



**Curriculum vitae
Europass**

Inserați fotografia. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Informații personale

Nume / Prenume Morozan Mircea Cristian
Adresă
Telefon
E-mail
Naționalitate Română
Data nașterii
Sex masculin

Experiența profesională

Perioada	2021 - prezent
Numele și adresa angajatorului	Compania de Iluminat Public București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Prestarea activităților necesare asigurării serviciului de iluminat public în Municipiul București
Funcția sau postul ocupat	Director General
Activități și responsabilități principale	Coordonarea și controlul activităților din cadrul societății
Perioada	2019 - 2021
Numele și adresa angajatorului	S.T.B. S.A.(Uzina de reparații)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Serviciul Tehnic
Funcția sau postul ocupat	inginer
Activități și responsabilități principale	Elaborare tehnologii de execuție, asamblare, reparații și recondiționare, pentru documentația tehnică.
Perioada	2015 - 2019
Numele și adresa angajatorului	S.C. TEHNIC MCM PROD S.R.L.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate peisagistică
Funcția sau postul ocupat	Director
Activități și responsabilități principale	Coordonarea și controlul activităților din cadrul societății.
Perioada	2010 - 2015
Numele și adresa angajatorului	S.C. ADPP 4 S.A.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică
Funcția sau postul ocupat	Consilier Director General

Activități și responsabilități principale	Coordonarea serviciilor de amenajare peisagistică.
Perioada	2008 - 2012
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Local Sector 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică
Funcția sau postul ocupat	Consilier Local
Activități și responsabilități principale	Comisia pentru administrarea domeniului public și privat Comisia pentru comerț și protecția consumatorului
Perioada	2008 - 2009
Numele și adresa angajatorului	S.C. TELECOMUNICAȚII CFR S.A.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asigurarea comunicațiilor de siguranță a circulației și exploatare feroviară.
Funcția sau postul ocupat	Director General
Activități și responsabilități principale	Coordonarea și controlul activităților din cadrul societății.
Perioada	2004 - 2008
Numele și adresa angajatorului	Direcția de Administrare a Piețelor sector 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică
Funcția sau postul ocupat	Director Adjunct
Activități și responsabilități principale	Coordonarea și controlul activităților serviciilor din subordine : Administrativ, Control piețe.
Perioada	2001 - 2003
Numele și adresa angajatorului	Administrația de Agrement și Lacuri București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Serviciul Stăvilare, Intreținere Lacuri
Funcția sau postul ocupat	Șef Serviciu
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității de reglare a nivelului apei din lacurile de acumulare de pe salba râului Colentina.
Perioada	2000 - 2001
Numele și adresa angajatorului	Administrația Națională A Rezervelor de Stat, Unitatea Teritorială nr.515
Tipul activității sau sectorul de activitate	Serviciul Prețuri, Marketing
Funcția sau postul ocupat	Șef Serviciu
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității de stabilire a prețurilor de achiziții necesare rezervelor statului.
Perioada	1996 - 2000
Numele și adresa angajatorului	Primăria sector 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Serviciul Autorizare Liberă Inițiativă
Funcția sau postul ocupat	Șef Serviciu

Activități și responsabilități principale	Coordonarea activităților de eliberare a autorizațiilor de funcționare și ocupare a domeniului public.																				
Perioada	1994 -1 996																				
Numele angajatorului	Primăria sector 4																				
Tipul activității sau sectorul de activitate	Serviciul Gospodărie Comunală																				
Funcția sau postul ocupat	Inspector specialitate																				
Activități și responsabilități principale	Eliberarea avizelor de execuție a lucrărilor edilitare și verificarea in teren a modului de executare a acestora.																				
Educație și formare																					
Perioada	1989-1994																				
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Politehnică București Facultatea Ingineria și Managementul Sistemelor de Producție																				
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de licență																				
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Ingineria sistemelor de producție																				
Aptitudini și competențe personale																					
Limba maternă	Română																				
Limbi străine cunoscute <i>Autoevaluare</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Înțelegere</th> <th colspan="2">Vorbire</th> <th>Scriere</th> </tr> <tr> <td>Ascultare</td> <td>Citire</td> <td>Participare la conversație</td> <td>Discurs oral</td> <td>Exprimare scrisă</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C1</td> <td>C1</td> <td>C1</td> <td>C1</td> <td>B2</td> </tr> <tr> <td>Engleză</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Înțelegere		Vorbire		Scriere	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	C1	C1	C1	C1	B2	Engleză				
Înțelegere		Vorbire		Scriere																	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă																	
C1	C1	C1	C1	B2																	
Engleză																					
Nivel european (*) Limba																					
Competențe și abilități sociale	Bun organizator, spirit de echipă, abilitate de mediere a conflictelor.																				
Competențe și aptitudini organizatorice	Experiență în management.																				
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	MS Officea																				