3.** Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității, dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:
- a) dacă informațiile erau cunoscute părții înainte de a fi obținute de la cealaltă parte și poate dovedi acest lucru;
 - b) dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părți;
 - c) dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei;
 - d) dacă partea a dezvăluit respectivele informații pentru a se conforma unor dispoziții legale, sau a unei instanțe.

XIV. Dispoziții finale

- 14.1.** Administratorul declară că a luat la cunoștință prevederile Statutului Societății.
- 14.2.** Administratorul declară că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate, prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare, sau concurență.
- 14.3.** Prezentul Contract de mandat este guvernat și interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenționat expres în cuprinsul său, prezentul Contract de mandat se completează cu prevederile Codului civil român. De asemenea, prezentul Contract de mandat se completează cu prevederile Legii nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare și O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare. Prezentul Contract de mandat nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.
- 14.4.** Acest Contract de mandat reprezintă întreaga înțelegere dintre părți și înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui contract.
- 14.5.** Dacă anumite clauze ale prezentului Contract de mandat devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu bună-credință orice clauză devenită ineficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract de mandat.
- 14.6.** Toate modificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului Contract de mandat se efectuează în scris și se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1.1. și respectiv 1.2. din prezentul Contract. În funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

14.7. Dacă, oricând pe parcursul duratei acestui Contract de mandat, una dintre părți nu insistă în mod expres pentru a impune o anumită prevedere a Contractului, nu înseamnă că acea parte a renunțat la astfel de prevederi sau că a renunțat la dreptul de a impune aceste prevederi.

14.8. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul Contract.

Anexa 1 – Reguli de confidențialitate;

Anexa 2 - Obligații de Neconcurență.

Prezentul Contract a fost încheiat astăzi 11.04.2024 la sediul societății **INFRASTRUCTURĂ S5 S.A.** în 2 (două) exemplare originale, prezentul Contract de mandat, părțile declarând, totodată, ca au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului Contract, câte un exemplar original.

**MANDANT,
INFRASTRUCTURĂ S5 S.A,**

**MANDATAR,
ADMINISTRATOR,
(membru al Consiliului de Administrație)**

PLOSCARU GEORGE-ALEXANDRU

MOROZAN MIRCEA-CRISTIAN

ANEXA 1

REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiția

Termenul de „**Informații Confidențiale**” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit legii, hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, deciziilor Consiliului de Administrație și reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator (inclusiv codul sursă și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate,
- c) informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (cu excepția oricărui algoritm, procedură sau tehnică care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
 - identificarea posibililor clienți;
 - comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
 - reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.
- e) faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii; informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale Societății, inclusiv, dar fără a se limita la,

suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societății, cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale Societății,

- g) informații care vor fi dezvăluite exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;
- h) orice alte informații dobândite de Administrator în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății, pentru a concura cu succes împotriva Societății,
- i) orice informație primită de Societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea,
- j) orice informații derivate din toate cele de mai sus și
- k) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale

Administratorul recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societății, precum și că folosirea, în scopul concurării Societății, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societății de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de mandat încheiat cu *Societatea* sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale *Societății*, și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către *Societate*, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrate competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, Administratorul se obligă să notifice *Societatea*, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrate, ori al unei alte autorități publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât *Societatea* să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care *Societatea* o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții.

În cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Administratorul va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru

a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane

Administratorul înțelege că Societatea primește uneori informații de la terțe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate, („Informații cu privire la terțe persoane”).

Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de mandat încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate și respectivă terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrate competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Adițional, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrate, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Administratorul va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract de mandat nu va implica Societatea și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informații de către Societate

Pe durata executării Contractului de mandat și la data încetării prezentului Contract de mandat, Administratorul va dezvălui și va preda prompt Societății, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societății, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvăluite”):

- (i) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Administratorului în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă

- 4
- asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;
- (ii) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății,
 - (iii) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății și
 - (iv) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

6. Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite

Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Administratorul se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

7. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate

Obligațiile de confidențialitate ce revin Administratorului în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul de mandat, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

MANDANT,
INFRASTRUCTURĂ S5 S.A,

PLOSCARU GEORGE-ALEXANDRU

MANDATAR,
ADMINISTRATOR,
(membru al Consiliului de Administrație)

MOROZAN MIRCEA-CRISTIAN

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ**1. Neconcurență**

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea";
- b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Administrator îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

MANDANT,
INFRASTRUCTURĂ S5 S.A,

PLOSCARU GEORGE-ALEXANDRU

MANDATAR,
ADMINISTRATOR,
(membru al Consiliului de Administrație)

MOROZAN MIRCEA-CRISTIAN